

Proponente:
Proposta: 2022/14
del 14/01/2022



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 4

del 14/01/2022

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE IN
MATERIA ECONOMICO-FINANZIARIA- ART. 7, COMMA 6, DEL
DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."

- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;

- in data 17/12/2020 con deliberazione G.M. n.218 veniva approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia avente validità dal 1/1/2021 fino al 31/12/2024;

- il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore;

Visto il provvedimento in data 13/05/2020, in atti al PG 2020/0083765, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera della G.C. n. 194 del 29/11/2019 "*Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale*", l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia al Dottor Nando Rinaldi a partire dal 18 maggio 2020.

Rilevato che:

• con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. n° 1 del 12.03.2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 ed il Bilancio pluriennale 2021-2023 nonché i relativi allegati;

• con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°73 del 08.04.2021, con immediata eseguibilità, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021, il Bilancio pluriennale 2021-2023 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati;

. con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 è stato disposto il differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali.

Considerato che :

- fra gli atti fondamentali dell'Istituzione da sottoporre al Consiglio Comunale, che esercita funzioni di indirizzo e vigilanza, ci sono i bilanci di previsione annuali e pluriennali;

- dall'esercizio 2015 l'Istituzione quale organismo strumentale del Comune, è rientrata definitivamente nel sistema di contabilità finanziaria integrato utilizzato da Enti locali e Asl;
-la predisposizione degli atti di bilancio così come la gestione ordinaria della contabilità dell'Istituzione necessita di specifiche competenze fino ad oggi individuate nella dotazione organica dell'istituzione stessa e nello specifico 3 figure a tempo indeterminato (1 Funzionario Amministrativo - Cat. D- referente dell'Ufficio; 2 Gestori Processi Amministrativi Cat. C di cui 1 part time) ed una figura di recente assunzione Cat. C a tempo determinato.

Dato atto che con decorrenza 1.12.21 il Funzionario Amministrativo referente dell'Ufficio ha rassegnato le proprie dimissioni.

Dato atto che con decorrenza 7 gennaio 2022 il Gestore Processi Amministrativi a tempo pieno si è assentato dal servizio per maternità, presumibilmente fino a fine anno solare 2022.

Considerato che la gestione del bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia così come la contabilità ordinaria dal mese di gennaio non può essere correttamente gestita dalle rimanenti figure che, tra l'altro, non sono in possesso delle necessarie competenze contabili per le parti più complesse legate al bilancio.

Preso atto che la ricognizione effettuata presso gli altri servizi dell'Ente, come previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Allegato 4, art. 3 comma 2, ha dato esito negativo, dal momento che diverse figure di categoria D sono uscite o usciranno nei prossimi mesi senza la possibilità di scorrere alcuna graduatoria interna; né ha avuto esito positivo la ricognizione presso altre Amministrazioni Comunali della Provincia per l'utilizzo di graduatorie analoghe.

Considerato che detta attività contabile-finanziaria necessita di competenze specialistiche riconducibili a figura laureata in materie economico-finanziarie o con diploma tecnico commerciale (ragioneria), con una buona competenza in materia di ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali (D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.), con particolare riferimento alle fasi di programmazione, gestione del bilancio e rendicontazione che possa affiancare le figure dell'Istituzione coadiuvandole nei diversi passaggi dell'anno finanziario 2022.

Si è reso pertanto indispensabile avvalersi dell'apporto temporaneo di professionista esterno.

Rilevato che:

- con delibera del Consiglio di amministrazione Deliberazione R.U.I.C. n° 1 del 12.03.2021 è stato approvato il Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2021 ai sensi dell'art. 3, comma 55 della L. 244/2007 e s.m.;
- che con atto del Presidente dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia n. 1/2021 ratificato dal C.d.A R.U.I.C. 17 del 17/12/2021 è stato integrato l'elenco degli incarichi e autorizzata la relativa variazione di bilancio;

Rilevato che con Determinazione dirigenziale R.U.I.D. 149 del 30/11/2021 veniva approvato un avviso pubblico per la selezione di nr. 1 professionista in grado di collaborare con il personale e la Direzione dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia in materia economico finanziaria per far fronte alle scadenze di contabilità dell'anno finanziario 2022, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 bis, del D. Lgs. n. 165/2001.

