

**Proponente: A5.C**  
**Proposta: 2022/119**

**del 03/03/2022**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 296**

**del 08/04/2022**

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI**  
**SPECIALI**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO DI N. 1 N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, C. 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE - PGI05992 - CUP J89E19001540006 - AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI

**Oggetto: CONFERIMENTO DI N. 1 N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, C. 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE - PGI05992 - CUP J89E19001540006 - AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI**

## **IL DIRIGENTE**

### **Premesso**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2022;
- che con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

### **Premesso inoltre**

- che in data 28/03/2019 l'Interreg Europe Monitoring Committee ha confermato al Lead Partner del Progetto (PP1 \_ Munster Technological University) l'approvazione del Progetto Interreg Europe "FOUNDATION \_ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change (PGI05992)", nel quale il Comune di Reggio Emilia è Partner (PP7);
- che, in sintesi, il Progetto fornirà un quadro e una tabella di marcia per le regioni che vogliono sviluppare la resilienza economica attraverso un approccio collaborativo a fronte di chiusure industriali, perdite di posti di lavoro e incertezza;
- che il Lead Partner (Capofila) è il Munster Technological University (Cork, Irlanda) e che gli altri Partners, oltre al Comune di Reggio Emilia, sono: Oldham Council (Oldham, Regno Unito), Oulu University(Oulu, Finlandia), Lithuanian Innovation Center (Vilnius, Lituania), Rzeszow Regional Development Agency (Rzeszow, Polonia), Pannon Business Network Association (Gyor, Ungheria), Centro Europeo de Empresas e Innovación Cartagena - CEEIC (Cartagena, Spagna), Business Upper Austria (Linz, Austria).

### **Evidenziato**

- che nella propria candidatura, il comune di Reggio Emilia ha posto quale policy instrument alla base della propria partecipazione, l'obiettivo strategico N. 17 del DUP (Documento Unico di Programmazione del Comune di Reggio Emilia) che affronta la transizione da un'economia industriale a un'economia della conoscenza, facendo leva sulle competenze distintive locali (educazione, mecatronica, agrifood, energia e servizi): una strategia di resilienza basata sull'innovazione e sulla riconversione produttiva di strutture industriali preesistenti che mira a fornire strumenti per affrontare i grandi cambiamenti economici e la competizione globale;
- che il centro della strategia di resilienza è l'Area Nord con il Parco Innovazione che nello specifico ha l'obiettivo di attrarre imprese, ricercatori e investimenti, attraverso la sua piattaforma logistica, tecnologica e di servizi, progettata per supportare e interconnettere la produzione locale con i centri di ricerca;
- che gli obiettivi di policy che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono:
  - miglioramento del dialogo e dell'integrazione del livello regionale e locale di programmazione per garantire l'armonizzazione delle politiche e una piena integrazione delle priorità del FESR nella pianificazione locale: le misure del FESR destinate alla creazione di posti di lavoro, alla competitività, alla crescita economica e allo sviluppo sostenibile presentano, infatti, criticità nell'essere completamente efficaci a livello locale, a causa di disallineamenti tra programmazione regionale e locale;
  - sviluppo di un nuovo approccio basato su processi di cooperazione (in sostituzione di processi competitivi standard) che riuniscano diversi attori locali in una "catena di creazione della conoscenza", in modo da migliorare la governance delle relazioni tra stakeholder locali, con competenze e ruoli diversi a sostegno della crescita economica e per definire e condividere una visione comune per lo sviluppo economico dell'ecosistema;
- che gli obiettivi di contenuto che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono: sviluppare e migliorare la governance tra gli attori locali, incluse le imprese, per creare una strategia di resilienza a lungo termine per rendere il nostro territorio in grado di adattarsi ai

cambiamenti e d essere, quindi, pronto a rispondere a esigenze e tendenze del mercato sempre diverse; investire in ricerca, relazioni, istruzione, formazione e cultura dell'innovazione per consentire all'intero ecosistema urbano di modellare una Road Map verso l'innovazione permanente; migliorare le relazioni e le reti internazionali come leva di crescita fondamentale per competenze distintive; lavorare sugli investimenti diretti all'estero e stabilire relazioni e scambi tra l'intero ecosistema e gli investitori stranieri;

