

**Proponente: 39.A**  
**Proposta: 2022/659**  
**del 24/03/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 245**  
**del 25/03/2022**

**PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PROGETTO EUROPEO PROSPERA “ PROMOTING SUSTAINABLE DEVELOPMENT AND REGIONAL ATTRACTIVENESS THROUGH PERI-URBAN AREAS”, CUPJ89E19001570007, ORGANIZZAZIONE WORKSHOP TEMATICO INTERNAZIONALE – REGGIO EMILIA 28 – 31 MARZO 2022- ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.

## **Premesso che**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 è stato differito al 31 Marzo 2022 il termine per l'approvazione da parte degli Enti Locali, del bilancio di previsione 2022-2024, di cui all'art. 151 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- pertanto, nelle more della predisposizione dello schema di bilancio, vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con provvedimenti PG n. 25242 e PG 25249 del 31/1/2020 il Sindaco ha attribuito alla Dr.ssa Lorenza Benedetti rispettivamente incarico dirigenziale della responsabilità di Coordinatore dell'Area Risorse e della responsabilità ad interim di direzione del Servizio Pianificazione Programmazione e controllo, ai sensi dell'art. 50 del D.Lg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- con decreto PG.42296 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali per l'Area Risorse e il servizio Pianificazione programmazione e controllo;
- con atto dirigenziale 2021/931 del 8/06/2021 è stato approvato l'accordo di partenariato del progetto Pilot network SDG's Global Goals for Cities Codice unico di progetto J89J21007730001.

## **Evidenziato che**

il Comune di Reggio Emilia ha presentato in qualità di Partner principale, il Progetto "PROSPERA" - PROMoting Sustainable development and regional attractiveness through PERi-urban Areas, nell'ambito della 4° chiamata per la presentazione dei progetti INTERREG EUROPE– programma gestito dalla Region Hauts de France con sede in Lille quale Autorità di Gestione;

PROSPERA - è un progetto europeo finanziato dal programma Interreg Europe, Asse 4: Ambiente ed efficienza delle risorse;

l'obiettivo generale del progetto è quello di migliorare le politiche regionali in materia di protezione e promozione del patrimonio naturale affrontando la perdita di servizi ecosistemici e migliorando lo sviluppo sostenibile delle aree periurbane minacciate dall'espansione urbana, con il fine ultimo di prevenire la perdita di biodiversità, il consumo di suolo e l'ulteriore degrado delle risorse naturali parallelamente sfruttando queste sfide come modo per favorire l'attrattività regionale e lo sviluppo ecosostenibile;

in data 12/06/2019 la suddetta Autorità di Gestione ha comunicato al Comune di Reggio Emilia l'approvazione del Progetto PROSPERA (codice identificativo PGI05897), avallando azioni previste, condizioni e budget definitivi,

il Progetto, che ha una durata di 48 mesi – 36 per la prima fase e 12 per la seconda fase - prevede il coordinamento delle azioni da parte del Comune di Reggio Emilia (in qualità di

Partner principale) con il supporto della Fondazione per la progettazione internazionale E-35, che saranno implementate in partenariato con altri partner di progetto quali:

- CRPA - Centro ricerche e produzioni animali – Reggio Emilia - IT
- CITY OF GHENT – BE
- Research institute for agriculture, fisheries and food - BE
- EDC Debrecen Urban and Economic Development Center - HU
- MUNICIPALITY ARISTOTELI CHALKIDIKIS – EL
- Municipality of Varberg - SE

che il Partner principale e i Partner di progetto sono stati chiamati a realizzare le attività di propria competenza, in relazione alle azioni previste nell'ambito del Progetto, in conformità con l'Accordo per l'implementazione del progetto, il quale definisce espressamente modalità, norme e termini di realizzazione del progetto;

### **Evidenziato inoltre che**

a fine ottobre 2021 sono terminate le visite studio dedicate allo scambio di esperienze tra i vari paesi partner di progetto e che contemporaneamente ogni partner ha iniziato il processo di stesura e definizione del Piano d'Azione Locale. La definizione del Piano d'Azione Locale rappresenta il risultato finale di tutte le attività di scambio di esperienze e di conoscenze tra i partner di progetto e i rispettivi stakeholders locali.

Il Piano d'Azione locale definito andrà successivamente implementato nella fase due del progetto e dovrà essere utilizzato per influenzare uno o più strumenti politici collegati alla salvaguardia e valorizzazione delle aree peri urbane.

