

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RITA PICCININI
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	01/09/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

Ottobre 2021 - dicembre 2021 Incarico come libera professionista con il Comune di Reggio Emilia per "Servizio per la redazione di un piano operativo di azioni per l'attrattività di investimenti e talenti al Parco Innovazione quale polo per lo sviluppo economico del territorio". Per l'incarico è stato redatto il documento "Ipotesi di azioni e servizi per l'implementazione operativa delle traiettorie di sviluppo del Parco Innovazione relative all'attrattività di imprese e talenti e di sviluppo dell'hub territoriale per rendere il territorio reggiano più competitivo e attrattivo".

Il Documento ha delineato un piano di azioni e di servizi (strumento necessario per orientare nel modo più efficiente possibile le risorse umane ed economiche da utilizzarsi per lo sviluppo del Reggiano Parco Innovazione) per dare concreta operatività alla traiettoria di sviluppo individuata dall'Amministrazione relativamente all'attrattività di imprese e talenti in collaborazione con i portatori di interesse locali, per rendere il territorio reggiano più competitivo e attrattivo.

Il Documento ha evidenziato:

- la rappresentazione a rete a a nodi dell'Hub, le modalità di costruzione e sviluppo dell'hub, gli strumenti di gestione e promozione della rete, gli ambiti di collaborazione e lavoro dell'hub, le attività di community building, la creazione di uno one stop shop territoriale per gli stakeholder, le azioni di co-progettazione territoriale
- lo sviluppo dell'attrattività di talenti tramite l'ampliamento dei servizi esistenti e la loro valorizzazione, la creazione di una talent house, la digitalizzazione dell'attrazione di talenti, la creazione di reti internazionali a supporto
- lo sviluppo dell'attrazione di investimenti tramite la redazione di una value proposition di Parco e di territorio e lo sviluppo del Parco Innovazione come punto di accesso al territorio.

Per l'esecuzione dell'incarico e la redazione del documento complesso è stato necessario confrontarsi con i responsabili dell'Amministrazione per le policy in oggetto e con gli stakeholder (CCIAA, CNA, Legacoop, Unindustria, Fondazione REI, ART-ER, Regione Emilia Romagna, Fondazione Reggio Children, Reggio Children srl, Unimore, CIS, IFOA).

febbraio 2021 - luglio 2021 Incarico come libera professionista con il Comune di Reggio Emilia per “Servizio per lo Sviluppo operativo degli asset strategici del Parco Innovazione come indicati nel nuovo Masterplan dell'Area Reggiane”. Per l'incarico è stato redatto il documento complesso “Ipotesi di strategia per il raggiungimento degli obiettivi indicati dal Comune di Reggio Emilia riguardanti lo sviluppo del Reggiane Parco Innovazione, e per l'implementazione di strumenti necessari per un'adeguata realizzazione del Masterplan e l'elaborazione di linee di azione future”

Il Documento ha evidenziato esigenze e potenzialità e le possibili direttrici di sviluppo del Parco Innovazione relativamente a:

- posizionamento del Parco sulla base delle tematiche di riferimento del Parco stesso e dei rapporti con l'ecosistema territoriale in cui il Parco è inserito
- ruolo del Parco sulla scena locale, regionale, nazionale e internazionale identificando quali sono gli ambiti e gli spazi in cui il Parco può esprimere al meglio il proprio potenziale, valorizzare le proprie caratteristiche
- ipotesi di servizi e attività potenzialmente realizzabili sulla base della natura e delle caratteristiche del Parco, tenendo conto delle condizioni sistemiche e ambientali del Parco stesso;
- possibili elementi di value proposition del Parco
- tipologie di open innovation riconducibili al Parco, facendo leva in particolare sui concetti di contaminazione di idee, relazioni orizzontali, relazioni di filiera e alleanze strategiche
- individuazione dei fattori abilitanti per lo sviluppo del Parco Innovazione,
- indicazioni per i decisori politici sulla gestione e implementazione dei flussi di lavoro.

