

Proponente: 10.A
Proposta: 2022/128

del 08/03/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 202

del 09/03/2022

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ISCRIZIONE DI UN DIPENDENTE DEL SERVIZIO ATTIVITA
PRODUTTIVE ED EDILIZIA AL CORSO DI FORMAZIONE IN
MODALITA WEBINAR ORGANIZZATO DALLA SOCIETA'
DIRITTOITALIA SRL

Premesso:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 di I.D. del 16/04/2021 sono stati approvati il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2021-23 per Macro-obiettivi" ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10/05/2021 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2020 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (Art. 169 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati;
- che è stato differito al 31.03.2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e, pertanto, verranno applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii. così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto:

- che la società Dirittoitalia S.r.l. ha organizzato per il giorno 22 marzo 2022 un corso in modalità webinar sul tema "Titoli abilitativi e procedimento edilizio repressivo alla luce delle recenti novità normative;
- che l'iscrizione al corso comporta il pagamento di una quota di € 300,00 (oltre a € 2,00 di bollo, inserito in fattura), esente da IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72, da versare a Dirittoitalia S.r.l., con sede a Milano, 20122, via Francesco Sforza n.14, C.F./p. IVA 11451290966 (ALL.2 – modulo di adesione);

Riscontrata la necessità di iscrivere alla giornata formativa la dipendente Dott.ssa Belli Lorena, per i quali gli argomenti trattati sono di grande interesse in relazione all'espletamento dei compiti d'ufficio in qualità di dirigente del Servizio Attività Produttive ed Edilizi considerato che il corso ha ad oggetto "la trattazione della disciplina degli interventi edilizi, dei titoli abilitativi e del procedimento edilizio sanzionatorio dopo le novità introdotte dalle recenti riforme legislative";

Dato atto che:

- non è necessaria l'acquisizione del CIG in quanto la partecipazione di dipendenti ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di un appalto di servizi, come si evince dalle Determinazioni A.V.C.P. (ora A.N.A.C.) n.° 10 del 22/12/2010 e n.° 4 (punto 3.9) del 07/07/2011;
- il capitolo 24874 "Attività di formazione per servizio attività produttive e edilizia" presenta la necessaria disponibilità;

Vista la mail allegata al presente atto del Direttore d'area Dott. Stefano Poma, con la quale si autorizza l'iscrizione della Dirigente Dott.ssa Belli Lorena alla partecipazione al corso in modalità webinar in oggetto;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di autorizzare l'iscrizione della dipendente Dott.ssa Belli Lorena del Servizio Attività Produttive ed Edilizi al corso sul tema "La trattazione della disciplina degli interventi edilizi, dei titoli abilitativi e del procedimento edilizio sanzionatorio dopo le novità introdotte dalle recenti riforme legislative" organizzato dalla società Dirittoitalia S.r.l. per il giorno 22 marzo 2022, vista l'autorizzazione rilasciata dal Direttore d'area Dott. Stefano Poma;

2) di impegnare la relativa spesa di € 302,00. in favore della società Dirittoitalia S.r.l., con imputazione alla Missione 08, Programma 01, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.04.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 24874 del P.E.G. 2021 denominato " Attività' di formazione per servizio attività' produttive e edilizia, centro di costo 0189, codice Prodotto Progetto 2022_PD_6603

3) di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, dandosi atto della necessità di procedere tempestivamente all'iscrizione al corso in oggetto dato che gli argomenti trattati risultano di grande interesse in relazione all'espletamento dei compiti d'ufficio;

4) di riservarsi di procedere al pagamento della quota di iscrizione a conclusione del corso, previa presentazione di fattura elettronica;

5) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente
Dott.ssa Belli Lorena



BELLI
LORENA
COMUNE DI
REGGIO
NELL'EMILIA
09.03.2022
08:12:12
UTC