

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2022/421**  
**del 23/02/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 161**  
**del 24/02/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BERTANI Ing. Andrea**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RINNOVO LICENZE DI 10 FIRME GRAFOMETRICHE TRAMITE  
ORDINE DIRETTO SUL MEPA - CIG ZCC354B3A4**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE**  
**E DEI SISTEMI INFORMATIVI**

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- la deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

**Dato atto che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e dei relativi allegati dando atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 è stato disposto il differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022.

**Visti:**

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2021-2023 e relativi allegati”;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

#### **Premesso che:**

- il Servizio di Polizia Municipale ha attivi alcuni contratti per il servizio di firma grafometrica e che tale servizio viene utilizzato per la firma, direttamente su dispositivo informatico, dei verbali redatti dagli agenti di pattuglia;
- tale servizio di firma è integrato nel software sviluppato dalla ditta Verbatel srl in uso presso la Polizia Municipale, software sul quale la ditta vanta diritti esclusivi.

#### **Considerato che:**

- le undici licenze di firma grafometrica attive, con validità annuale, sono in scadenza;
- per garantire il normale funzionamento dei servizi risulta indispensabile rinnovare i contratti di licenza.

**È ravvisata** pertanto l'esigenza di affidare, pur nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024, la fornitura del rinnovo delle 10 licenze di firma grafometrica con validità annuale integrate con applicativi Verbatel.

#### **Dato atto che:**

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- la ditta Verbatel srl ha pubblicato sul MEPA l'offerta relativa ai servizi da rinnovare per un importo complessivo di € 650,00 (iva esclusa). Si provvederà dunque rinnovare il contratto in oggetto tramite ordine diretto sul MEPA;
- la ditta Verbatel srl è l'unica ditta sul mercato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del d.lgs. 50/2016 in grado di fornire il rinnovo delle 10 licenze di firma grafometrica integrate con applicativi Verbatel, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG) ZCC354B3A4** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 08/06/2022 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente “Regolamento comunale

- per la disciplina dei contratti”,
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, opportuno affidare, alla ditta Verbatel srl, in esito a ordine diretto sul Mepa ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016, il rinnovo delle 10 licenze di firma grafometrica con validità annuale integrate con applicativi Verbatel, per una spesa complessiva di € 650,00 (iva esclusa)..

**Ritenuto pertanto** necessario impegnare la suddetta spesa, al di fuori dei limiti dei dodicesimi nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs.18/ 8/2000, n. 267, poiché trattasi di spesa non frazionabile a carattere continuativo necessaria per garantire l'operatività dei servizi esistenti, a seguito delle scadenze dei precedenti contratti.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

#### DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta Verbatel srl, C.F. 11889490154, il rinnovo delle 10 licenze di firma grafometrica (validità annuale) integrate con applicativi Verbatel, per una spesa complessiva di € 650,00 (iva esclusa) in esito ordine diretto sul Mepa ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che la ditta Verbatel srl è l'unica ditta sul mercato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del d.lgs. 50/2016 in grado di fornire il rinnovo delle 10 licenze di firma grafometrica integrate con applicativi Verbatel, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software;
4. di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 793,00 (iva compresa)** in favore della ditta Verbatel srl con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 del Bilancio 2021-2023 al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo n. 39490** del PEG 2021 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", PD\_3304, centro di costo 0107, codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG ZCC354B3A4**;
8. di impegnare la suddetta spesa, al di fuori dei limiti dei dodicesimi nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs.18/ 8/2000, n. 267, poiché trattasi di spesa non frazionabile a carattere continuativo necessaria per garantire l'operatività dei servizi esistenti, a seguito delle scadenze dei precedenti contratti.
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Ing. Andrea Bertani**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.