Per l'esecuzione dell'incarico e la redazione del documento complesso è stato necessario confrontarsi con i responsabili dell'Amministrazione per le policy in oggetto e con gli stakeholder (CCIAA, CNA, Legacoop, Unindustria, Fondazione REI, ART-ER, Regione Emilia Romagna, Fondazione Reggio Children, Reggio Children srl, Unimore, CIS, IFOA), nonché con Partner europei di progetti del Comune di Reggio Emilia localizzati in Svezia, Spagna, Gran Bretagna, Irlanda, Austria, Polonia, Ungheria.

Maggio 2019 – dicembre 2020 Contratto come libera professionista con STU Reggiane S.p.a. per lo svolgimento di attività di servizi per l'attrattività e l'innovazione, servizi per la progettazione europea e il posizionamento internazionale; servizi avanzati, con l'obiettivo di sostenere, potenziare e interconnettere il tessuto produttivo locale, i centri di ricerca avanzata e i talenti, secondo logiche e modelli di smart specialization strategy.

Le attività in oggetto sono state svolte tramite: supporto ai soggetti operativi nel Reggiane Parco innovazione nella progettazione di servizi per le imprese e per gli stakeholder locali di riferimento, azioni di promozione e valorizzazione delle attività del Parco Innovazione presso e in collaborazione con attori economici e sociali del territorio (CCIAA, CNA, Legacoop, Unindustria, Fondazione REI, ART-ER, Regione Emilia Romagna, Fondazione Reggio Children, Reggio Children srl, Unimore, CIS, IFOA) tramite presentazioni e visite guidate, relazioni con attori regionali, nazionali e internazionali per l'attivazione di partnership territoriali e con attori della ricerca e dell'innovazione per la ideazione e co-progettazione di attività strategiche del Parco Innovazione (Parchi tecnologici e scientifici, Agenzie di sviluppo territoriale, Tecnopoli, Centri per l'Innovazione in Italia, Svezia, Spagna, Gran Bretagna, Irlanda, Austria, Polonia, Ungheria).

In particolare:

- SDG GO BUSINESS: supporto alla ideazione, presentazione e gestione del progetto relativo a economia circolare e sostenibilità ambientale come elemento di competitività e innovazione per i resident partners del Parco Innovazione, finanziato dalla Regione Emilia Romagna (redazione documenti di progetto e di rendicontazione, supporto alla gestione e ideazione dei laboratori di coprogettazione con le imprese e i laboratori di ricerca del Parco Innovazione, supporto alla gestione delle relazioni con la Regione Emilia Romagna e con il Clust-ER Greentech).

- Progetto Interreg Europe Foundation - Building Regional Resilience to Industrial Structural Change. Punti chiave del Progetto: ruolo degli enti pubblici nel supporto all'ecosistema economico a fronte di potenziali o effettivi cambiamenti e shock strutturali, per sviluppare in modo collaborativo crescita e occupazione. Attori chiave del Progetto sono gli Enti locali, le Associazioni di Categoria, gli Enti intermedi, i Centri di ricerca, le singole aziende e le reti di imprese. Nello specifico attività (svolte in lingua italiana ed in lingua inglese) di: supporto al coordinamento e gestione delle attività progettuali; organizzazione del Gruppo di Lavoro Locale con gli stakeholder di territorio (CCIAA, CNA, Legacoop, Unindustria, Fondazione REI, ART-ER, Regione Emilia Romagna, Fondazione Reggio Children, Reggio Children srl, Unimore, CIS, IFOA); promozione e valorizzazione del ruolo del Reggiane Parco Innovazione come hub di territorio e leva di adattamento e anticipazione del cambiamento (ideazione e redazione di documenti di progetto e strumenti di presentazione, diffusione e promozione presso i partner europei di progetto, partecipazione a study visits, workshops e seminari di progetto all'estero, sostegno alla rendicontazione finanziaria e di attività del Progetto).

