

Proponente: 66.A
Proposta: 2022/113
del 28/02/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 418
del 10/03/2022

RIGENERAZIONE E QUALITÀ URBANA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA MODULISTICA INTEGRATIVA A QUELLA DEI TITOLI EDILIZI A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DELL'ADDENDUM AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ PER LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA NEL SETTORE DELL'EDILIZIA PRIVATA E DELL'URBANISTICA, STIPULATO TRA COMUNE E PREFETTURA DI REGGIO EMILIA E DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Delibera di Giunta I.D. n. 89 del 8.6.2017 si è preso atto del Protocollo di Legalità, stipulato in data 19.11.2015 (acquisito agli atti al P.G. n. 55969 del 23.11.2015) tra il Sindaco del Comune di Reggio Emilia dott. Luca Vecchi ed il Prefetto Dott. Raffaele Ruberto, denominato: *“Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell’edilizia privata e dell’urbanistica”*;
- il Protocollo di legalità del 19.11.2015 era stato a suo tempo sottoscritto anche dai Sindaci dei Comuni della Provincia di Reggio Emilia e dalla Provincia stessa in data 22.6.2016.

Precisato che:

- con la sopracitata Delibera si è data approvazione altresì all'allegato B) contenente le modalità procedurali e disposizioni organizzative con cui dare operatività al Protocollo di Legalità con particolare riferimento ai Permessi di Costruire (PDC) e al 20% delle Segnalazioni Certificate Inizio Attività (SCIA) con importo lavori superiore a € 70.000,00.

Premesso inoltre che:

- con Delibera di Giunta I.D. n. 197 del 11.11.2021 è stato approvato l'Addendum al citato Protocollo di Legalità, stipulato in data 19.11.2015, dandosi atto che la sottoscrizione avverrà per adesione mediante comunicazione formale alla Provincia di Reggio Emilia degli estremi del presente atto deliberativo e che l'Addendum sarà efficace dal 1° gennaio 2022;
- l'Addendum al Protocollo di legalità del 19.11.2015 è stato sottoscritto anche dai Sindaci dei Comuni della Provincia di Reggio Emilia e dalla Provincia stessa, nonché, in data 20.12.2021, dalla Prefettura di Reggio Emilia, come risulta dalla pec in atti al P.G. n. 282135 del 24.12.2021.

Precisato altre che:

- con la sopracitata Delibera si è data approvazione altresì all'allegato B) contenente le modalità procedurali e disposizioni organizzative con cui dare operatività al suddetto Addendum al Protocollo di Legalità con particolare riferimento a:
 - verifiche su coloro che sottoscrivono atti d'accordo ex art. 11 L. 241/1990, atti negoziali di cui al capo II titolo IV della L.R. n. 24/2017, nonché accordi operativi di cui all'art. 38, convenzioni urbanistiche di cui all'art. 53 della citata L.R. n. 24/2017,
 - verifiche su PUA /PPC comportanti al realizzazione di opere di urbanizzazione da acquisire gratuitamente al patrimonio comunale, compresi i cessionari a qualunque titolo ,
 - verifiche sui Permessi di Costruire (PDC) a prescindere dall'importo dei lavori,
 - verifiche su Segnalazioni Certificate Inizio Attività (SCIA) con importo lavori superiore a € 150.000,00,
 - verifiche del 10% complessivo delle Segnalazioni Certificate Inizio Attività (SCIA) e delle Comunicazioni di Inizio Lavoro Asseverate (CILA) e Comunicazioni di Inizio Lavoro Asseverate – Superbonus (CILAS), indipendentemente dal valore dei lavori,
 - cessioni, a qualunque titolo, dei contratti di esecuzione dei lavori, nelle percentuali previste per il titolo originario ovvero se il cedente risulti destinatario di informazione antimafia interdittiva o del diniego di iscrizione in white list. (cd. cambio impresa esecutrice),
 - verifiche del 10% dei cambi di intestazione dei PDC e delle SCIA.

Dato atto che:

- la modulistica del PDC e della SCIA a partire dal 2014 è fornita dalla Regione Emilia-Romagna per tutto il territorio regionale (giusta deliberazione di Giunta Regionale n. 993 del 7.7.2014; DGR n. 221 del 16.2.2015 e successive determinazioni n. 16913 del 17.11.2014, n. 3316 del 20.3.2015 e n. 8822 del 14.7.2015);
- la legge regionale n. 18 del 28.10.2016 *“Testo Unico regionale sulla legalità”* prevede che sia acquisita dallo sportello comunale la comunicazione antimafia a carico delle imprese per

lavori da eseguirsi a seguito di SCIA e PDC, di valore superiore a € 150.000,00, costituendo condizione di efficacia del titolo edilizio;

- in data 23 giugno 2017 è stata pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 176, la Legge Regionale n.12 del 23 giugno 2017 di riordino della disciplina edilizia entrata in vigore il primo luglio 2017, che modifica la Legge Regionale n.15/2013 "*Semplificazione della disciplina edilizia*";

- conseguentemente, con delibera di Giunta Regionale n.922 del 28.6.2017 è stato approvato ai sensi degli articoli 2 bis e 12 della L.R.15/2013 un nuovo atto di coordinamento tecnico per la semplificazione e l'uniformazione in materia di edilizia composto da una serie di allegati tra cui anche l'allegato IV "*Modulistica edilizia unificata*" aggiornata alle nuove previsioni normative sia statali che regionali;

- dal 1° luglio 2017 è dunque entrata in vigore la nuova modulistica di cui è stata data idonea pubblicità nel sito Internet dedicato;

- a seguito della conversione in legge del D.L. n. 77 del 2021 con L. 108 del 29.7.2021 dal 5 agosto 2021 il Modulo CILA-SUPERBONUS deve essere utilizzato per gli interventi che beneficiano della detrazione fiscale al 110% (art. 119 commi 13-ter, 13-quater, 13-quinquies, del DL n. 34 del 2020).

