

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/229

del 01/02/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 171

del 03/02/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIMBORSO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80-86 DEL T.U.
N.267 DEL 18.8.2000 ALL'AZIENDA ZEROCINQUE srl di REGGIO
EMILIA. OTTOBRE -DICEMBRE 2021

RIMBORSO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80-86 DEL T.U. N.267 DEL 18.8.2000 ALL'AZIENDA ZEROCINQUE srl di REGGIO EMILIA. OTTOBRE - DICEMBRE 2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visti gli artt 79-80-86 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 che prevedono il rimborso degli oneri assistenziali, previdenziali ed assicurativi e della quota annuale del trattamento di fine rapporto, da parte dell'Ente presso il quale il dipendente è stato eletto nei confronti del datore di lavoro sia privato che pubblico, nonché il rimborso degli oneri per le assenze dal servizio per l'espletamento di pubbliche funzioni dei lavoratori dipendenti da privati o da soggetti pubblici;

Dato atto che in particolare ai sensi dell'art.79

Comma 1 : I lavoratori dipendenti, pubblici e privati, componenti dei consigli comunali...hanno diritto di assentarsi dal servizio per il tempo strettamente necessario per la partecipazione a ciascuna seduta dei rispettivi consigli e per il raggiungimento del luogo di suo svolgimento .

Comma 3 : I lavoratori dipendenti facenti parte delle giunte comunaliovvero facenti parte delle commissioni consiliarinonché delle commissioni comunali previste per legge, ovvero membri delle conferenze del capogruppoprevisti dagli statuti e dai regolamenti consiliari, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata. Il diritto di assentarsi di cui al presente comma comprende il tempo per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro.

Comma 4: I componenti degli organi esecutivi dei comuni.....e i presidenti dei consigli comunali.....nonché i presidenti dei gruppi consiliari.... .., hanno diritto , oltre ai permessi di cui ai precedenti commi, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 24 ore lavorative al mese.....

Comma 5 : I lavoratori dipendenti di cui al presente articolo hanno diritto ad ulteriori permessi non retribuiti sino ad un massimo di 24 ore lavorative mensili qualora risultino necessari per l'espletamento del mandato.

Comma 6 : L'attività ed i tempi di espletamento del mandato per i quali i lavoratori chiedono ed ottengono permessi, retribuiti e non retribuiti, devono essere prontamente e puntualmente documentati mediante attestazione dell'ente.

Considerato

- che il 26 maggio 2019, con turno di ballottaggio in data 9 giugno 2019, hanno avuto luogo le votazioni per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale, in relazione al Mandato amministrativo 2019-2024, e che il 19 giugno 2019 è stato proclamato il Sindaco del Comune di Reggio Emilia;

-che a seguito delle consultazioni amministrative di cui sopra P.C. dipendente della ditta ZERO CINQUE srl - Via G. De Chirico 52 -42124 Reggio Emilia è stato eletto alla carica di Consigliere Comunale /Capogruppo;

Vista la richiesta avanzata dalla ditta per il rimborso delle ore di assenza dal lavoro a seguito di permessi retribuiti per il quarto periodo 2021 - per partecipazione a sedute di Consiglio Comunale e ad attività inerenti l'espletamento del proprio mandato politico amministrativo debitamente attestati;

Dato atto che, sulla base della documentazione pervenuta ed acquisita agli atti, le somme da liquidare sono € 1.225,12;

Ritenuto doversi provvedere alla liquidazione di tale richiesta;

VISTI inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- che con deliberazione di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021,

immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs.267/2000) e relativi allegati

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art 193 D.lgs 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio 2021;
- che con delibera di Giunta 2021/237 del 14/12/2021 è stato approvato il “ Secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di bilancio n.235 del 29/11/2021;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di liquidare, per i motivi in narrativa esposti, la somma di € 1.225,12 alla ditta ZEROCINQUE srl - Via G. De Chirico 52 -42124 Reggio Emilia, quali oneri retributivi sostenuti per i permessi retribuiti usufruiti da P.C. - Consigliere Comunale/Capogruppo -per il periodo da ottobre a dicembre 2021, da accreditare tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT28H0538766290000001421722 (cod. cred. 72713);

2. di imputare la spesa complessiva di € 1.225,12 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 sul bilancio pluriennale 2021-2023 , al capitolo 130 del PEG 2021 denominato “Rimborso a datori

di lavoro in relaz.incarichi amministratori pubblici- art.80 e 86 commi 1,2,3 del T.U.267/2000"-IMP. 3616/2021

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio

Dott.ssa Giubbani Battistina