

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2022/386**

**del 21/02/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 164**

**del 24/02/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITA' MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE (AMBITO TECNICO) QUALIFICA DIRIGENZIALE IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 245 DEL 23.12.2021.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome, cognome e della posizione in graduatoria. La persona interessata sarà meglio generalizzata all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 di I.D. dell'8.04.2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16.04.2021 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2021-23 per Macro-obiettivi e allegati";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2020 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii) e i relativi allegati;
- con decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 è stato disposto il differimento al 31.03.2022 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali e che, pertanto, vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con successiva deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà ad approvare il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente anno 2021 primo stralcio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;

Vista e richiamata integralmente da ultimo la **Deliberazione di G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D.** che approva il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", con particolare riferimento a quanto previsto:

- **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare, il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – stralcio ANNO 2022 e parziale modifica del piano 2021, PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA di cui all'**ALLEGATO 1** della succitata Deliberazione, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti e nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato anche per l'anno 2022, secondo quanto autorizzato nell'allegato 1,;
- **al punto 2 del dispositivo** che testualmente recita: *"di dichiarare, a valere per l'anno 2022, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione*

organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2022 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;

- **al punto 5 del dispositivo che dispone** “di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati”;
- **al punto 8 del dispositivo** nel quale vengono confermati per il triennio 2020/22, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento di che trattasi;
- **al punto 9 del dispositivo che dispone** “di approvare la conversione dei due posti di dotazione organica dirigenziale in programma per l’anno 2021 stante l’invarianza della spesa e del fatto che le relative procedure concorsuali non si sono ancora concluse in aggiunta alla dotazione organica di ambito tecnico così come proposto”;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni - quanto contenuto nel paragrafo **“5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano”** dell’Allegato 1) alla Deliberazione di G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D. che conclude come di seguito riportato:

*“In merito al rispetto delle norme sulla “sostenibilità finanziaria” della spesa prevista per nuove assunzioni stabilite nel presente provvedimento, nell’ambito della più “complessiva” spesa di personale di cui all’art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i. convertito con modificazioni in Legge n. 58/2019, al DPCM 17/03/2020 e Circolare interministeriale 08/06/2020, si specifica che “il “rapporto” provvisoriamente determinato, simulato sulla base dei dati accertati nel mese di Ottobre 2021, tra la spesa pre-consuntiva 2021 del personale assegnato al Comune e all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia e la media delle entrate dell’ultimo triennio, risulterà verosimilmente pari al 27.84%, in linea all’analogo “rapporto” registrato nell’ultimo rendiconto approvato 2020, pari al 27,85% (come da normativa vigente).”*

*Preso atto che l’osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata nel Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 34/2021, che ha espresso “parere favorevole alla proposta di: “Piano Triennale dei fabbisogni di personale – anni 2021-2022-2023 – stralcio 2022 e parziale modifica del piano 2021, provvedimenti conseguenti – rideterminazione dotazione organica” raccomandando inoltre che “...all’atto delle assunzioni di qualsiasi natura, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti in materia di spesa del personale, con l’adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio”;*

Preso atto di quanto indicato nell’Allegato 1) approvato con la Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 ed in particolare al punto **“4.5 Dirigenza”** che di seguito si riporta:

*“Richiamate le deliberazioni n. 194 del 29.11.2019 e n. 20 del 30.01.2020 in cui il presente piano si innesta e prosegue nel percorso tracciato dagli atti di indirizzo richiamati.*

*In particolare, in detti atti, si chiariva che la macrostruttura evidenziava una situazione dotazionale del personale dirigenziale non rispondente alle necessità di presidio.*

*Nell’atto di indirizzo (deliberazione n.194 del 29.11.2019) si legge infatti:*

*..”sulla base delle considerazioni e delle linee di intervento sopraesposte che caratterizzeranno il nuovo disegno della macrostruttura, verranno in seguito meglio definite tutte le singole posizioni dirigenziali nel numero minimo irrinunciabile ad una corretta e sana gestione, che presidieranno e/o fungeranno da “staff” rafforzativo alle strutture organizzative.”*

