

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2022/805**  
**del 12/04/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 639**  
**del 13/04/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INDIZIONE DI UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO VACANTE DI "DIRIGENTE" PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA IN ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022, DA ULTIMO APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 23.12.2021 N. 245 DI I.D..

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 di I.D. del 29.03.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii) e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16.04.2021 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2021-23 per Macro-obiettivi e allegati";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2020 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;

Viste e richiamate:

- *la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 di I.D. del 25.02.2020 con cui è stato approvato il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 3 del 24.02.2020;*
- *la Deliberazione G.C. 19.11.2020 – I.D. n. 182 avente ad oggetto "RECEPIMENTO NELL'ORDINAMENTO DEL COMUNE DI R.E. DELLE FACOLTÀ, DEGLI INDIRIZZI E DEI PRINCIPI GENERALI DI CUI ALL'ART.3 DELLA L. N.56/2019 E SMI, DI ALTRE NORME IN MATERIA DI SEMPLIFICAZIONE ED ACCELERAZIONE DEI PROCEDIMENTI ASSUNTIVO/CONCORSUALI, NONCHÈ DEI MODELLI E BANDI-TIPO ELABORATI DAL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA - CON FACOLTÀ DI AVVALIMENTO TOTALE O PARZIALE DEI CONTENUTI DI TALI BANDI E NORME. ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE UFFICI E SERVIZI – SEZ. B L'ACCESSO.", nella quale si sono recepiti nell'ordinamento comunale, gli indirizzi di cui all'art. 3 della Legge n. 56/2019, e si è disposta la facoltà di potersi avvalere, nelle procedure concorsuali e nella redazione dei Bandi di concorso, del contenuto di norme più o meno transitorie (cfr.: art. 74 comma 7-ter del D.L. 17/03/2020 n. 18, artt.247, 248 e 249 del Capo XII "Accelerazione dei concorsi" - Sezione I "Decentramento e digitalizzazione delle procedure" del D.L. 19/05/2020 n. 34) nonché del contenuto dei Modelli dei Bandi-Tipo predisposti dalla Funzione Pubblica al fine dell'ausilio agli Enti e dell'uniformità delle procedure sul territorio nazionale, approvando uno specifico articolo Regolamentare;*
- *la Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 di I.D. del 22.12.2020 avente ad oggetto "CONFERMA, INTEGRAZIONE E NUOVI INDIRIZZI AL "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022" (DELIB. G.C. n. 33 del 25.02.2020) - RICOGNIZIONE ANNUALE ASSENZA DI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO ED ECCEDENZIA EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 E SMI, A VALERE PER L'ANNO 2021 DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA";*
- *la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente anno 2021 primo stralcio;*
- *la Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 di I.D. del 23.12.2021 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA";*

Vista e richiamata integralmente da ultimo la Deliberazione di G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D. che approva il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", con particolare riferimento a quanto previsto:

- **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare, il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – stralcio ANNO 2022 e parziale modifica del piano 2021, PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA di cui all'**ALLEGATO 1** della succitata Deliberazione, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti e nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato anche per l'anno 2022, secondo quanto autorizzato nell'allegato 1;
- **al punto 2 del dispositivo** che testualmente recita: *“di dichiarare, a valere per l'anno 2022, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2022 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”*;
- **al punto 5 del dispositivo che dispone** *“di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati”*;
- **al punto 8 del dispositivo** nel quale vengono confermati per il triennio 2020/22, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento di che trattasi;

Richiamato, con particolare riferimento all'atto in oggetto quanto indicato nell'Allegato 1) approvato con la Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021:

- al paragrafo **“2.1 esigenze organizzative ed Organici”**  
*“Il piano occupazionale riferibilmente agli anni 2021/2022 si pone in continuità con gli indirizzi generali afferenti alle politiche di reclutamento pluriennale impostate negli anni precedenti, ... omissis...”*
- al paragrafo **“4. Strategie di Recruiting e Fabbisogno di personale”**  
*“Le leve su cui agire il reclutamento sono selezionate per garantire la stabilità degli organici, limitare il precariato ed il ricorso al lavoro flessibile, garantire omogeneità di trattamento giuridico ed economico tra le persone dell’organizzazione, si confermano pertanto tutti gli strumenti di reclutamento / di risposta già indicati nei precedenti Piani da attivare dagli uffici competenti in maniera flessibile e/o funzionale per la realizzazione e/o la ottimizzazione dei tempi di assunzione di nuove risorse umane (Deliberazione G.C. 223 del 22/12/2020, Capoverso A).  
Individuando in particolare:  
... omissis...  
- nuove assunzioni, da graduatorie proprie o di altri enti;  
... omissis...”*

in particolare al paragrafo **“4.1 Nuove Assunzioni”** che di seguito si riporta:

*“Richiamato il quadro normativo di riferimento, che fornisce la cornice, le condizioni oggettive e soggettive legittimanti la programmazione delle assunzioni di cui al precedente paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”, richiamato, inoltre, per la definizione del budget assunzionale il paragrafo 2.5.*

*Date le risorse assunzionali derivanti dalle cessazioni indicate alla ALLEGATO B),*

*Valutati le esigenze occupazionali (paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”) e gli indirizzi più generali descritti nel paragrafo 2.1 esigenze organizzative ed Organici. nonché le esigenze occupazionali specifiche rappresentate attraverso i Coordinatori di Area si riporta in ALLEGATO C).*

**TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 comprensivo delle assunzioni GIA' AUTORIZZATE nella Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021 non ancora realizzate, dei passaggi fra le aree (cd. Verticalizzazioni) e delle stabilizzazioni**

N.	Professionalità	Cat.	Ore	Strategia di reclutamento	Tempi
...omissis...					
1	Dirigente Avvocato	Dir	36	Indizione nuovo Concorso pubblico	Dal 01/07/2022 o comunque dal primo momento utile
...omissis...					

e al paragrafo **"4.5 Dirigenza"** che di seguito si riporta:

*"Richiamate le deliberazioni n. 194 del 29.11.2019 e n. 20 del 30.01.2020 in cui il presente piano si innesta e prosegue nel percorso tracciato dagli atti di indirizzo richiamati.*

*In particolare, in detti atti, si chiariva che la macrostruttura evidenziava una situazione dotazionale del personale dirigenziale non rispondente alle necessità di presidio.*

*Nell'atto di indirizzo (deliberazione n.194 del 29.11.2019) si legge infatti:*

*.."sulla base delle considerazioni e delle linee di intervento sopraesposte che caratterizzeranno il nuovo disegno della macrostruttura, verranno in seguito meglio definite tutte le singole posizioni dirigenziali nel numero minimo irrinunciabile ad una corretta e sana gestione, che presidieranno e/ o fungeranno da "staff" rafforzativo alle strutture organizzative."*

*La dotazione organica dell'ente, ma più correttamente, ante D.Lgs n. 75/2017, la "pianta organica", prevedeva 39 posti di "Dirigente" che si può definire il fabbisogno teorico massimo di posizioni dirigenziali dell'Ente.*

*Rispetto al massimo teorico quantificato nella dotazione organica le posizioni dirigenziali vengono assegnate alle diverse strutture dell'ente con gli atti di definizione della macrostruttura organizzativa, che va a definire le esigenze organizzative e funzionali dell'ente, sia di carattere stabile che temporaneo; definendo le funzioni attribuite a dette strutture vengono di conseguenza elaborate le caratteristiche professionali che devono possedere i titolari di dette funzioni.*

*Sulla base delle esigenze organizzative (macrostruttura) e dotazionali (posti coperti) la giunta stessa aveva acclarato la necessità ...*

*"Che conseguentemente è intenzione di questa Giunta procedere, nell'arco temporale dei prossimi 5 anni di legislatura, alla copertura a tempo indeterminato di diversi posti di qualifica dirigenziale, mediante procedure concorsuali o di mobilità pubbliche, stabilizzando parzialmente la Dotazione Organica soprattutto per i posti a carattere gestionale che più necessitano di continuità nella direzione, nel limite delle capacità assunzionali dell'Ente ai sensi di legge e comunque secondo quanto verrà indicato nei prossimi Piani Occupazionali;"*

*"Alla luce delle considerazioni che precedono seguendo le linee programmatiche gli atti deliberati richiamati, l'Ente ha avviato un percorso pluriennale di assunzioni a tempo indeterminato di 8 Dirigenti, rinviando la definizione delle professionalità da reclutare secondo le diverse tipologie di professioni richieste dalla struttura organizzativa, dando priorità a quei ruoli ed a quelle posizioni caratterizzate da compiti istituzionali proprie dell'ente locale, funzioni stabili e strettamente vincolate (art. 97 cost.) ai principi di continuità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché con il principio del "giusto procedimento" garantibili con attribuzioni tecnico-professionali specialistiche e con attività gestionali di tipo stabile."*

