

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2022/192**  
**del 25/01/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 61**  
**del 28/01/2022**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI "TELEMACO" DI INFOCAMERE, PER VARI SERVIZI COMUNALI ANNO 2022. C.I.G. N. ZFA34D714E

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 235 del 29.11.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO 2021/2023, AL D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 14.12.2021 è stato approvato il "Secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di Bilancio n. 235 del 29.11.2021";
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;

- che è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;
- che con Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Preso atto:

- che in data 31.12.2021 è scaduto il contratto per la fruizione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti ( Servizio “Telemaco”);
- che si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto di erogazione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti per l'anno 2022;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dei servizi fruitori;

Tenuto conto che l'art 1 comma 2, lettera a) della legge 120/2020 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4,e della Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

Considerato:

- che il D.L. 6/07/2012, n. 95 convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa

Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento Intercenter-ER, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto di non aver potuto procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;

Dato atto:

- che, negli anni precedenti si è provveduto a sottoscrivere l'abbonamento al servizio “Telemaco” di InfoCamere S.c.p.a., Società (Società consortile di informatica delle Camere di Commercio Italiane) che ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio, l'erogazione di servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti, *(il Registro Imprese può essere definito come l'anagrafe delle imprese: vi si trovano infatti i dati (costituzione, modifica, cessazione) di tutte le imprese con qualsiasi forma giuridica e settore di attività economica, con sede o unità locali sul territorio nazionale, nonché gli altri soggetti previsti dalla legge e fornisce quindi un quadro completo della situazione giuridica di ciascuna impresa ed è un archivio fondamentale per l'elaborazione di indicatori di sviluppo economico ed imprenditoriale in ogni area di appartenenza)* un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

- che InfoCamere gestisce la rete telematica ad alta velocità ed elevato standard di sicurezza mettendo le sue banche dati a disposizione di tutti, in modo rapido e semplice;

Considerato :

- che Infocamere è una Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane;
- che il costo del servizio, in rapporto all'utilità che lo stesso assicura, con riferimento in particolar modo al rapido e sicuro accertamento dei dati delle imprese presenti su tutto il territorio nazionale, è da ritenersi equo e conveniente;
- pertanto per tali motivazioni non viene applicata la rotazione degli affidamenti così come indicato dalle Linee Guida n. 4 al paragrafo 3.7

Fatta la dovuta premessa, si evidenzia l'importanza per questa amministrazione, di attivare n. 5 user-id destinate a vari servizi del Comune di Reggio Emilia per la complessiva spesa di € 6.771,00 (I.C.);

- che le user-id, per le quali si richiede la sottoscrizione per le erogazioni del servizio Telemaco, saranno affidate ai seguenti servizi: Sportello per le imprese, Polizia Municipale, Servizio Tributi, Servizio Edilizia, Servizio Ingegneria, Programmazione Controllo, Servizio Ingegneria e Infrastrutture, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Servizio Finanziario, Servizio Patrimonio, Servizio Legale, Servizio Manutenzione, Qualificazione qualità Urbana Servizio Housing Sociale e Intercultura, Area Competitività
- che la sottoscrizione per il predetto servizio, si è resa necessaria, in quanto la Regione Emilia Romagna, che ha erogato ai propri Enti Locali la contestuale prestazione per vari anni, sostenendone direttamente gli oneri, sin dall'Ottobre 2006 ha previsto la graduale e progressiva dismissione delle user-id erogate prevedendo che gli stessi Enti Locali, qualora interessati a mantenere attivo il suddetto servizio, provvedessero autonomamente alla sottoscrizione dell'abbonamento;
- che InfoCamere S.c.p.a. che promuove nei confronti della Pubblica Amministrazione Locale, i contratti d'accesso ai dati contenuti nelle banche dati di pertinenza delle Camere di Commercio Italiane, con PEC PG /2022/0014808 del 17.1.2022 (che si allega al presente atto, come ALLEGATO A) PG, ha comunicato le condizioni economiche per gli

