

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2022/603**  
**del 16/03/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 496**  
**del 23/03/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE ASSEGNAZIONE TEMPORANEA IN "COMANDO FUNZIONALE" PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA DI UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI QUATTRO CASTELLA (RE)

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. Il soggetto interessato sarà meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 di I.D. dell'8.04.2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16.04.2021 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2021-23 per Macro-obiettivi e allegati";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2020 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii) e i relativi allegati;
- è stato disposto il differimento al 31.05.2022 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali e che, pertanto, vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 di I.D. del 22.02.2022 sono stati approvati lo schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati e lo schema di nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione D.U.P. 2022-2024;
- con successiva deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà ad approvare il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente anno 2021 primo stralcio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 17.12.2020 con cui è stato approvato il "RINNOVO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO FRA COMUNE DI REGGIO EMILIA E L'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DAL 01.01.2021 al 31.12.2024";
- la Deliberazione del C.d.A. dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia R.U.I.C. n. 1 del 12.03.2021 con la quale venivano approvati il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023 e relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 di I.D. dell'8.04.2021 con la quale venivano approvati il Bilancio di previsione per l'anno 2021 e i relativi allegati nonché il bilancio pluriennale 2021 – 2023 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia;

Vista e richiamata integralmente da ultimo la **Deliberazione di G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D.** che approva il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI*"

CONSEQUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA”, con particolare riferimento a quanto previsto:

- **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare, il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – stralcio ANNO 2022 e parziale modifica del piano 2021, PROVVEDIMENTI CONSEQUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA di cui all'**ALLEGATO 1** della succitata Deliberazione, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti e nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato anche per l'anno 2022, secondo quanto autorizzato nell'allegato 1;
- **al punto 2 del dispositivo** che testualmente recita: *“di dichiarare, a valere per l'anno 2022, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2022 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;*
- **al punto 5 del dispositivo** che dispone *“di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati”;*
- **al punto 8 del dispositivo** nel quale vengono confermati per il triennio 2020/22, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento di che trattasi;

Richiamato inoltre in particolare quanto contenuto nel paragrafo **“5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano”** dell'Allegato 1) alla suddetta Deliberazione che conclude come di seguito riportato:

*“In merito al rispetto delle norme sulla “sostenibilità finanziaria” della spesa prevista per nuove assunzioni stabilite nel presente provvedimento, nell’ambito della più “complessiva” spesa di personale di cui all’art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i. convertito con modificazioni in Legge n. 58/2019, al DPCM 17/03/2020 e Circolare interministeriale 08/06/2020, si specifica che “il “rapporto” provvisoriamente determinato, simulato sulla base dei dati accertati nel mese di Ottobre 2021, tra la spesa pre-consuntiva 2021 del personale assegnato al Comune e all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia e la media delle entrate dell’ultimo triennio, risulterà verosimilmente pari al 27.84%, in linea all’analogo “rapporto” registrato nell’ultimo rendiconto approvato 2020, pari al 27,85% (come da normativa vigente).”*

Preso atto che l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata nel Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 34/2021, che ha espresso *“parere favorevole alla proposta di: “Piano Triennale dei fabbisogni di personale – anni 2021-2022-2023 – stralcio 2022 e parziale modifica del piano 2021, provvedimenti conseguenti – rideterminazione dotazione organica”* raccomandando inoltre che *“...all’atto delle assunzioni di qualsiasi natura, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti in materia di spesa del personale, con l’adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio”;*

Preso atto di quanto indicato nell'**Allegato 1)** alla Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 con particolare riferimento al:

- paragrafo **“3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”** nel quale si dà atto del **quadro normativo** in materia di assunzioni, contenimento della spesa del personale e regime vincolistico esistente;
- paragrafo **“4. Strategie di Recruiting e Fabbisogno di personale”**, in particolare, al punto **“4.3 Acquisizione di personale in comando o in assegnazione temporanea”** che di seguito si riporta:

*“Al fine di provvedere in maniera efficiente alla soddisfazione delle esigenze occupazionali sia in riferimento all'acquisizione di nuove risorse a tempo indeterminato, sia a tempo determinato ed al fine di potenziare l'efficienza dell'organizzazione e dell'azione amministrativa, ove necessario, eventuale ulteriore personale potrà essere acquisito mediante convenzione con altre amministrazioni nei limiti delle risorse disponibili per soddisfare esigenze temporanee e/o sopraggiunte o picchi di attività non programmati.  
...omissis...”;*

Visto anche quanto disposto, in materia di distacchi/**comandi**/assegnazioni funzionali:

- dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., così come modificato dall'art. 13, co. 2, della Legge n. 183/2010 “Collegato Lavoro”, il cui comma 2-sexies testualmente recita:  
*“Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto”;*
- dal “Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia”, approvato con Deliberazione G.C. 01.12.2010 - P.G. n. 22519/267 - e ss.mm.ii., all'art. 45 “**COMANDO**” della Sezione B “**L'ACCESSO**” che testualmente recita:  
*“In relazione a particolari necessità organizzative e nello spirito di collaborazione tra Enti, può essere temporaneamente utilizzato, in posizione di comando/distacco/assegnazione funzionale comunque denominati, personale dipendente da altra Amministrazione, previo parere positivo dell'Ente di appartenenza.  
In tal caso, pur restando inalterato il rapporto di lavoro originario con l'Amministrazione di appartenenza, il dipendente si inserisce funzionalmente nella struttura del Comune di Reggio Emilia e viene sottoposto al potere direttivo e di controllo di tale ente destinatario della prestazione. I relativi oneri finanziari, per tutta la durata del comando, sono a carico del Comune di Reggio Emilia.  
Il comando viene di regola disposto per un anno, eventualmente prorogabile e comunque per un periodo non superiore a quello previsto da specifiche disposizioni legislative”;*

Considerato, conseguentemente sulla base dell'attuale vigente normativa, nonché dei documenti di programmazione dell'Ente - per tutto quanto sopra esposto ed indicato nella Deliberazione G.C. 23.12.2021 n. 245 - che si possa proseguire, **anche per l'anno 2022, ad attivare / prorogare comandi / interscambi / distacchi / assegnazioni funzionali temporanee**, in caso di esigenze e particolari necessità organizzative, nei limiti della capacità di Bilancio e della spesa di personale in generale, **sentiti i Dirigenti interessati**;

Tutto ciò premesso:

Viste:

- la determinazione dirigenziale n. 766 di R.U.A.D del 12.05.2021 con la quale si è provveduto ad assumere in servizio a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 17.05.2021 e così fino al 31.10.2021, salvo proroga, in attuazione e secondo gli indirizzi e le autorizzazioni di cui alla Deliberazione G.C. n. 33 di I.D. del 25.02.2020 di approvazione del “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale – Anni 2020-2021-2022 – Anno 2020. Provvedimenti Conseguenti – Rideterminazione Dotazione Organica” e alla Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020 – la Sig.ra P.C., con profilo di “Gestore Processi Amministrativi” - cat. C1 ed assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- la determinazione dirigenziale n. 1117 di R.U.D del 19.10.2021 con la quale si è provveduto a prorogare i contratti di lavoro a tempo determinato in essere con 4 unità di personale, già assunte con profilo di “Gestore Processi Amministrativi” Cat. C1, a tempo pieno, ai sensi del vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii. e dagli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., tra cui il contratto della Sig.ra P.C. per il periodo dal 01.11.2021 al 16.05.2024, con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- la determinazione dirigenziale n. 399 di R.U.A.D. del 08.03.2022 con la quale si è provveduto a prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio della Sig.ra P.C. a decorrere dal 01.04.2022 (ultimo giorno di lavoro presso il Comune di Reggio Emilia 31.03.2022) per assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Quattro Castella con decorrenza 01.04.2022 e profilo di “Istruttore Contabile” cat C;

