

Proponente: 53.E
Proposta: 2022/126
del 25/01/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 149
del 22/02/2022

STRUTTURA DI POLICY, MOBILITA' SOSTENIBILE

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE
SANZIONI EMESSE DAGLI ACCERTATORI DELLA SOSTA E
RISCOSE. SECONDO SEMESTRE ANNO 2021**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE SANZIONI EMESSE DAGLI ACCERTATORI DELLA SOSTA E RISCOSE.

SECONDO SEMESTRE ANNO 2021

IL DIRIGENTE

Richiamati :

- la deliberazione di Consiglio Comunale nr.72 del 08/04/2021, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale nr.72 del 16/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr.133 del 13/07/2021, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA);
- la deliberazione di Consiglio Comunale nr.164 del 19.07.2021, con la quale è stata approvata la Variazione di Assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata la variazione di Bilancio;
- il decreto del Sindaco PG nr. 174336 del 29/10/2020, con il quale è stato attribuito all'Arch. Paolo Gandolfi ad interim la responsabilità di direzione della struttura di Policy "Mobilità sostenibile".

Dato atto che :

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 676 del 28/07/2016, legalmente esecutiva in pari data, veniva approvata l'indizione della procedura aperta per l'affidamento della Concessione nel Territorio del Comune di Reggio Emilia, dei Servizi: di Gestione della sosta A pagamento su Aree Pubbliche e di uso pubblico; di gestione del trasporto scolastico (Servizio scuolabus); di gestione dei Servizi di controllo ZTL e AP; di Gestione del Servizio di Bike-Sharing, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art.77 del D.Lgs.50/2016. Periodo: 01/01/2017–31/12/2024. L'importo stimato della concessione è pari ad € 25.453.456,30 oltre

IVA per tutto il periodo contrattuale, previsto in anni 8, mentre il canone di concessione annuo, posto a base di gara è pari a € 500.000,00 IVA esente;

- con determinazione dirigenziale RUD 1481 del 29/12/2016 veniva aggiudicato in via definitiva il servizio in oggetto al Consorzio TEA, con sede in Reggio Emilia, Viale Trento Trieste n. 13, CF/ P.IVA 02059070355, con un rialzo del 30 % sull'importo del canone annuo di concessione posto a base di gara e così per un importo complessivo di aggiudicazione pari a € 5.200.000,00 Iva esente, per 8 anni.

Considerato che al concessionario Consorzio TEA il Comune riconosce una spesa per ogni multa regolarmente incassata, come recita il Capitolato tecnico, Parte 1 “*Gestione della sosta regolamentata*”, art. 1.4 “*Descrizione delle prestazioni richieste*”, punto 3 “**Sorveglianza, controlli e accertamenti**” : ... *Per le sanzioni amministrative, all’Impresa affidataria viene riconosciuto un rimborso per le spese sostenute pari ad € 3,00 (tre/00) IVA compresa per ciascuna sanzione regolarmente incassata...*”.

Dato atto che :

A seguito della comunicazione da parte della Polizia Municipale relativa al numero delle sanzioni incassate per il primo semestre 2021, con determina dirigenziale RUD 721 del 8/7/2021 qui integralmente richiamata, sono state impegnate le risorse disponibili sull’ apposito capitolo di bilancio 32245, giusto impegno 2021/4701.

Ad annualità 2021 conclusa, è stato richiesto alla Polizia Locale il dato relativo al secondo semestre 2021 ed eventuale integrazione di sanzioni relative al primo semestre ma non conteggiate precedentemente.

Richiamata la comunicazione della Polizia Locale acquisita a PG 20195 del 25/01/2022 allegata (All. 1) in cui si comunicano i dati richiesti a seguito dei quali si evidenzia la necessità di riconoscere a Consorzio TEA la somma complessiva di € 48.255,00 per le sanzioni incassate che ammontano a nr. 14.363 nel secondo semestre 2021 e nr. 1.722 per il conguaglio del primo semestre 2021.

Dato atto che con la succitata determina RUD 721 del 8/7/2021 era stato impegnato l’intero importo disponibile in bilancio per l’anno 2021 pari a € 75.000,00, di cui € 38.562,00 relativi al primo semestre 2021 sono stati già riconosciuti e liquidati a

Consorzio TEA, con il presente atto si impegna la restante somma attualmente disponibile sull'apposito capitolo di bilancio.

La differenza, pari a € 11.817,00 verrà tenuta presente nella richiesta di stanziamento di bilancio per l'anno 2022 e verrà erogata a Consorzio TEA in concomitanza con quanto dovuto per il primo semestre 2022.

Richiamati:

- l'art. 7 del D.lgs. 30/04/1992 n. 285, che disciplina la regolazione mediante tariffa della sosta in ambito urbano;
- l'art 23 bis comma 6 della L. 133/2008, che disciplina l'affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- il D.lgs. 50/2016, che disciplina gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt.107 e 183 comma 7;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il DPR 207/10 Regolamento attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore.

DETERMINA

1. di richiamare quanto esposto in premessa;
2. di corrispondere al concessionario **Consorzio TEA**, con sede legale in viale Trento e Trieste,13 – Reggio Emilia, P.I. e C.F. 02059070355 la somma di € **36.438,00** (Iva compresa) come da Allegato 1, parte integrante del presente atto, quale onere per le spese amministrative sostenute per l'elevazione delle sanzioni durante il secondo semestre 2021 e a conguaglio del primo

semestre 2021, con imputazione alla Missione 01, Programma 04, Titolo 1, *codice del piano dei conti integrato* 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021, al capitolo 32245 del P.E.G. 2021, denominato “Oneri per servizio di gestione riscossione multe”, codice prodotto 2021_PD_5306 “Attività ufficio traffico e gestione sosta e ZTL, provvedimenti di regolazione del traffico“, centro di costo 0295, non rilevante per la contabilità ambientale; codice identificativo gara (CIG) 67703616A3 (gara sosta), **a valere sull’impegno 2021/4701;**

3. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo di € 36.438,00 costituisce costo per l’esercizio 2021;
4. di dare atto che la differenza ancora dovuta a Consorzio TEA per l’anno 2021, pari a € 11.817,00, verrà loro riconosciuta unitamente alla somma relativa al primo semestre 2022;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 27 del D.Lgs. 33/2013 e art. 1, comma 32, della L 190/2012;
7. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all’art. 183 co. 7 del d.lgs 267/2000.

SERVIZIO
Gandolfi

IL DIRIGENTE DEL
arch. Paolo

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.