### **Rilevato che**

così come definito nell'Application form del progetto Prospera, è stato stabilito che si svolgerà a Reggio Emilia l'evento tematico internazionale del progetto stesso. La data dell'evento è stata fissata per i giorni 29/ 30/31 marzo 2022.

I giorni 29, 30 e 31 marzo 2022 saranno quindi caratterizzati da un'agenda ricca di impegni per la realizzazione dell'evento tematico internazionale così come si evince dall'allegato programma delle giornate (Allegato A):

il giorno 28 marzo, arrivo dei partecipanti esteri e cena di benvenuto organizzata ed offerta dal Comune di Reggio Emilia:

il giorno 29 marzo inizio dei lavori con meeting organizzato presso la sala convegni del Tecnopolo di Reggio Emilia. Dopo i saluti istituzionali i partecipanti saranno coinvolti nel processo di revisione per rilanciare la stesura del Piano d'azione locale.

Durante il meeting della mattina interverranno relatori esterni al partenariato che porteranno la loro esperienza in merito allo sviluppo delle aree peri urbane.

Al termine dell'incontro i partecipanti pranzeranno al Centro Internazionale Malaguzzi, presso il ristorante self service presente nella struttura e gestito dal Pause Atelier dei Sapori.

I lavori proseguiranno nel pomeriggio presso la Terrazza di Pause Atelier dei sapori al Centro Internazionale Malaguzzi ed i partecipanti saranno impegnati in workshop di approfondimento delle buone pratiche che i partner hanno trovato di particolare interesse ed ispirazione.

Alla sera i partner esteri e i loro stakeholders saranno coinvolti in un simpatico workshop incentrato sulla preparazione dei tortelli, piatto tipico della nostra tradizione.

Il giorno 30 marzo, gli ospiti internazionali saranno coinvolti in una visita ad alcune delle Buone Pratiche individuate dal Comune di Reggio Emilia. In particolare la delegazione visiterà la Strada delle Biodiversità ed alcune aziende agricole che hanno sede nelle aree peri urbane del Comune di Reggio Emilia .

A pranzo sempre nella giornata del 30 marzo, i partecipanti saranno ospitati in un'azienda agricola situata nella zona peri urbana del Comune di Reggio Emilia.

Nel pomeriggio sempre nell'azienda agricola i partecipanti saranno impegnati in un altro workshop di analisi e revisione delle buone pratiche.

Il giorno 31 marzo, infine i partecipanti saranno impegnati nel workshop finale che si svolgerà presso i locali della Fondazione E35 durante i lavori verrà offerto un piccolo coffee break.

Nel pomeriggio del 31 marzo a fine dei lavori, la delegazione lascerà il Comune di Reggio Emilia per rientrare nei propri rispettivi paesi.

### **Rilevato inoltre che**

al fine di assicurare un'efficiente organizzazione nella gestione dell'iniziativa in oggetto, considerando che il progetto Prospera prevede un budget specifico per la copertura delle spese di organizzazione dell'evento internazionale tematico previsto nei giorni 28/29/30/31 marzo 2022 è opportuno procedere all'affidamento dei seguenti servizi:

- servizio di ospitalità : cena per la delegazione del 28/03/2022
- servizio connesso agli utilizzi della sala conferenze per l'evento pubblico organizzato nella mattina del 29/03/2022
- servizio di interpretariato dall'inglese all'italiano e viceversa durante il meeting pubblico nella mattina del 29 marzo;
- servizio di catering: coffee break per il giorno 29/03/2022 durante il meeting pubblico di progetto e durante il workshop del 31/03/2022.
- servizio di ospitalità : pranzo di lavoro per la giornata del 29/03/2022;
- servizio di caffetteria nel pomeriggio del 29/03/2022;
- servizio di workshop per la preparazione dei tortelli per la sera del 29/03/2022 e relativa cena;
- servizio di noleggio bus per visita della delegazione presso alcune buone pratiche presentate dal Comune di Reggio Emilia e aziende agricole situate nelle aree peri urbane della città per la mattina del 30/03/2022;
- servizio di ospitalità : piccola colazione, coffee break per il giorno 30/03/2022;
- servizio di ospitalità: pranzo di lavoro per la delegazione del giorno 30/03/2022;
- servizio connesso agli utilizzi degli spazi per workshop organizzato nel pomeriggio del 30/03/2022;

