

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/713
del 01/04/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 349
del 20/04/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE N. 2021/1674 "ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI BENI DUREVOLI DIVERSI AL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE ED ALLA PROTEZIONE CIVILE" INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO PER L'ACQUISTO N. 5 CASCHI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021** è stato approvato il piano delle performance 2021/2023 ed il Piano Esecutivo di gestione 2021 (ex art. 169 D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'Articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'Art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2021/1674 del 30.12.2021 denominata "Assunzione impegno di spesa per la fornitura di beni durevoli diversi al Servizio di

Polizia Municipale ed alla Protezione Civile”;

- la Richiesta di Acquisto Protocollo PG/2021/0263062 del 06.12.2021, con la quale il Comando di Polizia Locale e Protezione civile segnalava la necessità di acquistare n. 5 caschi da moto per lo svolgimento dei servizi monomontati comunicando il nominativo della ditta individuata a seguito indagine di mercato ed il relativo costo, con verifica del rispetto del criterio di rotazione e della congruità dell’offerta ricevuta;

Dato atto:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 2021/1674 del 30/12/2021 si procedeva, fra l’altro, all’acquisto presso la Ditta **Burn Out s.r.l.**, con sede in via Ascari 2/2 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA 02141540357, di **n. 5 caschi da moto di marca Nolan modello N 40.5 GT special** a norma di legge al costo unitario di **€ 210,00 (IVA esclusa)** per un totale di **€ 1.281,00 (I.C.)**;
- che in data 31/12/2021 è stato emesso il relativo Buono d’Ordine n. 2021/674 per un totale di **€ 1.281,00 (IVA compresa)**, inviato nei primi giorni di Gennaio 2022 alla suddetta Ditta;
- che la Ditta **Burn Out s.r.l.**, con e-mail del 13.01.2022 ha comunicato l’impossibilità di poter soddisfare la richiesta d’acquisto in quanto, essendo trascorso troppo tempo dall’inizio della propria offerta al Comando di Polizia Locale (preventivo inviato al comando nel mese di agosto 2021, inoltrato al servizio scrivente solo a dicembre 2021), e con le difficoltà di reperimento dei prodotti già a partire dagli ultimi mesi dell’anno 2021, la ditta avrebbe dovuto richiedere ai propri fornitori una nuova disponibilità e, soprattutto, una nuova quotazione del prezzo, sicuramente differente e maggiore rispetto alla precedente quotazione;
- che in data 19/01/2022, su espressa richiesta del Servizio di Polizia Locale, è pervenuto dalla sopra citata Ditta **Burn Out S.r.l.** un nuovo preventivo/offerta, nel quale il costo unitario aggiornato di ogni casco ammonta ad **€ 225,00 (IVA esclusa)**, per un totale di **€ 1.125,00 (oltre IVA al 22%)** e di **€ 1.372,50 (IVA Compresa)**, ovvero una maggiore spesa di **€ 91,50 (IVA Compresa)**, rispetto al preventivo precedente;

Preso atto:

- che l'Ufficio Acquisti, a seguito anche di opportuna verifica con la Polizia Locale, ritiene economicamente congruo il nuovo preventivo di spesa applicato dalla Ditta **Burn Out**, la cui maggiore spesa è giustificata dall'aumento dei prezzi generalizzato avvenuto già dal quarto trimestre dell'anno 2021;
- che si rende pertanto opportuno integrare della maggiore spesa di € **91,50 (IVA Compresa)** l'Impegno n. **2022/2682** (ex n. 2021/7998) assunto con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale n. 2021/1674 del 30/12/2021;
- che, trattandosi di riformulazione di un'offerta economica su affidamento già esistente, non si ritiene necessario assumere un nuovo Codice CIG, rispetto a quello già assunto con la precedente Determinazione Dirigenziale n. 2021/1674 del 30.12.2021, ovvero il numero **ZCF347A317**;

Dato pertanto atto:

- che l'acquisto dei n. **5 caschi da moto marca Nolan modello N 40.5 GT special** di colore bianco con calotta neutra, con fregio Regionale su fondo rifrangente e fasce bicolori e stampa POLIZIA LOCALE ad alta rifrangenza e riflettenza, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2021/1674 del 30/12/2021 a favore della Ditta **Burn Out s.r.l.**, con sede in via Ascari 2/2 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA **02141540357**, comporterà una complessiva spesa di € **1.372,50 (IVA Compresa)** dovuta al nuovo costo unitario di € **225,00 (IVA esclusa)** - Codice CIG n. **ZCF347A317**;

Preso atto:

- che, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento Attuativo D.Lgs. n. 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dr. Alberto Prampolini;

Dato atto pertanto del rispetto del D.Lgs. n. 168/04 convertito con Legge n. 191/04;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- l'Art. 26 della Legge n. 488/1999;

- l'Art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32 Comma 2, e l'Art. 36 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'Art 1, Legge n. 135 del 07.08.2012.
- il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, Art. 35 Comma 4;
- il D.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;

Dato atto del rispetto delle disposizioni del D.L. n. 168/04 convertito con L. 191/04;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 05.09.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25.03.2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di approvare la maggiore spesa di **€ 94,50 (IVA Compresa)** derivante dal nuovo costo unitario proposto dalla Ditta **Burn Out s.r.l.**, con sede in via Ascari 2/2 – 42123 Reggio Emilia – Partita IVA **02141540357** e di provvedere pertanto all’acquisto di n. **5 caschi da moto marca Nolan modello N 40.5 GT special** di colore bianco con calotta neutra, con fregio Regionale su fondo rifrangente e fasce bicolori e stampa POLIZIA LOCALE ad alta rifrangenza e riflettenza al costo cadauno di **€ 225,00 (IVA esclusa)**, per un totale di **€ 1.125,00 (oltre IVA al 22%) pari ad € 1.372,50 (IVA inclusa)** - Codice CIG n. **ZCF347A317**;
3. di integrare di **€ 94,50 (IVA Compresa)** l’Impegno di spesa n. **2022/2682** (ex Impegno 2021/7998) assunto con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. **2021/1674** mediante imputazione, alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **2**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Art. 13 DPCM 28/11/2011 **2.02.01.03.999** del Bilancio **2022-2024**, Esercizio 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **41119** del PEG 2021 denominato “Acquisto beni durevoli Polizia Municipale - Codice Prodotto **2022_PD_3402** – Centro di Costo **0193**, Codice Modalità di gestione Conto annuale **002**, – Codice CIG n. **ZCF347A317**;
4. di dare atto che, trattandosi di riformulazione di un’offerta economica su affidamento già esistente, non si ritiene necessario assumere un nuovo Codice CIG, rispetto a quello già assunto con la precedente Determinazione Dirigenziale n. 2021/1674 del 30.12.2021, ovvero il numero **ZCF347A317**;
5. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di dare atto che ai sensi dell’Art. 31 Comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all' Art.183 Comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
Dr. Alberto Prampolini

DD22-023
AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.