

Proponente: 40.A
Proposta: 2022/635

del 13/04/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 637

del 13/04/2022

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AL SERVIZIO SERVIZI CULTURALI DEGLI SPAZI
DELLA GALLERIA SANTA MARIA SITI IN GALLERIA SANTA MARIA
N. 2 AL PRIMO PIANO PER IL PERIODO 10/04/2022 – 30/06/2022

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AL SERVIZIO SERVIZI CULTURALI DEGLI SPAZI DELLA GALLERIA SANTA MARIA SITI IN GALLERIA SANTA MARIA N. 2 AL PRIMO PIANO PER IL PERIODO 10/04/2022 – 30/06/2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con atto del Sindaco PG n. 2020/174342 veniva nominato il dott. Alberto Prampolini quale Dirigente ad interim del Servizio amministrativo Lavori pubblici e gestione del Patrimonio;
- il Comune di Reggio Emilia ha la disponibilità a vario titolo (es. in proprietà, in locazione passiva, ecc.) di un consistente patrimonio immobiliare, costituito da fabbricati e terreni che vengono utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente; in particolare, tali immobili vengono assegnati ai Dirigenti comunali, quale dotazione strumentale necessaria per lo svolgimento delle differenti funzioni facenti capo ai Servizi in cui è articolato l'Ente;
- inoltre, a seguito di intervenute modifiche nella struttura organizzativa dell'Ente, della mutata disponibilità di immobili (es. per cessazione di contratti di locazione attiva e/o passiva) e dell'attuazione del Piano della logistica dell'Ente (con conseguenti spostamenti di uffici comunali tra i diversi immobili a disposizione dell'Ente), può ravvisarsi la necessità di formalizzare con apposito atto l'assegnazione di specifici beni immobili ai competenti Servizi comunali.

Richiamato il Protocollo di Intesa fra Comune di Reggio Emilia e la Fondazione Palazzo Magnani per la promozione e produzione culturale – nelle annualità 2021-2024;

Viste:

- la formale richiesta della Fondazione Palazzo Magnani di concessione d'uso gratuito, per la manifestazione denominata "Fotografia Europea 2022" degli spazi della Galleria Santa Maria siti in Galleria Santa Maria n. 2 al primo piano, di cui al PG 2022/81536, indirizzata al Servizio Servizi Culturali;
- la conseguente comunicazione del 04/04/2022 avvenuta a mezzo mail, di cui al PG 2022/93055, con la quale il Servizio Servizi Culturali richiedeva l'assegnazione dell'immobile in oggetto, come da planimetria allegata alla stessa, per il periodo 06/04/2022 - 30/06/2022;

Visto l'art. 67 del vigente Regolamento comunale di contabilità che recita:

Art. 67 Consegnatari dei beni

1. I beni immobili a disposizione dell'Ente sono dati in consegna ai Responsabili dei servizi quale dotazione strumentale per il raggiungimento degli obiettivi di gestione espressi nel P.E.G.
2. I beni mobili, esclusi i materiali e gli oggetti di consumo, sono dati in consegna ai Responsabili dei servizi che li utilizzano.
3. I Responsabili dei servizi cui i beni mobili sono assegnati diventano "consegnatari con debito di vigilanza" e possono individuare "subconsegnatari con debito di vigilanza" con obbligo di sorveglianza sul corretto impiego dei beni dati in uso agli utilizzatori, senza obbligo di resa del conto giudiziale.
4. Il "consegnatario con debito di custodia" è il solo che ha l'obbligo di resa del conto giudiziale ed individuato nel Responsabile del servizio patrimonio che svolge le funzioni di "consegnatario centrale dei beni" iscritti nell'inventario generale.

Ritenuto di provvedere in merito

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- Il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento per le Procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;

DETERMINA

di assegnare l'immobile sito in Galleria Santa Maria, 2 al primo piano, censiti sul Foglio 125 col mappale 275 sub. 47, di categoria A/10 (uffici) e superficie catastale di mq. 734,00 al Servizio Servizi Culturali per il periodo 10 aprile 2022 - 30 giugno 2022, per lo svolgimento dell'evento denominato "Fotografia Europea".

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E
GESTIONE DEL PATRIMONIO

Dott. Alberto Prampolini