### **Considerato inoltre che**

durante il meeting del 29 marzo, si avrà la partecipazione come relatore della Dott.ssa Cristina Sossan Responsabile dell'Ufficio Food Policy del Comune di Milano. L'esperta che parteciperà a titolo gratuito parlerà dell'esperienza del Comune di Milano e ci permetterà di

avere un confronto sulla Milano Food Policy, sia in termini di governance locale che di azioni e interventi proposti. Considerando che anche il Comune di Reggio Emilia, come altre città partner di progetto, sta lavorando per definire una propria Food Policy partendo proprio dal Piano d'Azione Locale, l'intervento del responsabile del Comune di Milano ha un valore importante per aiutare il Comune di Reggio a concretizzare questo progetto e ad inserirlo nel Piano d'Azione Locale per poi influenzare le strategie politiche incluse nel DUP del Comune. L'intervento della Dott.ssa Sossan è a titolo gratuito ma si ritiene comunque opportuno che le vengano rimborsate le spese di trasferta che la stessa sosterrà per un valore massimo di Euro 100,00 che verranno rimborsate alla presentazione della documentazione attestante le spese effettivamente sostenute per il viaggio.

#### **Dato atto:**

che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

che la legge finanziaria 2019 all'art.1 c.130 ha innalzato l'obbligo del ricorso al Mepa o Centrali di committenza regionale da euro 1000 a euro 5000 senza obbligo di richiedere il parere preventivo all'organo competente, pertanto le pubbliche amministrazioni hanno la possibilità approvvigionarsi per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori ai 5.000 euro fuori dal mercato elettronico ;

che visto il valore degli affidamenti in oggetto si può procedere pertanto all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016 senza il ricorso alle centrali di committenza;

che l'art.36 c. 2 lett.a) prevede per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

che i servizi oggetto del presente affidamento sono affidati ai sensi dell'art.30 c.1 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono rispettati altresì i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel codice;

che per i servizi in oggetto si rispettano le prescrizioni del Piano anticorruzione del Comune approvato il 30/1/2019 con delibera n. 16 e successivamente integrato, ad ultimo con atto n. 147 del 20/9/2019;

#### **Dato atto inoltre che**

per l'affidamento dei servizi previsti per l'efficiente organizzazione dell'evento internazionale si è proceduto come segue:

1. per il servizio di ospitalità relativo alla cena del 28/03/2022, viste le necessità specifiche dei membri della delegazione aventi alloggi negli hotels situati nel centro città e poiché gli spostamenti sono effettuati senza l'uso di mezzi di trasporto, si è proceduto alla richiesta di due preventivi a due ristoranti del centro storico. I preventivi sono stati richiesti a: Bistrot Canossa, Piazza Fontanesi 1/L -42121 Reggio Emilia PI 02880250358(allegato B) e all'Antica Salumeria Pancaldi, Vicolo Broletto 1/P – 42121 Reggi Emilia, (All. C). Il preventivo richiesto prevedeva un prezzo a persona per un totale di circa 30 persone per un menu' che comprendesse almeno due alternative un primo ed un secondo. Dopo una valutazione qualitativa e quantitativa si è ritenuto che il preventivo della Salumeria Pancaldi srl (P.IVA 00164540353) di Euro 27 a persona, è risultato più vantaggioso economicamente offrendo inoltre un menù più variegato e legato maggiormente alla tradizione culinaria reggiana, tale preventivo risulta congruo e conveniente in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento. Contestualmente si sta verificando che la ditta stessa sia in possesso di tutti i requisiti di onorabilità e regolarità così come previsto dall'ex art 80 del D.Lgs. 50/16. In caso di esito irregolare della ricerca si procederà alla revoca immediata del servizi di affidamento in oggetto. A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G.ZE735A2C2A)

Ritenuto per tanto opportuno affidare alla ditta Salumeria Pancaldi, Vicolo Broletto 1/P – 42121 Reggi Emilia, (P.IVA 00164540353), ai sensi del l'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, il servizio di ristorazione per la cena del 28/03/2022 al prezzo totale IVA inclusa di Euro 810,00 IVA al 10% inclusa tramite affidamento diretto.

