

Proponente: 40.A
Proposta: 2022/434

del 11/03/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 236

del 21/03/2022

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI EX ALLEGATO IX D. LGS. 50/2016 DI SUPPORTO AL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER LE ATTIVITÀ DI NATURA URBANISTICA E PATRIMONIALE RELATIVE AL PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (PIERS) E NELL'AMBITO DEI PROGETTI AMMESSI AL PROGRAMMA NAZIONALE DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQUA) DEL MINISTERO PER LE INFRASTRUTTURE E LA MOBILITÀ SOSTENIBILI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/10/2020, con atto n. 2020/174342 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al dr. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/11/2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- con delibera di Giunta Comunale N. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Emilia Romagna n. 2322 del 22/11/2019, è stato approvato in attuazione della delibera CIPE n. 127/2017 l'avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse a partecipare al "PIERS - Programma integrato di edilizia residenziale sociale";
- il PIERS prevede un finanziamento destinato alla realizzazione di interventi di urbanizzazione primaria e secondaria su aree di proprietà pubblica, opere destinate a residenza ERP/ERS, funzioni complementari alla residenza su aree ed immobili di proprietà mista pubblico-privata ed opere di urbanizzazione secondaria;
- il Comune di Reggio Emilia con deliberazione di Giunta n. 28 del 14/02/2020 ha approvato la sua partecipazione alla raccolta di manifestazioni di interesse a partecipare al PIERS promosso dalla Regione Emilia Romagna mediante la presentazione di documentazione descrittiva e progettuale con interventi che coinvolgeranno complessivamente 58 alloggi della zona Stazione/Reggio Est;
- con deliberazione di Giunta n. 478 del 11/05/2020 la Regione Emilia Romagna ha approvato la graduatoria delle manifestazioni di interesse ammissibili al finanziamento per la realizzazioni di interventi nell'ambito del programma integrato di edilizia residenziale sociale – PIERS, ammettendo a contributo, finanziabile con le risorse disponibili, il progetto presentato dal Comune di Reggio Emilia;

Dato atto altresì che:

- l'art. 1 commi 437 e seguenti della legge n. 160 del 2019 ha istituito il "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PINQuA)" al fine di concorrere alla riduzione del disagio abitativo aumentando il patrimonio di edilizia residenziale pubblica, di migliorare l'accessibilità, la funzionalità e la sicurezza di spazi e luoghi degradati spesso localizzati nelle periferie e a rigenerare il tessuto socioeconomico dei centri urbani;
- il Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020 ha stabilito le procedure per la presentazione delle proposte, i criteri per la valutazione e le modalità di erogazione dei finanziamenti per l'attuazione del suddetto Programma;
- il Comune di Reggio Emilia con deliberazione di Giunta n. 45 del 15/03/2021 ha approvato la sua candidatura ai finanziamenti del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" mediante presentazione di Proposta complessiva preliminare di cui agli artt. 6 e 7 del DM 395/2020, approvata con la stessa deliberazione;
- con Decreto Ministeriale n. 383 del 7/10/2021, sono stati approvati gli elenchi dei beneficiari e delle proposte presentate dalle Regioni, Comuni e Città Metropolitane per l'attuazione del Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare, tra i quali figura la proposta del Comune di Reggio Emilia;

Constatato che gli interventi da realizzare nell'ambito del Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale (PIERS) e nell'ambito dei progetti ammessi al Programma Innovativo Nazionale della Qualità dell'Abitare (PINQuA) saranno molto complessi, sia dal punto di vista patrimoniale che urbanistico, riguarderanno immobili esistenti con diverse destinazioni d'uso e numerose proprietà, molte delle quali residenziali, tali per cui la pur consolidata esperienza dei servizi coinvolti non potrà altrimenti far fronte, anche in considerazione della notevole mole di attività e della necessità di operare nel rispetto della tempistica connessa alla concessione dei contributi;

Rilevato che:

