

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	2042294
Descrizione	AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI EX ALLEGATO IX D. LGS. 50/2016 DI SUPPORTO AL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER LE ATTIVITA' DI NATURA URBANISTICA E PATRIMONIALE RELATIVE AL PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (PIERS) E NELL'AMBITO DEI PROGETTI AMMESSI AL PROGRAMMA NAZIONALE DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQUA) DEL MINISTERO PER LE INFRASTRUTTURE E LA MOBILITÀ SOSTENIBILI ecc...
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	9121145EF4
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA
Codice Fiscale Ente	00145920351
Nome Ufficio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL PATRIMONIO
Indirizzo Ufficio	Piazza Prampolini 1 42100 REGGIO NELL'EMILIA (RE)
Telefono / FAX Ufficio	0522655414 / 0522652057
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	LGK8D4
Punto Ordinante	ALBERTO PRAMPOLINI / CF:PRMLRT76P08H223M
Firmatari del Contratto	ALBERTO PRAMPOLINI / CF:PRMLRT76P08H223M
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	STUDIO LEGALE FINOCCHIARO FORMENTIN SARACCO E ASSOCIATI
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	06088110017
Codice Fiscale Operatore Economico	06088110017
Partita IVA di Fatturazione	6088110017
Sede Legale	CORSO RE UMBERTO 65 10128 TORINO (TO)
Telefono	0115683056
PEC Registro Imprese	GIANNIMARIASARACCO@PEC. ORDINEAVVOCATORINO.IT
Tipologia impresa	Altro (Cooperativa Sociale, Fondazione, ...)
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	ORDINE AVVOCATI DI TORINO N. 2838

Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	09/07/1987 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TO
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.1TORINO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	STUDI PROFESSIONALI / STUDI PROFESSIONALI
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT64N0200801105000001823013
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	avv. Gianni Maria Saracco, C.F. SRCGNM61C21F902Wavv. Laura Formentin, C.F. FRMLRA62R61G388lavv. Antonio Finocchiaro, C.F. FNCNTN61H27C351Havv. Davide Finocchiaro, C.F. FNCDVD66R11L219Lavv. Fabrizio Colasurdo, C.F. CLSFRZ83D02G482Y
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	1260746
Offerta sottoscritta da	GIANNI MARIA SARACCO
Email di contatto	INFO@AVVOCATI-TORINO.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	04/04/2022 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Servizi Professionali legali e normativi
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi professionali legali e normativi
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 75.000,00 EURO)
Valore dell'Offerta	75.000,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: 0 (Euro)	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 0,01 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA SAN PIETRO MARTIRE, 3 REGGIO NELL'EMILIA - 42100 (RE) EMILIA ROMAGNA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA SAN PIETRO MARTIRE, 3 REGGIO NELL'EMILIA - 42100 (RE) EMILIA ROMAGNA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZI LEGALI DI SUPPORTO AL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER LE ATTIVITA' DI NATURA URBANISTICA E PATRIMONIALE RELATIVE AL PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (PIERS) E NELL'AMBITO DEI PROGETTI AMMESSI AL PROGRAMMA NAZIONALE DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQUA) DEL MINISTERO PER LE INFRASTRUTTURE E LA MOBILITÀ SOSTENIBILI (MIMS)

PROPOSTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

1. PROFESSIONALITÀ DELLO STUDIO

1. Comune di Aosta (dal 2009 ad oggi e per ulteriori 2 anni, in forza di plurimi affidamenti all'esito di gare pubbliche)

Il contratto ha ed ha avuto ad oggetto l'assistenza giudiziale e stragiudiziale del Comune in tutti i settori (amministrativo civile, penale, tributario). Per quanto di interesse nella presente procedura, si sono svolte le seguenti attività:

a) Assistenza giudiziale e stragiudiziale in materia di edilizia e urbanistica:

- assistenza in primo grado e appello circa impugnazione del PRGC nella parte in cui limita gli interventi possibili su bassi fabbricati in contrasto con il contesto alla demolizione e alla manutenzione ordinaria, con conseguente esclusione di ogni altro possibile intervento, anche di manutenzione straordinaria.
- impugnazione del provvedimento di rimessione in pristino adottato dal Comune con riferimento a opere non autorizzate su un immobile oggetto di vendita all'asta operata dall'Autorità giudiziaria;
- controversia in materia di perdita dell'agibilità conseguente a modifiche della disposizione interna degli immobili e circa la natura pertinenziale delle pensiline, ai sensi dell'art. 61 della Legge Regione Valle d'Aosta n. 11/1998;
- controversia in materia di omessa demolizione di fabbricato, prevista quale parte integrante e presupposto del permesso di costruire rilasciato per nuova opera adiacente;
- n. 2 controversie in materia di permesso di costruire negato per necessità di tutela dei segni del paesaggio agrario;
- n. 3 controversie in materia di risarcimento dei danni derivanti da provvedimento amministrativo illegittimo in materia edilizia;
- controversie in materia di fondi c.d. urbanisticamente interclusi.
- parere in materia di estensione del diritto di accesso dei proprietari confinanti o vicini agli atti amministrativi in materia di edilizia, ed in particolare a SCIA;
- parere su sussistenza, e l'eventuale estensione, dell'obbligo di conseguire l'assenso condominiale per l'effettuazione di lavori sulle parti comuni o su parti private che possano però ledere o pregiudicare il decoro e la fruizione dell'intero stabile;
- parere su delimitazione delle competenze del Comune in materia di autorizzazione di interventi di abbattimento barriere architettoniche aventi ad oggetto opere di proprietà privata che insistono su pubblico sedime, sulla nozione di barriera architettonica e sui limiti opponibili dai condomini alla realizzazione delle stesse;
- parere su realizzazione di costruzioni nella fascia di rispetto ferroviaria e direttamente su sedimi già destinati ad attività di servizio pubblico di Rete Ferroviaria Italiana;
- parere su costruzioni realizzate anteriormente al 1967 e relativo regime, in dipendenza dei piani regolatori in allora vigenti.

