

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/63
del 13/01/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 20
del 19/01/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO ART. 36 COMMA 2 LETT. A) E ART.63 DEL D. LGS. 50/2016, DEL LEASING OPERATIVO DI N. 2 NISSAN LEAF AD USO DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE. ANNO 2022. CPV N. 60170000-0 - C.I.G n. Z8C34B1324

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con **delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 235 del 29.11.2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, e' stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO 2021/2023, AL D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI;
- che con **Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 14.12.2021** è stato approvato il "Secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di Bilancio n. 235 del 29.11.2021";
- che con Deliberazione dei Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;

- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- che è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la Determinazione dirigenziale R.U.D. n. 578 del 30/05/2018 denominata “Approvazione del Verbale della Commissione Giudicatrice e aggiudicazione della procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento dell'appalto di fornitura di automezzi a lungo e a breve termine (Car sharing) senza conducente – CPV: 60170000-7 – PB04-7 – CIG n. 7377466D86”, con la quale si è provveduto ad approvare il Verbale della Commissione Giudicatrice preposta alla procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'appalto di fornitura di automezzi in noleggio a lungo e a breve termine senza conducente, aggiudicando sotto riserva di legge e nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'Art.32, comma 8 del D.Lgs.n. 50/2016;

Considerato:

- che il servizio di noleggio di leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf allestite e serigrafate in uso al Comando di Polizia Municipale non è stato inserito nella procedura aperta di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.D n. 578 del 30/05/2018, in quanto si è ritenuto conveniente mantenere in essere il contratto con T.I.L. considerata la particolarità del leasing operativo (allestimento mezzi da parte di T.I.L. e immatricolazione con Targa Polizia Locale);

Vista:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1086 del 27/11/2020 denominata “Affidamento, ai sensi del combinato disposto Art. 36 Comma 2 Lettera a) e Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 del leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf ad uso del Servizio di Polizia Municipale. Anno 2021. CPV n. 60170000-0;

Dato atto che:

- il Servizio di Polizia Locale, in data 07/12/2021, conferma la necessità di continuare ad avere a disposizione le n. 2 auto Nissan Leaf anche per l’anno 2022;
- in accordo con la Ditta T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica, nel corso dell’anno si provvederà alla necessaria sostituzione dei due mezzi, in quanto ormai obsoleti;

Considerato che i due mezzi sono indispensabili al funzionamento del Servizio di Polizia Municipale, si ritiene necessario ed economicamente vantaggioso mantenere attivo anche per l’anno 2022 il contratto di leasing operativo con la Ditta T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica delle n. 2 Nissan Leaf per il periodo Gennaio / Dicembre 2022;

Ritenuto pertanto necessario assicurare la continuità del leasing operativo delle due auto in uso al Servizio Polizia Municipale in quanto indispensabili alla funzionalità dello stesso;

Visti:

- l’Art.36 co.2 L. a) del D.Lgs 50/2016;
- l’Art.31 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- l’Art. 63 co.2 l.b) del Dlgs.50/2016;

Si è provveduto, in data 07/12/2021 a richiedere offerta/preventivo di rinnovo del leasing operativo delle n. 2 Nissan Leaf alla Ditta **T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica** di Reggio Emilia;

Vista:

- l’offerta di T.I.L. presentata in data 07/12/2021 con la quale propone un prezzo di €

220,00 cadauno al mese + IVA, per una spesa complessiva di € **6.441,60** (di cui € **1.161,60** IVA al 22%);

Dato atto:

- che l'offerta proposta da T.I.L. per l'anno 2022 comporta una riduzione di € **60,00 cadauno al mese** rispetto a quella dello scorso anno, sconto dovuto all'ammortamento del costo iniziale dei mezzi, e in considerazione del fatto che le auto sono in dotazione da diversi anni;
- che l'offerta economica proposta da T.I.L. è stata giudicata congrua dal Dirigente del Servizio Appalti e Contratti e dal Servizio di Polizia Municipale, fermo restando il fatto che nel corso dell'anno sarà necessario provvedere alla sostituzione dei due mezzi, in quanto ormai obsoleti;

Ritenuto:

- di affidare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi del combinato disposto Art. 36 comma 2 lett.a) e dell'Art. 63 Comma 2 Lettera b) del Dlgs.50/2016, alla Ditta **T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica** il servizio di Leasing Operativo di n. 2 autoveicoli Nissan Leaf per una spesa di € **6.441,60 (IVA compresa)** al fine di garantire il servizio in oggetto per il periodo **01/01/2022 – 31/12/2022**;
- che il documento **DURC** è stato recepito a cura del Responsabile di Procedimento ai sensi dell'Art 2 della Legge n. 266/2002, e la sua posizione risulta regolare;

Dato atto che:

- ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente servizio è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) n. **Z8C34B1324**;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.
- la legge 120/2020;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- Che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla Ditta **“T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica”**, P. IVA. 01808020356, Via Trento Trieste n. 13 42124 Reggio Emilia il servizio di leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf per il periodo Gennaio/Dicembre 2022 per una spesa complessiva di € **6.441,60** (di cui € **1.161,60** IVA al 22%) ai sensi del combinato disposto Art. 36 Comma 2 Lettera a) e dell’Art. 63 Comma 2 Lettera b del D.Lgs 50/2016;
3. di assumere pertanto la spesa complessiva di € **6.441,60 (IVA compresa)** al Piano Finanziario **1.03.02.13.999** – Missione **03** Programma **01** Titolo **1** Codice del piano dei conti integrato del Bilancio pluriennale **2021-2023** Esercizio **2022** al Capitolo che nel PEG **2022** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12906** del PEG **2021** denominato **“Spese gestione parco mezzi Polizia Municipale”** Codice Prodotto 2022 **_PD_3409** – Centro di Costo: **0193** - CIG n. **Z8C34B1324** - Modalità di gestione del conto annuale 002;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità fiscale e formale ottemperando a quanto disposto dall’Art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di disporre l’invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all’Art.183 comma 7 del T.U del D.LGS n. 267/2000.
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/04 convertito con Legge n. 191 del 30/07/04;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt.23 e 37 di cui al D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art.1 comma 32 della L. 190/2012, all'Art.29 del D.Lgs. n. 50/2016;

Il Dirigente del Servizio
Appalti, Contratti
Dott. Alberto Prampolini

AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.