- ✓ Per il servizio connesso all'utilizzo degli spazi per l'evento pubblico in data 29/03/2022 con inizio lavori alle ore 9:00 e sino alle ore 12:30/13:00, si è deciso di organizzare questo importante incontro presso la sala conferenze del Tecnopolo di Reggio Emilia, Parco Innovazione, Piazzale Europa n°1. La scelta è stata ritenuta idonea sia per il significato ed il valore che il centro innovazione riveste per il Comune di Reggio Emilia in termini di innovazione e di riqualificazione urbana, sia perché il centro è in grado di mettere a disposizione una sala conferenze moderna e completa di tutte le strumentazioni tecniche necessarie a far sì che questo evento pubblico si possa svolgere nel migliore dei modi. A tal proposito è stato richiesto preventivo alla Fondazione Rei che si occupa della gestione degli spazi; (All D) con sede legale in via Sicilia n 21, PI 02772570350.

Il preventivo è stato ritenuto idoneo e coerente per il tipo di servizio richiesto. La Fondazione REI risulta altresì in possesso dei necessari requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino al 11/06/2022 , che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale; A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G. Z8235A3F06 ) . Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di noleggi della sala conferenza al Tecnopolo alla Fondazione REI con sede legale in via Sicilia n 21 PI 02772570350 per un valore pari ad Euro 289,14 Iva compresa, tramite affidamento diretto.

- ✓ Per il servizio di interpretariato che servirà durante l'evento pubblico per permettere a tutti gli stakeholders del Comune di Reggio Emilia che parteciperanno di

comprendere ed intervenire nella maniera più efficace possibile, sono stati richiesti n. 3 preventivi, tutti e tre gli operatori interpellati hanno inviato il preventivo nei tempi utili

Il primo preventivo è stato richiesto alla ditta Interconsul S.r.l. con sede in Vicolo Politi, 7 – 43100 Parma. PI 01973260340 (All E); il secondo preventivo alla ditta Interlinguae con sede in Str. F. Cavallotti 28 43121 Parma PI 01727830349 (All.F); il terzo preventivo infine è arrivato dalla ditta NCS Eventi, con sede in via Giardini, 431/E, 41124 Modena PI 13403890158 (All G). Dopo un'attenta valutazione delle offerte si è deciso di optare per una soluzione interpretativa definita bidule, poiché ritenuta sufficientemente efficace per il tipo di evento. La Ditta NCS Eventi è stata in grado di offrire per tale servizio un preventivo economicamente più vantaggioso rispetto alle altre ditte. La ditta NCS Eventi con sede in via Giardini, 431/E, 41124 Modena P. I. 13403890158, risulta altresì in possesso dei necessari requisiti di ordine generale auto certificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino al 15/07/2022 , che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale; A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G. Z4A359F229) . Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di interpretariato dall'inglese all'italiano e viceversa alla Ditta NCS Eventi con sede a Modena in via Giardini 431/E 41124 PI 13403890158 per un valore IVAal 22% inclusa pari ad Euro 1.305,40 tramite affidamento diretto.

- ✓ Per il servizio ospitalità:coffee break offerto durante la mattina del 29/03/2022 e durante la mattina del 31/03/2022, sono stati richiesti n. 2 preventivi ad operatori economici che offrono questo tipo di servizio Il primo preventivo è stato richiesto alla Ditta Da Ligabue con sede in Via Emilia San Pietro 4542121 Reggio Emilia, PI 01294110356 (All. H), il secondo è pervenuto alla ditta Pasticceria Incerti via A. Tamburini n° 3 42122 Reggio Emilia, PI 02527210351 (All.I). I due preventivi sono risultati abbastanza simili in termini qualitativi e quantitativi, ma il preventivo delle ditte Da Ligabue è risultato sia economicamente più conveniente; , tale preventivo risulta congruo e conveniente in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento. La ditta Da Ligabue risulta altresì in possesso dei necessari requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino al 15/07/2022 , che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale; A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G. ZD7359F1ED). Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di catering: coffee break per la giornata del 29/03/22 e del 31/03/2022 alla ditta Da Ligabue con sede in via Emilia San Pietro 454212 Reggio Emilia, PI01294110356 per un valore totale IVA al 10% inclusa di Euro 450,00 tramite affidamento diretto.
- ✓ Per il servizio di ospitalità: pranzo di lavoro, considerando i tempi stretti dell'agenda e considerando che la delegazione si trova già al Tecnopolo, Parco Innovazione e che nel pomeriggio appena dopo la pausa pranzo, la stessa delegazione sarà nuovamente impegnata in un altro workshop, si è ritenuto che l'unica opzione possibile e conveniente dal punto di vista organizzativo fosse quella di rivolgersi al ristorante self service posto al Centro Internazionale Malaguzzi e gestito dalla Ditta Pause

