

**Proponente: 15.A**  
**Proposta: 2021/484**  
**del 15/12/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1649**  
**del 29/12/2021**

**COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO CON TRATTATIVA DIRETTA IN MEPA n.1957682 AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A, D.LGVO 50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE PER UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL SITO BLOG\_QUADERNO.COMUNE.RE.IT NELL'AMBITO DEL PROGETTO QUA\_QUARTIERE BENE COMUNE - PERIODO DICEMBRE 2021 MARZO 2022- CIG Z4034546D1

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

### **Premesso che**

- con deliberazione della Giunta Comunale 52 del 25 marzo 2021 è stato aggiornato Piano per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Reggio Emilia - Triennio 2021-2023
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione).
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 – risorse finanziarie per macro-obiettivi;
- con delibera di Giunta Comunale n.72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi, il PEG di cassa 2021 e l'elenco dei centri di responsabilità e dei relativi centri di costo.
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

### **Rilevato che**

lo scrivente servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei piani di comunicazione e dei piani mezzi collegati, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

### **dato che**

A partire da Gennaio 2022 sarà realizzata la migrazione del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia in una nuova versione con una struttura diversa rispetto all'attuale anche per le sezioni e le aree tematiche. In concomitanza con questo cambiamento strutturale, le attività della policy "Città collaborativa" stanno aumentando in termini di quantità e complessità dei contenuti e sia l'attuale sia la futura struttura adottata per pubblicarli sul sito del Comune non sono sempre adatte ad ospitarli in modo esaustivo e completo, rendendoli di difficile reperimento e navigabilità con una conseguente perdita di pubblicità e accessibilità degli stessi per i cittadini e i target interessati dai progetti stessi. La complessità dei contenuti e la sua differenza in termini di caratteristiche e utilità, richiede infatti la possibilità di sviluppare modalità di pubblicazione e narrazioni differenti che, già in passato, erano stati uno dei motivi per cui, nell'ambito del progetto "QUA\_quartiere bene comune" era stato ritenuto utile far nascere un blog – [quaderno.comune.re.it](http://quaderno.comune.re.it) – esclusivamente dedicato allo storytelling e agli approfondimenti.

Alla luce di quanto sopra si è valutato di rivedere complessivamente la struttura dei contenuti e il piano editoriale sia della sezione del sito istituzionale sia del blog Quaderno, ricollocando e aggiornando i contenuti stessi in modo da renderli più efficaci, facilmente reperibili e fruibili anche da un punto di vista comunicativo.

Per questa finalità si rende necessario intervenire in modo sia strutturale sia editoriale sul blog "Quaderno" affidando un incarico di consulenza che preveda una revisione complessiva dello stesso anche alla luce dei nuovi contenuti che dovrà ospitare.

**Visto che** tale attività rientra tra gli obiettivi di cui al PEG 2021 del Servizio Comunicazione e, in particolare, il PD 1501 che prevede la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari;

**Dato atto che**

ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio "Comunicazione e relazioni con la città" Dott.ssa Nicoletta Levi;

**considerata l'urgenza e la necessità di procedere all'assegnazione del servizio suindicato dato che l'affidamento dovrà essere concluso entro il mese di marzo 2022 per poter realizzare il blog – quaderno.comune.re.it come da programmazione economica del Servizio Partecipazione;**

**nel rispetto della normativa che prevende di applicare la gestione in dodicesimi con riferimento agli stanziamenti del bilancio pluriennale 2021-23 previsti nell'annualità 2022, come variati con Delibera di C.C. n.°235 del 29/11/2021.**

**considerato che la spesa rientra nelle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;**

**visti altresì**

- il comma 2/lett. A, d.lgs 50
- d.lgs 63, comma 2 / lett. B, punti 2 e 3

tenuto conto anche del bollettino di rotazione e relativi CPV di riferimento;  
controllata la regolarità del Durc;  
dopo una attenta valutazione delle aziende esperte nel settore;

Si è proceduti con **TD 1957682** e CIG **Z4034546D1** ad una richiesta di una offerta alla TIWI srl che presenta un curriculum adeguato nel settore e che ha acquisito competenze specifiche riferite al progetto grazie alle collaborazioni con il Comune per la produzione di video da diffondere anche attraverso i canali WEB per un **SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL SITO BLOG\_QUADERNO.COMUNE.RE.IT NELL'AMBITO DEL PROGETTO QUA\_QUARTIERE BENE COMUNE - PERIODO DICEMBRE 2021 MARZO 2022- CIG Z4034546D1**

Il servizio richiesto verrà così ripartito

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere realizzate entro il 30 marzo 2022.

