

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2022/843**  
**del 19/04/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 385**  
**del 27/04/2022**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACQUISTO, AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D.LGS. N. 50/2016, DI N. 2 LAVAGNE INTERATTIVE MULTIMEDIALI (LIM) PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE, DA DESTINARE ALLE SCUOLE VINCITRICI DELLA MANIFESTAZIONE "EDUSTRATOMBOLA 2021". CIG N. Z34360ACCC

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex Art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2022;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **133** del **13/07/2021** è stato approvato il Piano delle Performance 2021/2023 ed il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (ex Art. 169 D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'Articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'Art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2021/1674 del 30/12/2021 denominata "Assunzione impegno di spesa per la fornitura di beni durevoli diversi al Servizio di Polizia Municipale ed alla Protezione Civile" con la quale, fra gli altri, si è provveduto, all'acquisto presso la ditta **Computer Service S.n.c. di Zanichelli Carlo & C**, con sede in Viale Regina Margherita 29/E - 42124 Reggio Emilia, di una "**LIM**" - **KIT**

**INTERATTIVO** composto da **VP ULTRACORTO INTERATTIVO EPSON EB 685WI + LAVAGNA SMALTATA 200 X 120 93”** di superficie, al costo di € **1.295,00** (oltre IVA al 22%), per un totale di € **1.579,90 (IVA Compresa)**;

Dato atto:

- che ad avvenuta esecutività della suddetta Determina, si è proceduto, in data 12/01/2022 e attraverso Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA di Consip n. **6578617**, all’acquisto di n. **1 Kit Interattivo** composto da VP ultracorto interattivo Epson EB 685WI + Lavagna Smaltata presso la Ditta **COMPUTERS SERVICE SNC** di Zanichelli Carlo & C., Viale Regina Margherita 29/E – 42124 Reggio Emilia – Partita IVA **01572550356**, per una spesa complessiva di € **1.579,90 (IVA compresa)**;
- che l’acquisto della lavagna interattiva multimediale era destinato ad una delle scuole vincitrici della manifestazione "Edustratombola 2021";

Preso atto:

- che con Lettera Protocollata **PG/2022/0091976** del **11/04/2022**, integrata da successiva Lettera Protocollata **PG/2022/0096392** del **16/04/2022**, agli Atti dell’ufficio scrivente, il Comando di Polizia Locale e Protezione Civile ha richiesto l’acquisto di ulteriori n.2 Lavagne interattive multimediali (LIM) da destinare ad altrettante ulteriori scuole vincitrici della manifestazione "Edustratombola 2021", da effettuarsi, pertanto, ai sensi dell’Art. 63 del Codice degli Appalti alla medesima ditta, al fine di omogeneità dei prodotti;
- che l’articolo da acquistare è tuttora presente sul Mercato Elettronico di CONSIP, all’interno dell’iniziativa **BENI – Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio**:
  - **KIT Interattivo con n. 1 Lavagna smaltata e n. 1 VP Epson EB685WI** con il Codice **KIT-INTERATTIVO685WI**, al prezzo di € **1.295,00 (IVA esclusa)**;
- che il totale della fornitura richiesta ammonta pertanto ad € **3.159,80 (IVA compresa)**;

Tenuto conto:

- che l’Art. 1 Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4, e della Deliberazione di Giunta Comunale. n. 52 del 25/03/2021 relativa al “Piano

prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

- che nel caso specifico, il Servizio Acquisti, Appalti e Contratti ha potuto derogare dal Principo di rotazione di cui sopra, in quanto trattasi di un acquisto a completamento e ad integrazione di quello già approvato con precedente Determinazione Dirigenziale e da effettuarsi, ai sensi dell'Art. 63 Comma 3 Lettera b) del Codice degli Appalti, alla medesima ditta, al fine di omogeneità dei prodotti;

Dato atto:

- che si provvederà all'acquisto di n. **2 KIT Interattivi con n. 1 Lavagna smaltata e n. 1 VP Epson EB685WI** dalla Ditta **COMPUTERS SERVICE SNC** di Zanichelli Carlo & C., Viale Regina Margherita 29/E – 42124 Reggio Emilia – Partita IVA **01572550356**, per una spesa complessiva di **€ 3.159,80 (IVA compresa)** mediante Bozza d'Ordine Diretto di Acquisto n. **6767635** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'Art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'Art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;
- che la fornitura in oggetto è regolata dalle condizioni stabilite dal bando “**BENI – Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio**”, a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **Z34360ACCC**;
- che in conformità a quanto previsto dall'Art. 26 Comma 3-bis, del D.Lgs n. 81/2008, trattandosi di *mere forniture di materiale*, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del **DUVRI**;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le Convenzioni o gli Accordi Quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di

riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'Art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: Art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - Art. 1 Legge n. 191 del 2004 - Art.1 Comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Considerato:

- che, con il Comma 130 dell'Art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), è stato modificato l'Articolo 1 Comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 *innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;*

Considerato:

- che, in conformità all'Art. 32 Comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'Art. 42 del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalle piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP o MERER della piattaforma regionale SATER di Intercent-ER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- che ai sensi dell'Art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini

Visto il combinato disposto dall'Art. 1 Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020 e dall'Art. 63 Comma 3 Lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32 Comma 2 e Art. 36 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'Art 1 Legge 135 del 07/08/2012;
- la Legge 120/2020;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 05/09/2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

## **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare l'acquisto in oggetto ai sensi del combinato disposto dall'Art. 1 Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020 e dall'Art. 63 Comma 3 Lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016;

3. di procedere, ad esecutività del presente atto, alla conferma della Bozza d'Ordine Diretto di Acquisto n. **6767635** richiamata in premessa riguardante la fornitura di n. **2 KIT Interattivi con n. 1 Lavagna smaltata e n. 1 VP Epson EB685WI** dalla Ditta **COMPUTERS SERVICE SNC** di Zanichelli Carlo & C., Viale Regina Margherita 29/E – 42124 Reggio Emilia – Partita IVA **01572550356**, per una spesa complessiva di € **3.159,80 (IVA compresa) - CIG n. Z34360ACCC**;
4. di impegnare la somma di € **3.159,80 (IVA compresa)** con imputazione alla Missione/Programma **03.01** – Titolo **2**, codice del piano dei conti integrato **2.02.01.03.999** del Bilancio Pluriennale **2022-2024**, al Capitolo che nel PEG **2022** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **41119** del PEG 2021 denominato “**Acquisto di beni durevoli (Polizia Municipale)**” - Codice Prodotto **2022\_PD\_3401** - Centro di Costo: **0193 - Modalità di gestione del conto annuale 002**;
5. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il Dirigente del  
Servizio Appalti e Contratti  
Dott. Alberto Prampolini

AP/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.