*Con atto successivo sono state individuate le funzioni organizzative da destinare alle assunzioni di personale dirigenziale a tempo indeterminato per il 2021 (G.C. n. 223 del 22.12.2020):*

*con assoluta priorità, indizione di 2 Concorsi Pubblici per :*

*1 Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche*

*1 Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche*

*A seguire, indizione di Concorsi Pubblici per l'assunzione di:*

- **1 Dirigente / Avvocato con funzioni afferenti l'Ambito Legale (in caso di esito negativo della procedura di Mobilità esterna autorizzata con Deliberazione G.C. N. 214 del 14.12.2018 e indetta con D.D. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019);**
- **1 Dirigente di ambito Giuridico/Economico/Finanziario con funzioni prioritariamente afferenti il governo delle "Entrate";**

*Per la complessità della gestione delle procedure concorsuali in periodo di pandemia Covid\_19 nel corso del 2021 si concluderanno unicamente 2 delle 4 procedure previste, in particolare quelle*

ritenute urgenti (Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche e Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche).

Per questa ragione le ulteriori 2 assunzioni, già definite nella Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020, verranno realizzate nel corso del 2022, mentre ai fini occupazionali si riconverte la capacità di spesa per l'assunzione di 1 ulteriore figura dirigenziale ambito tecnico (da graduatoria in fase di conclusione) per rinforzare come previsto dal precedente paragrafo i presidi di responsabilità in ambito tecnico e fluidificare/accorciare, così, i processi decisionali e la capacità realizzativa dell'area tecnica in ordine agli indirizzi ad ai contenuti del PNRR.

Mentre il percorso di consolidamento dei ruoli organici della dirigenza proseguirà seguendo le linee ed i fabbisogni indicati nei precedenti paragrafi 2.1 e 3.

N. Professionalità	Cat.	Ore	Strategie di reclutamento	Tempi	
...omissis...					
1	Dirigente Avvocato	Dir	36	Indizione nuovo Concorso pubblico	Dal 01/07/2022 o comunque dal primo momento utile
...omissis...					

Richiamato, nello specifico ed al fine del reclutamento di personale di qualifica Dirigenziale di che trattasi:

- quanto già previsto al **capoverso 5** "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 INTEGRATO CON LE AZIONI GIA' AUTORIZZATE PER TALI ANNUALITA'" della Deliberazione G.C. n. 33 di I.D. del 25.02.2020, ed in particolare al **punto 5.1.H)** "RUOLI DIRIGENZIALI" e precisamente:

"

#### **5.1.H) RUOLI DIRIGENZIALI**

Richiamato quanto indicato, relativamente alle motivazioni, al precedente punto 5. RICOGNIZIONE DEI FABBISOGNI, quanto indicato al precedente punto 2 nel merito della definizione dei limiti assunzionali per il personale di qualifica dirigenziale, e da ultimo quanto ulteriormente esposto in narrativa rispetto alle esigenze del processo di riorganizzazione, si individuano le seguenti funzioni organizzative da destinare alle assunzioni di personale dirigenziale a tempo indeterminato

n.	Cat.	Profilo	Budget assunzionale 2020	Anticipo Budget assunzionale 2021 (cessati in corso d'anno 2020)	decorrenze
8	Dir.	Specialità professionali diverse	658.760,34	219.586,78	In corso d'anno

**Rinviando la definizione delle professionalità da reclutare secondo le diverse tipologie di professioni richieste dalla struttura organizzativa, dando priorità a quei ruoli ed a quelle posizioni caratterizzate da compiti istituzionali proprie dell'ente locale, funzioni stabili e strettamente vincolate (art. 97 cost.) ai principi di continuità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché con il principio del "giusto procedimento" garantibili con attribuzioni tecnico-professionali specialistiche e con attività gestionali di tipo stabile. "**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 di I.D. del 22.12.2020 avente ad oggetto "CONFERMA, INTEGRAZIONE E NUOVI INDIRIZZI AL "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022" (DELIB. G.C. n. 33 del 25.02.2020) - RICOGNIZIONE ANNUALE ASSENZA DI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO ED ECCEDEZZA EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 E SMI, A VALERE PER L'ANNO 2021 DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA" nella quale si è proceduto in particolare, ai punti 1) e 2) del dispositivo a stabilire quanto segue:

"....