*La dotazione organica dell’ente, ma più correttamente, ante D.Lgs. n. 75/2017, la “pianta organica”, prevedeva 39 posti di “Dirigente” che si può definire il fabbisogno teorico massimo di posizioni dirigenziali dell’Ente.*

*Rispetto al massimo teorico quantificato nella dotazione organica le posizioni dirigenziali vengono assegnate alle diverse strutture dell’ente con gli atti di definizione della macrostruttura organizzativa, che va a definire le esigenze organizzative e funzionali dell’ente, sia di carattere stabile che temporaneo; definendo le funzioni attribuite a dette strutture vengono di conseguenza elaborate le caratteristiche professionali che devono possedere i titolari di dette funzioni.*

Sulla base delle esigenze organizzative (macrostruttura) e dotazionali (posti coperti) la giunta stessa aveva acclarato la necessità :...

*“Che conseguentemente è intenzione di questa Giunta procedere, nell’arco temporale dei prossimi 5 anni di legislatura, alla copertura a tempo indeterminato di diversi posti di qualifica dirigenziale, mediante procedure concorsuali o di mobilità pubbliche, stabilizzando parzialmente la Dotazione Organica soprattutto per i posti a carattere gestionale che più necessitano di continuità nella direzione, nel limite delle capacità assunzionali dell’Ente ai sensi di legge e comunque secondo quanto verrà indicato nei prossimi Piani Occupazionali;”.*

*“Alla luce delle considerazioni che precedono seguendo le linee programmatiche gli atti deliberati richiamati, l’Ente ha avviato un percorso pluriennale di assunzioni a tempo indeterminato di 8 Dirigenti, rinviando la definizione delle professionalità da reclutare secondo le diverse tipologie di professioni richieste dalla struttura organizzativa, dando priorità a quei ruoli ed a quelle posizioni caratterizzate da compiti istituzionali proprie dell’ente locale, funzioni stabili e strettamente vincolate (art. 97 cost.) ai principi di continuità, efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa, nonché con il principio del “giusto procedimento” garantibili con attribuzioni tecnico-professionali specialistiche e con attività gestionali di tipo stabile.”*

Con atto successivo sono state individuate le funzioni organizzative da destinare alle assunzioni di personale dirigenziale a tempo indeterminato per il 2021 (G.C. n. 223 del 22.12.2020):

con assoluta priorità, indizione di 2 Concorsi Pubblici per :

1 Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche

1 Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche

A seguire, indizione di Concorsi Pubblici per l’assunzione di:

- 1 Dirigente / Avvocato con funzioni afferenti l’Ambito Legale (in caso di esito negativo della procedura di Mobilità esterna autorizzata con Deliberazione G.C. N. 214 del 14.12.2018 e indetta con D.D. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019);
- 1 Dirigente di ambito Giuridico/Economico/Finanziario con funzioni prioritariamente afferenti il governo delle “Entrate”;

Per la complessità della gestione delle procedure concorsuali in periodo di pandemia Covid\_19 nel corso del 2021 si concluderanno unicamente 2 delle 4 procedure previste, in particolare quelle ritenute urgenti (Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche e Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche).

Per questa ragione le ulteriori 2 assunzioni, già definite nella Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020, verranno realizzate nel corso del 2022, mentre ai fini occupazionali si riconverte la capacità di spesa per l’assunzione di 1 ulteriore figura dirigenziale ambito tecnico (da graduatoria in fase di conclusione) per rinforzare come previsto dal precedente paragrafo i presidi di responsabilità in abito tecnico e fluidificare/accorciare, così, i processi decisionali e la capacità realizzativa dell’area tecnica in ordine agli indirizzi ad ai contenuti del PNRR.

