

Proponente: 85.B
Proposta: 2022/285
del 21/04/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 376
del 26/04/2022

SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E INTERCULTURA

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: GESTIONE DI "INTERVENTI IN VIA SPERIMENTALE IN FAVORE DI COLORO CHE, AL COMPIMENTO DELLA MAGGIORE ETA', VIVONO FUORI DALLA FAMIGLIA DI ORIGINE SULLA BASE DI UN PROVVEDIMENTO DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA (CARE LEAVERS)" 3^COORTE - FONDO POVERTA' 2020. IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: GESTIONE DI “INTERVENTI IN VIA SPERIMENTALE IN FAVORE DI COLORO CHE, AL COMPIMENTO DELLA MAGGIORE ETA’, VIVONO FUORI DALLA FAMIGLIA DI ORIGINE SULLA BASE DI UN PROVVEDIMENTO DELL’AUTORITA’ GIUDIZIARIA (CARE LEAVERS)” 3^COORTE - FONDO POVERTA’ 2020. IMPEGNO DI SPESA

LA DIRIGENTE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano esecutivo di gestione 2022-2024;
- con provvedimento PG n. 25249 del 31/1/2020, modificato con provvedimento PG 174332 del 29/10/2020, il Sindaco ha incaricato ad interim la dott.ssa Lorenza Benedetti delle funzioni di Dirigente del Servizio “Politiche di Welfare e Intercultura”, ai sensi dell’art. 110 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, con decorrenza dal 01/02/2020;
- con atto n PG 42296/2020 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti “coordinatore del trattamento dati personali” per il servizio “Politiche di Welfare-Intercultura”, come previsto dalla DGC 156/2018;
- nell’ambito del Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale è disposta una riserva (di seguito Fondo Care Leavers) pari a 5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2018 – 2019 – 2020 per interventi, in via sperimentale, in favore di coloro che al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell’autorità giudiziaria, così come previsto dalla Legge di Bilancio 205/2017 art.1 comma 250, dal D.M. 18/05/2018 (adozione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2018 – 2020) e dal Decreto direttoriale 523 del 6 novembre 2018 così come modificato dal D.D. 191 del 7 giugno 2019.
- le risorse disponibili per l’implementazione della sperimentazione provengono per l’80% dal Fondo istituito ex lege 205/2017 e per il 20% da cofinanziamento a carico della Regione ovvero degli Ambiti territoriali aderenti.
- la sperimentazione si rivolge ai giovani allontanati dalla famiglia di origine e collocati in comunità residenziali o in affido eterofamiliare, sia che siano destinatari di un provvedimento di prosieguo amministrativo, sia che non lo siano.
- la durata della sperimentazione è pari a 36 mesi (a partire dalla stesura del progetto individualizzato) e, comunque, si conclude al compimento del ventunesimo anno di età del beneficiario.
- pertanto ciascuna annualità del Fondo attribuito alle Regioni e agli Ambiti territoriali coinvolti servirà a finanziare i progetti individualizzati per l’autonomia a favore di ciascun ragazzo e ragazza aderenti alla sperimentazione nei successivi tre anni e, comunque, fino al compimento del loro ventunesimo anno di età.

Richiamate

- la DGR n. 1676 del 25/10/2021 di assegnazione e concessione agli ambiti territoriali aderenti alla sperimentazione promossa dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, di interventi a favore di coloro che, al compimento della maggiore età vivono fuori dalla famiglia di origine, sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria, che, per il Comune di Reggio Emilia, concede un finanziamento per il secondo gruppo di ragazzi (3^a coorte) pari a € **187.730,61 (Fondo Povertà 2020)**, a fronte di un cofinanziamento di € 46.932,65, per un budget complessivo di progetto di € 234.663,23;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 225 del 23/12/2019 di approvazione di un accordo tra Comune di Reggio e le Unioni dei Comuni della provincia per la gestione del progetto in argomento, avente durata tutta la sperimentazione per le 3 coorti di ragazzi;

Dato atto che:

- le tipologie di costi progettuali coperte dalle risorse a valere sulla Quota Care Leavers del Fondo Povertà sono le seguenti:
 - A) Borse per l'autonomia
 - B) Tutor per l'autonomia
 - C) Costi vari (che incidono sul Fondo per una percentuale non superiore al 10% del totale) legati al lavoro con i ragazzi (spese di organizzazione di eventi con i ragazzi, copertura delle spese di spostamento del tutor, dei ragazzi e del referente di AT per la partecipazione agli eventi di formazione nazionale etc..),
- il cofinanziamento comunale è riferito ai pertinenti capitoli di personale;
- le borse per l'autonomia saranno erogate a cura dei poli sociali o dei Comuni di competenza

Considerato che:

- in particolare si provvede ad assegnare ad ASP Reggio Emilia Città delle persone (in esecuzione del contratto di servizio approvato con DGC 255/2021 per i servizi socio assistenziali che prevede tra l'altro il progetto CARE LEAVERS con fatturazione ad hoc delle spese relative ai finanziamenti in argomento), il budget-definito per il tutor e altre spese rientranti nella tipologia C) Costi vari (sono comprese le minute spese di cassa, es. biglietti trasporti, i cui giustificativi saranno conservati da ASP e oggetto di relazione di dettaglio per tipologia);
- sulle fatture riferite al progetto sarà riportato il **CUP J31H20000150001 per la 3^a coorte**;
- ora è necessario provvedere, in concomitanza dell'avvio dei progetti individualizzati per l'autonomia relativi alla **terza** coorte di neomaggiorenni, ad impegnare la spesa presunta, che sarà attentamente monitorata nel corso di tutta la sperimentazione, secondo il seguente Budget preventivo per tutta la durata di attività (2022-2024);
- per quanto riguarda la 3^a **coorte**, la quota del budget complessivamente preventivata per attività assegnate **ad ASP** (voci: tutor e costi vari es. corso teatrale, spese di viaggio, trasporto, organizzazione incontri ecc) per tutta la durata di attività (2022-

2024) ammonta a € **132.785,70** (di cui € 114.012,64 voce tutor e € 18.773,06 voce costi generali), nei limiti delle indicazioni amministrative del progetto;

Dato inoltre atto che l'entrata relativa (3^a coorte) è già stata incassata sul competente accertamento 2022/508 (reversale 2022/2405);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art. 183;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, DPCM 28 dicembre 2011;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 47, 47bis, 47 ter e 47 quater del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- la Deliberazione n.59 del 15/07/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale anticorruzione, ora A.N.A.C.;
- il Regolamento europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 3/3/2022 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2022 – 2024;

DETERMINA

1. di assumere la spesa complessiva presunta di € **187.730,61** per il progetto **Care leavers – 3^a coorte (Fondo povertà 2020)**, durata attività 2022-2024, per le motivazioni di cui in narrativa (non rilevante ai fini della competenza ambientale) come segue:
 - quanto a € **132.785,70** (3^a coorte - **ASP tutor e costi vari**) con imputazione al cod. missione 12 cod. programma 04 titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 1.03.02.99.999 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022 al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **31891** “PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIATE DA FONDO POVERTA’ REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS==VEGG.CAP/E 3655= del PEG 2021, **codice prodotto 2022_PG_8523**, Centro di costo 0212 codice Modalità di gestione Conto annuale 006 (**CUP_J31H20000150001**);
 - quanto a € **31.306,12** (3^a coorte - **borse per l'autonomia RE**), con imputazione al cod. missione 12 cod. programma 04 titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 1.04.02.02.999 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022 al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **31892** SUSSIDI FINANZIATI DA FONDO POVERTA’ REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS====VEDI CAP/E 3655” del PEG 2021, codice prodotto **2022_PG_8523**, Centro di

costo 0212 codice Modalità di gestione Conto annuale 001
(CUP_J31H20000150001);

- quanto a € **23.638,79** (3[^] coorte borse per l'autonomia altre Unioni comuni) con imputazione al cod. missione 12 cod. programma 04 titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 1.04.01.02.005 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022 al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **31893** "TRASFERIMENTO COMUNI/UNIONI DISTRETTO QUOTA FONDO POVERTA' REGIONALE. QUOTA CARE LEAVERS==VEGG.CAP/E 3655 del PEG 2021, codice prodotto **2022_PG_8523**, Centro di costo 0212 codice Modalità di gestione Conto annuale 010 (CUP_J31H20000150001);

dando atto che, relativamente ai suddetti impegni di spesa, si provvederà alle opportune variazioni nel rispetto dei principi di armonizzazione contabile, per l'utilizzo negli esercizi futuri del finanziamento 3[^] coorte, così come previsto dal progetto e che la spesa relativa al cofinanziamento è assunta sui competenti capitoli di bilancio per spese di personale

2. di dare atto che l'entrata relativa è già stata incassata sul competente accertamento 2022/508 (reversale 2022/2405);
3. di dare atto che ASP Reggio Emilia Città delle Persone procederà a fatturazione delle spese sostenute, distinta per tipologia e con indicazione del suddetto CUP con cadenza trimestrale, nel rispetto dei vincoli e indicazioni progettuali, nonché modalità operative condivise;
4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.lgs. 18/8/2000 n. 267;
5. di trasmettere il presente provvedimento ad ASP Reggio Emilia Città delle Persone per quanto di competenza;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Lorenza Benedetti

GS/DDD022