- i dirigenti del "Servizio Amministrativo lavori pubblici e gestione del patrimonio" e del "Servizio rigenerazione urbana" prendendo atto dell'ammissione a contributo del Comune di Reggio Emilia ai programmi PIERS e PINQuA, come sopra specificati, con lettera del 20/09/2021 PG n. 202477 chiedevano al Servizio Legale supporto giuridico per le attività di natura patrimoniale ed urbanistica da espletare relativamente ai progetti approvati e da realizzare;
- con lettera del 30/09/2021 PG n. 210040 il dirigente ad interim del Servizio legale, comunicava l'impossibilità di soddisfare la richiesta di supporto legale pervenuta a causa di carenza di organico del suo servizio, la cui funzionalità risulta già alquanto indebolita;

Considerato che:

- il Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio ha avviato una indagine di mercato al fine di procedere all'affidamento di servizi legali ex allegato IX d. lgs. 50/2016 di supporto al Comune di Reggio Emilia per le attività di natura urbanistica e patrimoniale relative al Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale (PIERS) e nell'ambito dei progetti ammessi al Programma Innovativo Nazionale della Qualità dell'Abitare (PINQuA) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;
- è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune di Reggio Emilia dal 06/10/2021 al

22/10/2021 un Avviso pubblico finalizzato al ricevimento di manifestazioni di interesse da operatori interessati ad essere invitati alla procedura di affidamento di servizi legale come sopra identificati, da svolgersi ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) della L. 120/2020 con trattativa diretta mediante piattaforma MEPA di CONSIP nei confronti di chi avrà presentato la migliore proposta, pertanto presupposto per l'aggiudicazione e la successiva stipulazione del contratto sarà l'iscrizione sul MEPA di CONSIP nella categoria **Servizi Professionali legali e normativi**;

- alla scadenza prevista per la presentazione delle proposte sono pervenute 23 manifestazioni di interesse;
- con lettera del 12/11/2021, integrata con successiva del 29/11/2021, il Servizio Amministrativo lavori pubblici e gestione del patrimonio inviava ai 23 studi legali che avevano manifestato interesse richiesta di formulare la propria migliore proposta sulla base del disciplinare inviato e del capitolato d'Oneri allegato alla richiesta stessa;

Dato atto che:

- l'importo stimato del contratto ammonterà ad € 25.000 annui al netto dell'IVA, comprensivi delle spese forfettarie di legge e degli oneri previdenziali, per tre anni oltre eventuali due anni di rinnovo, non soggetto a ribasso;
- il criterio di scelta sarà la valutazione contestuale della professionalità e della qualità della prestazione che, nell'esercizio della discrezionalità propria dell'affidamento diretto quindi in deroga alle formalità di cui agli artt. 77 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e relative linee guida, il responsabile del procedimento compirà sulla base di parametri specificati nel disciplinare inviato;
- entro il termine fissato al 6 dicembre 2021 risultano pervenute n. 10 proposte di offerte formulate secondo i parametri richiesti;
- a seguito di valutazione delle professionalità e della qualità delle proposte, effettuata dal Responsabile del Procedimento, risulta aver conseguito il maggior punteggio lo "Studio legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati" con sede a Torino, partita IVA 06088110017, come da allegato alla presente determinazione (Allegato B);

Richiamato l'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020 (Decreto Semplificazioni) secondo il quale "per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, la stazione appaltate procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016 e il rispetto del principio di rotazione", principi rispettati da questa Amministrazione attraverso l'indagine di mercato esperita;

Rilevato che per l'affidamento in oggetto, le Amministrazioni pubbliche sono tenute a provvedere attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 296/2006, a seguito della valutazione delle proposte presentate, si è proceduto con trattativa diretta mediante piattaforma MEPA di CONSIP nei confronti dell'operatore economico che ha presentato la migliore proposta: "Studio legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati" abilitato al bando *Servizi Professionali legali e normativi* nella categoria *Servizi*;