Atelier dei Sapori con sede legale in via Via Bligny 1/A - 42124 Reggio Emilia P.Iva 02771650351,

Si è quindi proceduto alla richiesta di un preventivo per circa 40 partecipanti (All.1) per un prezzo di 18 euro IVA inclusa a partecipante e per un totale di Euro 720 IVA al 10% Inclusa. Inoltre sempre per i motivi visti sopra si è provveduto a richiedere alla ditta Pause un preventivo per un servizio di caffetteria pomeridiana da offrire ai partecipanti del workshop che si svolgerà nella Terrazza di Pause presso il Centro Internazionale Malaguzzi. Per tale servizio, incluso anch'esso nell'offerta (All.1) è stato proposto un prezzo di Euro 4.5 a persona per 40 partecipanti per un totale di Euro 180 + Iva al 10% per un totale di Euro 198,00. La ditta Pause Atelier dei Sapori con sede in Via Bligny 1/A - 42124 Reggio Emilia - P.Iva 02771650351, risulta altresì in possesso dei necessari requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino al 20/07/2022, che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale; A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( CIG ZF835A2CD3). Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di ristorazione e servizio di caffetteria alla Ditta Pause Atelier dei sapori per un valore totale pari ad Euro 918,00 IVA inclusa, tramite affidamento diretto.

- ✓ Per il workshop “tortelli”, esperienza culinaria in cui la delegazione estera sarà coinvolta nella serata del 29 marzo e per la cena che seguirà il workshop in cui verranno cucinati i tortelli preparati dai partecipanti al workshop è stato chiesto preventivo a Pause Atelier dei Sapori in quanto essa rappresenta una realtà locale che sviluppa questo tipo di attività ed esperienze, inoltre Pause Atelier dei Sapori è uno degli stakeholder del progetto Prospera e quindi la sua attività di ricerca e utilizzo sostenibile è in piena sintonia con gli obiettivi del progetto stesso, nel workshop da loro organizzato si faranno tortelli u. Per questo servizio la ditta Pause Atelier dei Sapori ha inviato preventivo (All 2). Il preventivo in questione che comprende esperienza di preparazione dei tortelli con assistenza di due cuochi esperti + cena a seguito del workshop prevede una spesa di 34 euro + IVA al 22% a persona per un totale di 25 persone e considerando il tipo di servizio il preventivo è stato ritenuto idoneo. La ditta Pause Atelier dei Sapori con sede in Via Bligny 1/A - 42124 Reggio Emilia - P.Iva 02771650351, risulta altresì in possesso dei necessari requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino al 17/03/2022 , che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale; A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G. Z8C35BC01A ). Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di workshop e cena alla ditta Pause Atelier dei Sapori con sede in Via Bligny 1/A - 42124 Reggio Emilia - P.Iva 02771650351 per un importo totale di Euro 850 + IVA al 22% pari ad Euro 1037,00 totale tramite affidamento diretto.
- ✓ Per il servizio di noleggio bus con conducente per la giornata del 30/03/2022 indispensabile per permettere alla delegazione di visitare l'area peri urbana di Reggio Emilia ed in particolare due delle buone pratiche presentate dal Comune di Reggio Emilia, ossia la Strada della Biodiversità ed il Parco Commestibile, sono stati richiesti n. 2 preventivi a due aziende specializzate in questo tipo di servizio; il primo preventivo è stato chiesto dalla società TIL Traspor Integrati e Logisca S.r.l., con sede

in via Trento Trieste, 13, 42124 Reggio Emilia PI 01808020356 (All 3); il secondo preventivo è invece stato chiesto alla Ditta Fantini noleggio Bus con sede in via Confalonieri 101, Reggio Emilia PI 02193550353 (All.4). Valutando i due preventivi dal punto di vista qualitativo ed economico è stato ritenuto il preventivo della ditta TIL il più conveniente a parità di altre condizioni. La ditta Til con sede legale in via Trento Trieste 13 42124 a Reggio Emilia risulta altresì in possesso dei requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino all'8/06/2022, che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale; A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G. Z09359F24A ). Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di noleggio bus con conducente alla ditta TIL Traspor Integra e Logisca S.r.l., con sede in via Trento Trieste, 13, 42124 Reggio Emilia PI 01808020356 per un valore pari ad Euro 470,00 + IVA al 10%, per un totale di Euro 517,00, tramite affidamento diretto.