Mentre il percorso di consolidamento dei ruoli organici della dirigenza proseguirà seguendo le linee ed i fabbisogni indicati nei precedenti paragrafi 2.1 e 3.

| N. | Professionalità          | Cat. | Ore | Strategie di reclutamento                                                        | Tempi                                                                      |
|----|--------------------------|------|-----|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 2  | Dirigenti ambito Tecnico | Dir  | 36  | Concorso Pubblico dell’Ente<br>Nomina del vincitore e scorrimento di graduatoria | n. 1 dal 01/01/2022 e n. dal 01/03/2022 o comunque dal primo momento utile |

”

Considerato che con Determinazione Dirigenziale n. 2074 di R.U.A.D. del 13.12.2021, si è provveduto ad approvare la graduatoria finale del CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI per la copertura di 1 posto di “DIRIGENTE” di ambito TECNICO - qualifica Dirigenziale - con funzioni afferenti all’area Tecnica presso il Comune di Reggio Emilia;

Preso atto, che, come sopra riportato, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 – stralcio 2022 e parziale modifica 2021 - autorizzava l’assunzione, con la decorrenza specificata nella tabella soprariportata, di una ulteriore unità di personale a tempo indeterminato con il profilo di “Dirigente”, (ambito Tecnico), utilizzando la modalità di reclutamento dell’utilizzo e scorrimento della graduatoria tuttora vigente approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2074 di R.U.A.D. del 13.12.2021, previo esperimento delle procedure obbligatorie di mobilità di cui all’art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001;

Preso atto - in merito alle procedure, agli adempimenti e ai tempi in materia di mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., da esperire prima di poter procedere alla copertura dei posti con procedure concorsuali pubbliche – degli interventi apportati dalla Legge n. 56/2019 del 19.06.2019 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” (cosiddetto “Disegno di legge Concretezza”), che ha proseguito nel percorso di facilitazione e di velocizzazione dei tempi di assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni già precedentemente iniziato col Decreto n. 4/2019, ha introdotto ulteriori elementi semplificatori, di cui ci si è avvalsi pienamente per il Bando di Concorso Pubblico di che trattasi e precisamente:

- in particolare **l’art. 3 comma 8**, come da ultimo modificato dal D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, con la dichiarata finalità di “...ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego” **sospende** fino al 31 dicembre 2024, **l’obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all’art. 30** del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e **di effettuare assunzioni dall’esterno**;
- il successivo **comma 9 del medesimo art. 3, entrando direttamente in modifica degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001** e ss.mm.ii.;
- **abbrevia in via definitiva, da 60 a 45 giorni**, il termine di cui al medesimo art. 34 bis della cosiddetta “comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica, decorso infruttuosamente il quale senza alcuna assegnazione di personale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni;

Considerato in relazione agli unici adempimenti obbligatori previsti dal suddetto art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001:

- che il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le procedure di mobilità in data 03.01.2022, trasmettendo via PEC alla Regione Emilia Romagna e al Dipartimento della Funzione Pubblica per conoscenza (P.G. n. 385), la comunicazione con l’indicazione, tra l’altro, del posto e profilo professionale di carattere dirigenziale che aveva intenzione di ricoprire nel 2022 mediante scorrimento di valida graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico indetto con Determinazione Dirigenziale n. 8 del 05.01.2021;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna, ha verificato e comunicato l’assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quella richiesta negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed ha pertanto trasmesso anch’esso, via PEC con lettera del 04.01.2022 - acquisita agli atti di questo Comune al n. 959 di P.G. del 04.01.2022 - la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che essendo decorsi senza alcun riscontro né assegnazione alcuna di personale, anche i termini di 45 gg. dall’avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsti dalla normativa (45 gg. dal 03.01.2021) - si è conclusa con esito negativo la procedura di mobilità di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Rilevato infine che, come più volte esplicitato nei documenti programmatori dell’Ente risultano vacanti numerosi posti con qualifica Dirigenziale nell’Ente ed inoltre, con decorrenza 07.01.2022 si è reso disponibile altresì un ulteriore posto di Dirigente – cat. Dir. a seguito di dimissioni con diritto a pensione di figura già assunta a tempo indeterminato assunta dall’Ente;

TUTTO CIO’ premesso

**Ritenuto pertanto di dover provvedere** - in esecuzione di quanto previsto dalla sopracitata Deliberazione G.C. 23.12.2021 n. 245 – ad effettuare l’assunzione a tempo indeterminato a copertura di un posto con profilo di Dirigente, mediante utilizzo e scorrimento della citata graduatoria derivante dal CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI per la copertura di 1 posto di “DIRIGENTE” di ambito TECNICO - qualifica Dirigenziale - con funzioni afferenti all’area Tecnica approvata con D.D. RUAD n. 2074 del 13.12.2021, tuttora ordinariamente vigente - dal primo momento utile nel corso del 2022;