#### **Dato atto**

- che lo scopo del Progetto è quello di trovare, tramite il confronto tra soggetti appartenenti a settori diversi a diverso titolo impegnati sul territorio, nuovi modelli di sviluppo di politiche ed ecosistemi solidi e resilienti capaci di affrontare i cambiamenti strutturali; in termini concreti si tratta di creare ecosistemi in grado di sostenere lo sviluppo di PMI competitive, in grado di adattarsi, evolvere e rimanere competitive a fronte di esternalità negative;
- che le autorità regionali e locali, il mondo accademico e le organizzazioni locali possono svolgere un ruolo chiave di intermediatore e "orchestratore", attraverso la creazione di reti, cluster, piattaforme e meccanismi orientati alla ricerca per facilitare le interazioni intra e interregionali, il rafforzamento delle capacità e l'informazione sulle opportunità emergenti, lo sviluppo di strumenti per sostenere la creazione di spin-off e start-up innovative, attraverso acceleratori di impresa o strumenti finanziari innovativi;
- che, in tal senso, il partenariato di FOUNDATION garantisce la rappresentanza degli attori chiave all'interno dell'ecosistema dell'innovazione al fine di sviluppare raccomandazioni politiche solide e strutturate, in quanto un approccio cooperativo per collegare i vari elementi dell'elica è necessario per fornire una Road Map strutturata per la resilienza agli shock e alle criticità esterne;
- che per raggiungere gli obiettivi del Progetto e produrre risultati significativi, il Progetto faciliterà l'apprendimento interregionale attraverso una serie di visite e workshop sul campo che mostreranno esempi di cambiamenti strutturali regionali e relativi sistemi di supporto alle PMI;
- che è previsto un Local Stakeholder Group per ogni Partner che sarà centrale in tutte le fasi, lavorando allo sviluppo di attività, sia in veste di fruitore che di fornitore di azioni e/o informazioni

#### **Dato atto inoltre**

- che il Progetto (della durata complessiva di 4 anni) prevede diversi step: analisi dei principali legami all'interno dell'ecosistema regionale; identificazione delle buone pratiche; visite sul campo e workshop che avranno luogo ogni 4 mesi presso ogni Partner durante i Semestri da 1 a 6, per permettere a tutti di toccare con mano come gli altri territori abbiano risposto a crisi/trasformazioni/shock; importazione di buone pratiche; organizzazione di una conferenza finale diretta a diffondere i risultati a un pubblico internazionale; implementazione di un Piano di Azione Locale; realizzazione di un evento transnazionale finale, organizzato dal Lead Partner;
- che i risultati previsti dal Progetto in termini numerici saranno i seguenti: 9 case studies relativi a chiusura di imprese e misure adottate per incoraggiare l'occupazione attraverso la nascita, la crescita e l'espansione di PMI; 1 documento di peer review sul ruolo degli stakeholder privati e pubblici nell'ecosistema locale al fine di sostenere le PMI; 36 buone pratiche identificate (4 per partner); 9 visite di studio interregionali per conoscere le strutture di sostegno alle PMI delle regioni partner e le politiche per le imprese; 4 workshop per discutere le buone pratiche e come trasferirle/adattarle ai bisogni dei diversi territori; 4 seminari per lo scambio di esperienze; 9 Piani d'Azione Locale redatti;

#### **Sottolineato**

- che il Progetto ha un valore complessivo di € 1.860.974,00 di cui € 158.687,00 per il Comune di Reggio Emilia e prevede la copertura dell'85% del costo complessivo con contributo dell'Unione Europea e del restante 15% con co-finanziamento da parte dei singoli Partner;
- che per i progetti finanziati da Interreg Europe, gli Enti italiani possono beneficiare del Fondo di Rotazione Nazionale, a copertura della propria parte di finanziamento (situazione confermata anche per le attività legate alla programmazione 2014-2020) e che, pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto, stante la copertura dal 15% di propria competenza con fondi nazionali, da rendicontare secondo le procedure previste alla competente autorità ministeriale;
- che gli € 158.687,00 per il Comune di Reggio Emilia riguardano la realizzazione delle attività della 1° Fase progettuale e che per quanto riguarda la 2° Fase verranno definite successivamente le eventuali somme di finanziamento (così per tutti i Partner, tranne il Coordinatore);