- di confermare il contenuto del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2020-2022, di cui alla Deliberazione G.C. N.33 del 25/02/2020, con tutte le ulteriori **specificazioni, indirizzi e linee operative, così come indicate e specificate nelle premesse della presente Deliberazione, ai capoversi A) B) C);**

2. **di integrare** - in relazione a quanto contenuto, consentito e previsto da specifica e vigente normativa in materia assuntiva, sia di carattere ordinario che speciale/ transitorio anche riportata in premessa, e con riferimento a fabbisogni assuntivi, tematiche ed ambiti già segnalati e preannunciati nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2020-2022 (Delib. G.C. 33 del 25.02.2020), nelle more dell'adozione del nuovo PTFP 2021-2023 - il suddetto Piano Triennale 2020-2022, per gli anni 2021-2022, con tutti i nuovi indirizzi operativi e di massima, specificazioni, autorizzazioni assuntive/ reclutative, come esattamente definiti nelle premesse del resente provvedimento ai capoversi A) B) C) (ivi comprese le tematiche inerenti gli artt. 20 co.1 e 22 co.15 del Decreto Legislativo n. 75/2017 e s.m.i.), entro cui possono essere già attivate ed effettuate, ad opera del Servizio "Gestione e sviluppo del personale ed organizzazione", le eventuali azioni assuntive e/o tutte le operazioni valutative, propedeutiche e preliminari necessarie, **nonché le indizioni di Concorsi Pubblici;**  
... omissis..."

Visto a tal proposito quanto previsto al Capoverso B) delle premesse della suddetta deliberazione G.C. 22/12/2020 N. 223, in particolare per quanto attiene all'individuazione e alla priorità delle profilatura dirigenziali da mettere a concorso, come più sotto riportato in sintesi:

**"B) - Si rende opportuno** - in relazione a quanto contenuto, consentito e previsto da specifica e vigente normativa in materia assuntiva, sia di carattere ordinario che speciale/ transitorio anche più sopra riportata, e con riferimento a fabbisogni assuntivi, tematiche ed ambiti già segnalati e preannunciati nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2020-2022 (Delib. G.C. 33 del 25.02.2020) – **integrare come segue** - nelle more dell'adozione del Nuovo PTFP 2021-2023 che verrà predisposto congiuntamente e coerentemente al Bilancio previsionale 2021-2023 ed operando senza soluzione di continuità - **il suddetto Piano Triennale 2020-2022** dettando ed indicando, per gli anni 2021-2022, i sottoindicati nuovi indirizzi operativi e di massima, specificazioni, autorizzazioni assuntive/ reclutative, definendone i contorni, entro i quali possono essere già attivate ed effettuate, ad opera del Servizio "Gestione e sviluppo del personale ed organizzazione", le eventuali azioni assuntive e/o tutte le operazioni valutative, propedeutiche e preliminari necessarie, nonché le indizioni di Concorsi Pubblici:

....omissis.....

Per quanto attiene al punto:

**"5.1.H) RUOLI DIRIGENZIALI"**, del Capoverso "5.PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 integrato con le azioni già autorizzate per tali annualità" della Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020, nel quale si specificava in sintesi quanto segue:

"... si individuano le seguenti funzioni organizzative da destinare alle assunzioni di personale dirigenziale a tempo indeterminato

n.	Cat.	Profilo	Budget assunzionale 2020	Anticipo Budget assunzionale 2021 (cessati in corso d'anno 2020)	decorrenze
8	Dir.	Specialità professionali diverse	658.760,34	219.586,78	In corso d'anno

**Rinviano la definizione delle professionalità da reclutare secondo le diverse tipologie di professioni richieste dalla struttura organizzativa**, dando priorità a quei ruoli ed a quelle posizioni caratterizzate da compiti istituzionali proprie dell'ente locale, funzioni stabili e strettamente vincolate (art. 97 cost.) ai principi di continuità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché con il principio del "giusto procedimento" garantibili con attribuzioni tecnico-professionali specialistiche e con attività gestionali di tipo stabile.";

....omissis.....