b) Assistenza in materia di espropri e vie pubbliche:

- tematica delle strade pubbliche, con riferimento ai pubblici passaggi e alla nozione di strada vicinale ad uso pubblico, che già aveva dato luogo a una pluralità di contenziosi e costituisce un tema ricorrente in ambito valdostano.
 - tematica del regime proprietario di fasce di terreno cedute al Comune a scomputo degli oneri di urbanizzazione a partire dagli anni '70, ma in relazione alle quali non è stato completato l'iter di riaccatastamento, nonché le problematiche relative ai titoli di disponibilità sufficienti e necessari per la trasformazione di fasce di terreno in piste ciclabili.
- c) Assistenza giudiziale e stragiudiziale in materia di edilizia residenziale pubblica:**
- assistenza precontenziosa e precontenziosa nella gestione delle procedure di sfratto per gli inquilini beneficianti della c.d. emergenza abitativa (sfratti trilaterali);
 - consulenza sulle modalità di recupero crediti per inquilini morosi degli edifici di ERP;
 - consulenza in merito alla partecipazione del Comune al bando Qualità dell'Abitare e agli accordi interistituzionali connessi.

2. Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta (CELVA, società a totale partecipazione pubblica); (due differenti contratti; 2015-2019; 2020-in corso)

Il contratto ha ad oggetto l'assistenza stragiudiziale a tutti i Comuni e Unioni di Comuni della Valle d'Aosta (circa 85 referenti) per il tramite della società consortile pubblica CELVA. La consulenza ha determinato:

- predisposizione e redazione di circa n. 180 pareri legali in relazione a specifici quesiti posti dagli enti locali soci dell'ente committente in materia di edilizia, urbanistica e ambiente;
- predisposizione e redazione di circa n. 80 pareri nell'ambito del servizio denominato "Responsio", servizio di consulenza specialistica del CELVA che mette a disposizione degli Enti locali un luogo virtuale dove è possibile confrontarsi sulle modalità di applicazione delle norme ed i professionisti provvedono a fornire risposte concise e dirette a quesiti di pronta soluzione;
- predisposizione, redazione ed aggiornamento della modulistica-tipo in materia di edilizia, urbanistica e lavori pubblici;
- incontri settimanali con amministratori, dirigenti e personale degli enti locali per fornire consulenza personalizzata in materia di edilizia ed urbanistica a ciascun soggetto pubblico richiedente secondo le modalità del servizio *colloquia*;
- plurimi incontri formativi in materia di edilizia e urbanistica, secondo un programma di formazione condiviso con il committente.

3. Comune di Orbassano (anno 2021)

Assistenza e consulenza legale nell'ambito di procedimento per l'adozione di una variante semplificata per insediamento di attività di logistica, secondo la previsione legislativa nazionale di cui all'art. 8 del d.P.R. n. 160/2010 (Raccordi procedurali con strumenti urbanistici) nonché la disposizione legislativa regionale di cui all'art. 17-*bis*, comma 4, della Legge della Regione Piemonte n. 56/1977 (Varianti semplificate).

4. Comune di Breda di Piave (2021)

Incarico di consulenza e assistenza legale di natura stragiudiziale per il tramite di rilascio di parere legale avente ad oggetto la fattibilità e verifica di legittimità della procedura di acquisizione di un compendio immobiliare destinato a Programma Integrato finalizzato alla Riqualificazione Urbanistica, Edilizia ed Ambientale (PIRUEA), non realizzato a seguito del fallimento del proprietario, nonché la possibilità di revisione e riprogettazione del Piano di sviluppo dell'area ai fini della riqualificazione del contesto urbano di pertinenza.

5. Unione di Comuni “Colline di Langa e Barolo” (2021)

Servizio di assistenza legale per l'ufficio urbanistica ed edilizia privata dell'Unione dei Comuni, comprensivo di:

- approfondimento legislativo, dottrinale e giurisprudenziale su specifiche tematiche in materia edilizia e urbanistica;
- redazione di pareri scritti in ordine alle problematiche giuridiche che vengono, di volta in volta, in evidenza;
- trattazione di arbitrati e di transazioni nonché delle attività propedeutiche;
- supporto agli incontri di natura tecnico-giuridica eventualmente necessari in fase di pre-contenzioso.

6. Comune di San Benigno Canavese (2021)

Incarico di assistenza stragiudiziale e consulenza per la preliminare verifica della compatibilità urbanistica di un intervento per impianto di produzione di biometano da alimentarsi tramite FORSU nonché nel successivo procedimento volto al rilascio di provvedimento autorizzatorio unico (PAUR). La consulenza ha anche avuto ad oggetto l'automatica apposizione della dichiarazione di pubblica utilità, con conseguente idoneità espropriativa, per i terreni oggetto di progettazione di interventi per ampliare la rete produttiva con energie rinnovabili, quali il biometano.

7. Provincia di Chieti (vari contratti dal 2015 al 2018)

Incarico di assistenza giudiziale e stragiudiziale in tutte le materie di competenza dell'ente. Per quanto di interesse per la presente gara:

a) Assistenza legale in materia di patrimonio immobiliare dell'Ente:

- n. 4 controversie (alcune in sede giudiziale; altre risoltesi in mediazione) in materia di locazione di immobili di proprietà provinciale destinati ad esercizio commerciale, quanto a obblighi di manutenzione e recupero di canoni di locazione non pagati;
- n. 1 controversia relativa a risarcimento danni derivanti dalla locazione di immobile;
- n. 1 questione relativa alla mancata percezione di canoni di locazione di una caserma destinata a attività istituzionale del Ministero dell'Interno;
- n. 1 questione relativa al risarcimento dei danni derivanti da fatto illecito doloso sul patrimonio immobiliare provinciale, con le conseguenze in sede penale.
- n. 4 questioni (alcune evolute in sede giudiziale) legate al regime degli immobili già accessori del demanio ferroviario e stradale (case cantoniere; case di servizio) trasferiti alla Provincia e alle procedure di gara per la loro alienazione;
- n. 2 questioni relative al regime patrimoniale indisponibile o disponibile dei reliquati stradali.