- Progetto di collaborazione con Fondazione Reggio Children – definizione degli ambiti strategici di collaborazione tra il Reggiane Parco Innovazione e la Fondazione per lo sviluppo di progettualità innovative nell'ottica di promuovere il Parco Innovazione come strumento strategico della città per sviluppare percorsi che avvicinino il mondo dell'educazione e della formazione al mondo del lavoro e dell'impresa (ideazione di documenti di progetto su intelligenza artificiale, creatività, cross-sectoral skills).

- Supporto alla ideazione e realizzazione della Notte della Ricerca di Unimore presso il Parco Innovazione (ideazione percorsi tematici di presentazione con il coinvolgimento di imprese e centri di ricerca resident nonché con Istoreco e l'Archivio storico delle Reggiane, il Tecnopolo di Reggio Emilia, la Rete alta tecnologia dell'Emilia Romagna, organizzazione eventi),.

- gestione dei rapporti e delle progettualità con Regione Emilia Romagna e Art-er per la promozione del Parco Innovazione e dell'Area Ex-Reggiane negli strumenti regionali per l'attrattività degli investimenti (collaborazione alla piattaforma Invest in ER Real Estate, preparazione documentazione di presentazione per il MIPIM).

- Novembre 2016 – aprile 2019 Incarico di collaborazione presso il Comune di Reggio Emilia, Policy Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione all'interno del Progetto Interreg Europe Compete In - Competitive Territories Through Internationalisation: Smes Competitiveness In Globalised Regions. Punti chiave del Progetto: l'internazionalizzazione del territorio e delle PMI come leva per la competitività e lo sviluppo, l'internazionalizzazione intesa come un modo per penetrare il territorio, attrarre investimenti e creare partnership internazionali. Attori chiave del Progetto sono gli Enti locali, le Associazioni di Categoria, gli Enti intermedi, i Centri di ricerca, le singole aziende e le reti di imprese.
- Nello specifico attività (svolte in lingua italiana ed in lingua inglese) di: supporto al coordinamento e gestione delle attività progettuali; organizzazione e gestione del Gruppo di Lavoro Locale con gli stakeholder di territorio (CCIAA, CNA, Legacoop, Unindustria, Fondazione REI, ART-ER, Regione Emilia Romagna, Fondazione Reggio Children, Reggio Children srl, Unimore, CIS, IFOA, Fondazione E35); analisi del contesto tramite Study Visits presso i paesi partners; ricerca e analisi di Best Practices in paesi terzi (ideazione e redazione di un'International Best Practice review); supporto all'analisi, individuazione e gestione degli scambi di buone pratiche con i soggetti partners (redazione di documenti di analisi in collaborazione con gli stakeholder responsabili delle buone pratiche); partecipazione a meeting locali e transnazionali (presentazione del progetto in meeting di altri progetti europei, presso la Regione Emilia Romagna, in meeting organizzati dal Programma Interreg); elaborazione di report tecnici per la rendicontazione delle attività di progetto (sistema IOLF); supporto nella gestione del Partenariato internazionale; supporto alla definizione degli enabling factors e al Piano di azione previsti dal Progetto (redazione di documenti complessi di analisi e di documenti complessi per l'adozione da parte dell'Amministrazione del Piano di azione locale nei documenti programmatori dell'Ente); supporto alla rendicontazione finanziaria del progetto (sistema IOLF) e alla gestione dei rapporti con il segretariato del Programma Interreg; organizzazione e gestione study visits sul territorio reggiano in collaborazione con gli stakeholder locali.