**Rilevato** che per la realizzazione della attività previste dal Progetto è necessario prevedere una figura professionale che si occupi delle seguenti attività:

- supporto al coordinamento e gestione delle attività progettuali;
- redazione e aggiornamento dei contenuti tecnici del Progetto;
- supporto all'organizzazione ed eventuale partecipazione a Study Visit presso i paesi partner;
- supporto all'analisi, individuazione e gestione degli scambi di buone pratiche con i soggetti partner;
- supporto all'organizzazione e alla partecipazione a meeting locali e transnazionali;
- elaborazione di report tecnici e presentazioni (in lingua italiana ed in lingua inglese);
- supporto nella gestione del Partenariato internazionale;
- supporto alle attività di comunicazione;
- supporto alla redazione del Local Action Plan previsto dal Progetto.

**Evidenziata** l'impossibilità di far fronte alle esigenze progettuali sopra esplicitate unicamente con il personale già in servizio a tempo determinato/indeterminato assegnato all' "Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", in quanto tali risorse umane risultano pienamente e ordinariamente dedicate alle attività istituzionali e pertanto difficilmente impiegabili per ulteriori esigenze straordinarie temporanee, sostitutive o progettuali anche a finanziamento esterno;

**Verificata** inoltre l'impossibilità di far fronte alle suddette esigenze progettuali con altro personale interno all'Ente, stante il completo utilizzo del suddetto personale già dipendente sulle ordinarie attività gestionali tipiche dei diversi Servizi, nonché sugli specifici prodotti/progetti strategici e gestionali assegnati ai Dirigenti e alle diverse strutture di riferimento per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel P.E.G., come indicato anche sul Piano Occupazionale vigente;

**Preso atto** dell'impossibilità di garantire esclusivamente con personale interno all'Ente la gestione del Progetto, e valutate, oltre alla necessità di dare continuità, la particolare rilevanza e complessità del Progetto che necessita di figure dedicate, si è provveduto in sede di programmazione triennale delle risorse esterne, a norma del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi vigente, ad inserire, nell'apposito elenco da approvare congiuntamente al Bilancio di previsione 2021-2023 ed alle sue variazioni, il fabbisogno di specifici incarichi di collaborazione per il periodo 2021-2023 relativamente al Progetto in argomento, in coerenza con il vigente quadro normativo e regolamentare in materia e nel rispetto dei vincoli di Bilancio;

**Preso inoltre atto** che le risorse economiche necessarie alla copertura della spesa relativa al presente incarico sono state previste e risultano pertanto stanziare sui competenti Capitoli del Bilancio pluriennale 2021-2023 sulla base dei finanziamenti assegnati dall'Unione Europea;

#### **Considerato**

- che nella gestione del Progetto di cui al presente atto la presenza di una figura dedicata risulta indispensabile per la tenuta complessiva del Progetto stesso e delle diverse attività come sopra elencate e descritte;
- che si rende pertanto necessario avviare le procedure volte a garantire la prosecuzione delle attività progettuali e la continuità delle attività connesse al Progetto;
- che per assicurare la prosecuzione delle suddette attività il Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali intende pertanto avvalersi di una specifica professionalità esterna all'Ente, ai sensi del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia e dell'Allegato "Programma Triennale Incarichi 2021-2023" del Bilancio 2021-2023 del Comune di Reggio Emilia;

#### **Evidenziato**

- che il conferimento dell'incarico in argomento, di natura temporanea e altamente qualificata, non rappresenta in alcun modo costituzione di rapporto di pubblico impiego;
- che non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- che detto incarico è stato previsto nel programma triennale degli incarichi approvato unitamente alle deliberazioni di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e delle sue variazioni;
- che le prestazioni oggetto dell'incarico, come sopra precisato, corrispondono ad obiettivi specifici in premessa richiamati;
- che l'incarico avrà durata di n. 15 mesi a partire dalla data di sottoscrizione di apposito disciplinare, cui si procederà a seguito dell'esito positivo dell'esperimento della procedura di selezione e della successiva esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento dell'incarico stesso, fermo restando la possibilità di recesso, da parte dell'Amministrazione, in caso

di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione, particolarmente nel caso di riduzione e/o mancata assegnazione dei relativi finanziamenti da parte dell'Unione Europea;