Richiamato il proprio precedente provvedimento dirigenziale RUAD 968 del 13.7.2017, con il quale è stata approvata, per dare attuazione al protocollo di legalità citato in premessa, la modulistica di riferimento integrativa della modulistica regionale riguardante i titoli edilizi.

Considerato infine che:

- il Servizio Rigenerazione Urbana per le specifiche esigenze locali di rendere operativo il sopra citato Addendum al Protocollo di Legalità ha strutturato l'opportuna modulistica da richiedere ad integrazione della modulistica regionale di cui sopra, riguardante le istanze di PDC, SCIA, CILA e CILAS e cambi di intestazione di PDC/SCIA, allegati al presente atto quali parti integrante e sostanziale e così distintamente riportata:

- modulo "Antimafia PDC Richiedente titolo" (ALLEGATO 1)
- modulo "Antimafia PDC Impresa esecutrice" (ALLEGATO 2)
- modulo "Antimafia SCIA/CILA Richiedente titolo" (ALLEGATO 3)
- modulo "Antimafia SCIA/CILA Impresa esecutrice" (ALLEGATO 4)
- modulo "Antimafia CILAS Richiedente titolo" (ALLEGATO 5)
- modulo "Antimafia CILAS Impresa esecutrice" (ALLEGATO 6)
- modulo "Antimafia Comunicazione impresa esecutrice per inizio lavori di PDC" (ALLEGATO 7)
- modulo "Antimafia Comunicazione impresa esecutrice per inizio lavori differito di SCIA/CILA" (ALLEGATO 8)
- modulo "Antimafia Comunicazione cambio intestazione di PDC e SCIA" (ALLEGATO 9).

Visti:

- il D.P.R. 380/2001

- la L.R. n.15/2013 e s.m.

- la L.R. n.18/2016

- la L.R. 24/2017

- l'art. 119 commi 13-ter, 13-quater, 13-quinquies, del DL n. 34 del 2020

- gli art. 107 e 163 (così come modificato dal D.Lgs. 126/2014) del D.Lgs. 267/2000

- l'art. 59 dello Statuto Comunale

- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Richiamato l'atto P.G. n. 205694 del 10.12.2020, con il quale il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, al fine di assicurare la funzionalità degli Uffici e dei Servizi Comunali attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali, sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 267/2000, ha attribuito all'arch. Elisa Iori l'incarico della

responsabilità del Servizio Rigenerazione Urbana.

Precisato infine che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 dell'8.4.2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16.4.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/2023 per macro obiettivi e allegati, rinviando ad atto successivo l'approvazione del PEG e Piano delle performance, con la definizione puntuale di obiettivi ed indicatori;
- con deliberazione di Giunta Comunale ID n. 133 del 13.7.2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- con Decreto del Ministero dell'interno del 24 dicembre pubblicato in GU n 309 del 30.12.2021 è stato differito al 31.3.2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1) di approvare, per dare attuazione all'Addendum al Protocollo di legalità citato in premessa, la modulistica di riferimento integrativa della modulistica regionale riguardante i titoli edilizi, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, composta dai seguenti modelli allegati:

- modulo " Antimafia PDC Richiedente titolo" (ALLEGATO 1)
- modulo " Antimafia PDC Impresa esecutrice" (ALLEGATO 2)
- modulo " Antimafia SCIA/CILA Richiedente titolo" (ALLEGATO 3)
- modulo " Antimafia SCIA/CILA Impresa esecutrice" (ALLEGATO 4)
- modulo " Antimafia CILAS Richiedente titolo" (ALLEGATO 5)
- modulo " Antimafia CILAS Impresa esecutrice" (ALLEGATO 6)
- modulo "Antimafia Comunicazione impresa esecutrice per inizio lavori di PDC" (ALLEGATO 7)
- modulo "Antimafia Comunicazione impresa esecutrice per inizio lavori differito di SCIA/CILA" (ALLEGATO 8)
- modulo "Antimafia Comunicazione cambio intestazione di PDC e SCIA" (ALLEGATO 9);

2) di dare atto che tale modulistica potrà essere aggiornata automaticamente dal competente Servizio qualora intervengano adeguamenti o modifiche conseguenti a riferimenti legislativi o a disposizioni organizzative, anche di Enti esterni, ovvero per la mera correzioni di errori materiali;

3) di dare atto che la modulistica di cui sopra entrerà in vigore per le pratiche edilizie presentate al SUE da lunedì 14.3.2022 e che verrà pertanto aggiornata la pagina web dedicata alla modulistica del SUE.

Si attesta che non sussistono in capo alla sottoscritta dirigente situazioni di conflitto d'interesse nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/1990.

LA DIRIGENTE

DEL SERVIZIO RIGENERAZIONE URBANA
Arch. Elisa Iori