- Aprile 2015 – febbraio 2016 Contratto come dipendente a tempo determinato del Consorzio di cooperative sociali Oscar Romero (RE) e di Winner Mestieri (MI) per attività relative alla progettazione europea (Programma Life, Programma Easi), alla creazione di impresa (per conto del Centro per l'Impiego di Reggio Emilia), allo sviluppo di impresa per il sistema delle cooperative sociali, al coordinamento di progetti (lo sviluppo progettuale di spazi coworking e lo sviluppo progettuale di servizi per le famiglie presso La Polveriera in collaborazione con Impact Hub, Confcooperative, cooperative sociali)), a studi e ricerche in materia di innovazione sociale.
- Aprile 2000 – marzo 2018 Attività di consulenza, informazione e formazione collaborando con lo Studio Europroject (Bologna) importante società nel settore della consulenza in materia di diritto comunitario, incentivi alle imprese, regole comunitarie in materia di aiuti di Stato, rivolta a soggetti privati e amministrazioni pubbliche, al mondo camerale, associativo, bancario e delle associazioni di categoria.
- Nello specifico attività di:
- consulenza a imprese appartenenti a grandi gruppi italiani e stranieri (es. Bosch, Evergreen), operative nei settori turismo, servizi, manifatturiero, per l'accesso a bandi, contratti di programma, fondi strutturali, compresa la cooperazione territoriale, e programmi europei a gestione diretta
 - consulenza a grandi imprese nella gestione delle procedure negoziali per l'accesso a determinati strumenti di incentivazione
 - consulenza a PMI di tutti i settori per monitoraggio e segnalazione opportunità di finanziamento
 - gestione del contenzioso in via extragiudiziale tra imprese e amministrazioni nazionali e regionali competenti per la concessione degli aiuti
 - ideazione, realizzazione e gestione di banche dati sulle agevolazioni regionali, nazionali e europee (rivolte a privati e ad amministrazioni pubbliche)
 - seminari di approfondimento, formazione e consulenza per amministrazioni pubbliche e operatori del settore camerale sia in merito all'accesso alle agevolazioni sia in merito alla redazione dei bandi/notifiche/esenzioni (es. Regione Emilia Romagna, Sicamera, Unioncamere Emilia Romagna, Provincia autonoma di Bolzano, CCIAA Gorizia – Fondo Gorizia, Finlombarda, CCIAA Lucca)
 - redazione di studi sul sistema degli incentivi per aziende private e soggetti pubblici (ad es. elaborazione di progetto di valutazione per la Regione Marche "Studio sugli strumenti a favore delle PMI utili al superamento della crisi economica nel contesto territoriale marchigiano")
 - supporto alla valutazione, dal punto di vista della normativa in materia di aiuti di stato, di progetti presentati nell'ambito di Programmi di cooperazione territoriale
 - attività di informazione, consulenza ed orientamento rispetto ai temi dello sviluppo di forme di imprenditoria, autoimpiego e start-up tramite seminari di approfondimento, formazione e consulenza per amministrazioni pubbliche e operatori del settore camerale (per CCIAA Taranto e CCIAA Nuoro)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2000 *Laurea in Scienze Politiche - Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Scienze Politiche, Indirizzo Storico Internazionale (ora LM 52 Relazioni Internazionali) (110 e lode); Tesi di laurea in Organizzazione Internazionale: "La Germania e il mercato unico: tra liberalizzazione e tutela degli interessi"*
- 1993-98: *Corsi di perfezionamento della lingua tedesca presso l'Università di Friburgo (Germania)/ Certificato Wirtschaftsdeutsch - Goethe Institut, Friburgo (Germania)
1996 semestre di studio presso la Facoltà di scienze politiche dell'Università di Friburgo (Germania) per la redazione della tesi*
- 1994 *Certificato Kleines Sprachdiplom - Goethe Institut, Milano*
- 1990 *Diploma di Maturità Linguistica - Liceo Linguistico International School di Reggio Emilia (60/60) (tedesco, inglese, francese, spagnolo)*
- 1986-1990 *Corsi di perfezionamento della lingua inglese (Newcastle upon Tyne) e tedesca (Kassel)*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