- che la sede operativa sarà prevalentemente la sede del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale Progetti Speciali presso il Reggiano Parco Innovazione, Piazzale Europa n. 1., nonché in caso di eventuali eventi organizzati nell'ambito delle attività progettuali presso altre sedi (locali, nazionali ed internazionali) cui si renda necessario che il futuro incaricato partecipi;
- che per la determinazione del compenso si sono presi a riferimento i compensi applicati a contratti professionali di analoga natura, nonché le previsioni del Budget di Progetto così come approvato dal Segretariato del Programma Interreg Europe a nome di Interreg Europe Monitoring Committee in sede comunicazione dell'approvazione definitiva di Progetto;
- che si è proceduto ad effettuare la valutazione dei candidati sulla base dei Curricula presentati e del successivo colloquio, con le modalità precisate nello schema di Avviso pubblico (Allegato A), da considerarsi quale parte integrante del presente provvedimento;

#### **Visti**

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1990 del 01/12/2021 con cui si è provveduto ad approvare la procedura per il conferimento di n. 1 Incarico Professionale ex Art.7, C.6, D.Lgs165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento Incarichi Esterni, per il supporto alla gestione delle attività del Progetto Interreg Europe “Foundation \_ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change” - PGI05992 - CUP J89E19001540006 – Afferente all'Area Programmazione Territoriali e Progetti Speciali;
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 160 del 02/02/2022 di ammissione dei candidati alla procedura selettiva per il conferimento n. 1 Incarico Professionale ex Art.7, C.6, D.Lgs165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento Incarichi Esterni, per il supporto alla gestione delle attività del Progetto Interreg Europe “Foundation \_ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change” - PGI05992 - CUP J89E19001540006 – Afferente all'Area Programmazione Territoriali e Progetti Speciali, e la relativa comunicazione pubblicata in data 03/02/2022 sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it);
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 188 del 04/02/2022 di Costituzione della Commissione per la valutazione delle domande pervenute con riferimento alla procedura selettiva per il conferimento di n. 1 Incarico Professionale ex Art.7, C.6, D.Lgs165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento Incarichi Esterni, per il supporto alla gestione delle attività del Progetto Interreg Europe “Foundation \_ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change” - PGI05992 - CUP J89E19001540006 – Afferente all'Area Programmazione Territoriali e Progetti Speciali;
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 221 del 10/02/2022 “AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, C. 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE “FOUNDATION - PGI05992 - CUP J89E19001540006” - PRESA D'ATTO/APPROVAZIONE VERBALE 1^ SEDUTA COMMISSIONE E AMMISSIONE AL COLLOQUIO.”;
- la pubblicazione “AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE “FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (COSTRUIRE LA RESILIENZA REGIONALE AL CAMBIAMENTO STRUTTURALE INDUSTRIALE) - PGI05992 - CUP J89E19001540006 AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI - ESITO VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROCEDURA - AMMISSIONE/NON AMMISSIONE AL COLLOQUIO” avvenuta in data 15/02/2022 sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it), nonché all'Albo Pretorio on-line (Registro Affissione N° Registro: 2022/664);
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 325 del 28/02/2022 di “PRESA D'ATTO/APPROVAZIONE VERBALE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE DELLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI - PROGETTO INTERREG EUROPE “FOUNDATION \_

BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE – PGI05992 - CUP J89E19001540006” E RELATIVA GRADUATORIA FINALE”;

- che in data 28/02/2022 si è provveduto alla pubblicazione di “GRADUATORIA FINALE - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE “FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (COSTRUIRE LA RESILIENZA REGIONALE AL CAMBIAMENTO STRUTTURALE INDUSTRIALE) - PGI05992 - CUP J89E19001540006 AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI.”, sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it), nonché all'Albo Pretorio on-line;

