

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2022/93**  
**del 14/01/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 51**  
**del 17/01/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALL' ACCERTAMENTO DI ENTRATE  
PROVENIENTI DALL' I.N.A.I.L. SUL CAPITOLO DI COMPETENZA  
DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'  
ORGANIZZAZIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 -

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 di I.D. del 08.04.2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 di I.D. del 16.04.2021 sono stati approvati il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2021-23 per Macro-obiettivi" ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano della Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10/05/2021 sono stati approvati il Rendiconto della gestione per l'anno 2020 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio 2021-2023, al DUP ed ai relativi allegati;
- che è stato differito al 31.03.2022 il termine per l' approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e, pertanto, verranno applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all' art. 163 D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

Considerato che nell' attuale struttura organizzativa del Comune, l' U.O.C. Contabilità del Personale (centro di responsabilità 31 - Servizio Gestione e Sviluppo del personale e dell' Organizzazione) gestisce il seguente capitolo di Entrata, che sarà previsto nel PEG per l' esercizio finanziario 2022 in sede corrispondente al medesimo del PEG 2021;

- cap. 8315 RISARCIMENTO DANNI PER ASSENZA DAL LAVORO DI UN DIPENDENTE

Visto l'incarico di direzione ad interim del Servizio "*Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione*", attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020, P.G. n. 25249, alla Dr.ssa Giubbani Battistina, a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell' azione amministrativa come prescritto dall' art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.P.R. 1124/65 Testo Unico delle disposizioni per l' assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;
- l' art. 70 per predetto T.U. che dispone che l' ammontare delle indennità di temporanea anticipate ai dipendenti infortunati è rimborsato al datore di lavoro dall' Istituto Assicuratore INAIL;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l' art. 24 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art.14 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Dato atto che rimane a carico dell' U.O.C. Contabilità del Personale la verifica della corrispondenza dei rimborsi effettuati dall' INAIL con le indennità dovute;

### **AUTORIZZA**

Il Servizio Finanziario ad accertare ed incassare le somme liquidate dall' I.N.A.I.L. nell' anno 2022, a titolo di rimborso indennità di temporanea per infortuni sul lavoro, al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 3.05.01.99.999 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 -Esercizio 2022, al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 8315 del P.E.G. 2021, denominato "Risarcimento danni per assenza dal lavoro di un dipendente", secondo le risultanze del giornale di cassa.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d' interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)