

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/818

del 14/04/2022



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 357

del 20/04/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRIMA ASSUNZIONE DI SPESA DELL'ESERCIZIO 2022 PER LA PUBBLICAZIONE, OBBLIGATORIA A NORMA DI LEGGE, DEGLI AVVISI E DEGLI ESITI DI GARA RELATIVI ALLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, NONCHÉ PER IL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI A FAVORE DI ANAC IN RELAZIONE AGLI IMPORTI POSTI A BASE DI GARA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2022;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 22/10/2020;
- che con atto P.G. n. 106459 del 29/06/2020 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al dott. Alberto Prampolini l'incarico di direzione del Servizio appalti e contratti, con validità dal 01/07/2020 fino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;

Considerato:

- che il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), in particolare agli artt. 72, 73, 98 e 216, comma 11, quest'ultimo come variato dall'art. 9, comma 4, del D.L. 244/2016, convertito con modificazioni dalla Legge 19/2017, prevede per quasi tutte le gare d'appalto l'obbligo di pubblicare nella G.U.R.I. (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) e, per alcune tipologie di appalti, in quotidiani nazionali e locali, gli avvisi di indizione e di aggiudicazione di gara relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- che tale obbligo è stato confermato dal Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 25 gennaio 2017, il quale all'art. 5, comma 2, ha altresì precisato che le spese per le pubblicazioni obbligatorie devono essere rimborsate dall'aggiudicatario della gara alla Stazione appaltante entro 60 (sessanta) giorni dalla data di aggiudicazione, estendendo tale obbligo anche alle pubblicazioni nei quotidiani e non più solamente alle pubblicazioni nella G.U.R.I.;
- che, inoltre, a norma di legge e con le modalità di cui alla Deliberazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 830 del 21/12/2021, recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", per ogni procedura di affidamento di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi uguale o maggiore ad € 40.000,00 netti vi è l'obbligo, anche per le stazioni appaltanti e, pertanto, anche per il Comune di Reggio Emilia, di corrispondere una somma a titolo di contributo all'A.N.A.C.

Valutato:

- che nel corso del 2022 saranno emanati nuovi bandi di gara inerenti a procedure per l'affidamento di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi e, pertanto, dovrà essere effettuata, ove previsto a norma di legge, la pubblicazione dei relativi avvisi nella G.U.R.I. e nei quotidiani a diffusione nazionale e locale;

- che, parimenti, saranno da effettuarsi le pubblicazioni di legge concernenti agli esiti delle gare d'appalto giunte alla conclusione dell'iter procedurale.

Tenuto conto:

- che non risulta "attiva" alcuna proposta riguardante la pubblicità legale di cui trattasi, né sul mercato elettronico di CONSIP, sistema MEPA, né sulla centrale di committenza regionale Intercent-ER;
- che la convenzione su Intercent-ER, denominata "Convenzione per il servizio di coordinamento delle informazioni su quotidiani e periodici, inserimento dei bandi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER e Nouvelle srl di Minerbio (BO), come risulta dalla piattaforma Intercent-ER è scaduta in data 20 dicembre 2015 e non è stata rinnovata.

Dato atto:

- che nel rispetto dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, per le singole pubblicazioni non si ricorrerà al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero alla piattaforma telematica regionale Intercent-ER, in quanto ciascun servizio sarà di importo inferiore ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00);
- che le pubblicazioni sulla G.U.R.I. saranno effettuate utilizzando la piattaforma informatica dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA, società in house del Ministero dell'Economia e delle Finanze, azionista unico dell'Istituto;
- che, in ossequio ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, le pubblicazioni nei quotidiani nazionali e locali saranno effettuate come da disposto del Provvedimento Dirigenziale del Servizio appalti e contratti del Comune di Reggio Emilia R.U.A.D. n. 2046 del 09/12/2021, recante "Affidamento diretto del servizio di pubblicazione sui quotidiani nazionali e locali, obbligatorio a norma di legge, degli avvisi e degli esiti di gara relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi – indagine di mercato e aggiudicazione per l'anno 2022", da intendersi interamente richiamato nella presente sede, con l'attribuzione, pertanto, degli affidamenti afferenti alle pubblicazioni suddette alle ditte, sui quotidiani ed ai prezzi ivi riportati, precisando che le ditte affidatarie sono le seguenti:
 - 1) STC Managing s.r.l.
 - 2) A. Manzoni & C. S.p.A.
 - 3) Societa' pubblicità editoriale e digitale s.r.l.;
- che verranno poste in essere, nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa sopra citata, tutte le procedure concernenti il rimborso, a carico degli aggiudicatari delle gare d'appalto, delle spese per pubblicità legale sostenute dal Comune, con le conseguenti relative comunicazioni al Servizio Finanziario finalizzate alle registrazioni contabili di legge.