*si specifica e si integra il contenuto di quanto ivi indicato al punto 5.1.H), come segue:*

con riferimento al reclutamento delle **8 figure Dirigenziali a tempo indeterminato** di cui sopra, *si specifica che lo stesso avverrà prioritariamente mediante indizione di Concorsi Pubblici a cura del Dirigente del Servizio "Gestione e sviluppo del personale e dell'Organizzazione" - tenuto conto delle facoltà e di quanto indicato nella Deliberazione più sopra citata di G.C. 19/11/2020 i.d. N. 182 –*

d'intesa e con la supervisione del Direttore Generale, che riferirà periodicamente alla Giunta, dello stato dei procedimenti;

si definiscono di seguito le professionalità dirigenziali a tempo indeterminato da reclutare con sollecitudine;

la priorità nell'indizione dei Concorsi Pubblici di qualifica dirigenziale, ed il loro espletamento nel corso dell'anno 2021, in relazione alla caratterizzazione dei diversi ruoli professionali e figure dirigenziali di cui si abbisogna, alla necessità di continuità gestionale, ai compiti/funzioni di rilevanza istituzionale, riguarderà le seguenti figure:

*Nell'immediato e con assoluta priorità, indizione di 2 Concorsi Pubblici per :*

- *1 Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche*
- *1 Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche*

*A seguire, indizione di Concorsi Pubblici per l'assunzione di:*

- **1 Dirigente / Avvocato con funzioni afferenti l'Ambito Legale (in caso di esito negativo della procedura di Mobilità esterna autorizzata con Deliberazione G.C. N. 214 del 14.12.2018 e indetta con D.D. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019);**
- *1 Dirigente di ambito Giuridico/Economico/Finanziario con funzioni prioritariamente afferenti il governo delle "Entrate";*

*Si opera un "rinvio" all'individuazione e alla definizione delle ulteriori figure Dirigenziali da reclutare, anche tramite mandato, in tal senso, al Direttore Generale.";*

Considerato che la procedura di Mobilità esterna autorizzata con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 e indetta con Determinazione Dirigenziale n. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019 si è conclusa con esito negativo per assenza di candidati al colloquio selettivo e che pertanto si può procedere ora ad indire Bando di Concorso Pubblico per la copertura del posto di che trattasi (cfr. Rassegna Verbale della Commissione Giudicatrice PG n. 143184 del 22.06.2021).

Preso atto che, la Dotazione Organica di qualifica Dirigenziale del Comune di Reggio Emilia prevede, allo stato attuale, numerosi posti vacanti con profilo di "Dirigente" cat. Dirigenziale a tempo pieno;

Ritenuto pertanto doversi urgentemente provvedere - in esecuzione di quanto disposto da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 - all'indizione del Bando di Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto vacante con profilo di "DIRIGENTE" / Avvocato con funzioni afferenti l'ambito Legale;

Vista la Deliberazione G.C. n. 182 del 19.11.2020 avente ad oggetto "**RECEPIMENTO NELL'ORDINAMENTO DEL COMUNE DI R.E. DELLE FACOLTÀ, DEGLI INDIRIZZI E DEI PRINCIPI GENERALI DI CUI ALL'ART.3 DELLA L. N.56/2019 E SMI, DI ALTRE NORME IN MATERIA DI SEMPLIFICAZIONE ED ACCELERAZIONE DEI PROCEDIMENTI ASSUNTIVO/CONCORSUALI, NONCHÈ DEI MODELLI E BANDI-TIPO ELABORATI DAL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA - CON FACOLTÀ DI AVVALIMENTO TOTALE O PARZIALE DEI CONTENUTI DI TALI BANDI E NORME. ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE UFFICI E SERVIZI – SEZ. B L'ACCESSO**" nella quale, ai punti 1) e 2) del dispositivo, per tutte le motivazioni indicate nell'atto, si recepiva nell'ordinamento Comunale, in materia di procedure concorsuali, quanto contenuto e/o indicato da specifiche norme e Modelli di Bandi tipo, con facoltà di avvalimento totale o parziale, e si approvava l'art. "49 – Recepimento ed adeguamento dell'Ordinamento Comunale in materia di procedimento concorsuale alla normativa intervenuta";

Visti e richiamati a tal proposito, le suddette norme Norme ed i Bandi – Tipo elaborati dalla F.P. di cui si è disposta la facoltà di potersi avvalere, secondo quanto contenuto nei singoli Bandi di Concorso, ed in particolare:

