

Proponente: 12.A
Proposta: 2022/78

del 07/02/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 95

del 09/02/2022

LEGALE

Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE
DELL'AVV. F. GHIRRI A UDIENZA AVANTI IL CONSIGLIO DI STATO

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso:

- che nel mese di dicembre 2021 il Consiglio di Stato fissava per il giorno 20 gennaio 2022 l'udienza in camera di consiglio per l'esame dell'appello cautelare n. 9738/21 R.G. promosso da Ricreativo B S.p.A. contro il Comune;
- che nei primi giorni del 2022 subentrava per il legale comunale, avv. Francesca Ghirri, un impegno improrogabile che le impediva di partecipare all'udienza; né poteva farsi sostituire dalle colleghe dell'Avvocatura Comunale in quanto prive dell'abilitazione per l'esercizio della professione forense davanti alle giurisdizioni superiori;
- che, in assenza di un domiciliatario incaricato per il giudizio in questione e in considerazione dei tempi ristrettissimi - che non consentivano di operare diversamente -, l'avv. Ghirri contattava lo Studio Grez e Associati S.r.l. (incaricato come domiciliatario del Comune per altri giudizi pendenti avanti il Consiglio di Stato) per chiedere di reperire un legale in Roma, in possesso di abilitazione per le giurisdizioni superiori, disponibile a sostituirla all'udienza;
- che lo Studio Grez e Associati S.r.l. riusciva ad individuare e reperire un legale il quale presenziava all'udienza in Consiglio di Stato in sostituzione dell'avv. Ghirri;
- che per il servizio di cui sopra lo Studio Grez e Associati S.r.l. sosteneva un costo di € 300,00, oltre IVA (come da nota spese del 27/1/2020 – ALL.1), che deve ora essere rimborsato dal Comune;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma lorda di € 366,00 in favore dello Studio Grez e Associati S.r.l., riservandosi di procedere alla liquidazione al momento in cui verrà presentata la fattura elettronica;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- che ai sensi del decreto 24/12/2021 del Ministero dell'Interno il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024 è stato differito al 31 marzo 2022;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;

- l'art. 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare in favore dello Studio Grez e Associati S.r.l., per le ragioni di cui in premessa, la somma di € 366,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3250 del P.E.G. 2021 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2022_PD_1201, centro di costo 0189, modalità di gestione Conto annuale 001;
- 2) di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, trattandosi peraltro di spesa obbligatoria;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente ad interim
dott. Stefano Gandellini