

**Proponente: DIRG**  
**Proposta: 2021/576**

**del 22/09/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1644**

**del 29/12/2021**

**DIREZIONE GENERALE**

**Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE POLTRONA PER ALLATTAMENTO PER BABY PIT STOP PRESSO I LOCALI DELLA BIBLIOTECA PANIZZI COMUNE DI REGGIO EMILIA, IN OCCASIONE DELLA SETTIMANA MONDIALE PER L'ALLATTAMENTO MATERNO 2021

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;
- con provvedimento PG/2021/0052525 , il Sindaco ha attribuito al dott. MAURIZIO BATTINI della responsabilità di Coordinamento dell'Area Servizi Culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città, in relazione alle funzioni e alle conseguenti responsabilità dell'Area, ha validità dal 01/03/2021 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto.

### Rilevato che:

- con lettera PG n. 2021/0202813 , che si allega al presente atto quale Allegato A, la Sig.ra Chiara Davoli i, ha comunicato la donazione, da parte SOROPTIMIST INTERNATIONAL Club di Reggio Emiliai , di n. 1 poltrona per allattamento per Baby Pit Stop presso i locali della biblioteca Panizzi Comune di Reggio Emilia,

### Considerato che:

- Il Comune di Reggio Emilia è da sempre in prima linea per promuovere la cultura delle Pari Opportunità,
- nel 2015 l'Amministrazione ha sostenuto e promosso la nascita di un **Tavolo interistituzionale di sostegno** all'allattamento materno e diritti di genitorialità, coordinato dall'Assessorato Pari Opportunità , seguendo le indicazioni regionali e ministeriali in tema di promozione e sensibilizzazione del benessere legato all'allattamento al seno, e rivolto a responsabili o referenti delegati con riconosciuta autorevolezza dall'Ente di appartenenza.

Il tavolo allattamento così come è organizzato a Reggio Emilia non esiste a livello nazionale , se non come tavolo tecnico sanitario, e rappresenta un' eccellenza, per la promozione dell'allattamento materno al fine di tutelare i diritti delle madri lavoratrici, della genitorialità e dell'infanzia , la salute pubblica, il benessere dell'intera comunità e gli obiettivi dello sviluppo sostenibile secondo le indicazioni dell'Agenda 2020/2030

Al Tavolo interistituzionale partecipano:

- *Comune di Reggio Emilia*

- Azienda USL-IRCSS
- Biblioteche Comunali -Nati per leggere\Nati per la musica
- Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia
- Farmacie Comunali Riunite (FCR)
- Reggio Children
- Consultorio familiare Latte-Coccole
- Consigliera di Parità Provinciale
- associazione La Cova
- Federazione italiana Medici pediatri

Ogni anno il tavolo aderisce ai temi della SAM internazionale -*Settimana mondiale dell'allattamento materno*. Il logo della campagna a cui aderiamo non è del comune, ma della SAM. Il tema della SAM è lanciato dalla WABA, *World Alliance for Breastfeeding Action* ossia Alleanza mondiale per interventi a favore dell'Allattamento Materno, un'alleanza globale di individui, reti ed organizzazioni che proteggono, promuovono e sostengono l'allattamento al seno, basata sulla *Dichiarazione degli Innocenti* e la *Strategia Globale per l'Alimentazione dei Neonati e dei Bambini* dell'OMS e dell'UNICEF.

Quest'anno 2021 in occasione della Settimana Mondiale per l'allattamento, il Tavolo ha approvato il progetto proposto dall'associazione Soroptimist di Reggio Emilia "BABY PIT STOP".

Nel 2020 l'unione italiana Soroptimist ha sottoscritto un protocollo d'intesa con UNICEF per sostenere economicamente il progetto Baby Pit Stop che intende valorizzare quanto sia fondamentale per le donne e le famiglie in generale, vivere la maternità / genitorialità nel miglior modo possibile. Il suddetto protocollo prevede la realizzazione del succitato progetto in tutte le province del territorio nazionale, e nello specifico in luoghi di cultura come Musei, Biblioteche, Aree archeologiche, teatri, complessi monumentali, orti botanici e altre strutture espositive destinati alla pubblica fruizione. Il progetto, nello specifico, consiste nel realizzare uno spazio dedicato all'allattamento in un luogo pubblico che, in collaborazione con il Tavolo interistituzionale per promuovere l'allattamento materno ed i diritti di genitorialità di Reggio Emilia, è stato individuato nello Spazio Lettura 0 – 3 della Biblioteca Panizzi, e prevede l'allestimento di un'area attrezzata per accogliere le mamme che vogliono allattare quando si trovano fuori casa.

