

**Proponente: 54.B**  
**Proposta: 2022/256**  
**del 11/02/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 244**  
**del 15/02/2022**

**CURA DELLA CITTA'**

**Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SUL CONTO FINALE E DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI E ARREDO URBANO ANNO 2021 ENTRO L'ACCORDO QUADRO ARTICOLATO PER LOTTI TERRITORIALI DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE COMUNALI 2019-2021. RELATIVA LIQUIDAZIONE

CIG ACCORDO QUADRO: 767617432D

CIG DERIVATO: 85951573F0

COD. OBIETTIVO: 2021\_PD\_420901

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SUL CONTO FINALE E DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI E ARREDO URBANO ANNO 2021 ENTRO L'ACCORDO QUADRO ARTICOLATO PER LOTTI TERRITORIALI DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE COMUNALI 2019-2021. RELATIVA LIQUIDAZIONE

## IL DIRIGENTE

### **Premesso che:**

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al DUP;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021 sono stati approvati il Piano della performance 2021-2023, il PEG 2021 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 246 del 23/12/2021 si è adottato lo "SCHEMA PIANO TRIENNALE DEI LL.PP. 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI RIFERITI ALL'ANNO 2022";
- con successiva Deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- nelle more dell'approvazione del Bilancio vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con atto del Sindaco PG 174337 del 29/10/2020 è stato incaricato l'Arch. Paolo Gandolfi per la direzione del Servizio Cura della Città, a decorrere dall'01/11/2020;

### **Richiamati:**

- il provvedimento dirigenziale R.U.D. n. 1087 dell'08/10/2018, con il quale si approvavano il progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico comunale da affidarsi mediante Accordo Quadro articolato per lotti territoriali, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, e gli schemi di contratto applicativo; contestualmente si indicava la procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del citato decreto per l'affidamento dei relativi interventi;
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 312 del 28/02/2019, con cui si provvedeva ad aggiudicare definitivamente la procedura di selezione per tutti i lotti all'ATI: NONSOLOVERDE S.r.l., con sede in Reggio Emilia, Via Ugo Bassi 7, P. IVA 01867780353 – mandataria; COFAR S.r.l., con sede in Castelnovo ne' Monti (RE), Via Casa Perizzi 3/A, P. IVA 01867780353 -

mandante; CILLONI VERDE S.n.c., con sede in Reggio Emilia, Via Martiri della Bettola 2, P. IVA 01806040356 - mandante; MR GREEN S.r.l., con sede in Reggio Emilia, Via Torelli 7, P. IVA 02033750353 – mandante;

- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 58 del 26/01/2021, che disponeva l'assunzione degli impegni di spesa per l'affidamento della manutenzione ordinaria delle verde pubblico, arredo urbano e giochi bimbi del territorio comunale per l'anno 2021 entro l'Accordo Quadro e con la quale si procedeva all'affidamento alla predetta ATI – CIG 85951573F0;

- il contratto applicativo n. 61 (rep. 55919), unico per i 5 lotti territoriali, stipulato in data 07/04/2021;

- la determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 1283 del 04/08/2021, con cui si provvedeva all'estensione, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'importo complessivo massimo di tutti i lotti dell'accordo quadro per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi del patrimonio comunale, ridefinendo i limiti massimi di affidamento in € 2.712.786,20 (di cui € 452.131,20 per estensione del quinto);

- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 902 del 26/08/2021, che approvava l'intervento integrativo della manutenzione ordinaria e straordinaria del verde e dell'arredo urbano 2021, autorizzando l'estensione del predetto contratto applicativo a tutto il 31/12/2021, per l'importo di € 332.140,14 oltre IVA al 22% (v. contratto reg. n. 126 del 27.09.2021);

#### **Visto in particolare che:**

- con determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 1097 del 05/07/2021 si approvava e liquidava, in favore dell'A.T.I. appaltatrice, lo stato di avanzamento lavori n. 1 per un importo pari ad € **182.951,50 IVA compresa**;

- con determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 1644 del 07/10/2021 si approvava e liquidava, in favore dell'A.T.I. appaltatrice, lo stato di avanzamento lavori n. 2 per un importo pari ad € **234.661,46 IVA compresa**;

- con determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 2022 del 06/12/2021 si approvava e liquidava, in favore dell'A.T.I. appaltatrice, lo stato di avanzamento lavori n. 3 per un importo pari ad € **333.397,92 IVA compresa**.

#### **Rilevato che:**

- in data 25/01/2022 il Direttore dei Lavori, Geom. Daniela Pivetti, ha rassegnato al RUP Arch. Paolo Gandolfi la documentazione relativa allo Stato finale dei lavori in oggetto a tutto il 21/01/2022, costituita da:

- libretto delle misure;
- registro di contabilità;
- stato di avanzamento lavori a tutto il 21/01/2022;

- verbale di fine lavori;
- D.U.R.C. delle imprese facenti parte dell'A.T.I., regolari ed in corso di validità;
- fattura n. 39 dell'08/02/2022 emessa dalla ditta Nonsoloverde S.r.l., già registrata in contabilità, pari ad € 197.325,29 IVA inclusa;
- Relazione sul conto Finale e Certificato di regolare Esecuzione dalla quale si evince che:

*“CAUZIONE: la ditta ha costituito cauzione complessiva per tutti i Lotti al momento della firma del contratto di € 233.525,77 nella forma e nei termini di legge mediante polizza fidejussoria n. 2245894 del 19/03/2019 della COFACE - Compagnie Francaise d'assurance pour le commerce exterieur Assicurazioni – Agenzia di Milano.*

