

Proponente: DIRG
Proposta: 2021/745

del 29/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1678

del 31/12/2021

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO - ART. 1 L.120/2020 E ART. 32 DLGS 50/2016 - DI SERVIZI E FORNITURE PER ATTIVITA’ DI CERIMONIALE , RAPPRESENTANZA E ORGANIZZAZIONE RICORRENZE ISTITUZIONALI NEL PERIODO GENNAIO – FEBBRAIO 2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13.07.2021, sono stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 Dlgs 267/2000) e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/21 è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;
- ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 e del D. Lgs. 207/2010 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del sottoscritto Direttore Generale Dott. Maurizio Battini;

Considerato che:

nell'ambito degli obiettivi affidati al servizio proponente sono programmate, nel periodo gennaio/febbraio 2022, le attività relative all'organizzazione delle ricorrenze indicate di seguito - riferite ai Prodotti/Progetti del P.E.G. 2021_PD_0102 "Cerimoniale e Rappresentanza" e PD_0103 "Ricorrenze ed eventi istituzionali" che si prevede verranno riportati in maniera analoga nel futuro Piano Esecutivo di Gestione 2022:

- 7 Gennaio 2022 - 220° Anniversario Tricolore
 - 27 Gennaio 2022 - Giorno delle Memoria
 - 30 Gennaio 2022 - Eccidio don Pasquino Borghi e partigiani
 - 3 Febbraio 2022 - Commemorazione Via Porta Brennone
 - 10 Febbraio 2022 - Giorno del ricordo
- la realizzazione delle attività legate alle suddette ricorrenze storico-istituzionali viene, come consuetudine, promossa in collaborazione con diverse Istituzioni e realtà associative della città – Amministrazione Provinciale, Associazioni combattentistiche e d'Arma, Associazioni partigiane, Organizzazioni sindacali, Istoreco, Comunità Ebraica;
- si prevede per l'Amministrazione Comunale un impegno economico riferito a spese organizzative e logistiche di varia natura (stesura piani sicurezza, stampa manifesti ed inviti, fornitura servizi fotografici, spese di ospitalità, addobbi floreali, acquisto DPI, servizi tecnologici, spese formazione personale, movimentazione, compensi artistici, varie);

Rilevato che, a seguito delle prescrizioni dettate dall'emergenza Covid 19, le celebrazioni e gli eventi in parola sono in fase di riprogrammazione e riorganizzazione e saranno pertanto adeguati al rispetto delle prescrizioni vigenti e della massima sicurezza sanitaria;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/00, costituiscono spese urgenti e improrogabili gli impegni finanziari relativi all'organizzazione delle cerimonie storico istituzionali, nonché le spese di rappresentanza inerenti l'accoglienza di autorità e di delegazioni;
- la natura dell'attività di cerimoniale e rappresentanza, nonché le attività di natura istituzionale, affidate al Servizio proponente, contemplano la collaborazione ad iniziative, anche promosse da realtà esterne, non programmabili, e che, quindi, si ritiene opportuno dare copertura finanziaria a servizi di varia tipologia e di limitata entità, cui potrebbe essere necessario ricorrere con particolare urgenza e tempestività al fine di evitare danni patrimoniali e d'immagine all'Ente (spese per uscite gonfalone comunale; deposizione corone; accoglienza rappresentanti istituzionali, italiani e stranieri; ospitalità di autorità e personalità per incontri di lavoro o istituzionali, ecc.);

Ritenuto inoltre opportuno:

provvedere alla realizzazione di un video documentario "La Festa del Tricolore" per l'implementazione della rassegna che da decenni è oggetto di documentazione delle celebrazioni del 7 gennaio, anniversario della nascita del Primo Tricolore nella nostra città, per un spesa che viene preventivata da IMAGO, nome commerciale della ditta Rivasi Gianluigi di Reggio Emilia, in € 2.500,00 (fuori campo IVA);

dare copertura alla spesa della suddetta prestazione di € 2.500,00 (fuori campo IVA art. 1, comma 59 L. 190/2014) a favore della ditta Rivasi Gianluigi di Reggio Emilia - P.I. 02745790358 - con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 - Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 - 1.03.02.02.005 - del Bilancio Pluriennale 2021/2023 – Esercizio 2022 – al capitolo che sarà iscritto in corrispondenza del Capitolo 3310/04 del PEG 2021 "Prestazioni di servizio per eventi istituzionali", Codice Progetto P.E.G. 2021_PD_0103, Centro di Costo 0101, contabilità ambientale non rilevante;

