

**Proponente: A8.B**  
**Proposta: 2022/169**  
**del 12/04/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 338**  
**del 14/04/2022**

**STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITA'**

**Dirigente: MONTAGNANI dott. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI GADGETS NECESSARI ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA TAPPA DI ARRIVO DEL GIRO D'ITALIA 2022 REGGIO EMILIA – 18 MAGGIO 2022 – ASSUNZIONE RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI GADGETS NECESSARI ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA TAPPA DI ARRIVO DEL GIRO D'ITALIA 2022 REGGIO EMILIA – 18 MAGGIO 2022 – ASSUNZIONE RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**POLITICHE GIOVANILI, SPORT ED UNIVERSITA'**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- con atto del Sindaco P.G. n. 47986 del 28/02/2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente della posizione di Staff "Politiche Giovanili, Sport e Università", a far data dallo 01.07.20, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Dato atto che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 45 del 24.03.2022 immediatamente esecutiva, è stato deciso di collaborare con la Direzione Organizzativa del Giro d'Italia – RCS Sport spa, per l'organizzazione della tappa reggiana di arrivo del Giro d'Italia 2022, anche con il supporto della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia;
- con la medesima delibera è stata approvata la costituzione del Comitato di Tappa della Città di Reggio Emilia per il 105^ Giro d'Italia maschile, che vedrà l'arrivo dell'undicesima tappa nella nostra città, il 18/05/2022;

Rilevato che

- si rende necessario provvedere all'acquisto di alcuni gadgets necessari all'organizzazione della tappa di arrivo a Reggio Emilia che si terrà il giorno 18 maggio 2022, e precisamente:

- n. 2000 palloncini, n. 1000 bandierine, n. 500 cappellini, n. 100 t-shirt adulto;
- Rcs Sport Spa, anche per l'edizione di quest'anno del Giro d'Italia, ha scelto come esclusivista dei prodotti ufficiali relativi alla manifestazione sportiva, la società Gadget Group srl, con sede in Brescia (BS), Via San Rocchetto n. 76, P.IVA 03379330172, (Allegato A) sancendo di fatto la possibilità per quest'ultima società di essere l'unica a potersi fregiare dei loghi ufficiali e quindi di essere l'unica a poterne garantire un utilizzo completo, senza incorrere in sanzioni legali;
  - di conseguenza si è provveduto a richiedere un preventivo per la migliore offerta dei gadgets sopra indicati, allegato alla presente determinazione (Allegato B), tramite il quale il fornitore si è reso disponibile all'esecuzione della fornitura oggetto del presente atto;

Viste le **Linee guida ANAC** n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

Preso atto che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- l'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di

importi inferiori ai 5.000 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori;

Dato atto inoltre che:

- in conformità alle disposizioni contenute nel Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- che il documento DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in argomento e che, non essendo stati riscontrati rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto inoltre che:

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L.136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 17/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice identificativo di Gara (C.I.G) ZB435E52F9 ;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio di Staff Politiche Giovanili Sport ed Università Dott. Roberto Montagnani;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

## **DETERMINA**

1. di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, la

fornitura di gadgets per la tappa d'arrivo reggiana del Giro d'Italia, alla società GADGET GROUP, con sede in Brescia (BS), Via San Rocchetto n. 76, P.IVA 03379330172, per l'importo di € 5.170,00, oltre IVA 22%, per un totale di € **6.307,40** (iva compresa);

2. di impegnare pertanto la spesa di € **6.307,40** (IVA compresa) imputandola alla Missione 06 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2022- 2024 annualità 2022, al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 30520/1 del PEG 2021 denominato " Promozione attività ed iniziative varie sportive", codice prodotto-progetto 7257, centro di costo A8B, codice identificativo gara (CIG) ZB435E52F9;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs.50/2016;
5. di dare atto che in conformità alle disposizioni contenute nel Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
6. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure all'art. 183 comma 7 D. Lgs. 267/2000;
7. di attestare che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott. Roberto Montagnani)