

Proponente: 91.A
Proposta: 2022/160
del 23/02/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 166
del 24/02/2022

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: COLLABORAZIONE CON IL COMITATO FAI DI REGGIO EMILIA PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'INCONTRO REGIONALE FAI EMILIA ROMAGNA , PRESSO LO SPAZIO AGORA'- PALAZZO DEI MUSEI DI REGGIO EMILIA IN DATA 05/03/2022 .

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/7/2021 è stato approvato il Piano delle performance 2021/2023 del piano esecutivo di gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con delibera di consiglio comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la: variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d. Lgs. 267/2000;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/21 è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 14/12/2021 è stato approvato il secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di Bilancio n. 235 del 29/11/2021;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici con decorrere dal 01/01/2021 ;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni.

Dato atto che:

- con richiesta PG 46642 del 21/02/2022 (Alleg. A), il Comitato FAI di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia in viale Regina Magherita n. 2, rappresentato, in qualità di Legale Rappresentante, dalla sig.ra Grassi Roberta, identificata come da copia documento d'identità allegato, chiedeva al Dirigente Servizi Culturali, la collaborazione alla realizzazione dell'incontro regionale FAI Emilia Romagna, previsto in data 05/03/2022 dalle ore 09.30 alle ore 13.30.

Valutato che:

- l' iniziativa proposta dal comitato FAI di Reggio Emilia è rivolta ai capi delegazione e capi gruppi FAI Emilia Romagna, obiettivo dell'incontro è quello di approfondire le conoscenze del patrimonio storico artistico e culturale dell'Emilia Romagna e delle sue città, in particolare Reggio Emilia, attraverso la programmazione delle attività FAI Emilia Romagna;
- non vi sono ragioni che ostacolino l'accoglimento della domanda in quanto l'evento supporta gli obiettivi di divulgazione culturale, storica, artistica dei musei cittadini ;
- l'iniziativa è gratuita ed aperta al pubblico interessato;
- non sono previste spese dirette da impegnare con il presente atto
- gli impegni tra le parti vengono dettagliati nello schema del disciplinare di collaborazione tra Comune di Reggio Emilia e il Comitato FAI di Reggio Emilia , (Alleg. B), già accettato e sottoscritto dalla sig.ra Grassi Roberta in qualità di Legale Rappresentante.

Visto il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023, approvato con Delibera di Giunta n. 52 del 25/03/21;

Atteso che la collaborazione del Comune di Reggio Emilia all'iniziativa in oggetto si esprime con un beneficio economico indiretto per valorizzato in complessivi € **100,00** per la concessione dello spazio museale: Spazio Agorà (Palazzo dei Musei, 3^a piano)

Rilevato che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 179, 183 e 192;
- gli artt 59 e 60 Statuto Comunale;
- gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamati

- il vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- la Circolare n. 2 del 14/09/2017, contributi erogati dal Comune;
- la Direttiva n. 50/2012, in materia di concessione d'uso a terzi di beni immobili comunali;

DETERMINA

Per le motivazione e con le modalità suindicate e qui richiamate

- 1)** di approvare la collaborazione con comitato FAI di Reggio Emilia per l'organizzazione dell'incontro regionale FAI Emilia Romagna, che si svolgerà presso lo Spazio Agorà (Palazzo dei Musei, 3^ piano), via L. Spallanzani n. 1, in data 05/03/2022 dalle ore 09,30 alle ore 13,30;
- 2)** di collaborare all'iniziativa, con un beneficio economico complessivo valorizzato in € 100,00 come in premessa indicato e dettagliato nel disciplinare contrattuale (Alleg. B);
- 3)** di accertare l'entrata di euro 100,00 al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato [3.01.03.01.003](#), del Bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2022, al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3359 del P.E.G. 2021 denominato *“Vantaggi economici a soggetti diversi per progetti in collaborazione Musei Civici”*, codice prodotto-progetto 2021_PD_9207, centro di costo 0164;
- 4)** di impegnare la spesa di euro 100,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 05 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato [1.04.04.01.001](#), del Bilancio 2021-2023 – annualità 2022, al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 22559 del P.E.G. 2021 denominato *“Contributi per Vantaggio Economico da concessione spazi e beni comunali Musei Civici ”*, codice prodotto-progetto 2021_PD_9207, centro di costo 0164;
- 5)** di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 179 e all'art. 183, 7° comma, del T.U.D.Leg.vo n. 267 del [18/08/2000](#);
- 6)** di dare atto che a seguito dell'esecutività del presente provvedimento dirigenziale, il dirigente procederà alla sottoscrizione del disciplinare contrattuale (alleg. B) .

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Dott.ssa Valentina Galloni