Dato atto che:

- il preventivo presentato dalla suddetta ditta Rivasi di Reggio Emilia, dell'importo di € 2.500,00, agli atti PG 2021 / 281818 (Allegato A) risulta congruo ai prezzi di mercato e corrisponde alle esigenze dell'Amministrazione Comunale;
- l'individuazione del fornitore avviene con affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120 del 11.09.2020 e dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e in ragione della congruità della spesa, dell'affidabilità del fornitore e nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016;
- è stato verificato il rispetto del principio di rotazione dei fornitore, mediante consultazione dell'ultima estrazione informatica di riferimento per la rotazione dei fornitori per l'affidamento dei servizi in argomento e per la fascia di valore di interesse; .
- l'affidamento in parola non viene inviato alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, in quanto la spesa in parola non soggiace al dispositivo di cui all'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005;

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 convertito in L. n. 217/2010, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo Gara Z62348A307;
- l'operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale, nonché l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 – 83 del Dlgs 50/2016;
- per il rispetto di quanto prescritto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30/01/2015 (G. U. 125 del 01/06/2015) si provvederà alla liquidazione delle prestazioni previo controllo regolarità DURC (alla data odierna non consultabile in quanto in fase di elaborazione)
- in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/16, il contratto tra l'Amministrazione Comunale e l'operatore economico verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sussistono rischi per le attività in oggetto e che i costi della sicurezza sono pertanto pari a zero.

Ritenuto:

- di approvare le consuete collaborazioni con soggetti diversi per la promozione e organizzazione delle attività previste suesposte nel periodo dicembre 2021 – febbraio 2022, dando atto che per le iniziative in parola organizzate in locali comunali, su suolo pubblico o privato ad uso pubblico, viene concessa l'occupazione a titolo gratuito;
- per l'organizzazione degli stessi, necessario provvedere all'acquisto di beni e servizi vari di modesta entità da effettuarsi con urgenza, alcuni non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza per non pregiudicarne la buona riuscita;
- di attivare pertanto le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della L. 120 del 11.09.2020 e s.m.i. onde far fronte alle forniture di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività suesposte per complessivi € 8.000,00 quale spesa stimata per il periodo di riferimento da imputarsi all'annualità 2022 del Bilancio Pluriennale 2021-23;

Precisato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- per quanto suindicato, in corso d'indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 Legge 23/12/1999 n. 488 e succ. mod. e int. art. 3 comma 166 Legge n. 350/2003 – art. 1 Legge 191/2004 – art. 1 comma 16 bis

Legge n. 135 del 7/8/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto:

- di provvedere all'individuazione dei contraenti tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120 del 11.09.2020 e dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 in ragione della ripetitività dei servizi richiesti e tenuto conto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 0/2016;
- del rispetto delle Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018.
- che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio. *mentre* gli affidamenti superiori ad € 5.000,00 mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;
- per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00 di imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;
- qualora si tratti di una somma inferiore a € 2.000,00 (iva esclusa) si provvederà tramite buono d ordine contenente le clausole contrattuali essenziali, così come previsto dal vigente Regolamento dei Contratti;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (CIG) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene/servizio;
- i fornitori affidatari assumeranno l'obbligo di presentare autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016;
- i controlli relativi alla posizione ANAC e regolarità iscrizione presso CCIAA saranno svolti sul fornitore preventivamente all'emissione dei buoni d'ordine;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 Legge n. 266/2002;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli appalti in oggetto e che non sussistono rischi per le attività in oggetto e che i costi della sicurezza sono pertanto pari a zero;
- il servizio proponente provvederà alla trasmissione delle spese ricadenti nel disposto della Legge n. 266/05, art. 1 co. 173 e delle indicazioni applicative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;

Richiamati:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal

Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- il vigente Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia;
- la Circolare del Segretario Generale P.G. 30472 del 30/03/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria;
- l'art 1 comma 130 della L. n. 154 del 30/12/2018, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. n. 296 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007), prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi fino ad un importo inferiore ai 5.000,00 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 192, 183 comma 3;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 e 14 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il D.Lgs 50/2016
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016;
- l'art 31 co 3 e 42 co 1 lett. d) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- art 32 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 19/2020 di Approvazione e aggiornamento del Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2020-2022;
- l'art. 1 L 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- il d.lgs n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;
- la L. 266/05, art. 1 comma 173;
- la L. 120 del 11.09.2020;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni e con le modalità suesposte e qui integralmente richiamate

- di approvare l'assunzione della spesa a copertura dei servizi e delle forniture necessari a garantire l'organizzazione dell'attività di cerimoniale, rappresentanza e organizzazione ricorrenze istituzionali nel periodo gennaio /febbraio 2022;
- di attivare le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120 del 11.09.2020 e dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016, onde far fronte alle forniture di beni e

servizi necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente nel periodo di riferimento e nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016;

- di dare copertura alle spese complessive e lorde, indicate in premessa, per il periodo gennaio/febbraio 2022 con le seguenti imputazioni di spesa:

BILANCIO 2022

di imputare le spese di cui in premessa, competenti all'annualità 2022 del Bilancio pluriennale 2021-2023, **in complessivi € 10.500,00** (IVA compresa), con il seguente impegno e le seguenti prenotazioni d'impegno necessari a garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, con il fine di evitare danni patrimoniali e d'immagine all'Ente nell'organizzazione delle attività di cerimoniale, rappresentanza, ricorrenze storiche ed eventi istituzionali, dando atto del rispetto delle norme che disciplinano l'esercizio provvisorio (Art. 163 D.Lgs. 267/2000, allegato 4/2 D.Lgs. 118/2011):

- **impegno di spesa di € 2.500,00** (fuori campo IVA art. 1, comma 59 L. 190/2014) a favore della Ditta Rivasi Gianluigi, nome commerciale IMAGO, di Reggio Emilia - P.I. 02745790358 - inerente il servizio di produzione filmata celebrazione della 225° anniversario della Nascita del Primo Tricolore il 7 gennaio 2022, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 - Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 - 1.03.02.02.005 - del Bilancio Pluriennale 2021/2023 – Esercizio 2021 – al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3310/04 del PEG 2021 "Prestazioni di servizio per eventi istituzionali", Codice Progetto P.E.G. 2021_PD_0103, Centro di Costo 0101, codice modalità di gestione conto annuale 002 – CIG Gara Z62348A307;
- **prenotazione d'impegno di € 3.000,00** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 - Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 - 1.03.02.02.005 - del Bilancio Pluriennale 2021/2023 – Esercizio 2022 – al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3310 del PEG 2021 "Prestazioni di Servizio per attività di cerimoniale, rappresentanza e supporto a Sindaco e Assessori", Codice Progetto P.E.G. 2021_PD_0102, Centro di Costo 0101, codice modalità di gestione conto annuale 002;
- **prenotazione d'impegno di € 4.000,00** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 - Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 - 1.03.02.02.005 - del Bilancio Pluriennale 2021/2023 – Esercizio 2021 – al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3310/04 del PEG 2021 "Prestazioni di servizio per eventi istituzionali", Codice Progetto P.E.G. 2021_PD_0103, Centro di Costo 0101, codice modalità di gestione conto annuale 002;
- **prenotazione d'impegno di € 1.000,00** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 - Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 -

1.03.01.02.999, del Bilancio Pluriennale 2020/2022 – Esercizio 2022 – al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3311 del PEG 2021 "Acquisto beni non durevoli per attività di cerimoniale, rappresentanza", Codice Progetto P.E.G. 2021_PD_0102, Centro di Costo 0101, Codice Co.Ge. (Acquisti per rappresentanza, beni di consumo), codice modalità di gestione conto annuale 001;

di dare atto che

- il servizio proponente provvederà alla trasmissione delle spese ricadenti nel disposto della Legge n. 266/05, art. 1 co. 173 e delle indicazioni applicative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;
- il pagamento dei servizi verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- si procede nel rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/7/2004 convertito con L. n. 191 del 30/7/2004;
- si adempie agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) all'art. 1 comma 32 L. 190/2012, all'art. 29 D. Lgs. 50/2016;

di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, comma 4 del TU D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Battini