- ✓ Per il servizio di piccola colazione offerta ai partecipanti alla visita delle buone pratiche nelle aree peri urbane del Comune di Reggio Emilia, si è ritenuto di organizzare il servizio di ospitalità presso l'Azienda Agricola Api Libere con sede in via Cavicchioni 11. I motivi sono molteplici. In primo luogo la visita all'Azienda Api Libere è compresa come tappa della visita in cui la Delegazione è impegnata nella mattinata del 30 marzo in quanto la stessa ha sede lungo la Strada della Biodiversità ed in particolare sulla greenways che la delegazione visiterà. In secondo luogo l'azienda è uno degli stakeholder del progetto e come tale la visita e la permanenza della delegazione per una piccola colazione è apparsa attinente considerando le finalità del progetto ed il lavoro svolto nell'Azienda Agricola stessa.

L'esperienza peculiare di questa azienda impegnata sia nella produzione di miele sia nella valorizzazione dell'area peri urbana in cui essa si trova, questo in perfetta sintonia con gli obiettivi primari del progetto Prospera. Per il servizio di ospitalità di piccola colazione l'Azienda Api Libere offrirà tisane e prodotti di propria produzione. Il preventivo di tale servizio (All.5) prevede un offerta variegata e particolare proprio per l'origine dei prodotti offerti e risulta idoneo al tipo di servizio. Contestualmente si sta verificando che la ditta stessa sia in possesso di tutti i requisiti di onorabilità e regolarità così come previsto dall'ex art 80 del D.Lgs. 50/16. In caso di esito irregolare della ricerca si procederà alla revoca immediata del servizi di affidamento in oggetto. A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G. Z4235A87FA). Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di ospitalità alla Società Agricola Api Libere con sede in via Cavicchioni 11 a Codemondo in provincia di Reggio Emilia con partita Iva P.I. 02685340354 per un importo totale di Euro 180,00 IVA inclusa.

- ✓ Per il servizio di ospitalità: pranzo di lavoro per la giornata del 30 marzo 2020, si è deciso di continuare la permanenza e la scoperta delle aree peri-urbane della città e quindi di far conoscere alla delegazione le realtà agricole che in queste aree hanno sede. A tal fine sono stati richiesti due preventivi a due aziende agricole che per dimensioni e struttura potessero essere in grado di ospitare la delegazione per il pranzo e poi ospitarla per il workshop pomeridiano di lavoro.

I preventivi sono stati richiesti rispettivamente a : l'Azienda agricola La Razza, con sede in via Monterampino 3 42123 Canali di Reggio Emilia PI 01036670352 (All.6) e per il pranzo al ristorante che ha sede nella stessa azienda agricola, il Ristorante La

Grattugia PI 01957390352 (All.7). Il secondo preventivo è stato richiesto all'Azienda Agricola Villa Canali, con sede in Via Domenico Sassi 13, 42123 Reggio Emilia, Italia P.I. 0275223035. (All.8).

Il preventivo dell'Azienda Agricola La Razza è pari ad Euro 240,00 +IVA per l'affitto della sala, mentre per il pranzo il preventivo del ristorante la Grattugia è pari ad Euro 27,27 a persona per un totale di 35 persone + IVA al 10% per un valore di Euro 1.050,00 iva inclusa ; mentre l'Azienda Agricola Villa Canali ha offerto per l'affitto della sala Euro 150,00+ IVA al 22%, mentre per il pranzo ha offerto un preventivo di Euro 25,00 + IVA al 10% a persona per un totale di 35 persone per un valore totale di Euro 962,50 iva inclusa. Dopo un'attenta valutazione dei due preventivi, si è deciso di affidare il servizio di pranzo e affitto sala all'azienda agricola Villa Canali in quanto l'offerta è risultata più conveniente a parità di altre condizioni. La società Agricola Villa Canali è altresì in possesso dei requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino al 8/06/2022 , che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale; A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG Z6035B1859). Ritenuto per tanto opportuno affidare il servizio di ospitalità: pranzo di lavoro ed il servizio inerente l'utilizzo degli spazi interni per il workshop pomeridiano all'Azienda Agricola Villa Canali con sede in Via Domenico Sassi 13, 42123 Reggio Emilia, Italia P.I. 0275223035 per un importo pari a Euro 25,00 a persona per un numero indicativo di 35 persone pari ad Euro 875 +Iva al 10% per un valore totale di Euro 962,50 per il servizio di ospitalità pranzo, più un importo di Euro 150,00 + IVA al 22% per il noleggio della sala conferenze presso l'azienda stessa per un valore totale di Euro 183,00. A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara ( C.I.G. Z1835B188D )Per cui il valore totale dell'affidamento risulta di Euro 1.145,50 tramite affidamento diretto.