b) Assistenza legale in materia di espropri:

- assistenza realizzazione della c.d. Via Verde dei Trabocchi, un ambizioso progetto (ora quasi concluso) di riconversione in pista ciclabile di un tracciato ferroviario dismesso di oltre 50 km. La realizzazione di tale importante opera pubblica ha richiesto una articolata fase preliminare di studio della normativa in materia ferroviaria, della normativa in materia di espropri e di quella in tema di piste ciclabile. Sono stati redatti oltre 20 pareri attinenti alla procedura di progettazione e quella di gara e si è fornito patrocinio in diverse controversie legate all'esecuzione dei lavori ed alla strutturazione della nuova viabilità intersecante la pista ciclabile.

8. Infrastrutture Lombarde S.p.A. (società *in house* della Regione Lombardia) (2017-2019)

Assistenza legale di natura stragiudiziale alla società Infrastrutture Lombarde S.p.A., centrale di committenza della Regione Lombardia nell'espletamento di tutte le attività afferenti la fase dell'esecuzione dei contratti pubblici di concessione e lavori; si riepilogano, non esaustivamente, le attività svolte, di interesse per la presente procedura:

- appalto integrato opere di regolazione messa in sicurezza del Lago d'Idro: parere sulla definizione del valore economico del progetto esecutivo a seguito di revisione, in materia di quantificazione ed esecuzione delle migliorie a corpo o a misura, in materia di modalità di inserimento delle migliorie di gara nel progetto esecutivo, sulle modalità di definizione della base di calcolo per l'avvio del processo di accordo bonario; consulenza in materia di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio per la realizzazione delle opere complementari necessarie ai lavori di messa in sicurezza; partecipazione a tavoli e riunioni presso la Regione Lombardia per la definizione del quadro normativo regionale;
- concessione per la costruzione e gestione dell'Autostrada Cremona-Mantova (898 mln): parere legale in tema di risoluzione e/o recesso dalla convenzione per sopravvenuto mutamento delle condizioni economiche e materiali di contesto; valutazione sulla possibilità di modifica delle condizioni di equilibrio economico finanziario senza avvio di nuova procedura di gara; assistenza agli Uffici di Ilspa nella gestione dei rapporti con il concessionario e con la Regione Lombardia;
- plurime consulenze in materia di identificazione di Ilspa quale autorità preordinata all'esproprio in relazione ai lavori per la realizzazione dei canali scolmatori del Ticino.

9. Comune di Vimodrone (2021)

Assistenza e consulenza legale, giudiziale e stragiudiziale, in materia di controversie patrimoniali attinenti stabili di edilizia residenziale pubblica.

10. Azienda Regionale Edilizia Residenziale – ARER Valle d'Aosta (2020-2021)

Incarico per attività di assistenza e consulenza giuridica stragiudiziale sulla valutazione delle procedure di gara per l'affidamento di lavori previsti dal Bonus 110% di cui all'articolo 119 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, nonché assistenza e consulenza in relazione ai risvolti di tipo legale e tributario connessi all'applicazione della disciplina fiscale relativa al c.d. Superbonus ed in relazione agli aspetti di tipo edilizio ed urbanistico connessi alla realizzazione dell'intervento, che coinvolge tutti gli edifici di edilizia popolare della Città di Aosta e di altri enti della Regione (Comuni di Pont St-Martin, Morgex)

11. Azienda Speciale per i servizi sociali del Comune di Montesilvano (2018-2020; 2020-2022)

Assistenza giudiziale e stragiudiziale della ASM, ossia la Azienda speciale cui il Comune di Montesilvano ha delegato la gestione di tutti i procedimenti in materia di edilizia popolare pubblica ed emergenza abitativa (assegnazione; decadenza; approvazione graduatorie).

2. PROFESSIONALITÀ SPECIFICA

Tutte le esperienze indicate al punto 1 hanno visto il diretto coinvolgimento dell'avv. Gianni Maria Saracco, socio e legale rappresentate dello Studio, che ha personalmente proceduto alla redazione o alla supervisione della totalità delle attività indicate *supra*, ad eccezione di quelle di cui al n. 10 (ARER).

A titolo esemplificativo, in materia edilizia e di espropri, l'avv. Saracco, dal 2016, ha redatto i seguenti pareri legali per il CELVA:

1. Parere breve su installazione dehor attività commerciale
2. Redazione Regolamento funzionamento servizio associato per le espropriazioni di pubblica utilità
3. Parere breve su installazione di manufatto stagionale a servizio di abitazione civile