Vista l'offerta n. TD2042294 pervenuta sul portale Mepa dallo Studio legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati con sede a Torino, in Corso Re Umberto n. 65 - C.F. e P.IVA 06088110017 – costituita dall'offerta economica pari ad € 75.000,00 oltre IVA per la durata di anni 3 e dalla proposta tecnico-organizzativa, che si allegano alla presente determinazione (Allegato C);

Accertato che lo Studio legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dal documento acquisito tramite il sistema "DURC on-line" - Prot. INPS n. 29752765;
- ha presentato autocertificazione inerente l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e professionali di cui agli artt. 80 e 83 del Dlgs 50/2016;
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010;

Considerato che:

- l'affidamento del servizio in oggetto sarà effettuato sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal bando a cui lo Studio Legale si è abilitato sul portale www.acquistinretepa.it che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel Capitolato d'oneri, che si intendono integralmente accettati con la sottoscrizione dell'offerta;
- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata da registrarsi in caso d'uso secondo le modalità previste dalla piattaforma telematica MEPA di CONSIP;
- in applicazione dell'art. 32 comma 10 del D.LGS.50/2016, ai fini della stipula del contratto, non si applica il termine dilatorio di 35 (trentacinque) giorni, c.d. stand still period, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della Centrale di Committenza del MEPA di Consip;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara: 9121145EF4;

Ritenuto necessario con il presente atto, contenente gli elementi essenziali della determina a contrarre di cui all'art. 32, 2° comma del D.Lgs 50/2016, all'art. 192 del D.lgs 267/2000 e all'art. 31, co. 2 lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, procedere all'affidamento di servizi legali ex allegato IX d. lgs. 50/2016 di supporto al Comune di Reggio Emilia per le attività di natura urbanistica e patrimoniale relative al Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale (PIERS) e nell'ambito dei progetti ammessi al Programma Innovativo Nazionale della Qualità dell'Abitare (PINQuA) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili allo "Studio legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati" con sede a Torino, in Corso Re Umberto n. 65 - C.F. e P.IVA 06088110017, per la durata di 36 mesi, rinnovabile a discrezione dell'Amministrazione per ulteriori 24 mesi, riconoscendo un corrispettivo di € 25.000,00 annui +IVA al 22% così per un totale di € 30.500,00 annui secondo il capitolato che si allega alla presente determinazione (Allegato A);

Considerato che:

- l'affidamento del servizio in oggetto non è procrastinabile in quanto ritenuto indispensabile per fornire supporto legale all'Amministrazione per le attività di natura

urbanistica e patrimoniale connesse all'avvio della realizzazione dei progetti che hanno ottenuto i finanziamenti nell'ambito del Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale (PIERS) e nell'ambito del Programma Innovativo Nazionale della Qualità dell'Abitare (PINQuA) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

- la suddetta spesa complessiva di **€ 91.500,00** trova copertura sul **capitolo 9240/5** denominato "Prestazione di Servizi professionali per il Servizio Patrimonio" **da ripartire su 36 mesi**; trattasi di spesa indifferibile ed urgente non divisibile in dodicesimi, volta ad assicurare il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

Dato atto che si procede all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 7 comma 9 ultimo capoverso del D.M. 16/1/2018 n. 14, trattandosi di servizio non inserito nella prima annualità del Programma biennale dei servizi e delle forniture e che non utilizza risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco e il relativo CUI verrà acquisito e assegnato al primo aggiornamento utile disponibile.