### **Precisato che**

il piano economico del progetto Prospera prevede un finanziamento complessivo pari a Euro 1.322.643 euro di cui 85% finanziato dall'Unione Europea ( € 1.124.246,55) e 15% finanziato dal fondo di rotazione italiano come si evince dalla lettera di finanziamento – budget inviata ;

come nella quasi totalità dei Progetti finanziati con contributi europei anche in questo caso il contributo assegnato sarà versato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai semestri di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali allo svolgimento delle attività necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

i costi relativi all'affidamento dei servizi sopra evidenziati trovano copertura nel Bilancio di previsione 2022/2024;

che la spesa sarà imputata alla Missione 14 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2022 al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo finalizzato 28480 del PEG 2021 denominato "Prestazioni di servizio per progetto Prospera =VEGG. CAP. E/ 8478-8479= ",

centro di costo 0213, codice progetto 2022\_PG\_0233, Codice unico di progetto (CUP) J89E19001570007, Capitolo finanziato con Contributi Unione Europea, di cui al Titolo 2 codice del Piano dei conti integrato 2.01.05.01.004 del Bilancio 2021 – 2023, annualità 2022, al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 8478 denominato “Contributo Unione europea per progetto Prospera =VEGG. 28478-28479-28480-2880-28480/1-28481 – 28490/1/2/3 =” del PEG 2021, codice di progetto 2022\_PG\_0233.

Dato atto che nel procedere all'affidamento sono state seguite le disposizioni normative vigenti;

che la legge finanziaria 2019 all'art.1 c.130 ha innalzato l'obbligo del ricorso al Mepa o Centrali di committenza regionale da Euro 1000 a Euro 5000 senza obbligo di richiedere il parere preventivo all'organo competente;

che visto il valore degli affidamenti in oggetto si può procedere pertanto all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016 senza il ricorso alle centrali di committenza;

che l'art.36 c. 2 lett.a) prevede per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

che i servizi oggetto del presente affidamento è affidato ai sensi dell'art.30 c.1 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono rispettati altresì i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel codice degli appalti;

che i servizi in oggetto rispettano altresì i principi di rotazione come previsto dall'art 36 comma 1 del Dlgsn. 50/2016 in tema di acquisti sottosoglia avendo verificato nel bollettino di rotazione attualmente consultabile;

che per i servizi inerenti all'organizzazione dell'evento internazionale del progetto Prospera si può procedere ad affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione considerando anche l'entità delle prestazioni sono singolarmente di importo inferiore a 5.000 euro.

che per gli affidamenti sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dello stesso e non ne sono stati riscontrati

e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI ai sensi del Dlgs 81/2008.

Che è stato recepito per gli affidatari il documento DURC ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002.

Che visto che si tratta di affidamenti di modico valore l'emissione del buono d'ordine è da considerarsi come atto di affidamento del servizio stesso secondo le consuetudini commerciali e secondo il regolamento interno del Comune di Reggio Emilia.

#### **Visti**

lo Statuto Comunale

il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;

il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;  
il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);  
il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;  
il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;  
il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;  
l'art. 26 della Legge n. 488/1999;

il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022, approvato con di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012 e successive integrazioni;

le Linee guida ANAC n. 4 aggiornate di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e smi recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell'Area "Area Risorse e del Servizio Pianificazione Programmazione e controllo Dr.ssa Lorenza Benedetti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, così come prescritto dall'art 147 bis del Dlgs 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