4. Parere su realizzazione parcheggi per attività produttiva artigianale
5. Parere su servizio sgombero neve su strade non comunali
6. Parere su pratiche di permesso di costruire in sanatoria
7. Parere breve su convenzione opere di pubblica utilità
8. Parere su diritto di accesso fondo - spostamento tratto mulattiera
9. Parere breve su termini di validità permesso di costruire a seguito di sequestro giudiziario
10. Parere breve su determinazione destinazione d'uso intervento da realizzare ai sensi della L.R. 24/09
11. Parere trasferimento titolarità di un bene privato in capo a un ente pubblico
12. Parere breve su realizzazione opera pubblica - aliquota da applicare
13. Parere breve su realizzazione punto vendita e laboratorio per la trasformazione di prodotti agricoli
14. Parere su applicazione art. 15 L.R. 15/98 e variante a titolo abitativo
15. Parere breve su posta di uno Chalet su ruote in zona di centro storico ad uso commerciale
16. Parere su attività successive ad ordinanza di riduzione dell'opera in conformità alle prescrizioni edilizie ex art. 79 L.R. 11/98
17. Parere breve su rilascio certificato di agibilità su locali oggetto di sanatoria
18. Parere su possibilità di svincolare una convenzione urbanistica
19. Parere breve su conseguenze mancato pagamento degli "oneri concessori", dovuti in conseguenza del rilascio di un permesso di costruire in variante relativo a degli interventi edilizi che sono stati realizzati e mancato ritiro materiale del titolo edilizio
20. Parere su rilascio titoli per interventi su parti comuni di un condominio
21. Parere su rapporto tra parcheggi liberi e parcheggi a pagamento - riserva in favore di dipendenti comunali
22. Parere breve su PDC - potenzialità edificatoria o meno di una strada privata.
23. Parere breve su demolizione platea in CLS abusiva
24. Parere su agibilità in caso di sanatoria
25. Parere breve su mutamento destinazione d'uso
26. Parere su distanze legali
27. Parere su acquisto terreni per la realizzazione impianto tiro al volo
28. Parere su rispetto distanze legali - distanze dal confine - sopraelevazione in attuazione disposizioni del "piano casa"
29. Parere su deroga distanze tra costruzioni
30. Parere su sanatoria su vecchio complesso residenziale in contrasto con standard urbanistici attuali
31. Parere breve su definizione di "profilo di terreno preesistente"
32. Parere breve su PDC - ampliamento/ sopraelevazione di edificio - PRG
33. Parere breve - incompatibilità direttore dei lavori
34. Parere breve su distanza piante dalle strade comunali in centro abitato
35. Parere su sanatoria immobile a distanza irregolare dal confine
36. Parere su realizzazione di opere edilizie in fregio alla strada comunale
37. Parere su diritto di passaggio verso pozzo
38. Verifica modulistica- tipo in materia edilizia, urbanistica e lavori pubblici a seguito della modifica dell'art. 60 - bis L.R. 11/98
39. Parere su Dichiarazione di cessione di volumetria – Atto pubblico – Permesso costruire in sanatoria - Correttezza procedimento istruttorio
40. Parere su SCIA - definizione concetto di costruzioni esistenti di cui all'art. 63- bis, comma 5, L.R.11/98

41. Parere precontenzioso su richiesta di permesso di costruire per lavori di ampliamento (L.R. n. 24/09), ristrutturazione e cambio di destinazione d'uso – Immobile di pregio storico - Disciplina d'uso per i terreni soggetti a frana – limitazioni nel cambio di
42. destinazione d'uso
43. Parere breve su PDC - interventi ammessi su immobile oggetto di condono edilizio
44. Parere su applicabilità artt. 90-bis e ter L.R. 11/98
45. Parere su riattivazione con lavori attività zootecnica in zona EG
46. Parere su condono veranda e legnaia
47. Parere su rettifica di permesso di abitabilità rilasciato nel 1972 - presupposti
48. Parere su prescrizione del vincolo di cessione aree a verde
49. Parere su modalità d'acquisto per usucapione di una servitù
50. Parere su rilascio di concessione edilizia a seguito di condono
51. Parere su rilascio di permesso di costruire in sanatoria
52. Parere su permesso lavori di ristrutturazione e cambio destinazione Az. Agricola in Zona EG 49
53. Parere breve su applicazione art. 4 bis L.R. 06/08/2007 n. 19
54. Parere su strade consortili - situazioni di pericolosità e poteri del sindaco
55. Parere breve su applicazione art. 4-bis L.R. 19/2007
56. Parere su ampliamento cimitero comunale su aree private - acquisizione al patrimonio comunale ed accatastamento del sedime
57. Parere breve su PDC - applicazione art. 4-bis L.R. 19/20007
58. Parere breve su SCIA - muro a confine
59. Parere su costruzioni sine titolo ante 1967
60. Parere su Realizzazione di nuova strada da parte di privati con spese ed oneri a loro carico – successiva cessione delle aree stradali al Comune
61. Parere su applicazione deroga copertura in lose ex art. 5 L.R. n. 13/2007
62. Parere su art. 67 l.r. n. 11/1998 - mancata indicazione su convenzioni urbanistiche della durata del vincolo di destinazione ad abitazione permanente o principale
63. Parere su realizzazione di edificio in difformità rispetto a titolo edilizio, mancata realizzazione di un locale e fattispecie di sanatoria applicabile
64. Parere breve su validità SCIA edilizia in corso
65. Parere su organo competente a rilascio deroga per realizzazione manto di copertura edificio in materiale diverso da lose di pietra
66. Parere su equilibri funzionali per attività diverse da quelle agro-pastorali
67. Parere breve in materia di mutamento di destinazione d'uso di immobile uso commerciale
68. parere breve su realizzazione opere di urbanizzazione fuori zona PUD
69. parere breve in materia di modalità operative per la definizione e la classificazione delle strade interne al comune
70. parere breve in materia di possibilità per i comuni di procedere a permuta di immobili
71. parere breve avente ad oggetto la possibilità di declassificare area adibita a parcheggio pubblico
72. parere relativo a sussistenza dell'obbligo in capo all'amministrazione comunale di restituzione oneri concessori nel caso di istanza di rinuncia all'attività edilizia
73. parere breve avente ad oggetto circa relazione tecnica ex DGR Valle d'Aosta n. 272 del 26/2/16
74. parere breve in materia di tolleranza nella deroga di altezze interne e superfici minime
75. parere orale su rapporti di collaborazione per piano di zona
76. parere su ripartizione spese di manutenzione lastricato solare di proprietà comunale - applicabilità norme su condominio
77. parere breve sanatoria opere difformi edificio in zona agricola