Rilevato che in conformità a quanto stabilito dall'Autorità con deliberazione n. 1121 del 29/12/2020 "Attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005 n. 266, l'ammontare del contributo a carico dell'Ente ammonta a € 30,00 e trova copertura sul capitolo 9245 del PEG 2022;

Dato atto altresì che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Amministrativo Lavori pubblici e gestione del Patrimonio, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- Il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento per le Procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- Il D.Lgs. 50/2016;
- Il D.P. R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- Il D. Lgs 139/06;
- Il D.L. 76/2020;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare il Capitolato d'oneri come da allegato A al presente atto;
3. di approvare la valutazione delle proposte come da allegato B al presente atto;
4. di approvare l'offerta n. TD2042294 pervenuta sul portale Mepa dallo **Studio legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati** con sede a Torino, in Corso Re Umberto

- n. 65 - C.F. e P.IVA 06088110017 – costituita dall'offerta economica **pari ad € 75.000,00 oltre IVA per la durata di 36 mesi** e dalla proposta tecnico-organizzativa, affidandogli i servizi legali ex allegato IX d. lgs. 50/2016 di supporto al Comune di Reggio Emilia per le attività di natura urbanistica e patrimoniale relative al Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale (PIERS) e nell'ambito dei progetti ammessi al Programma Innovativo Nazionale della Qualità dell'Abitare (PINQuA) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, come da allegato C al presente atto;
5. di impegnare l'importo complessivo di **€ 75.000,00 + Iva, così per un totale di € 91.500,00** per la durata di 36 mesi a favore dello **Studio legale Finocchiaro Formentin Saracco e Associati**, imputandolo nel modo seguente:
- **ANNUALITÀ 2022**
quanto a € 24.000,00 con imputazione alla Missione 01, programma 05, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2022, al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 9240/5 denominato "Prestazione di Servizi per il Servizio Patrimonio", codice prodotto-progetto 2022_PD_3802, centro di costo 0103, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, **C.I.G** 9121145EF4;
 - **ANNUALITÀ 2023**
quanto a € 30.500,00 (previo storno di € 5.500,00 dal cap. 10400/1) con imputazione alla Missione 01, programma 05, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2023, al capitolo che nel P.E.G. 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 9240/5 denominato "Prestazione di Servizi per il Servizio Patrimonio", codice prodotto-progetto 2023_PD_3802, centro di costo 0103, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, **C.I.G** 9121145EF4;
 - **ANNUALITÀ 2024**
si provvederà solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2022-2024 ad impegnare € 30.500,00 al capitolo che nel P.E.G. 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 9240/5 denominato "Prestazione di Servizi per il Servizio Patrimonio", codice prodotto-progetto 2024_PD_3802, centro di costo 0103, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, **C.I.G** 9121145EF4;
 - **ANNUALITÀ 2025**
si provvederà solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2023-2025 ad impegnare € 6.500,00 al capitolo che nel P.E.G. 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 9240/5 denominato "Prestazione di Servizi per il Servizio Patrimonio", codice prodotto-progetto 2025_PD_3802, centro di costo 0103, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, **C.I.G** 9121145EF4;
6. di impegnare l'importo di € 30,00 con imputazione alla Missione 01, programma 05, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato 1.02.01.02.000 del Bilancio 2021-2023 annualità 2022, al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 9245 denominato "Spese amministrative per gestione contratti patrimonio imposte e spese registro", codice prodotto-progetto 2022_PD_3802, centro di costo 0103, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, **C.I.G** 9121145EF4, in quanto in conformità a quanto stabilito dall'Autorità con deliberazione n. 1121 del 29/12/2020 "Attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005 n. 266, bisognerà provvedere al pagamento del contributo in favore di A.N.AC.;
7. di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata da registrarsi in caso d'uso secondo le modalità previste dalla piattaforma telematica MEPA di CONSIP;
8. di dare altresì atto che si procede all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 7 comma 9 ultimo capoverso del D.M. 16/1/2018 n. 14, trattandosi di servizio non inserito nella prima annualità del Programma biennale dei servizi e delle forniture e che non utilizza risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento

della formazione dell'elenco e il relativo CUI verrà acquisito e assegnato al primo aggiornamento utile disponibile;

9. di disporre che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale rispettando l'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
11. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

**Il Dirigente del Servizio
Dr. Alberto Prampolini**