

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/2567

del 28/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1651

del 29/12/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA "COOPSERVICE S.COOP.P.A." RELATIVO AL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO BICICLETTE D'EPOCA DELLA COLLEZIONE CIMURRI DAI MAGAZZINI COMUNALI PRESSO IL MAGAZZINO COOPSERVICE DI CORTE TEGGE, CAVRIAGO E CONTESTUALE CUSTODIA E COPERTURA ASSICURATIVA. CIG N. Z643472E02

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con **delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, e' stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO 2021/2023, AL D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la Delibera di Giunta Comunale I.D. 199 del 11/11/2021 con la quale si addiveniva alla approvazione dello schema di Convenzione per l'assunzione in comodato d'uso gratuito dei beni del "Museo della Bicicletta" - Collezione Giannetto Cimurri;

Dato atto:

- che in data 01/09/2021, su espressa richiesta della famiglia Cimurri, il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti ha preso contatto con la Ditta Coopservice Soc.Coop.p.a., al fine di richiedere le condizioni economiche e contrattuali di un servizio di trasferimento di biciclette d'epoca della Collezione Cimurri dai Magazzini Comunali di via Mazzacurati e destinate al Magazzino Coopservice di Corte Tegge, Cavriago, in base alla stipulanda Convenzione tra Proprietà e Comune, nonché di custodia e contestuale copertura assicurativa di detti beni;
- che in data 20/09/2021 la Ditta Coopservice Soc.Coop.p.a. ha inviato un'offerta economica, agli atti del servizio scrivente, riguardante la quotazione e le relative condizioni per il Servizio di trasferimento biciclette d'epoca della collezione Cimurri in parte da Magazzini comunali e destinate a sede Coopservice in Corte Tegge e contestuale deposito custodito;
- che il servizio nello specifico prevede:
 - il trasferimento al Magazzino Coopservice di 55 parti di biciclette o biciclette (d'ora in poi anche solo bene/i o pezzo/i) di possibile pregio della Collezione Cimurri in parte da Magazzino Comunale Via Mazzacurati – quotato € 1.550,00 + IVA 22%;
 - il deposito della Collezione completa formata da 55 biciclette presso il Magazzino Coopservice di Corte Tegge, Cavriago – quotato € 500,00 + IVA 22% a mese solare intero + IVA 22%.
- che il servizio comprende altresì:
 - utilizzo di personale specializzato idoneo al Servizio;
 - utilizzo di mezzi idonei al Servizio;

- copertura assicurativa per la durata della custodia collezione presso magazzino di deposito la cui quotazione, in base al valore dichiarato nella convenzione, risulta di € 1.100,00 + IVA 22% ad anno;
- spazi idonei presso la sede della ditta per la conservazione nella massima sicurezza delle bici.

Preso atto:

- che l'offerta economica pervenuta è stata calcolata sui conteggi di cui all'**Allegato A – Offerta Economica** in atti al presente provvedimento, che si intende congrua e in linea con le quotazioni delle varie prestazioni offerte, rispetto ai costi di mercato per servizi analoghi.

Precisato:

- che, su espressa richiesta della famiglia Cimurri, in considerazione dell'elevata esperienza e professionalità acquisite, nonché per l'elevata garanzia a livello di massimali e condizioni di polizza assicurativa in possesso della Ditta stessa, il Servizio Appalti e Contratti ha disposto di affidare, ai sensi della Legge 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a) e nel rispetto della rotazione degli affidamenti e degli inviti per una prestazione mista di vari servizi richiesti, il servizio di cui all'oggetto alla Ditta Coopservice S.Coop.p.A., con sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5, Partita IVA **00310180351**,
- che, in conformità alle disposizioni in materia finanziaria ex Art.3 L136/2010 e ss.mm.ii., al presente affidamento diretto è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara, (CIG) n. **Z643472E02**;

Preso atto:

- che, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento Attuativo D.Lgs. n. 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dr. Alberto Prampolini;

Dato atto pertanto del rispetto del D.Lgs. n. 168/04 convertito con Legge n. 191/04;

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Artt. 107 e 192;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'Art. 6 Comma 3 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'Art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli Artt. 183 e 151 Comma 4 del T.U. D.Lgs. n. 267/00;
- l'Art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Viste:

- Le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la Deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di provvedere all'affidamento, ai sensi della Legge 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a), relativo alla quotazione e condizioni per il servizio di trasferimento biciclette d'epoca della Collezione Cimurri dai Magazzini Comunali e depositate presso il Magazzino Coopservice di Corte Tegge, Cavriago - CIG n. **Z643472E02**, alla Ditta Coopservice S.Coop.p.A., con sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5, Partita IVA **00310180351**, calcolato sul periodo 01/01/2022 – 31/12/2024, pari ad una spesa di € **22.850,00** (oltre IVA al 22% di € **5.027,00**) per un totale di € **27.877,00 (IVA compresa)**;
3. di dare atto che la spesa complessiva per l'affidamento di cui all'oggetto fino al 31/12/2024 ammonta ad € **27.877,00 (IVA compresa)** da impegnare con il presente atto come di seguito riportato - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - Codice Identificativo Gara (CIG) Z643472E02 – Centro di Costo 0164:**

SERCIZIO 2022:

- quanto ad € **1.891,00** **relativamente alle spese di trasferimento da Magazzino Comunale a Magazzino Deposito Coopservice** mediante imputazione alla missione **01** Programma **11** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2021 - 2023 – Esercizio 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap **1900** denominato **“Spese per traslochi e prestazioni di facchinaggio”** del PEG 2021 - Codice Prodotto: 2022_PD-3402
- quanto ad € **8,662,00** **relativamente alle spese di deposito, custodia ed assicurazione presso il Deposito Coopservice** mediante imputazione alla Missione **10** Programma **05** Titolo **1** Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.13.001** del Bilancio Pluriennale 2021/2023, Esercizio 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **32131/2** del PEG 2021 denominato **“Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo”**, codice prodotto 2022_PD_3402;

ESERCIZIO 2023:

- quanto ad € **8.662,00** **relativamente alle spese di deposito, custodia ed assicurazione presso il Deposito Coopservice** mediante imputazione alla Missione **10** Programma **05** Titolo **1** Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.13.001** del Bilancio Pluriennale 2021/2023, Esercizio 2023, al Capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato Cap. **32131/2** del PEG 2021 denominato **“Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo”**, codice prodotto 2023_PD_3402;

ESERCIZIO 2024:

- quanto ad € **8.662,00** **relativamente alle spese di deposito, custodia ed assicurazione presso il Deposito Coopservice** mediante imputazione alla Missione **10** Programma **05** Titolo **1** Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.13.001** del Bilancio Pluriennale 2021/2023, Esercizio 2024, al Capitolo che nel PEG 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato Cap. **32131/2** del PEG 2021 denominato **“Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo”**, codice prodotto 2024_PD_3402 dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024;
4. che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) n. **Z643472E02**;
 5. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

6. di dare atto che ai sensi dell'Art. 31 Comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all' Art.183 Comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
Dr. Alberto Prampolini

DD 2021-162
AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.