Preso atto della richiesta avanzata dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, Dott. Nando Rinaldi, con comunicazione scritta del 02.03.2022, il quale nel segnalare la situazione complessa dell'Ufficio Bilancio dell'Istituzione chiedeva - in considerazione delle dimissioni presentate dalla dipendente a tempo determinato Sig.ra P.C. - di attivare le procedure per il comando funzionale della stessa Sig.a P.C. dal Comune di Quattro Castella (RE) a questa Amministrazione con decorrenza **dal 01.04.2022 per 15 ore settimanali** e per un periodo di **6** mesi al fine di garantire il passaggio di consegne in favore del personale individuato per la sua sostituzione;

Dato atto che:

- con comunicazione del 04.03.2022 si provvedeva formalmente a richiedere all'Unione Colline Matildiche, in persona della Responsabile del Settore Risorse Umane Dott.ssa Giulia Mazzi, nello spirito di collaborazione tra Enti, la disponibilità all'autorizzazione di un comando funzionale, ex art. 30, co. 2-sexies, D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., presso il Comune di Reggio Emilia, della Sig.a P.C. per 15 ore settimanali, a decorrere dal 01.04.2022 e così per un periodo di sei mesi sino al 30.09.2022, salvo eventuale proroga, per garantire il passaggio di consegne in favore del personale individuato per la sostituzione;
- con comunicazione datata 11.03.2022, acquisita agli atti di questo Comune al numero di P.G. 67089 del 14.03.2022, l'Unione Colline Matildiche disponeva l'autorizzazione all'attivazione del comando funzionale della Sig.a P.C. **a far data dal 01.04.2022 per mesi quattro e così sino al 30.07.2022;**

Valutato in relazione alla spesa da prevedere per l'attivazione del comando funzionale (assegnazione temporanea) oggetto del presente provvedimento:

- che la più volte citata Deliberazione G.C. n. 245 di I.D. del 23.12.2021 conferma la possibilità, ove necessario, di attivare "comandi" funzionali presso il Comune di R.E. per esigenze temporanee e/o sopraggiunte;
- che le risorse necessarie sono rinvenibili negli stanziamenti del secondo esercizio del Bilancio pluriennale 2021 – 2023 (esercizio 2022) dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- che si terrà conto della spesa necessaria per il presente comando funzionale nel Bilancio di previsione 2022 – 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, in corso di predisposizione, per l'anno 2022;
- che tale spesa rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale, di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale, rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate nella citata Deliberazione G.C. n. 245 di I.D. del 23.12.2021;
- che, invero, non rientra - trattandosi di spesa per "comandi" funzionali - nei vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014, che ha eliminato di fatto gli obblighi in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro il limite di quella sostenuta nel 2009 (cfr. C. Conti – Sez. Autonomie n. 12 04.05.2017);
- che, ad ogni modo, trattandosi di spesa relativa ad assegnazione temporanea di dipendente di altro Ente pubblico, essa non vincola in maniera permanente il Bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi, essendo per sua natura limitata nel tempo ed in caso di "necessità di natura contabile" e/o ai fini del rientro nei parametri di riferimento attuali, tale spesa potrà essere sospesa o riconsiderata, in quanto il comando potrebbe essere rivisto in qualsiasi momento;

Rilevato pertanto che si possa procedere, alla luce di quanto sopra riportato, ad attivare l'assegnazione temporanea in comando funzionale, ai sensi di quanto disposto dal comma 2-sexies dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., presso il Comune di Reggio Emilia per un periodo di mesi **quattro** e precisamente **dal 01.04.2022 sino al 30.07.2022 e per 15 ore settimanali** della Sig.a P.C. (che verrà assunta a tempo indeterminato dal Comune di Quattro Castella, facente capo all'Unione Colline Matildiche, a decorrere dal 01.04.2022) come richiesto dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia con comunicazione del 02.03.2022, al fine di garantire il passaggio di consegne in favore del personale individuato per la sua sostituzione, provvedendo poi, con successivo apposito atto di liquidazione, al rimborso degli oneri derivanti dal presente provvedimento al suddetto Ente previa presentazione di apposita richiesta e prospetto riepilogativo;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa), 151 comma 4 (principi in materia di contabilità) e 163 (Esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- L'articolo 14 – Sezione A e l'articolo 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione", a decorrere dal 01.02.2020;