#### **DETERMINA**

1. Di provvedere per le motivazioni viste in premessa ai seguenti affidamenti:
  - servizio di ospitalità per la sera del 28/03/2022 alla delegazione estera presso l'Antica Salumeria Pancaldi con sede in Vicolo Broletto n 1/P con PI 00164540353 per un totale di Euro 736,00 + IVA per un valore totale di Euro 809,60- cod. 98750
  - servizio di noleggio sala presso il Tecnopolo Parco Innovazioni pre la mattina del 29/03/2022 alla Fondazione REI con sede legale in via Sicilia 31 Reggio Emilia con PI 91159870350 per un totale di Euro 237,00 + Iva, per un importo totale di Euro 289,14 – cod.72127
  - servizio di interpretariato durante l'evento del 29/03/2022 al mattino alla Ditta NCS Eventi con sede in via Giardini, 431/E, 41124 Modena P. I. 13403890158 per un importo totale di Euro 1070,00 +IVA al 22% per un importo totale di Euro 1.305,40 – cod. 74903;
  - servizio di catering per il coffee break del 29/03/2022 e del 31/03/2022 alla Ditta Da Ligabue con sede in via ia Emilia San Pietro 454212 Reggio Emilia, PI01294110356 per un importo totale di Euro 409,08 + IVA al 10% per un importo totale di Euro 450,00 – cod. 45670;
  - servizio di ristorazione presso il Centro Internazionale Malaguzzi nella giornata del 29/03/2022 alla ditta Pause Atelier dei Sapori con sede in via Via Bligny 1/A - 42124 Reggio Emilia- P.Iva 02771650351 per un importo di Euro 654,55 + IVA al 10% per il servizio ospitalità pranzo; per il servizio di caffetteria durante il workshop

pomeridiano per un importo di Euro 180,00 + IVA al 10% per un valore totale IVA inclusa di Euro 918,00 - cod. 72507;

- servizio di organizzazione del workshop sulla realizzazione dei tortelli emiliani e relativa cena presso i Chiostrini di San Pietro nella serata del 29/03/2022 alla ditta Pause Atelier dei Sapori con sede in Via Bligny 1/A - 42124 Reggio Emilia- P.Iva 02771650351 per un importo Euro 850 + IVA al 22% pari ad Euro 1037,00 – cod. 72507;
- servizio di noleggio bus nella giornata del 30/03/2022 a TIL Traspor Integra e Logisca S.r.l., con sede in via Trento Trieste, 13, 42124 Reggio Emilia PI 01808020356 per un valore pari ad Euro 470,00 + IVA al 10%, per un totale di Euro 517,00 – cod. 20684;
- servizio di ospitalità: colazione, nella giornata del 30/03/2022 ad Azienda Agricola Api Libere con sede in via Cavicchioni 11 42123 Reggio Emilia RE P.I. 02685340354, per un valore complessivo di Euro 163,64 + IVA al 10% per un valore totale di Euro 180,00;
- servizio di ospitalità: pranzo di lavoro nella giornata del 30/03/2022 all'Azienda Agricola Villa Canali, via Domenico Sassi Reggio Emilia, PI 0275223035 per un valore di Euro 875 + IVA al 10% più servizio di noleggio sala per workshop pomeridiano per un valore di Euro 150,00 + IVA al 22% per un valore totale di Euro 1.145,50;
- di prevedere Euro 100,00 quali spese di rimborso viaggio al Responsabile del Comune di Milano che parteciperà come relatore durante l'evento del 29 marzo e che verranno rimborsate alla presentazione della documentazione attestante le spese realmente sostenute per la propria trasferta;

2. di accertare la somma di Euro 6.751,64 al titolo 2 del codice dei conti integrato 2.01.05.01.004 del Bilancio 2021- 2023, annualità 2022 al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 8478 del PEG 2021, denominato “ Contributo Unione Europea progetto Prospera = VEGG. 28478-28479-28480-28480/1-28481 - 28490/1/2/3 = ”, codice progetto / prodotto 2022\_PG\_0233, centro di costo 0213;

3. di impegnare la somma di Euro 6.751,64 con imputazione alla Missione 14 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 28480 del PEG 2021 denominato “ Prestazioni di servizio per il progetto Prospera VEGG. CAP. E/ 8478-8479 ” codice progetto / prodotto 2022\_PG\_0233, centro di costo 0213, codice di modalità di gestione conto annuale 002, codice unico di progetto (CUP) J89E19001570007 assumendo i sub impegni come da punto 1;

- di dare atto che trattasi di spesa finanziata da risorse “finalizzate”, già vincolate per garantire la realizzazione del progetto nei tempi stabiliti, non soggette quindi alle limitazioni previste nel corso dell'esercizio provvisorio di gestione in dodicesimi;
- di disporre che il pagamento del servizio svolto si effettuerà a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

- di non trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art.1, comma 173 della legge n.266/2005 in quanto non rientrante nei casi previsti dalla normativa;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

di inviare al Servizio Finanziario il presente atto per le procedure di cui agli artt. 179 comma 3 e 183 comma 7 D.Lgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.