78. parere breve ampliamento alloggio in fabbricato esistente mediante chiusura di un balcone - necessità autorizzazione assemblea condominiale
79. parere su oneri concessori
80. parere breve su autorizzazione variante con accesso immobile su strada privata
81. parere su servitù di parcheggio uso pubblico
82. parere breve su conversione sanzioni per irregolarità edilizie in prestazioni per lavori di pubblica utilità
83. parere bene immobile già di uso collettivo - ricognizione della proprietà
84. parere su distanze minime da osservare in caso di veranda oggetto di condono a confine
85. parere ripristino fabbricati diroccati in aree agricole
86. parere su distanze costruzioni
87. parere modalità sanzione pecuniaria ex art 84 c. 5 LR 11/98
88. parere breve su manufatto eseguito in assenza titolo abilitativo
89. parere breve su eventuale sanatoria per fabbricato concessionato negli anni '70
90. parere su distanze minime per elementi tecnologici come pannelli solari
91. parere su manufatto in fascia di rispetto stradale
92. parere su mancato adempimento di ordine di demolizione
93. parere su fasce rispetto stradale
94. parere breve erogazione sanzione pecuniaria per illecito edilizio
95. parere autorizzabilità intervento edilizio in area boscata
96. parere su area boscata ex art. 33 l.r. n. 11/1998 – demolizione e ricostruzione di un fabbricato con aumento di volume – modalità di calcolo del volume esistente
97. parere breve su trascrizione servitù perpetua a favore del Comune
98. parere su ampliamento strada comunale – esproprio per pubblica utilità – ammissibilità
99. parere breve su alternative tra sanzione pecuniaria e demolitiva
100. parere su interventi edilizi in totale o parziale difformità rispetto al titolo edilizio rilasciato – realizzazione di dehors senza carattere di stagionalità- rilascio di provvedimento in sanatoria – presupposti
101. parere su ordine di demolizione e messa in pristino – ottemperanza tardiva – efficacia sospensiva ovvero estintiva del procedimento di acquisizione gratuita al patrimonio comunale
102. parere breve su inderogabilità distanza minima di 10 metri tra fabbricati esistenti
103. parere su sanatoria di edificio realizzato con altezza superiore rispetto al titolo edilizio rilasciato- riconducibilità dell'intervento nella sopraelevazione ai fini adeguativi o nella ristrutturazione
104. parere su fabbricato esistente – definizione – completamento – area a rischio idrogeologico – interventi edilizi ammessi -
105. parere breve su ammissibilità realizzazione opere a scomuto al di fuori della area PUD
106. parere breve su destinazione d'uso ricovero autocarri
107. parere su stanza di permesso di costruire in sanatoria presentata dal liquidatore anche su beni comuni condominiali – Titolo idoneo alla presentazione – Intervento edilizio assentito, in sede condominiale, ai sensi dell'art.1117-ter c.c. - Eventuale rilevanza delle previste maggioranze condominiali
108. parere su piano casa (l.r. 24/2009) – potere del Comune di imporre modalità costruttive specifiche al fine del rispetto delle disposizioni tecniche di settore e dell'armonizzazione architettonica con il contesto paesistico e edilizio – limiti e modalità di attuazione –
109. parere breve su procedimento di concessione edilizia in sanatoria cui all'art. 84 della l.r. 11/1998
110. parere breve su possibilità di modifica del vincolo a destinazione prima casa

111. parere su P.U.D. – Durata e possibilità di proroga -ai sensi dell'art 48, comma 7, lr. n. 11/98
112. parere su regolarità edilizia di manufatti realizzati prima del 1967 fuori dai centri abitati
113. parere su ampliamento di struttura alberghiera in deroga – stipula di convenzione con vincolo ventennale al mantenimento della destinazione ad Azienda Alberghiera – istanza di trasformazione della destinazione da albergo in r.t.a.
114. parere su Scia per la realizzazione di un'autorimessa – Abuso edilizio – Richiesta di sanatoria
115. parere su fabbricato situato in centro storico – difformità rispetto all'originario titolo edilizio – innalzamento della copertura
116. parere breve su attribuzione funzioni già di competenza C.E. soppressa
117. parere su parziale realizzazione di intervento edilizio – richiesta di restituzione di oneri di urbanizzazione e costo di costruzione già corrisposti
118. parere breve su verifica attività di progettazione
119. parere su convenzioni “prima casa” – adozione nuovo P.R.G.C. - decadenza vincoli
120. parere breve sulle modalità di corretta determinazione degli oneri di concessione edilizia per interventi complessi
121. FORUM - Revoca convenzione ai sensi dell'art. 67 della LR 11/1998
122. parere su ampliamento volumetrico LR 24/2009 e deroga PTP
123. parere su ammissibilità della realizzazione nuova unità immobiliare in area F1 della perimetrazione dei terreni sedi di frane
124. parere breve su altezze interne minime abitabili
125. parere breve su ammissibilità deroga altezze LR 24_2009

3. QUALITA' DELLA PROPOSTA TECNICA

0. Gruppo di lavoro

Avv. Gianni Maria Saracco: PhD; avvocato cassazionista, iscritto all'albo dal 1987.

Laureatosi *magna cum laude* e menzione con tesi in diritto amministrativo presso l'Università degli Studi di Torino, ha conseguito il dottorato di ricerca in diritto amministrativo ed ha collaborato per oltre otto anni con la cattedra di diritto amministrativo e con la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Torino. È autore di svariate pubblicazioni in materia amministrativa. Socio fondatore dello SLFFSA, svolge la propria attività di legale nei settori del diritto amministrativo (contratti pubblici, urbanistica e edilizia, espropriazioni, ambiente e acque), civile e societario, in favore di Enti e Società pubbliche, nonché di società private commerciali anche multinazionali. Patrocina abitualmente vertenze in materia di esecuzione di contratti pubblici,

A partire dal 1996 ha svolto attività di assistenza in favore della Regione Autonoma Valle d'Aosta, assistendola nella fase di esecuzione dei principali investimenti infrastrutturali dell'ultimo decennio (tra i tanti, concessione della gestione dell'aeroporto di Aosta, concessione del Centro regionale di trattamento siero, appalto per la ferrovia Pila-Cogne, appalto per la realizzazione del termovalorizzatore regionale) nonché della gara per la concessione del trasporto pubblico su gomma in ambito regionale.

