

Proponente: 36
Proposta: 2022/353
del 16/02/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 127
del 17/02/2022

UTENZE

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER ONERI DI UTENZE. ANNO
2022

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con decreto sindacale PG n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha provveduto a nominare il Dott. Alberto Prampolini quale dirigente del Servizio “Appalti e Contratti” con decorrenza dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del proprio mandato;
- che in sede di predisposizione al bilancio è stata data attuazione a quanto stabilito dall’art. 169 del T.U. n. 267/2000 e dall’art. 7 del Regolamento di Contabilità, operando una classificazione delle risorse finanziarie in relazione delle Aree funzionali che ha permesso l’aggregazione dei dati per programmi e per Centri di responsabilità, delle cui funzioni si è data illustrazione nella Relazione Programmatica e Previsionale;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di consiglio comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell’art. 193 D.Lgs. 267/2000;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima Variazione al Bilancio 2021/2023, al DUP e ai relativi allegati;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 14.12.2021 è stato approvato il “Secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di Bilancio n. 235 del 29.11.2021”;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all’approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- Che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2022;
- che è stato differito al 31/03/2022 il termine per l’approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all’art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Dato atto che:

- Per quanto concerne le forniture di energia elettrica per il periodo: 01/05/2020 – 30/04/2021 si è aderito alla Convenzione CONSIP “Energia Elettrica Ed.17 – Lotto 6”, con CIG derivato: **8226533DC7** – CUI: F00145920351202000014;
- Per le stesse forniture di energia elettrica per il periodo: 01/06/2021 – 31/05/2022, si è aderito alla Convenzione CONSIP “Energia Elettrica Ed.18 – Lotto 6”, con CIG derivato: **8677684B5D** - CUI F00145920351202100001;
- Per la fornitura di energia elettrica, POD IT001E00044196, al servizio dell’immobile sito in Via G.R.Fogliani, 1 – 42124 Reggio Emilia, acquisita a seguito stipula contratto di locazione dello stesso, idoneo per ospitare attività scolastiche, nell’ambito del progetto comunale denominato “Scuola Diffusa, si è proceduto alla voltura, a mercato libero, con la società EDISON ENERGIA SPA, sede legale in Foro Buonaparte, 31 – 20121 Milano, C.F./P.IVA 08526440154, per il tempo strettamente necessario all’espletamento delle operazioni di

inserimento in Convenzione Consip “Energia Elettrica Ed. 18 – Lotto 6”; è stato assunto lo Smart CIG: **Z323310835** ;

- Per la fornitura di energia elettrica, POD IT001E04049292, al servizio del fabbricato di proprietà comunale sito in Via F.lli Rosselli, 10 – 42123 Reggio Emilia, i cui locali saranno assegnati ad associazioni presenti sul territorio reggiano, trattandosi di utenza chiusa da tempo si è proceduto al subentro, a mercato libero, con la società A2A ENERGIA SPA, sede legale Corso di Porta Vittoria, 4 – 20122 Milano, C.F./P.IVA 12883420155, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle operazioni di inserimento in Convenzione Consip “Energia Elettrica Ed. 18 – Lotto 6”; è stato assunto lo Smart CIG: **Z7633F8FCE**;
- Per quanto concerne la fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili, progetto di impianto fotovoltaico presso la Scuola elementare Don Milani, in via Ghandi, 17 con la società IREN ENERGIA, per il biennio 2022/2023 è stato assegnato lo Smart CIG: **Z16352FF4D**;
- Per le forniture di energia elettrica che, nelle more di passaggio alla Convenzione in essere, rientrano nel cd. Servizio di Salvaguardia il cui esercente, a seguito gara pubblica, per il biennio 2021/2022 è la società ENEL ENERGIA SPA , è stato assunto lo Smart CIG: **Z623073C8B**;
- Per la fornitura di gas metano per il periodo: 01/05/2021 – 30/04/2023, si è aderito alla Convenzione CONSIP “Gas naturale 13 – Lotto 5”, con CIG Derivato: **864865470E** - CUI F00145920351202100002;
- Per quanto concerne le utenze di acqua non si assegna cig in quanto manca l'elemento di terzietà, così come non si assegna cig né alle concessioni passive per l'utilizzo delle acque sotterranee (pozzi irrigui), né agli oneri di Bonifica;
- Non si assegna CIG neppure agli oneri relativi al servizio di fotovoltaico prestato da AGAC Infrastrutture, in quanto trattasi di Società in House;

Si da atto che:

- Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 272 – comma 4° del DPR 207/2010 è il Dott. Alberto Prampolini in qualità di dirigente del servizio;

