

Proponente: 36
Proposta: 2022/76

del 14/01/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 97

del 24/01/2022

UTENZE

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIVALSA ONERI DI COUTENZA PER APPARTAMENTO DI SERVIZIO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "EX STALLONI". SALDO 2020 E PARTE ANNO 2021.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con decreto sindacale PG n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha provveduto a nominare il Dott. Alberto Prampolini quale dirigente del Servizio “Appalti e Contratti” con decorrenza dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del proprio mandato;
- che in sede di predisposizione al bilancio è stata data attuazione a quanto stabilito dall’art. 169 del T.U. n. 267/2000 e dall’art. 7 del Regolamento di Contabilità, operando una classificazione delle risorse finanziarie in relazione delle Aree funzionali che ha permesso l’aggregazione dei dati per programmi e per Centri di responsabilità, delle cui funzioni si è data illustrazione nella Relazione Programmatica e Previsionale;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di consiglio comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell’art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima Variazione al Bilancio 2021/2023, al DUP e ai relativi allegati;

- che con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 14.12.2021 è stato approvato il “Secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di Bilancio n. 235 del 29.11.2021”;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all’approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2022;
- che è stato differito al 31/03/2022 il termine per l’approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all’art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Preso atto che:

- Il Comune di Reggio Emilia è proprietario di alloggio di servizio assegnato al Sig. Molinelli Leo, sito in Via Zaccagni, 3 a Reggio Emilia;
- L’appartamento di Via Zaccagni, 3 ha in uso comune sia l’acqua che l’energia elettrica;
- Sul solo contatore acqua è stato possibile montare un divisionale, mentre per la fornitura di energia elettrica si è dovuto provvedere a stimare gli importi sulla base di consumi statistici;

Quindi, sulla base di quanto sopra esposto, è necessario provvedere al recupero delle quote di pertinenza come meglio riportato nello schema seguente:

ACQUA E FOGNATURA/DEPURAZIONE

Lettura attuale nuovo contatore divisionale: mc. 2.164 (09/12/2021)

Lettura precedente: mc. 2.069 (24/09/2020)

=====

Consumo complessivo: mc. 95

Nucleo familiare di n° 2 persone

Il consumo di acqua, come uso domestico residente, viene ripartito in due fasce tariffarie come da articolazione tariffaria TICSİ introdotta dall’Autorità di Regolazione Energia Reti ed Ambiente (ARERA) per la provincia di Reggio Emilia:

- tariffa agevolata per i primi 84 mc:
- acqua € 0,88 al mc (IVA esclusa);
- tariffa base per consumi da 84 a 132 mc:
- acqua € 1,20 al mc (IVA esclusa);
- fog./dep. € 0,93 al mc (IVA esclusa);

ACQUA E DEPURAZIONE

Costo acqua (IVA inclusa):

- € 0,88 x 84 mc = € 73,92

- € 1,20 x 11 mc = € 13,20

totale 87,12 + 2,09 (oneri) = € 89,21 x 10% (IVA) = € 98,13

Costo fog./dep. (IVA inclusa):

- € 0,93 x 95 mc = € 88,35

totale 88,35 + 4,18 (oneri) = € 92,53 x 10% (IVA) = € 101,78

ENERGIA ELETTRICA

Kw 1800 x € 0,26 (IVA inclusa) = € 468,00

TOTALE € 667,91

Pertanto è necessario assumere:

- accertamento di € 667,91 per oneri di utenze da Molinelli Leo ;
- accertamento di € 2,00 per bollo assolto virtualmente come previsto dalla normativa vigente D.P.R. n. 642/1972;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 e smei, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;

- l'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 26 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di assumere, per le motivazioni esposte in premessa, accertamento di entrata per complessivi € 669,91 da Molinelli Leo, quale rimborso per oneri d'utenza saldo 2020 e parte 2021 (cod. debitore: 46544);
2. di accertare l'entrata di complessivi € 669,91 comprensivi della relativa imposta di bollo di € 2,00, al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato: **3.05.02.03.004** del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 8011/2 del PEG 2021 denominato "Rimborso utenze da inquilini comunali e da altri locatari di immobili- non rilevante ai fini IVA", codice prodotto: 2022_PD_3603, centro di costo: 0153;
3. di disporre l'invio del presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui all'art. 179 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

IL DIRIGENTE

(Dott. Alberto Prampolini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.