capacità di/lingua	INGLESE	TEDESCO	FRANCESE	SPAGNOLO
lettura	C2 ECCELLENTE	C2 ECCELLENTE	B1 BUONO	B1 BUONO
scrittura	C2 ECCELLENTE	C2 ECCELLENTE	B1 BUONO	A 2 ELEMENTARE
espressione orale	C2 ECCELLENTE	C2 ECCELLENTE	B1 BUONO	A2 ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Le esperienze lavorative, in generale, hanno richiesto capacità di operare su progetti complessi coinvolgendo molteplici attori di diversi settori e capacità di networking e relazione, sia sul piano locale sia sul piano internazionale. Le attività svolte hanno richiesto anche un alto grado di autonomia, sia dal punto di vista decisionale che operativo. Le attività svolte hanno richiesto capacità organizzativa, inventiva, creatività e spirito di adattamento

Il lavoro in team sia come libera professionista in relazione a piccoli gruppi di professionisti, sia all'interno di struttura complessa, ha richiesto capacità di conciliare il lavoro in autonomia e per obiettivi con compiti strutturati. L'ideazione e gestione di banche dati e strumenti informativi ha richiesto la capacità di una collaborazione creativa e operativa con altri professionisti e la capacità di fondere in progetti comuni competenze e conoscenze singolarmente acquisite, nel rispetto delle indicazioni e delle richieste dei committenti. L'attività autonoma (sia all'interno di una struttura sia come libera professionista) ha richiesto l'abilità di conciliare progetti e compiti diversi lavorando per priorità e obiettivi. La varietà di tipologie di committenti e clienti ha richiesto una forte capacità di adattamento alle esigenze dei singoli e una diversificazione di metodi e approcci. .

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Gestione banche dati e relative pagine web, pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint), ottima conoscenza di Microsoft Frontpage, codici HTML, Internet, Social networks, Adobe Lightroom, Adobe Photoshop, protocolli FTP.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenza, acquisita tramite l'interazione e la collaborazione con diversi soggetti (funzionari ministeriali, regionali, camerali, imprese, associazioni di categoria, banche) e l'approfondimento di diverse materie (normative comunitarie, norme nazionali, diritto commerciale, politiche di sviluppo, documenti programmatici, documenti strategici a livello locale, regionale e comunitario, ecc) su tutti gli aspetti riguardanti la nascita, il funzionamento, lo sviluppo, le esigenze, le dinamiche delle imprese e riguardanti le politiche comunitarie, nazionali, regionali e locali di sviluppo economico e innovazione.

Esperienza pluriennale di lavoro con pubbliche amministrazioni (locali, regionali e nazionali) e acquisizione di competenze in materia di funzionamento della PA.

Esperienza pluriennale nell'analisi e nel monitoraggio della normativa europea e del diritto italiano derivato con approfondita analisi dei finanziamenti alle imprese e alle amministrazioni di fonte europea, nazionale e regionale compresi i bandi relativi ai fondi strutturali e i programmi europei a gestione diretta, alle misure per lo start up, per la ricerca e l'innovazione, per le nuove imprese.

Esperienza pluriennale nella ideazione, costruzione e realizzazione di progetti di docenza, workshop, seminari, eventi di disseminazione, laboratori di coprogettazione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività editoriale

Collaborazione con riviste di settore (Agevolazioni e Incentivi del Sole 24 Ore e Finanziamenti e credito di Novecento Media, Finanziamenti su Misura News di IPSOA) per la redazione di articoli e commenti in materia di aiuti alle imprese, opportunità per le imprese ed enti pubblici e privati
Redazione del capitolo relativo agli aiuti di stato e agli incentivi alle imprese del manuale "Mettersi in proprio" per conto di Retecamere/Sicamera (2011 e relativi aggiornamenti)

Reggio Emilia, 01/01/2022

Rita Piccinini