Visti:

- l'Avviso pubblico affisso all'Albo Pretorio dal 01/12/2021 al 16/12/2021 N° registro 2021/ 6129 e contro al quale non sono stati presentati reclami né opposizioni;
- la determinazione R.U.I.D. 169 del 27/12/2021 con la quale si procedeva alla ammissione dei candidati e contestualmente a nominare la commissione per la valutazione dei curriculum vitae e i successivi colloqui conoscitivi.

Considerato che la Commissione, così come previsto dall'Avviso, si è riunita in 2 sedute procedendo in data 28/12/2021 alla valutazione dei curricula ed in data 12/01/2022 ai colloqui conoscitivi.

Preso atto dei verbali delle sedute della Commissione;

Visto l'esito della valutazione dei curricula pubblicati all'albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia in data 28/12/2021 (All. B).

Visto l'esito della valutazione dei colloqui pubblicato all'albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del comune di Reggio Emilia in data 13 gennaio 2022 (All. C).

Rilevato che la candidata Sig.ra Claudia Casini ha ottenuto un punteggio complessivo pari a 51 ed è pertanto da considerarsi la prima candidata idonea all'incarico in oggetto.

Rilevato inoltre che tale incarico professionale non si configura quale studio o consulenza, così come dettagliato nella delibera n. 5/2005 della Sezione Unita della Corte dei Conti e, pertanto, non rientra nei vincoli di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010.

Dato atto che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e non rappresenta in alcun modo la costituzione di rapporto di pubblico impiego.

Dato atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Dato atto che la prestazione avrà durata di 12 mesi dal suo conferimento (e che potrà essere reiterata nel periodo di validità della graduatoria) con una presenza presso la Direzione dell'Istituzione di almeno 28 ore settimanali e prevede un compenso lordo onnicomprensivo di € 26.000,00, ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001 e avrà come oggetto le prestazioni elencate nell'allegato disciplinare di incarico.

Ritenuto pertanto di conferire l'incarico alla Sig.ra CASINI CLAUDIA, C.F. CSNCLD70L65H223J e partita I.V.A. 02932080357 alle condizioni previste nell'allegato disciplinare di incarico, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Allegato 4 – Capo III – Affidamento incarichi diretti – Art. 5, per una spesa di € 26.000,00 onnicomprensiva.

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto legislativo n. 165/2001, ed in particolare l'art. 4 – 2° comma e l'art. 7 comma 6;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- In termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale per il conferimento di incarichi esterni;

- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008
- art. 53 comma 8 del Testo Unico del Pubblico Impiego

Attesa la competenza del dirigente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 107 D.Lgs 107/2000 e dell'art.3 (sezione A: l'Organizzazione) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

1. di approvare, per le ragioni espresse in narrativa, i verbali della Commissione per la selezione dei candidati, parte integrante del presente atto, e conseguentemente l'affidamento di incarico professionale di collaborazione in materia economico finanziaria dal 24/01/2022 fino al 23/01/2023, alle condizioni stabilite nello schema di disciplinare di incarico allegato, alla Sig.ra CASINI CLAUDIA , partita I.V.A. 02932080357 ;

2. di impegnare la spesa complessiva di € 26.000,00 con imputazione sul Bilancio di Previsione 2021-2023 Esercizio 2022 al capitolo 5340 "Incarichi, studi ricerca e consulenza" Missione 01, Programma 11- Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.10.001 previo storno compensativo dal capitolo 4890 " Servizi prestati dal Comune/ altre spese per servizi amministrativi" Missione 01, Programma 11- Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.16.999;

3. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, dando atto che trattasi di spesa necessaria al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 c. 5 del D. Lgs. 267/2000.

4. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario e Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 14/01/2022

II DIRETTORE
Dr. Nando Rinaldi