In particolare l'affidatario dovrà entro il 31 dicembre 2021 provvedere alla:

- Presentazione del concept del progetto editoriale
- Progettazione e realizzazione UX & UI
- progettazione dell'ottimizzazione per mobile e smartphone

Per questa parte creativa si impegna i 2/3 dell'offerta presentata su fondi 2021.

Entro il 30 marzo 2022 dovrà occuparsi della :

- Strutturazione cms wordpress e personalizzazione backend
- Formazione per l'inserimento contenuti
- Inserimento dei contenuti del vecchio sito in modo da mantenere le vecchie url

Per questa parte esecutiva sono da imputare il terzo del valore offerto.

Ritenuta congrua la quotazione fatta dall'agenzia pari a Euro 12.000,00 + iva;

**Visto**

il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

che in base all'art. 36 del Codice degli appalti sui contratti sotto soglia e così anche , da ultimo, la sent. 533 del 14/09/2018 (sez I , TAR Molise) secondo cui il nuovo Codice dei contratti ha interamente riformulato e riscritto i procedimenti sottosoglia, introducendo un sistema di procedure negoziate "semplificate", in sostituzione delle pregresse dinamiche negoziali. In particolare, tra le procedure negoziate "semplificate", esiste l'affidamento nell'ambito dei 40 mila Euro di lavori, servizi e forniture, per il quale si può procedere con l'affidamento diretto prescindendo anche dal confronto di offerte;

che la normativa dell'affidamento diretto è stato ulteriormente semplificata con l'introduzione della Legge 120/2020;

#### **visti**

- il comma 2/lett. A, d.lgs 50
- d.lgs 63, comma 2 / lett. B, punti 2 e 3

#### **Visti**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a), ora sostituito dall'art. 1 della legge 120/2020;

**visto l'art.** 'art.163, 1° comma, del TUEL;

nel rispetto dell'art.163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **Z4034546D1 e CPV 72413000-8 Servizi di progettazione di siti per il World wide web**

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **considerato, infine, che**

il documento DURC è stato recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 (e allegato al presente atto);

il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

### **DETERMINA**

1) per i motivi indicati in premessa, di aggiudicare, in via definitiva alla ditta **TIWI srl, con sede in Reggio Emilia, via Emilia San Pietro n- 25** – CF E P. IVA IT02367390354 per la durata di 4 mesi, per il **SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL SITO BLOG\_QUADERNO.COMUNE.RE.IT NELL'AMBITO DEL PROGETTO QUA QUARTIERE BENE COMUNE - PERIODO DICEMBRE 2021 MARZO 2022- CIG Z4034546D1-** CPV 72413000-8 Servizi di progettazione di siti per il World wide web - per euro 12.000,00 + IVA 22% ;

- **di impegnare** pertanto la spesa complessiva di **euro 14.640,00 (IVA 22% compresa)**, di cui quota parte al bilancio 2021-2023 - annualità 2021 - e quota parte al bilancio 2021-2023 - annualità 2022- come segue:
  - **quanto a euro 9.760,00 (IVA 22% compresa)** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2021, al **Capitolo 420** del P.E.G. 2021 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE", codice Prodotto 2021\_PD\_290N, centro di costo 0217, CdR 29, codice Modalità di gestione Conto Annuale 002, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
  - **quanto a euro 4.880,00 (IVA 22% compresa)** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al Capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 420** del P.E.G. 2021 denominato " "PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE", codice Prodotto 2021\_PD\_290N, centro di costo 0217, CdR 29, codice Modalità di gestione Conto Annuale 002, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;

di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;

di **dare atto** che la presente determinazione dirigenziale per il suo contenuto ed importo, superiore a 5.000 euro, deve essere inviata alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

#### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.