

Proponente: 87.A
Proposta: 2022/67
del 28/01/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 103
del 10/02/2022

SERVIZI SOCIALI

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE DI ESPERTO GIURIDICO IN MATERIA DI DIRITTO DI FAMIGLIA E TUTELA DEI MINORI E DEGLI ADULTI.

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE DI ESPERTO GIURIDICO IN MATERIA DI DIRITTO DI FAMIGLIA E TUTELA DEI MINORI E DEGLI ADULTI.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 e successive variazioni sono stati approvati con immediata esecutività il bilancio di previsione 2021-2023, il Documento Unico di Programmazione (nota di aggiornamento) e gli altri allegati, ai sensi degli artt. 170 e 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 e successive variazioni è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021/2023 – risorse finanziarie per macro-obiettivi ed allegati, rinviando ad atto successivo l'approvazione del PEG e Piano delle performance, con la definizione puntuale di obiettivi ed indicatori;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano esecutivo di gestione 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) e relativi allegati;
- è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- con provvedimento PG n. 47990/2020 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG n. 174334 del 29/10/2020, a decorrere dal 01/11/2020, il Sindaco ha incaricato la Dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di Dirigente del Servizio "Servizi Sociali";
- con atto PG n. 49441/2020 del 03/03/2020 il Sindaco ha designato la dr.ssa Germana Corradini "coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio "Servizi Sociali", come previsto dalla DGC 156/2018;
- tra gli obiettivi di PEG assegnati nel 2021 al Servizio Servizi Sociali è previsto l'obiettivo PD_8724 "Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento delle famiglie" nonché il PD_2021_8732 "Funzioni di tutela per minori", che verranno previsti anche nel PEG 2022;

Richiamati :

- l'art. 7 c. 6 e 6 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia e, in particolare l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" e l'art. 40 – Procedure comparative – sezione B "L'accesso";
- il "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021/2022" (approvato con Delibera di Giunta Comunale n.52 del 25/03/2021, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012) e successive integrazioni;

- la direttiva del Segretario Generale comunale n. PS 28/2014 del 08/04/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- l'art.17, comma 7, della L.R. n°14/2008, che prevede che i soggetti pubblici competenti in materia di minori si avvalgano di un supporto giuridico continuativo, figura esperta sui temi dell'infanzia e dell'adolescenza, a sostegno degli operatori e dell'equipe e nell'interazione con gli uffici giudiziari;

Atteso che è stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili internamente per lo svolgimento di tale attività in quanto le competenze giuridiche necessarie esulano dalla formazione propria dei profili professionali afferenti all'ambito dei servizi sociali – e non sono sovrapponibili in toto a quella di un “legale” - e si è rende quindi necessario dotarsi di un esperto in diritto di famiglia con particolare riferimento all'area della tutela dei minori e degli adulti;

Visti:

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1556 del 27/09/2021 col quale si è proceduto ad approvare l'avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico di lavoro autonomo di esperto giuridico in materia di diritto di famiglia e tutela dei minori e degli adulti ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 “Affidamento incarichi esterni”;
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D n. 1716 del 20/10/2021 relativo agli esiti del primo riscontro in merito all'ammissibilità delle domande presentate dai candidati e conseguente ammissione/non ammissione dei candidati stessi e il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D n. 1727 del 22/10/2021 di integrazione per mero errore materiale al Provvedimento n. 2021/1716 sopra citato;
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1725 del 22/10/2021 di costituzione della commissione per la valutazione delle domande pervenute con riferimento alla “procedura di selezione per il conferimento di incarico di lavoro autonomo di esperto giuridico in materia di diritto di famiglia e tutela dei minori e degli adulti” ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 “Affidamento incarichi esterni”;
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1795 del 04/11/2021 di approvazione del Verbale della 1^ seduta della commissione giudicatrice e ammissione dei candidati al colloquio selettivo sulla base della valutazione dei curricula presentati, di cui all'Avviso in oggetto;
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1890 del 18/11/2021 con il quale si è provveduto ad approvare il verbale dei lavori della 2^ seduta della commissione giudicatrice (Rif. PG n. 2021/0249966), con la graduatoria dei punteggi assegnati, in base alla quale il primo classificato (punti 93) risulta essere la dott.ssa Marcella Arduini;

Considerato che, con PEC di cui a PG. n. 14698 del 17/01/2022, la dott.ssa Arduini Marcella, dipendente presso la Regione Emilia-Romagna, comunicava l'impossibilità da parte sua di assumere l'incarico di Esperto Giuridico in argomento in quanto non otteneva da parte del suo ente l'autorizzazione necessaria per lo svolgimento dello stesso;

Ritenuto conseguentemente di provvedere allo scorrimento della graduatoria, si procede con l'approvazione del conferimento dell'incarico di lavoro autonomo alla seconda classificata (90 punti), dott.ssa SANGIORGI GIORGIA, secondo quanto previsto nel disciplinare dalla medesima sottoscritto (**Allegato A**) quale parte integrante, unitamente al curriculum (**Allegato B**) e alle dichiarazioni di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dell'Incaricata, come da dichiarazioni (**Allegati C e D**);

Precisato che:

- l'incarico è di natura temporanea ed altamente qualificata, non rappresenta in alcun modo la costituzione di rapporto di pubblico impiego, non si configura come rinnovo ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. c) del D.Lgs. 165/2011 e s.m.i, avrà inizio dalla data di esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento dell'incarico e avrà la durata di un anno (non è ammesso il rinnovo);
- l'incarico è stato previsto nel programma triennale degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 (n. 72 del 8.4.2021);
- l'incarico rientra nei casi previsti dall'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e dalle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/03/2009 e pertanto il presente atto deve essere trasmesso alla Corte dei Conti con le modalità precisate nella circolare n. 241 del 16/11/2021 Sez. Reg. di controllo Emilia-Romagna;
- l'incarico per i suoi contenuti e caratteristiche rientra nella tipologia degli incarichi di consulenza, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2011 e s.m.i, e pertanto il presente atto deve essere corredato dal parere dell'Organo di Revisione, ai sensi art. 1 comma 42 Legge 30.12.2004, n. 311 e del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" - art. 8;

Dato atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in ordine al conferimento d'incarico in oggetto, ai sensi dell'art. 1 comma 42 Legge 30.12.2004 n. 311 e del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Allegato 4 "Affidamenti incarichi esterni" - art. 8, come da verbale n. 1 del 28/01/2022, **Allegato E** parte integrante del presente atto;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, così come prescritto dall'art 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Visti

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.ed in particolare l'art. 4 comma 2 e l'art. 7 c 6 e 6bis;
- il D.Lgs 33/2013;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in particolare l'allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021 – 2023;

- l'art 3, comma 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112 del 25/06/08 convertito con Legge 133 del 06/08/2008;
- la Legge 6.12.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- la direttiva del Segretario Generale comunale n. PS 28/2014 del 08/04/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

DETERMINA

1. di approvare, a seguito degli esiti di apposita selezione pubblica con valutazione comparativa, per le motivazioni e con le finalità indicate in narrativa, il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo professionale di ESPERTO GIURIDICO IN MATERIA DI DIRITTO DI FAMIGLIA E TUTELA DEI MINORI E DEGLI ADULTI , ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 “Affidamento incarichi esterni”, alla dott.ssa SANGIORGI GIORGIA, CF: SNGGRG75R49L419B – PI: 04008960751, seconda candidata classificata nella graduatoria;
2. di impegnare conseguentemente la spesa complessiva di € 20.000,00 onnicomprensiva (non rilevante ai fini della competenza ambientale), così ripartita:

ANNO 2022

- quanto a euro **17.500,00** riferendola alla missione/programma 12.05 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare x art. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 1.03.02.11.999 , del Bilancio pluriennale 2021-2023 - annualità 2022 – al Capitolo che nel PEG 2022 verrà previsto in sede corrispondente al cap. 31450/1 “INCARICHI E CONSULENZE PER FUNZIONI SOCIALI RIVOLTE A MINORI E FAMIGLIE ” del P.E.G. 2021, Codice Prodotto 2022_ PD_8724 Centro di costo 0130 codice modalità di gestione conto annuale 014;

ANNO 2023

- quanto a euro **2.500,00** riferendola alla missione/programma 12.05 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare x art. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 1.03.02.11.999 , del Bilancio pluriennale 2021-2023 - annualità 2023 – al Capitolo che nel PEG 2023 verrà previsto in sede corrispondente al cap. 31450/1 “INCARICHI E CONSULENZE PER FUNZIONI SOCIALI RIVOLTE A MINORI E FAMIGLIE ” del P.E.G. 2021, Codice Prodotto 2023_ PD_8724 Centro di costo 0130 codice modalità di gestione conto annuale 014;

dando atto che trattasi di spesa non frazionabile e non differibile trattandosi di incarico necessario allo svolgimento delle attività previste dalla normativa sociale di riferimento attribuite all'Amministrazione comunale dall'ordinamento in materia di tutela dei minori e adulti, che risponde gli obiettivi di PEG attribuiti ed è coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione, seppure per il pagamento verrà rispettato il principio dei dodicesimi;

3. di disporre che il pagamento avverrà in quattro rate, a prestazione avvenuta, indicativamente con cadenza trimestrale a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

4. di dare atto che l'incarico:
- è di natura temporanea ed altamente qualificata, non rappresenta in alcun modo la costituzione di rapporto di pubblico impiego e non si configura come rinnovo ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. c) del D.Lgs. 165/2011 e s.m.i, e avrà durata complessiva di un anno a decorrere dalla determinazione di conferimento;
 - è stato previsto nel programma triennale degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 (n. 72 del 8.4.2021);
 - rientra nei casi previsti dall'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e dalle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/03/2009 e pertanto il presente atto deve essere trasmesso alla Corte dei Conti con le modalità precisate nella circolare n. 241 del 16/11/2021 Sez. Reg. di controllo Emilia Romagna;
 - non è soggetto a tracciabilità e CIG trattandosi di incarico conferito ex art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., quindi di contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi (cfr. determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, punto 3.12);
 - per i suoi contenuti e caratteristiche rientra nella tipologia degli incarichi di consulenza, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2011 e s.m.i;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 33/2015 e s.m.i;
6. di dare atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in ordine al conferimento d'incarico in oggetto, ai sensi dell'art. 1 comma 42 Legge 30.12.2004 n. 311 e del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Allegato 4 “Affidamenti incarichi esterni” - art. 8, come da verbale n. 1 del 28/01/2022, **Allegato E** parte integrante del presente atto;
7. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);
8. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale, dopo la sua esecutività, al Servizio Appalti e Contratti per il seguito di competenza (stipula contratto, sottoscrizione delle parti e registrazione), dando atto che le eventuali integrazioni e/o precisazioni che il suddetto Servizio dovesse ritenere necessarie per il puntuale perfezionamento del contratto, fatta salva la sostanza dello stesso, si intendono sin d'ora approvate;
9. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 – 7° comma, del D. Lgs. 267/00, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente
Dott.ssa Germana Corradini