

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/271

del 04/02/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 91

del 08/02/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 1 CO. 2 LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020 DI ACQUISTI DI SERVIZI, PICCOLE ATTREZZATURE E BENI VARI DI CONSUMO PER ALCUNI SERVIZI DELL’ENTE . ASSUNZIONE DELLA SPESA IN DODICESIMI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 235 del 29.11.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO 2021/2023, AL D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 14.12.2021 è stato approvato il "Secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di Bilancio n. 235 del 29.11.2021";
- che è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;

- che con Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di **beni e servizi** vari relativi a:
 - minuteria, utensileria, e piccoli arredi e beni di consumo per attività nell'ambito di iniziative dell'Amministrazione Generale, dei Musei Civici, delle Biblioteche ed iniziative culturali;
 - minuteria, piccoli beni e arredi di consumo e piccole attrezzature per le attività di Polizia Municipale, Servizi Assistenziali, magazzino, canile, cinema
 - servizi relativi al funzionamento dei servizi ausiliari ubicati presso la sede dei Magazzini Generali
- che trattasi di acquisti di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza per far fronte ad imprevedibili ed urgenti acquisti necessari allo svolgimento delle attività dei servizi richiedenti, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto;

Ritenuto comunque necessario con il presente atto procedere ad attivare le procedure di affidamento, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa

vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura;

Precisando quindi:

- che trattasi di l'acquisizione di **beni e servizi** indispensabili per il funzionamento dei vari servizi dell'Ente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno, minuterie, utensilerie, piccole attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo
- che l'importo presunto ammonta ad **€ 8.672,00 IVA compresa;**

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, beni di consumo e piccoli arredi in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene/servizio;**
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:

- Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
 - che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
 - che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o Intercent-ER utilizzata;
 - che gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 163, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;

- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la deliberazione di G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 1, 2° comma lett. a) della legge 120/2020 per la presunta somma complessiva di € 8.672,00 (IVA Compresa), onde far fronte alla fornitura di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività dei Servizi proponenti;

3. di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma, del TUEL la suddetta spesa di € 8.672,00 (IVA Compresa), come di seguito riportato – **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002**

- per € 371,00 con imputazione alla Missione/Programma 01.11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 39460/1 del P.E.G. 2021 denominato “Piccoli arredi e Beni di consumo per funzionamento dei servizi ausiliari ubicati nella sede dei Magazzini Comunali di Via Mazzacurati” - Codice Prodotto 2022_PD_3401 - Centro di Costo: 0113;
- per € 283,00 con imputazione alla Missione/Programma 12.04 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.01.02.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 31409/1 del PEG 2021 denominato “Piccoli arredi e beni consumo per strutture ospitalità indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA” – Codice Prodotto 2022_PD_3401 – Centro di Costo: da 0145;
- per € 1.300,00 con imputazione alla Missione/Programma 09.02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 27840/1 del PEG 2021, denominato “Acquisti vari, manutenzioni e minute spese gestione del Canile piccoli arredi e beni consumo” - Co ice Prodotto 2022_PD_3401 - Centro di Costo 0190;
- per € 316,00 con imputazione alla Missione/Programma 05.02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo

22525 del PEG 2021, denominato “Servizio Cinema: acquisto beni di consumo rilevante ai fini IVA” – Codice Prodotto 2022_PD_3401 – Centro di Costo: da 0148 a 0240;

- per € 625,00 con imputazione alla Missione/Programma 01.03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – Esercizio 2022, al Capitolo che nel PEG 2022, verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 10350/1 del PEG 2021 denominato “Acquisti vari, e minute spese per l’Area Direzione Generale - piccoli arredi e beni di consumo” - Codice Prodotto 2022_PD_3401 - Centro di Costo: vari;
- per € 416,00 con imputazione alla Missione/Programma 05.02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – Esercizio 2022, al Capitolo che nel PEG 2022, verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 10800/1 del PEG 2021 denominato “Acquisti vari, manutenzioni e minute spese per le attività museali” – Codice prodotto 2022_PD_3401 – Centro di Costo: 0164;
- per € 1.450,00 con imputazione alla Missione/Programma 03.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – Esercizio 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 12900/1 del PEG 2021 denominato “Piccoli arredi e beni di consumo per il Servizio di Polizia Municipale” – Codice Prodotto 2022_PD_3401 – Centro di Costo: 0193;
- per € 1.450,00 con imputazione alla Missione/Programma 12.07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2021-2023– Esercizio

2022, al Capitolo che nel PEG 2022, verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 31440/1 del P.E.G. 021 denominato “Piccoli arredi e beni di consumo per funzionamento dei SERVIZI SOCIALI e nità Amm.va. RILEVANTE AI FINI IVA” - Codice Prodotto 2022_PD_3401, (Centri di Costo a 0142 a 0145);

- per € 295,00 con imputazione alla Missione/Programma 05.02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al cap che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 20880/1 del PEG 2021 denominato “Acquisti per piccoli arredi e beni di consumo vari per servizi culturali e Biblioteche Comunali” - Codice Prodotto 2022_PD_3401 - Centro di Costo: vari;
- per € 1.550,00 con imputazione alla Missione/Programma 01.11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.02.13.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al cap che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente Cap. 39480/2 del P.E.G. 2021 denominato “Servizi diversi connessi al funzionamento dei servizi ausiliari ubicati presso la sede dei Magazzini di Via Mazzacurati” - Codice Prodotto 2022_PD_3401 - Centro di Costo 0113;
- per € 616,00 con imputazione alla Missione/Programma 11.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.02.13.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al cap che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente Cap. 12929 del P.E.G. 2021 denominato “Acquisto di beni di consumo per attività di protezione civile” - Codice Prodotto 2022_PD_3401 - Centro di Costo 0304;

4. di richiedere l’assunzione delle suddette spese, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l’esercizio 2022, al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del

Servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente, tenuto presente che la spesa verrà gestita per dodicesimi e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

5. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
8. che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3 Legge 136/2010 si provvederà ad attribuire il codice identificativo di gara (C.I.G.) nel momento in cui sarà definito l'importo certo;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE

Dott. Alberto prampolini

DD22-012

AP/pr

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.