Visti gli esiti della procedura selettiva, di seguito riportati per completezza, di cui, come detto, si è data opportuna comunicazione ai partecipanti tramite pubblicazione sulla Homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it) e all'Albo Pretorio on-line (Registro Affissione n. 2022/946), nonché con invio di comunicazione a mezzo e-mail agli interessati:

|    | Nominativo              | Punteggio totale |
|----|-------------------------|------------------|
| 1. | <b>VALCAVI MATILDE</b>  | <b>87</b>        |
| 2. | <b>MANFREDI LORENZA</b> | <b>78</b>        |
| 3. | <b>LAMACCHIA ROSITA</b> | <b>75</b>        |
| 4. | <b>MAZZEI LAURA</b>     | <b>73</b>        |

**Ritenuto**, a seguito degli esiti della procedura esperita e della disponibilità a Bilancio delle risorse economiche necessarie oltre che della compatibilità di tale spesa con i vincoli di legge, di conferire un incarico di prestazione autonoma professionale relativo al Progetto “FOUNDATION \_ Building regional resilience to industrial structural change (Costruire la resilienza regionale al cambiamento strutturale industriale) - PGI05992” \_ CUP J89E19001540006” al primo candidato utilmente classificato, Valcavi Matilde, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei necessari requisiti (come da curriculum – Rif. Allegato A), ai patti e condizioni di cui all'allegato disciplinare (Allegato B);

#### **Precisato**

- che l'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del disciplinare (che avverrà a seguito dell'esecutività presente atto) e avrà validità per i successivi n. 15 mesi;
- che il contratto potrà cessare la sua efficacia, come precisato nell'Avviso pubblico di selezione, nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto di natura indipendente dalla volontà delle parti (in particolare, in caso di finanziamenti di durata inferiore rispetto alla durata contrattuale e/o riduzione consistente del finanziamento tale da pregiudicare la durata della prestazione e/o successive modifiche da parte del Segretariato del Progetto alle modalità gestionali);
- che la prestazione richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata e non si configura come rinnovo ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. c) del D.Lgs. 165/2011, avrà durata complessiva pari a n. 15 mesi;
- che il contenuto della prestazione avrà per oggetto, come previsto nell'Avviso di selezione pubblica e dettagliato nell'allegato disciplinare (Rif. Allegato B), le seguenti attività:
  - o supporto al coordinamento e gestione delle attività progettuali;
  - o redazione e aggiornamento dei contenuti tecnici del Progetto;
  - o supporto all'organizzazione ed eventuale partecipazione a Study Visit presso i paesi partner;
  - o supporto all'analisi, individuazione e gestione degli scambi di buone pratiche con i soggetti partner;
  - o supporto all'organizzazione e alla partecipazione a meeting locali e transnazionali;
  - o elaborazione di report tecnici e presentazioni (in lingua italiana ed in lingua inglese);

- o supporto nella gestione del Partenariato internazionale;
- o supporto alle attività di comunicazione;
- o supporto alla redazione del Local Action Plan previsto dal Progetto.
- che si è provveduto a verificare la sussistenza/insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dell'incaricato (come da dichiarazione \_ Rif. Allegato C);
- che l'incarico in argomento rientra nel programma degli incarichi approvato unitamente al Bilancio 2021-2023 e sue modifiche e integrazioni;
- che l'incarico in argomento rientra nei casi previsti dall'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e dalle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/03/2009 e pertanto il presente atto deve essere trasmesso alla Corte dei Conti;
- che l'incarico in argomento non si configura quale incarico di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 6/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122 del 30.07.2010 e s.m.i;

#### **Dato atto**

- che la copertura delle spese di cui al presente atto, ammontanti a complessivi euro € 29.040,00 per l'intera durata dell'incarico, avverrà con imputazione al Capitolo 28482/1 denominato "Incarichi professionali per Progetto FOUNDATION" (Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.11.999, Codice Prodotto-Progetto 2022\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Codice Coge GX, Contabilità Ambientale non rilevante, codice identificativo gara (CIG) non necessario, Codice Conto Annuale 015), Capitolo finanziato con entrate da contributi (Rif. Capitolo 8482 denominato "Contributi da partner esteri per Progetto FOUNDATION", Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 2.01.05.02.001, Codice Prodotto-Progetto 2022\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, codice Coge BC);
- che, come nella quasi totalità dei Progetti finanziati con contributi europei anche in questo caso le linee guida finanziarie del Progetto prevedono che la Commissione Europea provveda a versare il contributo assegnato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai semestri di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali allo svolgimento delle attività necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Allegata** la seguente documentazione quale parte integrante del presente atto

