

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/540
del 08/03/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 222
del 16/03/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO MEZZI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, PER IL PERIODO MARZO 2022 - DICEMBRE 2023. CODICE CIG N. Z983570970 - CPV 50112300-6

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021 è stato approvato il piano delle performance 2021/2023 ed il Piano Esecutivo di gestione 2021 (ex art. 169 D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al Bilancio 2021/2023, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 14.12.2021 è stato approvato il "Secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2021 a seguito della variazione di Bilancio n. 235 del 29.11.2021";
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;

- che è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;
- che con Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2022/107 del 11.02.2022 denominata “Rinnovo del servizio di carrozzeria e fornitura pneumatici necessari al funzionamento del parco mezzi del Comune di Reggio Emilia per il periodo 01.01.2022-31.12.2023. Affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 36 Comma 2 Lettera a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di lavaggio mezzi;

Dato atto:

- che, per quanto riguarda il servizio di lavaggio automezzi in uso al Comune di Reggio Emilia, con la sopra richiamata determina dirigenziale n. 2022/107, :
 - non essendo previsto il CPV 50112300-6 “Autolavaggio e servizi affini” sul portale MERER di Intercent-ER;
 - nell'impossibilità, pertanto, di poter reperire operatori economici tramite i mercati elettronici;
 - nella difficoltà di reperire nei confini del territorio del Comune di Reggio Emilia ditte operanti nel settore disposte ad un affidamento;
 - onde garantire lo svolgimento del servizio necessario al mantenimento decoroso del parco mezzi per i primi mesi dell'annualità 2022 e fino al 28 febbraio 2022, nell'attesa di poter individuare un nuovo affidatario per il servizio di lavaggio mezzi, allo scopo di rispettare il principio di rotazione, si è ritenuto opportuno affidare ulteriormente il servizio, ai sensi dell'Art. 36 Comma. 2 Lettera a) del D.Lgs.50/2016, alla Ditta

COCCHI AUTOLAVAGGIO con sede in Reggio Emilia, via Emilia all'Ospizio 120
– Partita IVA **00548060359**;

- che, in virtù del Principio di rotazione dei fornitori, si è reso necessario individuare un nuovo affidatario per quanto concerne il servizio di lavaggio mezzi, a far data dal **01.03.2022**;
- che in data 23.02.2022 è stata effettuata una richiesta di offerta/preventivo al di fuori del Mercato Elettronico rivolta a tutti gli operatori del settore interessati presenti nel Comune di Reggio Emilia, da presentarsi entro il termine tassativo delle ore **10.00** di **lunedì 28 febbraio**;

Preso atto:

- che nel rispetto del citato principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, le Ditte contattate sono state le seguenti:
 - **NOUVELLE OLIMPIA DI INCERTI CRISTIN** – Via Alessandro Tassoni 107 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA **02481540355**;
 - **AUTOLAVAGGIO FRATELLI CATALDO SNC** – Via J.F. Kennedy 1/C – 42124 Reggio Emilia – Partita IVA **02356190351**
 - **AUTOLAVAGGIO M. & R. WASH SNC** – Viale Martiri di Piazza Tien An Men 1 – 42122 Reggio Emilia – Partita IVA **02869000352**

Dato atto:

- che alla scadenza del termine di richiesta dei preventivi sono pervenute le seguenti offerte economiche:
 - **AUTOLAVAGGIO FRATELLI CATALDO**, presentata in data **23.02.2022** – Protocollo n. **PG/2022/0054232** del **03/03/2022**, agli Atti dell'Ufficio Scrivente;
 - **AUTOLAVAGGIO M. & R. WASH**, presentata in data **28.02.2022** – Protocollo n. **PG/2022/0054237** del **03/03/2022**, agli Atti dell'Ufficio Scrivente;
 - **NOUVELLE OLIMPIA DI INCERTI CRISTIN**, presentata in data **24.02.2022** – Protocollo n. **PG/2022/0054240** del **03/03/2022**, agli Atti dell'Ufficio Scrivente;

Preso atto che:

- dopo valutazione comparativa, è stata valutata come offerta maggiormente vantaggiosa quella presentata dalla Ditta **NOUVELLE OLIMPIA DI INCERTI CRISTIN** – Via Alessandro Tassoni 107 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA **02481540355**;

Ritenuto quindi:

- di affidare il servizio di lavaggio mezzi per il periodo **01.03.2022 – 31.12.2023** alla Ditta **NOUVELLE OLIMPIA DI INCERTI CRISTIN** – Via Alessandro Tassoni 107 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA **02481540355**, la quale ha proposto i seguenti prezzi:

TIPO SERVIZIO	IMPORTO IVA INCLUSA
auto completa interno/esterno	€ 10,00
auto solo esterno	€ 5,00
auto tappezzeria	€ 15,00 all'ora
auto completa interno/esterno con sanificazione abitacolo	€ 25,00
furgone completo interno/esterno	€ 15,00
furgone solo esterno	€ 7,50
furgone completo interno/esterno con sanificazione abitacolo	€ 30,00
furgone tappezzeria	€ 15,00 all'ora
lavaggio motociclo	€ 7,50
lavaggio sedie da scrivania in tessuto	€ 10,00

- di quantificare per il servizio in oggetto, per il periodo Marzo 2022 – Dicembre 2023, la presunta complessiva spesa di € 8.250,00 (IVA compresa);

Tenuto conto che l'Art. 1. Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del Principio di Rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4, e della Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

Considerato:

- che il D.L. 6/07/2012, n. 95 convertito con Legge 135/2012, all'Art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento Intercenter-ER, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'Art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: Art. 3 Comma 166 Legge n. 350 del 2003 - Art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - Art.1 Comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'Art. 26 Comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto di non aver potuto procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il servizio, come sopra specificato, non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;

Dato atto, altresì, che è stato recepito il documento DURC ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente servizio, è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara C.I.G. n. **Z983570970**;

Dato atto:

- che ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32 Comma 2 e l'Art. 36 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'Art 1 Legge 135 del 07/08/2012.
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 Art. 36 Comma 2 Lettera a) ;
- l'Art. 1 Comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.
- l'Art.63 Comma 2 lett. B del Dlgs n. 50/2016 e l'Art. 1 Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 5.9.2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo"

DETERMINA

1. di provvedere, ai sensi dell'Art. 1 Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di lavaggio mezzi del Comune di Reggio Emilia per il periodo **Marzo 2022 – Dicembre 2023** alla Ditta **NOUVELLE OLIMPIA DI INCERTI CRISTIN** – Via Alessandro Tassoni 107 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA **02481540355**, per una presunta complessiva spesa di € € **8.250,00 (IVA compresa)**; **C.I.G. n. Z983570970**;
2. di dare atto che la fatturazione del servizio sarà effettuata dalla Ditta **NOUVELLE OLIMPIA DI INCERTI CRISTIN** – Via Alessandro Tassoni 107 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA **02481540355** - nostro Codice Fornitore **61106** - **CIG n. Z983570970**, in conformità alle disposizioni in materia di Tracciabilità Finanziaria ex Art. 3 Legge n. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge n..217/2010;
3. di assumere la spesa complessiva di € **8.250,00** come di seguito riportato - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – CIG N. Z983570970**:

ANNO 2022 = € 3.750,00 (I.C.)

- quanto ad € **2.750,00** mediante imputazione alla Missione 03 Programma 01 Titolo 1 Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 8/12/2011 Piano Finanziario **1.03.02.13.999** del Bilancio luriennale 2021/2023 Esercizio 2022 al Capitolo che nel EG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12906** el P.E.G. 2021 denominato **“Gestione parco mezzi Polizia municipale”**, Codice Prodotto: **2022_PD_3409** - Centro di osto: **0193**;
- quanto ad € **1.000,00** mediante imputazione alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 8/12/2011 Piano Finanziario **1.03.02.13.999** del Bilancio luriennale 2021/2023 Esercizio 2022 al Capitolo che nel EG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12907** el

P.E.G. 2021 denominato “**Gestione parco mezzi Amministrazione Generale**”, Codice Prodotto: **2022_PD_3409** - Centro di costo: **0260**;

ANNO 2023 = € 4.500,00 (I.C.)

- quanto ad € **3.375,00** mediante imputazione alla Missione 03 Programma 01 Titolo 1 Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 8/12/2011 Piano Finanziario **1.03.02.13.999** del Bilancio Iuriennale 2021/2023 Esercizio 2022 al Capitolo che nel EG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra citato ap. **12906** del P.E.G. 2021, Codice Prodotto: **022_PD_3409** - Centro di costo: **0193**;

 - quanto ad € **1.125,00** mediante imputazione alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 Piano Finanziario **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2021/2023 Esercizio 2022 al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra citato Cap. **12907** del P.E.G. 2021, Codice Prodotto: **2022_PD_3409** - Centro di costo: **0260**;
4. di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
 5. di disporre che i vari pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di documenti, notule o fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'Art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
 6. di dare atto della necessità di assumere detta spesa nel rispetto di quanto previsto dall'art 163 comma 5, lett c) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, trattandosi di spesa necessaria a garantire la migliore e corretta fruibilità dei mezzi (es. la pulizia del parabrezza e dei gruppi ottici permette una corretta visuale della strada sia in modalità diurna che notturna) nonché la sanificazione degli abitacoli che rientra nelle misure obbligatorie di contrasto

alla diffusione della pandemia stante il protrarsi dello stato di emergenza da Covid 19.

7. di dare inoltre atto dell'opportunità di affidare il contratto in oggetto per il periodo Marzo 2022 – Dicembre 2023 e la necessità di assumere detta spesa nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183 comma 6 lett. A) trattandosi di tipologia di contratto non previsto sui mercati elettronici e per la quale risulta difficoltoso il reperimento, entro i confini del territorio del Comune di Reggio Emilia, di ditte operanti nel settore disposte ad un affidamento;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Art.li 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
10. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'Art. 183 Comma 7, del T.U. D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

**IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)**

DD22-002

AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