Enti Locali della Regione Emilia Romagna con la quale ha concordato, quale costo annuale di ogni singola user-id per l'anno 2022, l'importo di € 1.110,00 + IVA 22% - fascia d'utenza A1 numero operazioni annuali fino a 2.250 - (CIG **ZFA34D714E**);

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Di dare atto, altresì, che è stato recepito il documento DURC ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere all'affidamento ai sensi del combinato disposto dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 2 del DL gs 50/2016 e dell'art.1 comma 2 lettera a della legge 120/2020 in assenza di concorrenza per motivi tecnici, del servizio di accesso ai dati con la riconferma delle n. 5 user-id sopra indicate, si rileva che il costo complessivo del servizio in oggetto, per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022 sarà pari ad € **6.771,00 (I.C.)**;

Considerato che il costo del servizio, in rapporto all'utilità che lo stesso assicura, con riferimento in particolar modo al rapido e sicuro accertamento dei dati delle imprese presenti su tutto il territorio nazionale, è da ritenersi equo e conveniente;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente servizio, è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara C.I.G. n. **ZFA34D714E**

Dato atto:

- che la fatturazione del servizio in oggetto sarà effettuata dalla ditta InfoCamere S.c.p.A. partita IVA n. 02313821007 via G.B. Morgagni, 13 - 00161 – Roma - per un importo complessivo della durata 12 mesi pari ad **euro 6.771,00 (IVA 22 % compresa)**;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti Dott. Alberto Prampolini;

Visti l' art.63 c.2 lett. B del Dlgs n. 50/2016 e l'art. 1 comma 2 lettera a della legge 120/2020;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) e art. 63 c.2 lett.b ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

## **DETERMINA**

1. di provvedere ai sensi del combinato disposto dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 2 con

l'art. 1 comma 2 lettera a della legge 120/2020 per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di erogazione, per n. 5 user-id, dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti "Telemaco" alla ditta InfoCamere S.c.p.a., partita IVA n. 02313821007 via G.B. Morgagni, 13 - 00161 – Roma, per l'anno 2022, per una complessiva spesa di € **6.771,00 I.C**; C.I.G. n. **ZFA34D714E**;

2. di stabilire che le sopra menzionate user-id del servizio Telemaco, saranno affidate ai seguenti servizi: Sportello per le imprese, Polizia Municipale, Servizio Tributi, Servizio Edilizia, Servizio Ingegneria, Programmazione Controllo, Servizio Ingegneria e Infrastrutture, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Servizio Finanziario, Servizio Patrimonio, Servizio Legale, Servizio Manutenzione, Pianificazione qualità Urbana Servizio Housing Sociale e Intercultura, Area Competitività -Biblioteca;
3. di dare atto che la spesa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'Art. 163 co. 5 lett. b e c) del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
4. di dare atto che la fatturazione del servizio in parola sarà effettuata da **InfoCamere S.c.p.a.** (ns Cod. Forn. 21487) con sede in Via G.B. Morgagni, 13 – 00161 Roma - **CIG N. ZFA34D714E** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L.n. 136/2010 c me modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
5. di assumere la spesa complessiva di € **6.771,00 (I.C.)** mediante imputazione alla Missione 01 Programma 03 al Piano Finanziario **1.03.02.13.999** titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2021/2023 esercizio 2022 al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10330/4** del P.E.G. 2021 denominato "**Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici ed i servizi ausiliari e generali**", Codice Prodotto: **2022\_PD\_3402** spesa equamente suddivisa sui Centri di Costi vari: non rilevante ai fini della competenza ambientale; (**CIG N. ZFA34D714E**) Ditta Infocamere S.c.p.a. - P.IVA n. 02313821007 (cod. forn. 21487) modalità di gestione del conto annuale 002;
6. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi proponenti ,nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs 267/2000;
7. di dare che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da

interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

8. di disporre che i vari pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di documenti, notule o fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

Reggio Emilia, lì

IL DIRIGENTE

*(Dr. Alberto Prampolini)*

*DD22-004*

*AP/pr*

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.