- ALLEGATO A1/A2\_ Curriculum vitae;
- ALLEGATO B1/B2\_ Disciplinare d'incarico;
- ALLEGATO C1/C2\_ Modello dichiarazione resa dai titolari di incarichi ex art. 15, comma1, lett. c), D.Lgs. 33/2013;
- ALLEGATO D \_ Certificato/attestazione possesso Partita Iva;
- ALLEGATO E \_ Certificazione titolo di studio posseduto;
- ALLEGATO F \_ Modello comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136;

#### **Visti**

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, l'art. 151 comma 4, l'art. 179 e l'art. 183;
- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- l'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005;
- l'art 3, comma 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112/2008 convertito con L. 133/2008;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- gli artt. 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il D.Lgs. 118/2011 e D.P.C.M. 28 dicembre 2011;
- la direttiva del Segretario/Direttore comunale n. PS 28/2014 del 08/04/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D.Lgs.

33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012;

## DETERMINA

- di **conferire**, a seguito degli esiti della selezione pubblica, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, un incarico di prestazione autonoma professionale relativo al Progetto Interreg Europe "Foundation \_ Building regional resilience to industrial structural change (PGI05992) - CUP J89E19001540006" al primo candidato utilmente classificato, Valcavi Matilde, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei necessari requisiti (come da Curriculum – Rif. Allegato A), ai patti e condizioni di cui all'allegato disciplinare (Allegato B) quale parte integrante del presente atto, unitamente alla dichiarazione relativa all'insussistenza di conflitti di interesse (Rif. Allegato C);
- di **accertare** l'entrata di € 17.424,00 al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 2.01.05.02.001 del Bilancio 2021-2023, Annualità 2022, al Capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 8482 del P.E.G. 2021 denominato "Contributi da partners esteri per Progetto Foundation", Codice Prodotto-Progetto 2022\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Codice Coge BF, CUP J89E19001540006;
- di **accertare** l'entrata di € 11.616,00 al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 2.01.05.02.001 del Bilancio 2021-2023, Annualità 2023, al Capitolo che nel P.E.G. 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 8482 del P.E.G. 2021 denominato "Contributi da partners esteri per Progetto Foundation", Codice Prodotto-Progetto 2023\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Codice Coge BF, CUP J89E19001540006;
- di **impegnare** la spesa complessiva di € 17.424,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.11.999 del Bilancio pluriennale 2021-2023 – Annualità 2022, al Capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo del P.E.G. 2021 n. 28482/1 denominato "Incarichi professionali per Progetto Foundation", Codice Prodotto-Progetto 2022\_PD\_0232, Centro di costo 0299, Codice Conto Annuale 015, contabilità ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) non necessario, Codice unico di progetto J89E19001540006;
- di **impegnare** la spesa complessiva di € 11.616,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.11.999 del Bilancio pluriennale 2021-2023 – Annualità 2023, al Capitolo che nel P.E.G. 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo del P.E.G. 2021 n. 28482/1 denominato "Incarichi professionali per Progetto Foundation", Codice Prodotto-Progetto 2023\_PD\_0232, Centro di costo 0299, Codice Conto Annuale 015, contabilità ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) non necessario, Codice unico di progetto J89E19001540006;
- di **dare atto** che il presente incarico:
  - rientra nel programma degli incarichi approvato unitamente al Bilancio di Previsione 2021-2023 e sue modifiche ed integrazioni;
  - verrà trasmesso alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e delle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/3/2009;
  - non si configura quale incarico di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art. 6, D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 e s.m.i;
  - non è soggetto a attribuzione di un CIG trattandosi di incarico conferito ex art 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, quindi contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi (cfr. determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, punto 3.12);

- di **disporre** che i pagamenti relativi alla prestazione di cui alla presente determinazione verranno effettuati a seguito di presentazione di documentazione fiscalmente valida debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempire** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica i suddetti importi costituiranno rispettivamente costi per gli Esercizi 2022 e 2023;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 comma 3, 180, 181 e 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente atto sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.**