- **gli artt. 247, 248 e 249 del Capo XII "Accelerazione dei concorsi" - Sezione I "Decentramento e digitalizzazione delle procedure" del D.L. 19/05/2020 n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economica, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito con modificazioni dalla Legge n. 17/07/2020 n. 77, così come da ultimo innovati e modificati dall'art. 25 "Disposizioni in materia di procedure concorsuali" del D.L. "cd. Agosto" 14/08/2020 n. 104 "Misure urgenti per il rilancio dell'economia", convertito con modificazioni dalla Legge 13/10/2020 n. 126, che recano norme - in parte applicabili direttamente**

anche da tutte le singole amministrazioni di cui all'art. 1 co.2 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e smi - in materia di:

Art. 247 *“Semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali della Commissione RIPAM”*;

Art. 248 *“Disposizioni per la conclusione delle procedure di reclutamento della Commissione Ripam per il personale delle Pubbliche Amministrazioni”*;

Art. 249 *“Semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni”*;

- i **“Bandi-tipo” per AREA II e AREA III (funzionariato) elaborati dal Dipartimento della Funzione Pubblica**, ai sensi e per gli effetti del citato art. 3 comma 5-bis della Legge 56/2019, messi a disposizione e pubblicati sul Sito Internet della Funzione Pubblica nel mese di Ottobre 2020, che servono da “Modello” a tutte le pubbliche amministrazioni che se ne vogliono avvalere, in linea con l’obiettivo di avviare e svolgere tempestivamente le procedure concorsuali nel rispetto delle condizioni contenute nel D.L. 19 maggio 2020 n. 34 “Misure urgenti in materia di salute e sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” convertito con modificazioni dalla Legge n. 77 del 17 luglio 2020, e tenuto conto delle modalità semplificate già previste dagli artt. 247, 248, 249 e seguenti del medesimo D.L. 34/2020;

Preso atto - ai fini degli adempimenti obbligatori in materia di Mobilità previsti dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni dall'esterno - delle intervenute modifiche legislative, ed in particolare di quanto sancito **dall’art. 3 della Legge 56/2019**, il quale:

- al comma 8 ha sospeso temporaneamente, fino al 31 Dicembre 2024, l’obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all’art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e di effettuare assunzioni dall’esterno;
- al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all’art. 34 bis (la *“comunicazione obbligatoria”* da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente il quale (ovvero senza alcuna assegnazione di personale), gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni;

Considerato - in merito alle procedure, agli adempimenti e ai tempi in materia di Mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., da esperire prima di poter procedere alla copertura dei posti con procedure concorsuali pubbliche - che:

- in merito agli adempimenti in materia di Mobilità volontaria di cui all’art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., la stessa è stata autorizzata con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 e indetta con Determinazione Dirigenziale n. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019 e si è conclusa con esito negativo per assenza di candidati al colloquio selettivo (cfr. Rassegna Verbale della Commissione Giudicatrice PG n. 143184 del 22.06.2021);
- in merito agli adempimenti obbligatori previsti dall’art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001:
  - che il Comune di Reggio Emilia sta provvedendo ad attivare le procedure di mobilità, trasmettendo via PEC alla Regione Emilia Romagna e al Dipartimento della Funzione Pubblica per conoscenza, la comunicazione con l’indicazione del numero dei posti e dei profili professionali di carattere dirigenziale che ha l’intenzione di ricoprire nel 2022 mediante nomina del vincitore del Concorso Pubblico in via di indizione;
  - che tale procedura si considererà conclusa, come previsto dalla norma, trascorsi 45 giorni dall’avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione pubblica senza alcuna assegnazione di soggetti né da parte della Regione Emilia Romagna che dal Dipartimento, e di ciò si prenderà atto con successivo apposito provvedimento, prima dell’ultimazione di tutte le operazioni conseguenti alla procedura concorsuale pubblica indetta col presente provvedimento;
  - che comunque, come espressamente indicato sul Piano triennale dei fabbisogni, il presente Bando di Concorso e la relativa assunzione del vincitore a tempo indeterminato sono subordinati all’esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria sopraindicata e di ciò ne verrà data espressa informazione sul Bando di Concorso che costituisce *lex specialis* della procedura;

Visti per la redazione del presente Bando e richiamati:

- il D.Lgs. n. 165/2001 art. 28 così come modificato dal D.P.R. n. 70/2013 “Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell’articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135” - art. 7 “Reclutamento dei dirigenti” e da ultimo integrato dall’art. 3, comma 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- il D.P.R. n. 272/2004 “Regolamento di disciplina in materia di accesso alla qualifica di dirigente, ai sensi dell’articolo 28, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165”;
- la Legge n. 400/1988;
- il D.P.C.M. n. 80/2018; “Regolamento recante l’individuazione, ai sensi dell’articolo 7, commi 1 e 2, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, delle scuole di specializzazione che rilasciano i diplomi di specializzazione che consentono la partecipazione ai concorsi per l’accesso alla qualifica di dirigente della seconda fascia.”;
- la Legge n. 56/2019 ed in particolare gli artt. 3 e 6;
- gli artt. 247, 248, 249 del D.L. 19/05/2020 n. 34 – convertito da L. n. 77/2020 e s.m.i.;
- il “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi” approvato con Deliberazione G.C. del 01.12.2010 n. 22519/267 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare:
  - l’art. 5 Sezione B – “Requisiti generali per l’accesso”;
  - l’art. 6 Sezione B – “Titoli Culturali e Professionali”;
  - l’art. 32 Sezione B – “Approvazione della graduatoria finale e suo utilizzo”;
  - l’art. 11 Sezione B – “Concorso Pubblico”;
  - l’art. 13 Sezione B – “Contenuti del Bando di Concorso”
 che prevede tra l’altro che il Bando di Concorso venga approvato con Determinazione del Dirigente del “Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione”, che il Bando deve contenere, oltre a quanto stabilito in termini generali dal Regolamento, la specifica normativa applicabile al procedimento di specie, i contenuti speciali quali ad esempio i requisiti professionali e culturali per l’accesso, le particolari tipologie di prove, ecc. sentito il Direttore Generale in accordo con la Giunta Comunale trattandosi di posti di qualifica Dirigenziale;

il neo approvato art. 49 Sezione B – “Recepimento ed adeguamento dell’ordinamento comunale in materia di procedimento concorsuale alla normativa intervenuta” di cui ci si intende avvalere nella redazione del presente Bando di Concorso;

Vista inoltre - in relazione alla speciale professionalità di AVVOCATO richiesta - la legge n. 247 del 31/12/2012 “Nuova disciplina dell’ordinamento della professione forense”, in particolare in merito agli specifici requisiti richiesti per l’esercizio della professione di Avvocato, e segnatamente per gli Avvocati dipendenti degli Enti Locali, che verranno inseriti nel Bando di Concorso;

Preso atto inoltre, in termini di principio, ed in linea generale, dei contenuti, dei principi, degli indirizzi, della “ratio” ed in generale di tutto quanto indicato dalla Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione “Linee guida sulle procedure concorsuali”, pubblicata in G.U. in data 12.06.2018, ed in particolare di quanto ivi indicato in merito: alla “preselezione” dei candidati; alle “prove”; alla opportunità di selezionare i candidati su prove non solo mnemoniche o nozionistiche, ma anche basate sul ragionamento, sulla soluzione di problemi e di casi, sull’applicazione della conoscenza ai casi concreti; alla opportunità e necessità di ammettere alle successive fasi concorsuali i candidati “migliori” coi punteggi più alti; █

Visto altresì quanto disposto dall’art. 28 – comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita “Nelle procedure concorsuali per l’accesso alla dirigenza in aggiunta all’accertamento delle conoscenze delle materie disciplinate dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, i bandi definiscono gli ambiti di competenza da valutare e prevedono la valutazione delle capacità, attitudini e motivazioni individuali, anche attraverso prove, scritte e orali, finalizzate alla loro osservazione e valutazione comparativa, definite secondo metodologie e standard riconosciuti.”;

**Sentito in merito all’intero procedimento concorsuale, il Direttore Generale**, che ha collaborato d’intesa con lo scrivente Servizio nella redazione del Bando di Concorso – in particolare con riferimento **ai requisiti culturali e professionali da possedere, al programma d’esame e alla tipologia delle prove**, ritenuti allo stato attuale, più consoni a selezionare e reclutare la figura Dirigenziale di ambito Legale ricercata, in relazione agli attuali fabbisogni organizzativi e progettuali dell’Ente, nonché alla normativa generale di riferimento per l’accesso al ruolo di Dirigente nella Pubblica Amministrazione;