*CONSEGNA DEI LAVORI: i lavori in oggetto sono stati consegnati con verbale di consegna in via d'urgenza in data 08/03/2021 senza riserva da parte dell'impresa.*

*TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI: i lavori dovevano compiersi entro il 31/12/2021 fatto salvo un eventuale ulteriore tempo strettamente necessario alla conclusione degli interventi ordinati all'appaltatore nel 2021 oggetto dell'ultimo ordine di servizio, relativo ad ogni singola annualità e comunque sino all'esaurimento dell'intero importo di contratto.*

*ULTIMAZIONE DEI LAVORI: avvenuta il giorno 21/01/2022.*

*RATE D'ACCONTO: durante il corso dei lavori è stato emesso n. 3 Stati d'Avanzamento Lavori, a favore dell'impresa aggiudicataria:*

*- SAL n° 1 del 11/06/2021 di € 149.960,25 oltre IVA 22%*

*- SAL n° 2 del 14/09/2021 di € 192.345,46 oltre IVA 22%*

*- SAL n° 3 del 19/11/2021 di € 273.276,98 oltre IVA 22%*

*per un totale di € 615.582,69*

*FATTURE IN ANTICIPAZIONE: la ditta non ha proceduto al pagamento di fatture in anticipazione.*

*CONTO FINALE, OPERE ESEGUITE A BASE D'APPALTO: lo stato finale è stato redatto dal Direttore dei Lavori in data 21/01/2022 per un importo complessivo di € 777.324,72 oltre I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 20,33% al netto dei certificati di pagamento già emessi il credito netto dell'impresa ammonta a € 161.742,04 oltre I.V.A.*

*RISERVA DELL'IMPRESA: l'impresa ha firmato il registro di contabilità senza alcuna riserva.*

*CONFRONTO FRA LA SOMMA SPESA E QUELLA AUTORIZZATA: la somma autorizzata per lavori a base di contratto a disposizione dell'Amministrazione è di netti € 777.329,04 oltre I.V.A. al netto del ribasso del 20,33%.*

*La somma spesa, come risulta dal conto finale è di € 777.324,72 oltre I.V.A., pertanto, avendo eseguito i lavori come da contratto e rispettando quasi tutte le quantità previste si è avuta una minore spesa pari ad € 4,32.*

*ASSICURAZIONE DEGLI OPERAI: l'impresa ha regolarmente assicurato i propri operai contro gli infortuni sul lavoro ed ha pure regolarmente ottemperato all'obbligo delle assicurazioni sociali.*

*È stata inoltrata agli Istituti Previdenziali (INPS – INAIL – Cassa Edile) la richiesta informatica per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva.*

*INFORTUNI SUL LAVORO: durante il corso dei lavori non è avvenuto alcun infortunio degno di particolare menzione.*

*AVVISI AI CREDITORI: durante il corso dei lavori non si è dato luogo alla pubblicazione degli avvisi ai creditori in quanto i lavori stessi hanno avuto unicamente luogo su area di proprietà comunale.*

*CESSIONE DI CREDITO: non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessione dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento dei crediti come da allegata dichiarazione”.*

**Considerato che:**

- le varie opere eseguite corrispondono alle previsioni di progetto, salvo lievi modificazioni rientranti nelle facoltà discrezionali della Direzione Lavori e che le stesse furono eseguite a regola d'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali;
- dagli accertamenti, misure e verifiche, lo stato di fatto corrisponde per qualità e dimensioni a quanto riportato nel registro di contabilità e nello stato finale;
- i prezzi applicati sono quelli contenuti nell'elenco prezzi del contratto dell'Accordo Quadro;
- l'ammontare dei lavori eseguiti come da stato finale rientra nella somma contrattuale e i lavori sono stati ultimati in tempo utile;
- durante il corso degli stessi l'impresa appaltatrice ha regolarmente provveduto alla assicurazione degli operai;
- l'impresa ha firmato la contabilità e lo stato finale dei lavori senza eccezioni o riserve;
- non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessioni dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento degli stessi;
- non sono stati stipulati contratti di subappalto;
- il conto finale ammonta a € 777.324,72 oltre I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 20,33%;
- il credito dell'impresa rimane di € 161.742,04 oltre I.V.A. al 22%.

**Richiamati:**

- Il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del 01/12/2010, in particolare gli art. 3 e 14;
- Il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza del Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 *bis* del D.Lgs.267/2000

### **CERTIFICA**

che i lavori relativi allo stato finale della MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI E ARREDO URBANO ANNO 2021 sono stati eseguiti regolarmente ed in conformità a quanto stabilito nel contratto d'appalto.

### **DISPONE**

1. di approvare la relazione sul conto finale ed il certificato di regolare esecuzione nonché tutti gli atti di contabilità riguardanti i lavori di MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI E ARREDO URBANO ANNO 2021, nell'ambito dell'Accordo Quadro per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi per il triennio 2019-2021;

2. di liquidare l'importo dello stato finale dei lavori pari a complessivi € 161.742,04 oltre IVA al 22%, per un totale di **€ 197.325,29 IVA compresa**, alla società NONSOLOVERDE S.R.L. con sede in Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, P .IVA 01867780353, mandataria dell'ATI aggiudicataria attingendo ai seguenti impegni:

**2021/958 - Capitolo 30200 - per € 105.325,29**

**2021/960 - Capitolo 32200 - per € 92.000,00**

L'importo di € 5,25 IVA compresa stanziato sull'impegno 2021/958 del Capitolo 30200 costituisce residuo di spesa, di cui si chiede la radiazione ed il ritorno in economia.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà alla scadenza del Contratto di Accordo Quadro.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'impresa appaltatrice dei lavori in oggetto.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**(Arch. Paolo Gandolfi)**