Avv. Laura Formentin: PhD; avvocato cassazionista, iscritta all'albo dal 1991.

Laureata presso l'Università degli Studi di Pavia (1986) con tesi in diritto amministrativo dal titolo “Transazione delle Pubbliche Amministrazioni” (Relatore Prof. Villata – Correlatore Prof. De Nova) e dottore di ricerca in diritto amministrativo (1991) con tesi dal titolo “Le transazioni e gli accordi della Pubblica Amministrazione”. È socio fondatore dello SLFFSA.

Ha redatto un commento al decreto enti locali n. 78/2015 e si è occupata, altresì, di tematiche di pubblico impiego, responsabilità dirigenziale e contabile, tutela della *privacy* e degli adempimenti degli organismi di diritto pubblico in materia di trasparenza amministrativa, di adeguamento delle società pubbliche partecipate alla nuova normativa di settore. Ha partecipato al gruppo di lavoro per

l'adeguamento previsto dalla legge n. 114/2014 e ha redatto le bozze di regolamento sull'accesso civico e del codice di comportamento dei dipendenti della P.A.

Ha collaborato con riviste scientifiche in materia amministrativistica, quali "Il Foro Italiano", "Il Foro Amministrativo", "Rivista di diritto processuale amministrativo", curando le voci "Prelazione a favore della P.A.", "Rinuncia" e "Transazione" per il Digesto Discipline Pubblicistiche.

Avv. Antonio Finocchiaro: Avvocato cassazionista, iscritto all'albo dal 1990.

Laureato *magna cum laude* e menzione in Giurisprudenza con tesi in diritto e procedura amministrativa, è socio fondatore dello SLFFSA. Svolge la propria attività con particolare riferimento al settore dei contratti e dei servizi pubblici ed in materia di diritto pubblico-societario e di tributi e riscossione.

Tra le principali attività professionali in materia di appalti pubblici, si segnalano l'assistenza prestata a favore della Azienda ASMIU di Prato (gara per la concessione per la realizzazione del nuovo impianto di trasferimento e trattamento rifiuti), della Regione Piemonte e del Comune di Bologna (global service in materia di patrimonio immobiliare), della ASL di La Spezia (appalto di lavori per la costruzione del Nuovo Ospedale), delle ASL 14 VCO e ASL Busto Arsizio (redazione atti gara e contratti per appalti di servizi). Ha inoltre prestato consulenza alla società titolare dell'attività di verifica progettuale ed assistenza al RUP in sede di controllo attività progettuale ed esecuzione lavori del nuovo ospedale Alba-Bra. Ha sviluppato una particolare competenza in materia di concessioni di lavori e servizi, concentrando la propria attività sulle implicazioni degli aspetti economico-finanziari delle concessioni sulla redazione degli atti di gara e dei modelli contrattuali, grazie agli incarichi ricevuti dalla Provincia di Cuneo (concessione di lavori e servizi per la riqualificazione energetica in EPC degli edifici appartenenti a Comuni della Provincia), dall'Autorità Portuale di Olbia (concessione di lavori e servizi degli interventi di riqualificazione della stazione marittima), e dalla Provincia di Matera.

È stato destinatario di incarichi di consulenza ed assistenza legale da parte di Finpiemonte S.p.A., società che gestisce finanziamenti in qualsiasi forma a valere su fondi pubblici destinati alla realizzazione di piani e programmi regionali, nazionali e comunitari e di interventi straordinari, nel quadro delle direttive e finalità definite dalla Regione Piemonte e dagli altri soci.

Avv. Davide Finocchiaro: Avvocato cassazionista, iscritto all'albo dal 1995.

Conseguita la laurea in giurisprudenza nel 1991, si iscrive all'Albo degli Avvocati nel 1995 ed è abilitato al patrocinio davanti le giurisdizioni superiori dal 2007. Socio dello SLFFSA, ha maturato una significativa esperienza nelle materie del diritto civile, con particolare riferimento alle problematiche contrattuali e alle materie del diritto commerciale, industriale, societario e fallimentare, anche con riguardo alle riorganizzazioni societarie aventi ad oggetto società in bonis e in stato di crisi.

Avv. Fabrizio Colasurdo: Avvocato iscritto all'albo dal 2009.

Conseguita la laurea triennale (con lode) in diritto amministrativo e la laurea specialistica (con lode e menzione) in diritto dell'ambiente, dal 2017 è socio dello SLFFSA.

Autore di diverse pubblicazioni, opera nel settore del diritto dell'ambiente, del diritto pubblico-societario (con particolare riferimento alle società partecipate) e dei contratti pubblici, sviluppando un particolare interesse per gli aspetti della esecuzione e della contabilità dell'appalto pubblico.

Ha ricevuto incarichi da parte di numerose amministrazioni tra cui il CELVA, il Comune di Aosta (ad es., servizio di assistenza al RUP per la predisposizione degli atti di gara in materia di lavori e servizi e di concessioni pubbliche), la Provincia di Chieti e

Dal 2018 è consulente legale del Collegio d'Appello della Camera dei Deputati.

Avv. Stefania Pedace: Conseguita la laurea nel 1998 dopo aver discusso una tesi in materia di diritto dell'ambiente, collabora con lo Studio Legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati operando nel settore del diritto amministrativo e dei contratti pubblici. Ha maturato una significativa esperienza, anche tecnica, in materia di gare per l'affidamento di concessioni di lavori e servizi (specie in materia di servizi sociali, sanitari e di rifiuti) curando la preparazione degli atti e dei documenti di gara e i testi dei connessi contratti e provvedimenti.