Precisato che, oltre alle pubblicazioni oggetto del presente atto amministrativo, il Servizio appalti e contratti procederà, come da normativa vigente e in ragione delle differenti tipologie di gare d'appalto, all'utilizzo di tutti gli altri strumenti telematici gratuiti di veicolazione delle informazioni e delle pubblicazioni, quali la G.U.U.E. (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea), la piattaforma informatica dell'ANAC e il SITAR (Sistema informativo telematico appalti regionali dell'Emilia-Romagna), oltre all'Albo Pretorio dell'Ente ed al "Profilo di Committente" del sito web dell'amministrazione comunale.

Ritenuto pertanto, in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'assunzione del primo impegno di spesa per l'anno 2022 finalizzato all'assolvimento degli obblighi normativi in argomento, per l'importo di € 20.000,00 (IVA compresa), dando atto che i fornitori sono l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA per le pubblicazioni nella G.U.R.I. e le sopra elencate ditte di cui al Provvedimento Dirigenziale n. 2046/2021 per le pubblicazioni nei quotidiani locali e nazionali, precisando inoltre che ciascuna pubblicazione sarà analiticamente definita tramite apposito ordinativo di spesa.

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione".

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., per le parti ancora in vigore;
- l'art.183 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, in particolare l'art. 32;
- il vigente Regolamento comunale dei Contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021.

D E T E R M I N A

- 1) di assumere il primo impegno di spesa per l'anno 2022 per l'importo di € 20.000,00, finalizzato alle pubblicazioni obbligatorie per legge degli avvisi di indizione e di aggiudicazione delle procedure di gara poste in essere dall'Ente, volte all'affidamento di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, oltre che per la corresponsione a favore di ANAC dei relativi contributi;
- 2) di affidare i servizi concernenti tale pubblicità legale all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA per quanto attiene alle pubblicazioni in G.U.R.I. e alle ditte STC Managing s.r.l., A. Manzoni & C. S.p.A. e Societa' pubblicità editoriale e digitale s.r.l., sui quotidiani ed ai prezzi di cui al Provvedimento Dirigenziale del Servizio appalti e contratti del Comune di Reggio Emilia R.U.A.D. n. 2046 del 09/12/2021 richiamato in premessa, per quanto afferisce ai quotidiani nazionali e locali;
- 3) di dare atto che non è possibile a priori quantificare gli impegni da attribuire ai singoli affidatari, pertanto la definizione degli importi per ciascun affidamento sarà analiticamente definita tramite apposito ordinativo di spesa e che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della Legge 136/2010, come variata con D.L. 187/2010 convertito con modificazioni dalla Legge 217/2010, verranno attribuiti singoli CIG (Codice Identificativo Gara) contestualmente all'emissione di ciascun ordinativo di spesa;
- 4) di porre in essere, nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa di legge, tutte le

procedure finalizzate al rimborso da parte degli aggiudicatari delle gare d'appalto delle spese di pubblicità legale sostenute dall'Ente, di concerto con il Servizio Finanziario per quanto di competenza;

- 5) di riservarsi la facoltà di aderire ad eventuale specifica convenzione, nel caso in cui essa fosse attivata sul mercato elettronico di CONSIP – Acquisti in rete PA, oppure sulla piattaforma regionale Intercent-ER;
- 6) di dare atto che il Servizio appalti e contratti procederà, come da normativa vigente, all'utilizzo di tutti gli altri strumenti telematici gratuiti di veicolazione delle informazioni e delle pubblicazioni, quali la G.U.U.E. (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea), la piattaforma informatica dell'ANAC e il SITAR (Sistema informativo telematico appalti regionali dell'Emilia-Romagna), oltre all'Albo Pretorio dell'Ente ed al “Profilo di Committente” del sito web dell'amministrazione comunale;
- 7) di dare inoltre atto che per la presente Determinazione Dirigenziale, nonché per tutte le spese attinenti e conseguenti, si ottempererà agli obblighi concernenti la trasparenza amministrativa, mediante pubblicazione che verrà effettuata nel rispetto del disposto normativo di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- 8) di impegnare la spesa di € 20.000,00 (IVA compresa), con imputazione alla Missione 10 Programma 05, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.02.16.001 del Bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2022, al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap.32030/1 del P.E.G. 2021, denominato “Pubblicazioni avvisi di gara”, codice prodotto 2022_PD_4101, responsabile di procedura 34, centro di costo 0114, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
- 9) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.Lgs. 66/2014 relativamente all'obbligo di fatturazione elettronica, successivamente alla verifica con esito positivo dei controlli sui requisiti generali e morali ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in rispetto alle prescrizioni delle linee guida ANAC n. 4/2016, anche in rapporto al valore economico di ogni singolo ordine;
- 10) di inviare il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7, del T.U. D.Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
del Servizio appalti e contratti
dott. Alberto Prampolini