- Il responsabile unico del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 300, comma 1 del DPR 207/2010;
- le prestazioni contrattuali in oggetto per la loro natura necessitano di una verifica di conformità in corso di esecuzione ai sensi dell'art. 313 del DPR 207/2010;

Si stabilisce che:

- Il direttore dell'esecuzione o suo delegato proceda a verificare in corso di esecuzione la rispondenza delle singole prestazioni effettuate alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, ai sensi dell'art. 337, comma 1 del DPR 207/2010, e solo successivamente venga data disposizione alla Ditta esecutrice di emettere le relative fatture per l'importo impegnato;

Si ritiene pertanto che:

- trattandosi di prestazioni di servizi continuative con verifiche costanti sul servizio in corso di esecuzione che consentono un accertamento progressivo della regolare esecuzione delle prestazioni, di svincolare la ritenuta dell' 0,5% in fase di liquidazione delle fatture, subordinando il pagamento al rilascio di attestazione da parte del direttore dell'esecuzione/RUP di regolare esecuzione del servizio e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva (art. 324, comma1 del DPR 207/2010)

Preso altresì atto che le forniture obbligatorie sono escluse dalla gestione in dodicesimi e pertanto in prima istanza è necessario procedere all'assunzione di impegni di spesa quantificati in complessivi euro 1.313.000,00.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs, n. 267/2000, artt. 107, 183 e 151, 4° comma;
- il D.Lgs. 267/2000 art. 163, comma 5 lettere b) e c);
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 163 del 12/04/2006;

DETERMINA

1. Di assumere impegni di spesa per oneri di utenze per complessivi euro 1.313.000,00 per le motivazioni esposte in narrativa;

2. Di imputare la spesa complessiva di euro 1.313.000,00 ai medesimi interventi di Bilancio Pluriennale 2021-2023 relativi ai capitoli che nel PEG 2022 verranno iscritti in sede corrispondente ai capitoli del PEG 2021:

<i>Importo</i>	<i>Capitolo-art.</i>	<i>Cdc</i>	<i>COGE</i>	<i>C.Piano dei Conti</i>	<i>Missione/Pr</i>
180.000,00	10310/1	0300	GO	1.03.02.05.004	01.03
10.000,00	12850/1	0193	GO	1.03.02.05.004	03.01
105.000,00	15290/1	0252	GO	1.03.02.05.004	04.02
100.000,00	16530/1	0253	GO	1.03.02.05.004	04.02
85.000,00	22783/1	0300	GO	1.03.02.05.004	05.02
8.000,00	27848/1	0190	GO	1.03.02.05.004	09.02
36.500,00	28730/1	0184	GO	1.03.02.05.004	12.09
31.000,00	30400/1	0300	GO	1.03.02.05.004	06.01
125.000,00	31410/1	0300	GO	1.03.02.05.004	12.04
3.500,00	32100	0233	GO	1.03.02.05.004	10.05
50.000,00	10310/2	0300	GN	1.03.02.05.005	01.03
60.000,00	15290/2	0252	GN	1.03.02.05.005	04.02
50.000,00	16530/2	0253	GN	1.03.02.05.005	04.02
25.000,00	22783/2	0300	GN	1.03.02.05.005	05.02
8.000,00	28730/2	0184	GN	1.03.02.05.005	12.09
90.000,00	30080/2	0232	GN	1.03.02.05.005	09.02
20.000,00	30400/2	0300	GN	1.03.02.05.005	06.01
40.000,00	31410/2	0300	GN	1.03.02.05.005	12.04
20.000,00	11040/6	0288		1.03.02.05.999	02.01
25.000,00	15290/5	0288		1.03.02.05.999	04.02
17.000,00	28730/5	0288		1.03.02.05.999	12.09
48.000,00	28730/3	0184	GQ	1.03.02.05.006	12.09
18.000,00	30400/3	0300	GQ	1.03.02.05.006	06.01
45.000,00	32405	0300		1.03.02.05.999	01.11
13.000,00	8600/1	0300		1.03.02.05.999	01.05
100.000,00	8700/6	0300		1.02.01.99.999	01.05

codice prodotto per tutti gli impegni 2022_PD_3603, codice Modalità di gestione Conto annuale
Appalti 002;

3. Di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs 267/2000, evidenziando che dette spese rientrano tra le esclusioni previste di cui alle lettere b) e c) dell'art. 163 sopramenzionato;

4. Di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma del D.Lgs 267/2000;

IL DIRIGENTE

(Dott. Alberto Prampolini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.