#### DETERMINA

1. di attivare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, ed in esecuzione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 23.12.2021 n. 245, l'assegnazione temporanea in comando funzionale presso il Comune di Reggio Emilia, della Sig.a P.C., (meglio generalizzata nella relazione allegata non pubblicabile) che verrà assunta a tempo indeterminato e a tempo pieno dal 01.04.2022 dal Comune di Quattro Castella, facente capo all'Unione Colline Matildiche, con inquadramento in categoria C e profilo di "Istruttore contabile", per un periodo di mesi quattro a decorrere dal 01.04.2022 e fino al 30.07.2022 salvo proroga, per 15 ore settimanali in relazione all'esigenza di garantire il passaggio di consegne in favore del personale individuato per la sua sostituzione trattandosi di unità tuttora assunta a tempo determinato dal Comune di Reggio Emilia, assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e dimissionaria, mantenendo l'assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, ai sensi di quanto disposto dal comma 2 sexies dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
2. di impegnarsi già sin da ora a provvedere - mediante apposita liquidazione dirigenziale e previa presentazione di apposita richiesta e prospetto riepilogativo - al rimborso degli oneri - rapportati alle ore effettivamente prestate - derivanti dal presente provvedimento, al suddetto ente precisando che la Sig.a. P.C ha attualmente in godimento le seguenti voci stipendiali a tempo pieno:

- Stipendio tabellare base	€ 1.695,34
- Indennità vacanza contrattuale	€ 11,87
- Indennità di comparto	€ 45,80
- Elemento perequativo	€ 23,00

3. di dare atto che, a seguito dell'attivazione del comando in oggetto, la complessiva spesa di € **4.680,97** verrà impegnata sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. 1 del 12.03.2021 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione I.D. n. 73 del 08.04.2021, al Capitolo che per l'esercizio 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 14500 dell'esercizio 2021 - codice modalità di gestione Conto annuale 001- e precisamente:

quanto a € 3.634,21 alla Missione 01 - Programma 11, Titolo 1 - Capitolo 14500 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Direzione scuole", codice piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice sioppe 1106;

quanto a € 846,40 alla Missione 01 – Programma 11, Titolo 1 - Capitolo 14500 articolo 2 con denominazione “Contributi a carico Ente personale Direzione scuole”, codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice siope 1111;

quanto a € 200,36 alla Missione 01 - Programma 11, Titolo 1 - Capitolo 14500 articolo 2 con denominazione “Contributi a carico Ente personale Direzione scuole” (TFR), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice siope 1113;

4. di dare atto:

- che la più volte citata Deliberazione G.C. n. 245 di I.D. del 23.12.2021 conferma la possibilità, ove necessario, di attivare “comandi” funzionali presso il Comune di R.E. per esigenze temporanee e/o sopraggiunte;
- che le risorse necessarie sono rinvenibili negli stanziamenti del secondo esercizio del Bilancio pluriennale 2021 – 2023 (esercizio 2022) dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia;
- che si terrà conto della spesa necessaria per il presente comando funzionale nel Bilancio di previsione 2022 – 2024 dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, in corso di predisposizione, per l’anno 2022;
- che tale spesa rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale, di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall’art. 1 comma 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale, rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate nella citata Deliberazione G.C. n. 245 di I.D. del 23.12.2021;
- che, invero, non rientra - trattandosi di spesa per “comandi” funzionali - nei vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, come modificato da ultimo dall’art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014, che ha eliminato di fatto gli obblighi in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro il limite di quella sostenuta nel 2009 (cfr. C. Conti – Sez. Autonomie n. 12 04.05.2017);
- che, ad ogni modo, trattandosi di spesa relativa ad assegnazione temporanea di dipendente di altro Ente pubblico, essa non vincola in maniera permanente il Bilancio dell’Istituzione Scuole e Nidi, essendo per sua natura limitata nel tempo ed in caso di “necessità di natura contabile” e/o ai fini del rientro nei parametri di riferimento attuali, tale spesa potrà essere sospesa o riconsiderata, in quanto il comando potrebbe essere rivisto in qualsiasi momento.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento, il visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 183 comma 7 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, del Responsabile Finanziario dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
Dr.ssa Battistina Giubbani)