Preso atto a tal proposito:

- che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata sinora unicamente per l’assunzione a tempo indeterminato della vincitrice classificata al 1° posto (cfr. D.D. RUD del 23.12.2021 n. 1586);
- che si è conseguentemente proceduto ad interpellare per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, la 2ª e ultima candidata utilmente classificata nella citata graduatoria di pari profilo, **Arch. M.E.** (meglio generalizzata all’interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile), proponendole l’assunzione a tempo

indeterminato e pieno con decorrenza 01.04.2022, che ha ACCETTATO l'assunzione stessa nel profilo di DIRIGENTE e ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione di che trattasi, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, (cfr. comunicazione del 21.02.2022 agli atti di questo Comune al n. 46416 di P.G. di pari data);

Considerato che tale assunzione, si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza;

Considerato che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale dell'unità in corso di assunzione;

Tenuto conto che delle risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento si terrà conto nella redazione del Bilancio pluriennale 2022-2024 in corso di elaborazione, nell'apposito capitolo di spesa per il personale a tempo indeterminato nello stanziamento dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente";

Dato infine atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che si possano effettuare, nell'anno in corso, assunzioni di personale come previste ed indicate nel PTFP – ANNI 2021- 2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. 245 del 23.12.2021), seppur in maniera "oculata" e prudente;
- che la spesa necessaria all'assunzione a tempo indeterminato dell'unità interessata rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che è già stata autorizzata nelle più volte citata Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021;

Visti:

- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- il D.Lgs. n. 165/2001 art. 28 così come modificato dal D.P.R. n. 70/2013 art. 7;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

## DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato a decorrere dal **01.04.2022** con profilo professionale di "Dirigente" – qualifica dirigenziale e rapporto orario a tempo pieno, per tutte le motivazioni esposte in premessa - ed in attuazione di quanto disposto nella Deliberazione di G.C. n. 245 di I.D. del 23.12.2022 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza, **I'Arch. M.E.** (meglio generalizzata all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile) mediante utilizzo e scorrimento della

graduatoria derivante dal CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI per la copertura di 1 posto di "DIRIGENTE" di ambito TECNICO - qualifica Dirigenziale - presso il Comune di Reggio Emilia approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2074 di R.U.A.D. del 13.12.2021, che ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato con tale decorrenza (cfr. comunicazione del 21.02.2022 agli atti di questo Comune al n. 46416 di P.G. di pari data) ed ha autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Dirigente, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:

- che la sopraindicata assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza, e che il rapporto di lavoro derivante dal presente provvedimento si intenderà stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
- che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale dell'unità in corso di assunzione;
- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato con profilo di "DIRIGENTE" verrà attribuito il trattamento economico, soggetto alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge, corrispondente alla retribuzione prevista dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali Area Dirigenza. Verranno inoltre corrisposti:
  - la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato, ai sensi della vigente disciplina contrattuale, commisurate alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e alla verifica dei risultati conseguiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Comune di REGGIO EMILIA, comprensiva del rateo della tredicesima mensilità;
  - l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto;
  - eventuali ulteriori indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative;

3. di prendere atto che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la spesa di € 43.801,40 al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto al capitolo 27800 "Personale Politiche per la sostenibilità ambientale" del PEG 2021 del Bilancio pluriennale 2021-2023 - Centro di Costo 0190 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 33.493,81 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 8.639,73 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.667,86 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

- codice SIOPE: 1113

4. di dare atto:

- che delle risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento si terrà conto nella redazione del Bilancio pluriennale 2022-2024 in corso di elaborazione, nell'apposito capitolo di spesa per il personale a tempo indeterminato nello stanziamento dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente";
- che si possano effettuare, nell'anno in corso, assunzioni di personale come previste ed indicate nel PTFP – ANNI 2021- 2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. 245 del 23.12.2021), seppur in maniera "oculata" e prudente;
- che la spesa necessaria all'assunzione a tempo indeterminato dell'unità interessata rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che è già stata autorizzata nelle più volte citata Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Giubbani Battistina)