L'associazione Soroptimist Reggio Emilia per la realizzazione del progetto ha acquistato la poltrona Harmony care di colore bianco, con relativo attestato di conformità alle norme di sicurezza relative agli arredi per ambienti e luoghi pubblici.

#### **Ritenuto che:**

- alla luce di quanto sopra sia opportuno e necessario accettare detta donazione, anche ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, trattandosi di beni di valore inferiore ad € 20.000,00.
- all'oggetto della donazione in argomento vada attribuito un complessivo valore di Euro 500,00 (Euro cinquecento/00) + Targa Baby pit stop del valore economico di Euro 50,00 precisando che si tratta di una valorizzazione patrimoniale necessaria per l'iscrizione dei beni nelle scritture contabili, ai sensi dei vigenti principi normativi;

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Visti:**

- l'art. 783 del Codice Civile;
- l'art. 107 del T.U. D Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- l'art. 4 del D Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 7 del vigente Regolamento del Servizio Bibliotecario;

**D E T E R M I N A**

- di accettare, per le motivazioni esposte nelle premesse del presente atto, la donazione da parte di SOROPTIMIST INTERNATIONAL Club di Reggio Emilia di una POLTRONA ALLATTAMENTO mod. LUX codice 530041, conforme alle norme di sicurezza relative agli arredi per ambienti e luoghi pubblici per l'allestimento nello Spazio Lettura 0 – 3 della Biblioteca Panizzi di una postazione Baby Pit Stop accogliere le mamme che vogliono allattare quando si trovano fuori casa.
- di procedere, ai fini della valorizzazione patrimoniale all'iscrizione delle poste figurative a valere sul bilancio l'esercizio 2021/2023, annualità 2021; e scritture in contabilità finanziaria
- di istituire al Tit. 4 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione delle transazioni ex art. 13 DPCM 28/11/2011 - 4.05.04.999 – del bilancio per l'esercizio 2021 – al cap. di Peg 9159 apposito articolo 14, denominato "DONAZIONE POLTRONA PER ALLATTAMENTO PER BABY PIT STOP PRESSO I LOCALI DELLA BIBLIOTECA PANIZZI posta figurativa per valorizzazione patrimoniale vegg. U. Art.4 Cap. 41138" con stanziamento di euro 500,00 mediante storno da art. 11. Cap. 9159 medesime causali poste figurative per valorizzazione patrimoniale donazioni, stessa codifica di bilancio, e contestualmente per la parte spesa per valorizzazione patrimoniale vegg. U. Art. Cap. 41138/4" del PEG 2021, mediante storno da cap. 41138 stornando tale somma alla analoga causale di posta figurativa e stesso codice di bilancio 2.02.01.99.999 – Missione 05, Programma 02, del Bilancio per l'esercizio 2021
- di autorizzare il Servizio Finanziario alla registrazioni contabili delle poste figurative ai fini della valorizzazione patrimoniale ed accertare l'entrata e contestualmente impegnare pari spesa in riferimento ai capitoli artt. sopra indicati e, alla esecutività dell'atto, provvedere alla reversale d'incasso e corrispondente mandato di pagamento per euro 500,00 delle poste ai fini figurativi e registrazioni finanziarie e patrimoniali;
- di comunicare al Servizio Patrimonio gli adempimenti effettuati ai fini della acquisizione a inventario patrimoniale beni mobili del bene oggetto della donazione in oggetto;

- di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 151 co. 7 e 183, co. 7 del D.Lgs 267/2000;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) e all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione) attestando che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**Il Dirigente ad interim  
del Servizio Servizi Culturali  
dott. Maurizio Battini**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.