Avv. Andrea Castelli: Conseguita la laurea magistrale in Giurisprudenza nel 2015, discutendo una tesi in materia di *in house providing e public-public cooperation* nell'ambito del diritto degli appalti pubblici italiano ed europeo, collabora dal 2016 con lo Studio Legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati, operando in prevalenza nel settore del diritto amministrativo, con particolare riguardo ad appalti e contratti pubblici, all'urbanistica ed edilizia, al diritto dell'ambiente ed al diritto pubblico-commerciale. È collaboratore della piattaforma telematica Sistema Sicurezza Ambiente (ed. Wolters Kluwer), quotidiano *online* di informazione ed aggiornamento tecnico-normativo in materia di diritto dell'ambiente e dell'energia, urbanistica ed edilizia.

Avv. Fabio Iannuzzi: Avvocato dal 2019, si occupa di diritto amministrativo (con particolare riferimento alle materie edilizia, ordinamento degli enti locali e, per quanto concerne i giudizi avanti la Corte dei Conti, responsabilità erariale) e civile (responsabilità extracontrattuale, gestione e recupero del credito, procedure esecutive). È docente di diritto amministrativo presso il Corso Master di preparazione all'Esame d'Avvocato tenuto dalla Scuola Litubium di Torino, nonché legale di fiducia del Comune di Canelli (AT).

1. Metodologie e caratterizzazione del metodo di lavoro

La metodologia proposta è volta a soddisfare sia le esigenze dirette del Comune sotto il profilo della efficienza ed efficacia della propria azione, sia le esigenze rappresentative della c.d. leva indiretta, a cui devono necessariamente guardare i contratti affidati tramite appalto pubblico.

Con riferimento alla c.d. "leva indiretta", l'obiettivo fondamentale è quello di permettere al personale comunale di sviluppare, in aggiunta alle rispettive competenze tecniche, una maggiore sensibilità giuridica. Si vuole garantire così una maggiore consapevolezza circa gli aspetti peculiari di materie complesse, che permetta agli operatori di prevenire eventuali problematiche, anziché costringere ad una gestione *ex post* delle questioni emerse, che rischia di assumere la forma di misura di contenimento o minimizzazione della problematica.

Si propone un metodo di lavoro basato sulle seguenti *best practices*:

1. creazione di un rapporto di interlocuzione costante e informale con il Comune, volto a:
 - rafforzare il rapporto fiduciario legale-committente nel rispetto delle rispettive competenze;
 - individuare la definizione dello strumento più adeguato, tra le prestazioni di cui al Capitolato, per rispondere all'esigenza rappresentata dall'Amministrazione;
2. creazione di un ambiente idoneo a realizzare uno scambio di competenze professionali tra ambito legale e tecnico-amministrativo, che permetta al legale di comprendere appieno le problematiche di tipo tecnico o di tipo burocratico, e considerarle nella definizione di tempistiche (cronoprogramma) e modalità di risposta e al settore amministrativo di fare propri i risvolti critici e gli eventuali vincoli legali dell'azione amministrativa;
3. assicurare in prima persona l'impegno dei legali nell'ausilio alla risoluzione anche di aspetti di tipo tecnico-pratico, collegate al quesito sottoposto, utilizzando a tal fine il metodo di analisi legale basato sui principi di ragionevolezza e proporzionalità in modo da operare una prognosi anche su eventuali sindacati giurisdizionali;
4. trasferire al personale del Comune un *know-how* ed un approccio di tipo giuridico in modo da addivenire ad una più celere e qualitativamente migliore azione amministrativa, grazie ad una più profonda comprensione delle dinamiche procedurali. Un supporto costante in fase di valutazione preliminare delle opportunità di azione e di redazione e revisione degli atti permette al legale di suggerire modalità di azione e tecniche redazionali che consentano una migliore comprensibilità dei provvedimenti e assicurino una diminuzione del rischio di contestazione;
5. garantire il *follow up* dell'Amministrazione nella creazione di percorsi ragionati di risoluzione delle problematiche (anche a livello procedimentale) e un supporto nella gestione delle tempistiche e delle scadenze;

6. valorizzare le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) nelle modalità e negli strumenti di esecuzione, al fine di abbattere le tempistiche di risposta e di assicurare per il Comune la totale tracciabilità e memoria di ogni prestazione svolta, oltre ad un rapido accesso allo storico delle consulenze nonché un rapido e ragionato accesso agli archivi *online* che conservano le consulenze già svolte.

2. Gestione delle pratiche – relazione riepilogativa

La gestione amministrativa ed esecutiva della commessa è affidata all'avv. Gianni Maria Saracco, che si avvarrà a tal fine di una struttura segretariale coordinata dall'avv. Fabrizio Colasurdo.

A ciascuna pratica verrà assegnato un numero generale progressivo, con appendici indicanti il tipo di servizio richiesto.

Le pratiche verranno indicizzate a cura dello Studio in un apposito registro telematico, in cui verranno altresì indicati l'avvocato responsabile (e quello di supporto, se individuato) e le scadenze previste.

In questo modo ogni consulenza richiesta avrà un identificativo univoco, che permetterà di proseguire l'attività anche a distanza di tempo in continuità rispetto a quanto già svolto e consentirà un immediato reperimento degli esiti della consulenza, ai fini di una celere risposta e di evitare duplicazioni delle consulenze rilasciate.

Per il costante monitoraggio di tutti i dati lo Studio propone l'utilizzo di *software* di condivisione, dato che la visualizzazione completa dei dati dell'organizzazione consente di stimolare il cambiamento, eliminare le inefficienze e attuare un rapido adattamento alle esigenze di cambiamento che possano derivare da un mutamento di orientamento nonché di *position* del Comune.

La condivisione consentirà a tutti gli Avvocati e funzionari coinvolti di monitorare costantemente e **in tempo reale** i dati e le *performance* e consentirà, inoltre, una ulteriore visione aggregata dei dati.

