

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2022/123**  
**del 18/01/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 65**  
**del 18/01/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ADEGUAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE CONSEGUENTE A DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE RUAD N. 12 DEL 10/01/2022.

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Delibera di Giunta Comunale ID N. 133 del 13.07.2021 "Approvazione del Piano delle Performance 2021-23, del Piano Esecutivo di Gestione 2021 e relativi allegati" è stato approvato altresì l'aggiornamento del Manuale per la graduazione delle Posizioni Dirigenziali ;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia operativa dal 01/02/2020;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 20/10/2020 sono state approvate le modifiche alla macro-struttura dell'Ente con decorrenza 01 Novembre 2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 240 del 16/12/2021 sono state approvate modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente, operative dal 1 gennaio 2022. In particolare è stato deliberato lo spostamento della UOC "Coordinamento attività amministrative e gestionali dell'Area" all'Area Servizi culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città e più precisamente al Servizio "Servizi Culturali" e collocate le funzioni di promozione e valorizzazione dei diritti civili e delle pari opportunità alla direzione generale.

Dato atto che:

- il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, sentito il Direttore Generale, ha proceduto ad effettuare una pesatura con decorrenza 01/01/2022, data di decorrenza prevista dal vigente Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali;
- il Direttore Generale con propria determinazione RUAD n. 12 del 10/01/2022, che si richiama in ogni sua parte, ha approvato gli esiti dell'istruttoria effettuata dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione in merito alla graduazione delle posizioni dirigenziali riepilogate nell'Allegato A alla stessa determinazione e ha dato mandato alla sottoscritta Dirigente di procedere al riallineamento delle retribuzioni di posizioni dei dirigenti coerentemente alle nuove graduazioni disposte provvedendo agli eventuali conguagli, laddove necessari, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti conseguenti, con decorrenza 01/01/2022, in conformità a quanto previsto dal vigente "Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali";

Ritenuto :

- di dover procedere ai conseguenti adeguamenti delle retribuzioni conseguenti alle nuove graduazioni delle posizioni dirigenziali in conformità a quanto disposto dalla Determinazione del Direttore Generale RUAD n. 12 del 10/01/2022, provvedendo ai necessari eventuali conguagli;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2020 , P.G. n. 25249 alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione ad interim del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2020;

## DETERMINA

- di procedere al riallineamento della retribuzione di posizione dei dirigenti con decorrenza 01/01/2022 coerentemente alle nuove graduazioni disposte con determinazione RUAD n. 12 del 10/01/2022, del Direttore Generale, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti conseguenti, come da Allegato 1 di dettaglio al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante;
- che l'adeguamento della retribuzione di posizione genera una maggiore spesa di euro 2.549,95 che trova copertura all'interno delle specifiche risorse del Bilancio Pluriennale 2021 – 2023 esercizio 2022, al pertinente capitolo del Fondo per il trattamento accessorio del personale dirigenziale che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 39005 art.5 del P.E.G. 2021 denominato “ Retribuzione di Posizione e risultato dirigenti funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali”, codice prodotto PD\_3102.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)