

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/2580

del 30/12/2021



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1659

del 30/12/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020 DELLA FORNITURA DI SEDIE PER LA SALA GIUNTA COMUNALE, TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA CONSIP . CIG N. ZCA348127F - CPV 39113000-7

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2021/235 in data 29/11/2021, è stata approvata l'ultima variazione del bilancio 2021 – 2023 al D.U.P e ai relativi allegati;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto

Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Considerato che, con nota del 17 novembre u.s. agli atti del servizio scrivente, l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco ha dichiarato:

- che l' acquisto di nuove sedute per la Sala Giunta comunale è ritenuto necessario in quanto le sedie attualmente presenti sono molto datate, in cattivo stato e necessitano di essere sostituite con sedie nuove, più funzionali ed attuali;
- che la sala in questione è un ambiente istituzionale di rappresentanza ed occorre preservarne il decoro acquistando delle sedute di valore e design compatibile con l'arredo presente;
- che il numero stimato per il rinnovo delle sedute è 40;
- che l'articolo che possiede le caratteristiche più idonee è stato individuato nella seduta in cuoio, senza braccioli modello Madeleine della ditta produttrice Tonin;

Rilevato che i beni di cui trattasi, sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto, di richiesta di offerta e di trattativa diretta;

Tenuto conto che l'art. 1, co. 2, lett. a) della Legge 120/2020, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia di importo inferiore ad € 139.000,00 (IVA esclusa), possono essere effettuate mediante affidamento diretto;

Tenuto conto che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e della deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

Specificato:

- che si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato del prodotto da acquistare, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti, nonché delle linee guida Anac 4 e del piano anticorruzione dell'Ente, presso i rivenditori della casa produttrice Tonin presenti nell'area Emilia Romagna - Toscana, inviando richiesta di preventivo **a otto ditte iscritte al mercato elettronico di Consip**, in conformità a quanto prescritto dall'art. 1 comma 2 lettera a della Legge 120/2020 e più precisamente:

➤ REDA MOBILI

VIA EMILIA PONENTE, 1695
40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (BO)

➤ BILUNE SAS

PIAZZA LUIGI FERRARI, 22
47921 RIMINI (RN)

➤ LA MAISON ROSSI

VIA FLAMINIA, 144
47924 RIMINI (RN)

➤ BONETTI ARR.TI SRL

VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST, 1550
41054 MARANO SUL PANARO (MODENA)

➤ CHIAFFI SRL

VIA VAL D'ENZA NORD, 231
42026 CANOSSA (REGGIO EMILIA)

➤ SERRA MARMI

VIA DAVIA, 9/F
40017 SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO)

➤ BARDI STORE - Store Tonin Casa

VIA ENRICO FORLANINI, 1G-3
50127 FIRENZE (FI)

➤ NEGRI ARREDAMENTO
VIA EMILIA PARMENSE, 2/4
29010 ROVELETO DI CADEO (PC)

- che il criterio di aggiudicazione sarà il minor prezzo con formulazione dell'offerta a prezzo unitario al netto d'IVA;
- che solamente due ditte hanno risposto inviando le seguenti offerte:
 - ditta SERRAMARMI con sede in via Davia 9/F 40017 SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO), per un costo di € 300,00 + IVA al 22% per seduta, trasporto incluso;
 - ditta NEGRI ARREDAMENTO via Emilia Parmense, 2/4 29010 Roveleto di Cadeo (PC) per un costo di € 232,5 + IVA al 22% compresa consegna, posizionamento e smaltimento imballi;
- che si è opportunamente constatata la congruità dei prezzi rispetto alle quotazioni presenti sul mercato di riferimento;

Considerato:

1. che la ditta che ha presentato il preventivo al prezzo più favorevole risulta essere la ditta NEGRI ARREDAMENTO con sede a Piacenza in via Emilia Parmense, 2/4 PI 00099090334 la cui offerta si configura nel seguente modo:

N.1 sedia Tonin modello Madeleine in cuoio senza braccioli € 232,5 consegna e posizionamento compresi, per un totale complessivo per le 40 sedie di € 9.300,00 oltre IVA 22%.

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura in argomento, considerate le quotazioni congrue, mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'Art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'Art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

Dato pertanto atto:

- che l'acquisto avverrà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2 , lett. a) della Legge n. 120/2020 mediante procedura di ordine diretto di acquisto (OdA) sul portale Mepa di Consip, non appena il presente atto sarà esecutivo;
- che si provvederà all'acquisto di quanto in oggetto dalla ditta:

NEGRI ARREDAMENTO con sede a Piacenza in via Emilia Parmense, 2/4 PI 00099090334, per un importo complessivo pari ad € **11.346,00 (I.C.) - CIG ZCA348127F – CPV 39113000-7 (sedie e sedili vari)** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'Art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'Art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

Precisato:

1. che la fornitura in oggetto è regolata dalle condizioni stabilite dal bando “BENI - Arredi” sul portale www.acquistinretepa.it;
2. che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente **Codice Identificativo di Gara (C.I.G): C.I.G. n. ZCA348127F**
3. che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattandosi di mera fornitura di materiale la cui installazione si concluderà entro due giorni lavorativi dalla consegna, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
4. che, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalle piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Dato inoltre atto:

- che l'acquisto in parola viene effettuato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e nel "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2021-2023" aggiornato con deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato che:

- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'Art. 26 Comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32 Comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

- l'art.1 comma 2, lett a), della legge 120/2020;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012;

Viste:

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

D E T E R M I N A

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di procedere, a esecutività del presente atto , alla stipula di ordine diretto di acquisto (OdA) sul mercato elettronico Consip , procedendo conseguentemente al seguente acquisto:

40 sedie in cuoio modello Madeleine casa produttrice Tonin da posizionare presso la sala Giunta Comunale, con la ditta NEGRI ARREDAMENTO con sede a Piacenza in via

Emilia Parmense, 2/4 PI 00099090334, per un importo complessivo pari ad € **11.346,00 (I.C.) - CIG ZCA348127F – CPV 39113000-7(sedie e sedili vari) ;**

- di impegnare la suddetta spesa complessiva di € **11.346,00** (Iva 22% compresa) - Modalità di gestione del conto annuale 002, suddivisa come in appresso:
 - per € **11.346,00** mediante imputazione alla Missione **01** – Programma **11** - Titolo **2** Codice del piano dei conti integrato – **2.02.01.06.001** del Bilancio **2021-2023**, esercizio **2021**, al Capitolo **41113** del PEG **2021** denominato “**Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari**”- Codice Prodotto **2021_PD_3401** – Centro di Costo: **0101**;
- 4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- 5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
- 6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.
- 7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

Il Dirigente del Servizio Appalti Contratti
Dott. Alberto Prampolini

DD21-174

AP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.