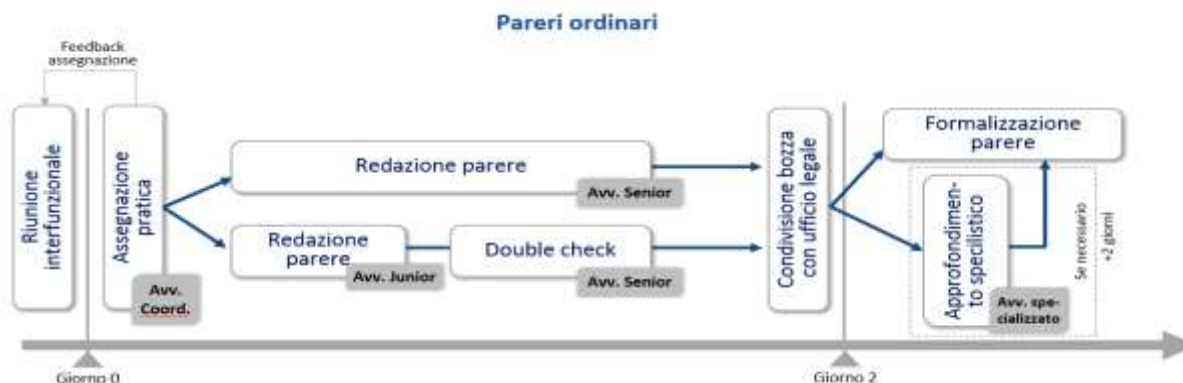
A scadenza **mensile**, lo Studio redigerà una **relazione riepilogativa** di tutte le attività svolte, distinte per tipologia, in cui verranno sviluppate proposte migliorative e di adeguamento dei servizi offerti.

3. Miglioramento qualitativo del servizio di assistenza e consulenza legale stragiudiziale

3.a) Pareristica

In caso di richiesta di pareri la gestione verrà affidata ad un Avvocato Senior (avvocato indicato quale esecutore, anche detto Responsabile Team Professionisti o RTP) che potrà avvalersi della collaborazione di un Avvocato Junior (avvocato collaboratore stabile dello Studio Legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati), di cui sovrintenderà e verificherà l'operato. Il parere verrà quindi rimesso alla valutazione dell'avvocato Capo commessa (avv. Gianni Maria Saracco), per la definitiva approvazione. Nel caso in cui il Capo commessa ritenga necessari ulteriori approfondimenti di tipo legale verrà coinvolto uno degli Avvocati specialisti.

Il parere sarà pubblicato nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla data



successiva al giorno di trasmissione.

I pareri verranno elaborati muniti di *permalink* che permettano al Comune la diretta interconnessione ai testi di legge e alle sentenze richiamate, nonché a precedenti pareri richiamati nel testo, inseriti in un apposito spazio online in condivisione, anche garantito dal sistema di condivisione.

3.b) Redazione e supervisione di atti amministrativi e modulistica

Lo Studio svolgerà attività di consulenza e assistenza nella predisposizione di bozze e schemi dei provvedimenti indicati all'art. 3 del capitolato d'oneri, contratti, concessioni, accordi sostitutivi e integrativi del provvedimento, convenzioni e strumenti di amministrazione consensuale, attraverso la revisione di tutti gli atti sottoposti entro un massimo di **5 giorni dalla richiesta**. Verranno gestiti, inoltre, la redazione di controdeduzioni a preavvisi di ricorso, diffide stragiudiziali, richieste di accesso documentale.

Verrà, inoltre, garantito il supporto all'attività amministrativa del Comune, che sarà fornito in modo onnicomprensivo, su qualsiasi questione attinente la sfera operativa, compresa:

- redazione di deliberazioni e determine o altri provvedimenti amministrativi in n. 5 gg. lavorativi; la revisione avverrà in n. 2 gg. lavorativi;
- redazione di convenzioni, accordi e intese, in 5 gg. lavorativi;
- redazione di regolamenti e atti amministrativi generali in 7 gg. lav.; la revisione in n. 2 gg. lav.

Si assicurerà, inoltre, la redazione di guide tematiche in materia di: edilizia popolare; espropri, con riferimento sia alla normativa nazionale sia a quella regionali; modalità e limiti in tema di accesso ai documenti e agli atti amministrativi in materia edilizia; finanziamenti statali e comunitari; sviluppi della normativa urbanistica nazionale e regionale.

3.c) Consulenza frontale e da remoto

Presso la sede comunale: i legali forniranno la propria presenza per n. 5 ore presso la sede comunale, tre nella mattinata e due nel pomeriggio, presso la sede comunale, indicativamente dalla 10 alle 13 e dalle 14.30 alle 16.30. L'assistenza in presenza sarà assicurata dall'avv. Gianni Maria Saracco, eventualmente con l'ausilio di un socio dello Studio o un collaboratore stabile avente almeno tre anni di anzianità di iscrizione all'albo.

Da remoto: la reperibilità telefonica sarà garantita dalle 8:30 alle 19 dal lunedì al venerdì. L'avv. referente per il coordinamento logistico delle richieste è individuato nel socio dello Studio avv. Fabrizio Colasurdo, che sarà sempre disponibile per la pronta soluzione dei quesiti pervenuti via telefonica o via email, ovviamente nei limiti della complessità del quesito proposto.

L'attività di consulenza da remoto sarà garantita principalmente tramite *videopresence* o *call conference* da effettuarsi (a titolo esemplificativo) utilizzando i *software meets, skype, hangout, zoom* o *teams*. È altresì assicurata la disponibilità telefonica (o con le modalità sopra indicate), per l'intera giornata lavorativa, sia su telefono fisso sia su mobile, anche per riscontro immediato orale di quesiti di pronta soluzione.

In tutti i casi di consulenza da remoto sarà sempre accompagnata da un *feedback* scritto per tenere traccia della soluzione suggerita, entro 2 giorni lavorativi dall'ultima riunione.

avv. Gianni Maria Saracco