

Proponente: DIRG
Proposta: 2022/217

del 04/04/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 315

del 11/04/2022

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFFICIO STAMPA – AFFIDAMENTO SERVIZI FOTOGRAFICI E SERVIZI AUSILIARI – CPV 79960000-1 – AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020 PER CONTRATTO DI DURATA DI MESI 6 RINNOVABILE PER ULTERIORI MESI 6 (CIG Z793529890) – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: UFFICIO STAMPA – AFFIDAMENTO SERVIZI FOTOGRAFICI E SERVIZI AUSILIARI – CPV 79960000-1 – AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020 PER CONTRATTO DI DURATA DI MESI 6 RINNOVABILE PER ULTERIORI MESI 6 (CIG Z793529890) – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- che con Provvedimento PG n. 25249 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito al Dr. Maurizio Battini incarico di Dirigente della Direzione Generale, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto

- che anche nel PEG dello scrivente servizio, è presente il Prodotto 1533 “Relazioni con i media” nell'ambito del quale sono previste, tra l'altro, l'organizzazione e la gestione di conferenze stampa, la diramazione di comunicati stampa e la pubblicazione di news sul sito comunale relativi a progetti, eventi, attività dell'Ente;
- che al fine di raggiungere il massimo di efficacia di tale attività risulta necessario mantenere aggiornata la documentazione fotografica, che costituisce l'archivio video-grafico cartaceo e digitale curato dall'Ufficio stampa comunale, relativa ad ogni singolo evento istituzionale che potrebbe essere oggetto, anche in futuro, di utilizzo per i prodotti e canali informativi sia istituzionali (web e/o cartacei) che in cartelle-stampa per i media;

Atteso che per quanto concerne il fabbisogno di realizzazione di tali servizi fotografici documentativi il Responsabile dell'Ufficio Stampa ha informato che, in base sia alla stima relativa alla programmazione delle attività istituzionali del Comune per il periodo marzo/agosto si prevede di avere necessità di affidare all'esterno, a completamento di quanto solo parzialmente realizzabile con risorse interne, circa una sessantina di servizi fotografici di varia durata per un ammontare stimabile, in base ai dati storici degli affidamenti precedenti, in Euro 3.600,00 (iva esclusa);

Ritenuto di procedere ad attivare la procedura di affidamento con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, all'art. 31, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/200, provvedendo inoltre a dare copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento del servizio di cui sopra ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Precisato che l'acquisizione del servizio indicato è volto ad assicurare il normale funzionamento del servizio e che il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderà l'affidamento di servizi fotografici e servizi ausiliari (CPV 79960000-1);

Considerato

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L. 191/2004; art. 1, comma 16-bis, L. 135/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”);

- che, con riguardo alla tipologia di servizio necessario, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;
- che negli affidamenti di cui al presente atto sarà assicurato il rispetto dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (Rif. rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, rotazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento);

Rilevato pertanto che si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 per un importo complessivo pari ad € 3.600,00 iva esclusa, a FOTO ELITE (Via Makallè n. 9/a, 42024 Reggio Emilia, C.F./P.iva 02410990358);

Esplicitato che

- si procederà extra Mercato elettronico data la non presenza convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello in oggetto e tenuto conto del fatto che in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 130, L. 30/12/18, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450, L. 27/12/06 n. 296, con decorrenza 01/01/2019, la spesa complessiva si attesta sotto la soglia d'obbligo;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di richiesta di offerta;
- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che, trattandosi di prestazioni di durata inferiore a giorni 2, non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e pertanto non sono da prevedere spese per la sicurezza;
- è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo fino al 25/06/2022 INAIL_31706892;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): Z793529890;
- in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 42, comma 1, lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell'Ufficio Stampa / Direzione Generale, dr. Maurizio Battini;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Allegati

- Allegato A1/A2 - Lettera di richiesta di offerta;
- Allegato B1/B2 - Offerta economica;
- Allegato C1/C2 - Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato D1/D2 - Contratto di servizio;
- Allegato E - DURC;
- Allegato F - Comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136;
- Allegato G - Documento d'Identità del legale rappresentante;

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare gli artt. art. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a);
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;

- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- il D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA

- di **provvedere** per i motivi indicati in premessa all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, per un importo pari ad € 3.600,00 Iva esclusa alla Ditta FOTO ELITE DI CORRADO BERTOZZI & C. S.N.C. (Via Makallè n. 9/a, 42024 Reggio Emilia, C.F./P.iva 02410990358);
- di **impegnare** la spesa complessiva di € 4.392,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.05.999 del Bilancio pluriennale 2021-2023 – Annualità 2022, al Capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo del P.E.G. 2021 n. 3303 denominato "Prestazione di servizi per gestione Ufficio Stampa", Codice Prodotto-Progetto 2021_PD_1533, Centro di costo 0110, Codice Conto Annuale 002, contabilità ambientale non rilevante, C.I.G Z793529890;
- di **dare atto** che l'affidatario è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza;
- di **disporre** che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscale debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempire** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica il suddetto importo costituirà costo per l'Esercizio 2022;
- di **dare atto** che, la spesa in oggetto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- di **dare atto** di non trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente atto sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario