

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/578
del 23/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1622
del 27/12/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO CASSA DEL CINEMA
COMUNALE ROSEBUD**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023, la nota di aggiornamento al il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021-2023 per macro obiettivi e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 15/07/2021, immediatamente esecutiva stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 20.07.2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. LGS. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.235 del 29/11/2021 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la "Variazione al Bilancio 2021/2023" al DUP e dei relativi allegati ai sensi dell'art. 175 D.Lgs. n.267/2000.

Dato atto che con atto del Sindaco PG. n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla d.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali", con decorrenza dal 1 ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto.

Dato atto che

- fra le eccellenze culturali del Comune di Reggio Emilia c'è il Cinema Rosebud, gestito direttamente dal Comune;
- il Cinema Rosebud necessita di un servizio di cassa e tale servizio non è gestito da personale interno e pertanto è indispensabile attivare la procedura per avvalersi di personale esterno.

Dato inoltre che il servizio di cassa attualmente in essere scade il 31/12/2021.

Richiamato il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1858 del 15/11/2021 con il quale è stato indetto un "Avviso di indagine di mercato" per l'affidamento in argomento e a seguito del quale sono state presentate, entro i termini stabiliti dall'avviso, 3 domande di partecipazione da operatori economici, debitamente accreditati sul portale Acquistinretepa.

Richiamata la determinazione a contrattare RUD 1355 del 3/12/2021 con la quale, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 32 co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti sono stati approvati i relativi capitoli d'oneri per l'affidamento del "SERVIZIO DI CASSA DEL CINEMA ROSEBUD" e le motivazioni nella stessa esplicitate.

Tenuto conto che per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico.

Preso atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/199 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli della presente procedura d'approvvigionamento.

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Servizi Culturali, D.ssa Valentina Galloni.

Visti:

- l'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs. 2016/50;
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la Disciplina dei contratti;
e dato atto che alla scelta del contraente si è proceduto ai sensi dell'art. 31 co. 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Dato altresì atto di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del DL 52/2012, convertito in legge 94/2012, emettendo apposita RDO n. **2924675**, a offerta economica a ribasso, rivolta agli operatori che avevano presentato domanda di partecipazione tramite la manifestazione ed iscritti alla categoria merceologica CPV 79342320-2 erogazione di servizi tecnici per eventi, CPV 79952000-2 servizi di organizzazione eventi, CPV 79417000-0 Supporto Specialistico in materia di sicurezza. Alle ditte interessate è stato richiesto di presentare una offerta e che il servizio sarebbe stato aggiudicato a quella che presentava il prezzo più basso.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che, a seguito di esperimento di procedura telematica sul Mercato Elettronico di Consip, ed entro la scadenza fissata, sono pervenute due offerte, fra le quali l'offerta presentata al prezzo più vantaggioso è quella di LE MACCHINE CELIBI che ha presentato una offerta economica di € 21.824.

Ritenuto quindi, di affidare, in via definitiva il servizio in oggetto alla ditta LE MACCHINI CELIBI – Via Malaguti 1/6 – Bologna – p.iva 02537350379 per una spesa complessiva di € **26.625,28 Iva compresa**, rapportata al numero di ore ipotizzate pari a 1240.

Dato inoltre atto che il servizio in argomento sarà effettuato sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando cui la ditta si è abilitata sul portale www.acquistinretepa.it che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel Capitolato speciale d'onere, ritornato controfirmato per accettazione dalla medesima;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

ed inoltre:

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza

- comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/2019” - allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo-Appalti di valore inferiore a € 40.000,00”;
 - la circolare del Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”.

DETERMINA

1. per i motivi indicati in premessa, di affidare il servizio di cassa del cinema comunale Rosebud per il periodo dall 01/01/2022 al 31/12/2022 alla ditta LE MACCHINI CELIBI – Via Malaguti 1/6 – Bologna – p.iva 02537350379 per una spesa complessiva di **€ 26.625,28 Iva compresa CIG Z653430678**;
2. che in conformità all’art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l’art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio;
3. di dare atto, ai sensi del DL 95/2012 convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135, art.1 commi 7 e 13 che il contratto potrà essere rescisso nell’immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell’Amministrazione Comunale nel caso d’intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando quanto disposto dall’art. 25 DL 66/2014 in ordine all’obbligo di fatturazione elettronica;
5. di imputare la spesa complessiva di **€ 26.625,28 Iva compresa** impegno già assunto **2022/483** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.03.13.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2022 - al capitolo 22100 pluriennale 2022 denominato “Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)”, codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, codice modalità di gestione Conto annuale 002, **comportando quindi una diminuzione di Euro 3.630,72 da rendere disponibile sul medesimo capitolo.**
6. di autorizzare, per motivi d’urgenza, l’esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto a norma dell’art. 32, co. 8 D.Lgs 50/2016 in quanto la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta dalla gara determinerebbe un mancato servizio verso gli utenti.
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

La Dirigente del Servizio Servizi Culturali
(D.ssa Galloni Valentina)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.