Specificato ancora che - in relazione alla professionalità ricercata e alla necessità di disporre fin da subito di figura Dirigenziale in grado di patrocinare innanzi a tutte le Giurisdizioni di diverso "ordine" e "grado", nelle situazioni ove il Comune si può ritrovare parte "in causa", al fine della tutela e della difesa Comunale - nel Bando di Concorso, verrà richiesto ai partecipanti:

- il possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 della Legge n. 247/2012 richiesti per l'iscrizione all'albo per l'esercizio della professione di Avvocato (ivi compreso il superamento dell'esame di Stato, ovvero l'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato), nonché di quelli previsti dall'art. 17 della medesima Legge per l'iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- il possesso dei requisiti previsti dall'art. 22 della Legge n. 247/2012 per l'iscrizione all'Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori;

Visti i provvedimenti normativi e le misure di contenimento del rischio per COVID-19 nel tempo vigenti.

Dato atto:

- che pertanto, le prove concorsuali previste dal presente Bando di Concorso verranno svolte, per quanto possibile, con modalità che presuppongono "la presenza" dei candidati, salvo eventuali ed ulteriori sviluppi negativi dell'emergenza COVID-19;
- che allo stato attuale tuttavia, non è possibile prevedere all'interno del Bando l'intero calendario delle prove d'esame con l'individuazione delle date e delle modalità di svolgimento delle stesse, non essendo possibile ipotizzare il numero complessivo dei partecipanti e non è possibile nemmeno individuare sin d'ora per lo svolgimento delle stesse, luoghi idonei a garantire condizioni di tutela della salute dei partecipanti alle procedure, nonché del personale e dei collaboratori impegnati a diverso titolo nello svolgimento delle procedure stesse;
- che conseguentemente le singole date e le modalità di svolgimento delle diverse prove d'esame verranno stabilite dalla Commissione nel corso dei propri lavori, tenuto conto del numero dei candidati partecipanti alle singole prove, così pure come la facoltà di esperire preselezione iniziale dei candidati, che è demandata alla Commissione Giudicatrice;
- che i candidati verranno convocati alle prove mediante pubblicazione di apposita comunicazione all'Albo Pretorio Online del Comune, reperibile presso l'Ufficio Concorsi e Assunzioni nonché pubblicato sulla home-page e nella Sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it/concorsi](http://www.comune.re.it/concorsi); verrà inoltre inviata tramite Email, comunicazione individuale "di cortesia" a ciascun candidato ammesso alle diverse fasi concorsuali, nella quale verrà riportata l'informativa di pubblicazione delle comunicazioni di cui sopra.

Tenuto conto di tutto quanto sopraevidenziato;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di indire - per tutte le motivazioni di cui in premessa, in esecuzione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 25.02.2020 n. 33 di I.D. come integrata con Deliberazione G.C. I.D. n. 223 del 22.12.2020, confermata con Deliberazione G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D. e da ultimo con Deliberazione G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D., d'intesa con il Direttore Generale del Comune di Reggio Emilia – il sottoindicato Bando di Concorso Pubblico e precisamente:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di 1 posto di "DIRIGENTE" - AVVOCATO - qualifica Dirigenziale - con funzioni afferenti l'Ambito Legale presso il Comune di Reggio Emilia cui conferire la direzione del Servizio "Legale" dell'Ente;

2. di approvare contestualmente, come risulta in **ALLEGATO A)** al presente provvedimento, il Bando di Concorso Pubblico che costituisce "lex specialis" del concorso stesso;

3. di stabilire:

- in 30 giorni la pubblicazione del Bando di Concorso di cui sopra;
- che tale Bando debba essere pubblicato – così come previsto dall'art. 15 Sezione B del "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei Servizi" del Comune di Reggio Emilia - all'Albo Pretorio Online Comunale, inviato ai Comuni della Provincia, alle Biblioteche civiche, al Centro per l'Impiego di Reggio Emilia, alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e aziendali, nonché pubblicato sull'apposito sito INTERNET del Comune di Reggio Emilia, sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, il cui indirizzo è indicato all'interno del Bando di concorso. Inoltre l'Avviso di Concorso verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, IV Serie Speciale, Concorsi ed Esami.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dr.ssa Battistina Giubbani)