

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/924

del 29/04/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 402

del 02/05/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 1 UNITA' A TEMPO PIENO CON PROFILO DI "AGENTE" CAT. C MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CORSO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 154 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. C) INDETTO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA IN SOSTITUZIONE DI ALTRO DIPENDENTE TRASFERITO DEFINITIVAMENTE AD ALTRO SERVIZIO DELL'ENTE CON CONTESTUALE CAMBIO DI PROFILO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome, cognome e della posizione in graduatoria. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29.03.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2020 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente anno 2021 primo stralcio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;

Vista la richiesta del Direttore Generale del 23.03.2022 con la quale lo stesso richiede la sostituzione di dipendente dimissionaria (F.B.) assegnata alla Direzione Generale ed in particolare alle attività dell'Ufficio Stampa dal primo momento utile con personale con le specifiche abilitazioni (iscrizione all'albo dei giornalisti/pubblicisti), richieste dalla legge 150/00 previste per gli uffici stampa delle amministrazioni pubbliche e che a tal riguardo è stata individuata altra dipendente dell'ente con profilo di Agente di Polizia Locale (M.D.) che ha dato la propria disponibilità al trasferimento definitivo con cambio di profilo e che presenta le abilitazioni necessarie per essere integrata in tale ufficio.

Considerato inoltre che in detta comunicazione del Direttore Generale viene specificato che *"Il trasferimento è da intendersi a valere sulle risorse stanziare per le assunzioni dall'esterno previste nel piano dei fabbisogni"*.

Preso atto che a seguito della richiesta di trasferimento presso *"l'Ufficio Stampa"* presentata dalla dipendente M.D. (cfr PG. N. 63408/22) il Comandante del Servizio Polizia Locale e Protezione Civile Dott. Poma ha espresso parere favorevole al trasferimento con decorrenza dal 11.04.2022 (cfr PG N. 69344 del 16.03.2022) e pertanto con Determinazione Dirigenziale n. 551 di R.U.A.D. del 31.03.2022 si è provveduto a disporre il trasferimento definitivo con contestuale cambio di profilo della dipendente M.D. a decorrere dal 11.04.2022 e che lo stesso Comandante ne ha richiesto la sostituzione per le vie brevi utilizzando la graduatoria del Concorso Unico Regionale tuttora in vigore.

Vista e richiamata integralmente da ultimo la **Deliberazione di G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D.** che approva il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", con particolare riferimento a quanto previsto:

- **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare, il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – stralcio ANNO 2022 e parziale modifica del piano 2021, PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA di cui all'**ALLEGATO 1** della succitata Deliberazione, nei limiti e con le modalità in essi

stabiliti e nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato anche per l'anno 2022, secondo quanto autorizzato nell'allegato 1;

- **al punto 2 del dispositivo** che testualmente recita: *“di dichiarare, a valere per l'anno 2022, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2022 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”*;
- **al punto 5 del dispositivo che dispone** *“di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati”*;
- **al punto 8 del dispositivo** nel quale vengono confermati per il triennio 2020/22, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento di che trattasi;
- **al punto 12 del dispositivo** nel quale si conferma l'autorizzazione anche per l'anno 2022 al Responsabile del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” *“ad effettuare, con propria Determinazione Dirigenziale, le rimodulazioni alla Dotazione Organica (garantendo la neutralità della rimodulazione nel limite e nell'ambito dei “potenziali valori finanziari massimi” di riferimento della medesima ai sensi di legge), secondo gli indirizzi di cui al presente Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, qualora si rendessero indispensabili al fine di consentire:*
 - *...omissis...*
 - ***l'assunzione a tempo indeterminato del personale educativo, assistenti sociali e polizia locale in sostituzione di personale dimissionario anche in corso d'anno, in caso di esistenza di graduatorie valide, nei limiti delle consistenze dotazionali approvate con il presente piano e fermo rimanendo l'invarianza della spesa ed il rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria (cfr C.d.C. E.R. 55/2020);”***

Richiamato inoltre in particolare quanto contenuto nel paragrafo **“5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano”** dell'Allegato 1) alla suddetta Deliberazione che conclude come di seguito riportato:

“In merito al rispetto delle norme sulla “sostenibilità finanziaria” della spesa prevista per nuove assunzioni stabilite nel presente provvedimento, nell'ambito della più “complessiva” spesa di personale di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i. convertito con modificazioni in Legge n. 58/2019, al DPCM 17/03/2020 e Circolare interministeriale 08/06/2020, si specifica che “il “rapporto” provvisoriamente determinato, simulato sulla base dei dati accertati nel mese di Ottobre 2021, tra la spesa pre-consuntiva 2021 del personale assegnato al Comune e all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e la media delle entrate dell'ultimo triennio, risulterà verosimilmente pari al 27.84%, in linea all'analogo “rapporto” registrato nell'ultimo rendiconto approvato 2020, pari al 27,85% (come da normativa vigente).”

Preso atto che l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata nel Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 34/2021, che ha espresso *“parere favorevole alla proposta di: “Piano Triennale dei fabbisogni di personale – anni 2021-2022-2023 – stralcio 2022 e parziale modifica del piano 2021, provvedimenti conseguenti – rideterminazione dotazione organica” raccomandando inoltre che “...all'atto delle assunzioni di qualsiasi natura, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti in materia di spesa del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio”*;

Richiamato infine, quanto indicato nell'Allegato 1) approvato con la Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021:

- **al paragrafo “2.1 esigenze organizzative ed Organici”**

“Il piano occupazionale riferibilmente agli anni 2021/2022 si pone in continuità con gli indirizzi generali afferenti alle politiche di reclutamento pluriennale impostate negli anni precedenti, che qui si richiamano per estratti e a titolo argomentativo: ... omissis...”

Seguendo le seguenti linee programmatiche:

- di revisione dotazionale (Istituzione scuole e nidi d'infanzia, Polizia Locale) più sotto specificate;*
- di ripristino di unità di forza lavoro, peraltro documentabili dalle dinamiche di turn over (allegato B) e previsionale E) che richiedono opportunamente la necessità di provvedere al ripiano delle uscite di tutte le famiglie professionali...”*

...omissis...

Il programma di azioni, descritte in sintesi, finalizzato alla cura della città ed alle politiche di sviluppo territoriale si innesta, peraltro, nel percorso di riallineamento della dotazione organica della Polizia Locale agli standard regionali intrapreso con il piano dei fabbisogni 2020/2021.

...omissis...”

- al paragrafo **“4. Strategie di Recruiting e Fabbisogno di personale”**

“Le leve su cui agire il reclutamento sono selezionate per garantire la stabilità degli organici, limitare il precariato ed il ricorso al lavoro flessibile, garantire omogeneità di trattamento giuridico ed economico tra le persone dell'organizzazione, si confermano pertanto tutti gli strumenti di reclutamento / di risposta già indicati nei precedenti Piani da attivare dagli uffici competenti in maniera flessibile e/o funzionale per la realizzazione e/o la ottimizzazione dei tempi di assunzione di nuove risorse umane (Deliberazione G.C. 223 del 22/12/2020, Capoverso A).

Individuando in particolare:

... omissis...

- nuove assunzioni, da graduatorie proprie o di altri enti;

... omissis...

- mobilità interna di personale anche mediante riconversione professionale di personale non più idoneo alle mansioni.

Richiamato inoltre in particolare il paragrafo **“4.1 Nuove Assunzioni” dell'Allegato 1) approvato con la Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021** che di seguito si riporta:

“Richiamato il quadro normativo di riferimento, che fornisce la cornice, le condizioni oggettive e soggettive legittimanti la programmazione delle assunzioni di cui al precedente paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”, richiamato, inoltre, per la definizione del budget assunzionale il paragrafo 2.5.

Date le risorse assunzionali derivanti dalle cessazioni indicate alla ALLEGATO B),

Valutati le esigenze occupazionali (paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”) e gli indirizzi più generali descritti nel paragrafo 2.1 esigenze organizzative ed Organici. nonché le esigenze occupazionali specifiche rappresentate attraverso i Coordinatori di Area si riporta in ALLEGATO C).

TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 comprensivo delle assunzioni GIA' AUTORIZZATE nella Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021 non ancora realizzate, dei passaggi fra le aree (cd. Verticalizzazioni) e delle stabilizzazioni

N.	Professionalità	Cat.	Ore	Strategia di reclutamento	Tempi
...omissis...					
5	Gestore processi amministrativi	C	36	Scorrimiento Graduatoria propria In subordine ricerca e scorrimiento graduatoria di altro Ente	Dal 01/03/2022 o comunque dal primo momento utile
...omissis...					

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale n. 183 di R.U.D. del 01.03.2022 si è provveduto a disporre l'assunzione mediante scorrimiento di graduatoria dell'Ente delle unità autorizzate dal Piano Triennale dei Fabbisogni soprarichiamato e che unicamente n. 2 unità hanno accettato l'assunzione proposta ed inoltre:

- soltanto n. 1 unità ha regolarmente sottoscritto contratto di lavoro e preso servizio con decorrenza 01.04.2022;
- nel medesimo provvedimento si prendeva atto dell'esaurimento della graduatoria valida per assunzioni a tempo indeterminato derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 3 p.v. di

Gestore processi amministrativi – categoria C - approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1023 di R.U.A.D. del 24.06.2019;

Ritenuto pertanto:

- che le risorse economiche necessarie all'assunzione di una unità con profilo di Agente Cat. C possano ritrovarsi tra le unità non assunte con profilo di Gestore Processi Amministrativi di medesima categoria giuridica C di cui è stata autorizzata l'assunzione con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021 - a valere quindi su *“risorse stanziare per le assunzioni dall'esterno previste nel piano dei fabbisogni”* come utilmente indicato dal Direttore Generale, poiché la suddetta unità trasferita nei ruoli amministrativi dell'ente va a soddisfare parte del programma di accesso dell'esterno di personale amministrativo categoria C, come descritto sopra;
- che occorre, conseguentemente, ripianare le unità di personale della famiglia di vigilanza come da indicazioni dello stesso piano dei fabbisogni richiamato sopra;

TUTTO CIO' premesso

Preso atto e considerato che:

- la Regione Emilia Romagna con comunicazione pervenuta in data 15.04.2021 (acquisita agli atti di questo Comune al n. 90057 di P.G. di pari data) comunicava la volontà di procedere all'indizione di nuova procedura concorsuale unica regionale per la selezione di Agenti di Polizia Locale e richiedeva, qualora interessati ad aderire a tale corso concorso, di provvedere all'**approvazione, alla sottoscrizione e all'invio tramite PEC, dello** schema di accordo allegato alla comunicazione pervenuta;
- con Deliberazione del Comune di Reggio Emilia G.C. 29.04.2021 n. 81 è stata disposta la *“Approvazione Accordo per la selezione personale polizia locale tramite concorso unico (art. 15 Legge 241/1990)* e conseguentemente si è proceduto a sottoscrivere il suddetto *“Accordo”* da entrambe le parti (Comune Reggio Emilia e Regione Emilia Romagna);
- successivamente, come richiesto dalla Regione Emilia Romagna si è provveduto ad inoltrare tramite PEC entro i termini previsti, l'adesione al corso concorso unico regionale da parte del Comune di Reggio Emilia per l'assunzione di n. 6 figure di Agente di Polizia Locale, allegando lo schema di accordo approvato e sottoscritto dalla Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- con Determinazione n. 8382 del 10.05.2021 del Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni della Regione Emilia Romagna è stato approvato l'Avviso relativo al *“Corso Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 154 posti di Agente di Polizia Locale (Cat. Giur. C), di cui 31 posti riservati ai volontari delle forze armate ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010”* e che lo stesso è stato pubblicato;

Vista, a conclusione di tutto il procedimento concorsuale, la Determinazione Dirigenziale n. 24516 del 23.12.2021 avente ad oggetto: ***“CORSO-CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 154 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. GIUR. C) DI CUI N. 31 POSTI RISERVATI AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEL D.LGS. N. 66/2010, (BURERT N. 136/2021). APPROVAZIONE GRADUATORIE”***, con la quale, al termine del procedimento concorsuale, per tutte le motivazioni in essa contenute, la Regione Emilia Romagna ha provveduto ad approvare le graduatorie formulate in esito al Corso Concorso ed in particolare:

- la graduatoria di merito assoluta degli idonei, riportata nell'Allegato A) parte integrante e sostanziale della sopracitata Determinazione Dirigenziale;
- le graduatorie di merito relative alle assunzioni previste presso ogni Ente aderente formulate sulla base delle dichiarazioni espresse dai candidati in sede di candidatura e secondo l'ordine di posizione nella graduatoria di merito assoluta, come riportate nell'Allegato B) parte integrante e sostanziale della sopracitata Determinazione Dirigenziale;

Vista la comunicazione Email del 27.12.2021 con la quale la Regione Emilia Romagna comunicava agli Enti aderenti al Corso Concorso:

- che erano in corso di predisposizione gli elenchi contenenti i dati anagrafici dei nominativi riferiti a ciascun Ente che sarebbero stati successivamente inoltrati unitamente alle singole graduatorie al fine di poter procedere alle assunzioni di che trattasi;
- che si sarebbe potuto disporre dell'intera graduatoria, dando seguito ad ulteriori fabbisogni assunzionali, anche oltre il numero opzionato nell'ambito dell'accordo sottoscritto ed approvato con Deliberazione G.C. n. 81 del 29.04.2021;

Vista infine la successiva comunicazione Email del 29.01.2022 con la quale la Regione Emilia Romagna comunicava:

- i contatti, in ordine alfabetico, dei candidati presenti nella graduatoria riferita al Comune di Reggio Emilia, ed approvata con Determinazione n. 24516/2021 del Responsabile del Servizio Sviluppo delle Risorse Umane della Regione Emilia-Romagna;
- la graduatoria definitiva contenente i nominativi dei candidati che avevano dichiarato di partecipare per il Comune di Reggio Emilia, estratta dalla predetta Determinazione 24516/2021 composta da n. 167 unità;
- nuovamente che si sarebbe potuto disporre dell'intera graduatoria, dando seguito ad ulteriori fabbisogni assunzionali, anche oltre il numero opzionato nell'ambito dell'accordo sottoscritto ed approvato con Deliberazione G.C. n. 81 del 29.04.2021;

ed indicava altresì:

- le modalità di comunicazione delle accettazioni dei candidati sia alla Regione Emilia Romagna che agli altri Enti aderenti al corso-concorso, al fine di eliminare i nominativi dalle altre specifiche graduatorie così come previsto dall'art. "5. *Impegni assunti dall'Ente Locale*" dell'Accordo "Al momento dell'accettazione da parte dei candidati della proposta di assunzione, l'Ente Locale ne darà comunicazione alla Regione ed agli altri Enti Locali aderenti al corso-concorso al fine di eliminare quei nominativi dalle altre specifiche graduatorie."

Specificato ulteriormente che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica per il profilo di Agente approvata con Determinazione Dirigenziale n. 24516 del 23.12.2021 è stata sinora utilizzata dall'Ente fino alla posizione n. 114 (c.f.r. D.D. n. 192 di RUD del 04.03.2022; D.D. n. 254 di R.U.D. del 30.03.2022);

Preso atto - ai fini degli adempimenti obbligatori in materia di Mobilità previsti dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni dall'esterno - delle intervenute modifiche legislative, ed in particolare di quanto sancito **dall'art. 3 della Legge 56/2019**, il quale:

- al comma 8 ha sospeso temporaneamente, fino al 31 Dicembre 2024, l'obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e di effettuare assunzioni dall'esterno;
- al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all'art. 34 bis (la "comunicazione obbligatoria" da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente il quale (ovvero senza alcuna assegnazione di personale), gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni;

Considerato che così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 56/2019, tutte le assunzioni autorizzate con la Deliberazione G.C. n. 245/2021 sarebbero avvenute senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Preso atto altresì:

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. relativamente ai posti previsti in copertura dal Comune di Reggio Emilia autorizzati dapprima nella Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021 e successivamente ribaditi ed ampliati nel numero nella Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021:
- il Comune di Reggio Emilia ha provveduto in data 03.01.2022 ad attivare le procedure di mobilità per n. 12 posti previsti ed autorizzati nella Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 385), già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero di posti e delle mansioni da ricoprire, tra gli altri, per il profilo di "Agente" Cat. C;
- il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed aveva pertanto trasmesso anch'esso nuovamente la comunicazione del Comune di Reggio Emilia del 03.01.2022 - da loro protocollata in arrivo col numero di P.G. n. 98 del 04.01.2022 - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di propria competenza, inviandola altresì per conoscenza via pec anche al Comune di R.E. stesso (in atti al n. 959 di P.G. del 04.01.2022);
- che la procedura ex art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. si è conclusa senza assegnazione alcuna di personale, come previsto dalla norma da ultimo modificata dall'art. 3 comma 9 della

Legge 56/2019 e, pertanto, si prende atto dell'esito negativo della stessa;

- che dalla scadenza del termine dei 45 giorni dall'invio della suddetta comunicazione (17.02.2022) di attivazione delle procedure di mobilità per il medesimo profilo professionale di Agente conclusasi con esito negativo è trascorso un breve periodo e comunque inferiore a 3 mesi e che pertanto la procedura di mobilità obbligatoria di cui al citato art. 34 bis D. Lgs 165/01 s.m.i, sia da considerarsi esperita ed assorbita dalla suddetta comunicazione, il cui esito è stato negativo, anche per l'assunzione della ulteriore unità con profilo di Agente Cat. C oggetto del presente atto;

Ritenuto ora pertanto doveroso ed opportuno, per tutte le ragioni soprariportate, procedere urgentemente all'assunzione in servizio a tempo indeterminato di n. 1 figura con profilo di "Agente" Cat. C1, mediante utilizzo e scorrimento della graduatoria derivante dal "CORSO-CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 154 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. GIUR. C) DI CUI N. 31 POSTI RISERVATI AI VOLTONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEL D.LGS. N. 66/2010" indetto dalla Regione Emilia Romagna - ed approvata con Determinazione Dirigenziale n. 24516 del 23.12.2021 a valere sulle risorse previste dal Piano Triennale dei Fabbisogni relative all'assunzione di 1 Gestore Processi di Amministrativi Cat. C;

Dato atto:

- che si è conseguentemente proceduto ad interpellare - al fine di effettuare le assunzioni a tempo indeterminato sopradescritte - i candidati utilmente classificatisi nella suddetta graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di Agente di Polizia Locale Cat. C, dalla posizione n. 115 della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato di "Agente di Polizia Locale" di Cat. C, relativa al Comune di Reggio Emilia proponendo quale decorrenza dell'assunzione a tempo indeterminato e pieno la data del 02.05.2022 o 09.05.2022;
- che, come previsto dall'art. "5. Impegni assunti dall'Ente Locale" dell'Accordo, non si è proceduto ad interpellare per la proposta di assunzione i candidati per i quali è stata comunicata accettazione alla proposta di assunzione da parte di altro Ente aderente al Corso Concorso;
- che a seguito delle proposte di assunzione effettuate ai candidati o delle comunicazioni ricevute dagli Enti aderenti al Corso Concorso di assunzioni dei candidati presso altri Enti, si rileva la seguente situazione:

POSIZIONE GRADUATORIA	INIZIALI	P.G. N. / EMAIL COMUNICAZIONE ALTRI ENTI	ESITO
115	M.M.E.	P.G. N. 91664 del 11.04.2022	RINUNCIATO
116	T.E.	P.G. N. 98390 del 20.04.2022	RINUNCIATO
117	D.C.E.	P.G. N. 97019 del 19.04.2022	RINUNCIATO
118	M.O.	EMail Altro Ente	Assunto presso Altro Ente aderente al Corso-Concorso – cancellato dalla graduatoria cfr. art. 5 – Accordo
119	P.Z.	EMail Altro Ente	Assunto presso Altro Ente aderente al Corso-Concorso – cancellato dalla graduatoria cfr. art. 5 – Accordo
120	C.L.	EMail Altro Ente	Assunto presso Altro Ente aderente al Corso-Concorso – cancellato dalla graduatoria cfr. art. 5 – Accordo
121	C.S.	EMail Altro Ente	Assunto presso Altro Ente aderente al Corso-Concorso – cancellato dalla graduatoria cfr. art. 5 – Accordo
122	C.M.	EMail Altro Ente	Assunto presso Altro Ente aderente al Corso-Concorso – cancellato dalla graduatoria cfr. art. 5 – Accordo

123	L.M.C.	P.G. N. 97232 del 19.04.2022	RINUNCIATO
124	P.L.	P.G. N. 97494 del 19.04.2022	RINUNCIATO
125	A.A.	P.G. N. 98056 del 20.04.2022	RINUNCIATO
126	V.S.	EMail Altro Ente	Assunto presso Altro Ente aderente al Corso-Concorso – cancellato dalla graduatoria cfr. art. 5 – Accordo
127	B.L.	EMail Altro Ente	Assunto presso Altro Ente aderente al Corso-Concorso – cancellato dalla graduatoria cfr. art. 5 – Accordo
128	D.F.	P.G. N. 98956 del 21.04.2022	RINUNCIATO
129	M.R.	P.G. N. 103413 del 28.04.2022	RINUNCIATO
130	M.I.	P.G. N. 103568 del 28.04.2022	ACCETTATO

Considerato che il profilo professionale di “Agente” è profilo soggetto ad accertamenti fisico funzionali e psico-attitudinali obbligatori ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa “Direttiva in materia di ‘criteri e sistemi di selezione per l’accesso’ degli operatori di polizia locale” Allegato A) e Allegato B) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.), e che il possesso di tali requisiti, da parte dei candidati selezionati ed utilmente inseriti in graduatoria, è stato verificato da parte della Regione Emilia Romagna, come peraltro indicato nelle premesse della sopracitata Determinazione Dirigenziale di approvazione della graduatoria;

Preso atto in merito a quanto disposto dall’art. 16 co. 3 della L.R. Emilia Romagna n. 24/2003 e ss.mm.ii. e relativa Direttiva in materia di “*Criteri e sistemi di selezione per l’accesso*” e per la “*Formazione iniziale*” degli operatori di Polizia Locale, approvata con DGR 14.02.2005 n. 278 e ss.mm.ii che i candidati hanno svolto formazione a distanza e sostenuto i relativi esami finali;

Preso atto inoltre:

- che il Comune di Reggio Emilia provvederà a comunicare alla Regione Emilia Romagna l’avvenuta stipula del contratto individuale di lavoro disposto dalla presente Determinazione al quale seguirà il versamento alla stessa, entro 60 giorni dall’immissione in servizio, dell’importo di Euro 3.000 (tremila) così come previsto dall’accordo sottoscritto tra le parti;
- che occorre pertanto provvedere ad impegnare la somma di € 3.000 al capitolo 1410 “*Rimborso alla Regione per concorso vigili urbani*” missione/programma 03.01 che presenta la necessaria disponibilità economica per il rimborso alla Regione Emilia Romagna della quota di compartecipazione alle spese concorsuali relative all’unità assunta con il presente atto;

Ritenuto pertanto di dover procedere – per tutto quanto sopra esposto - all’assunzione in servizio a tempo indeterminato previo superamento del periodo di prova, della Sig.ra M.I. (meglio generalizzata nella relazione allegata non pubblicabile) con profilo professionale di “Agente” cat. C e rapporto orario a tempo pieno, a decorrere dal 09.05.2022 ed assegnazione al Servizio “Polizia Locale e Protezione Civile” - utilmente classificatasi alla 130^a posizione nella graduatoria del Corso Concorso Pubblico per il profilo di “Agente di Polizia Locale” (cat. C) della Regione Emilia Romagna approvata con Determinazione Dirigenziale n. 24516 del 23.12.2021, **che ha ACCETTATO** l’assunzione proposta ed ha nuovamente autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l’assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo

specificando quanto segue:

- l’assunzione di che trattasi, si intende fatta ed accettata sotto l’osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente “Regolamento Generale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi” del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali;
- come previsto dal Bando di Corso Concorso e come ribadito nella Determinazione di approvazione della graduatoria n. 24516 del 23.12.2021 – la suddetta candidata è tenuta a permanere in servizio presso l’ente di prima assegnazione, e quindi presso il Comune di Reggio Emilia, per un periodo non inferiore a cinque anni, secondo quanto previsto dall’art. 35 c. 5-bis del D.Lgs 165/2001;
- in merito ai requisiti di idoneità fisico funzionale e psico attitudinale previsti dalla Direttiva in materia di “Criteri e sistemi di selezione per l’accesso” e per la “Formazione iniziale” degli

operatori di Polizia Locale, approvata con DGR 14.02.2005 n. 278 e ss.mm.ii di cui alla Legge Regionale 24/2003 di cui sopra, la candidata ha superato positivamente le diverse fasi concorsuali relative all'accertamento di tali requisiti.

Dato ancora atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che si possano effettuare, nell'anno in corso, assunzioni di personale come previste ed indicate nel PTFP – ANNI 2021- 2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. 245 del 23.12.2021), seppur in maniera "oculata" e prudente;
- che la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- è da considerarsi a valere sulle unità non assunte con profilo di Gestore Processi Amministrativi di medesima categoria giuridica C di cui è stata autorizzata l'assunzione con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021 - quindi su risorse stanziare per le assunzioni dall'esterno previste nel piano dei fabbisogni;
- che le risorse necessarie all'assunzione a tempo indeterminato dell'unità interessata sono rinvenibili negli stanziamenti del Bilancio pluriennale 2022-2024 (esercizio 2022) e pertanto la spesa troverà integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale a tempo indeterminato;
- è relativa ad assunzione da considerarsi urgente e prioritaria, in relazione ai plurimi servizi da rendere alla cittadinanza da parte del Servizio di Polizia Locale con l'obiettivo di mantenere il più possibile aderente alla normativa il numero di operatori di Polizia Locale previsto dalla Legge Regionale n. 24/2003 per il Comune di Reggio Emilia;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato, a decorrere dal 09.05.2022 per tutte le motivazioni esposte in premessa previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, la Sig.ra **M.I.** (meglio generalizzata nella relazione allegata non pubblicabile) con profilo di "AGENTE" Cat. C1 a tempo pieno da assegnare al Servizio "Polizia Locale e Protezione Civile" - mediante utilizzo e scorrimento della graduatoria derivante dal "Corso Concorso Pubblico per il profilo di "Agente di Polizia Locale" (cat. C) della Regione Emilia Romagna" approvata con Determinazione Dirigenziale n. 24516 del 23.12.2021 – classificatasi alla 130^a posizione - che ha accettato l'assunzione e che ha nuovamente autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge e precisamente:

specificando quanto segue:

- la sopraindicata assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali, e che il rapporto di lavoro derivante dal presente provvedimento si intende stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
- in merito ai requisiti di idoneità fisico funzionale e psico attitudinale previsti dalla Direttiva in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli operatori di Polizia Locale, approvata con DGR 14.02.2005 n. 278 e ss.mm.ii di cui alla Legge Regionale 24/2003 di cui sopra, la candidata ha superato positivamente le diverse fasi concorsuali relative all'accertamento di tali requisiti;

2. di stabilire:

- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria C - profilo "AGENTE";
- che – come previsto da Bando di Corso Concorso e come ribadito nella Determinazione di approvazione della graduatoria n. 24516 del 23.12.2021 – la candidata assunta è tenuta a permanere in servizio presso l'ente di prima assegnazione, e quindi presso il Comune di Reggio Emilia, per un periodo non inferiore a cinque anni, secondo quanto previsto dall'art. 35 c. 5-bis del D.Lgs 165/2001;

3. di prendere atto che i seguenti candidati hanno rinunciato alla proposta di assunzione con propria comunicazione e che la stessa è stata acquisita agli atti di questo Comune al numero di PG a fianco di ognuno riportato:

POSIZIONE GRADUATORIA	INIZIALI	P.G. N. / EMAIL COMUNICAZIONE ALTRI ENTI
115	M.M.E.	P.G. N. 91664 del 11.04.2022
116	T.E.	P.G. N. 98390 del 20.04.2022
117	D.C.E.	P.G. N. 97019 del 19.04.2022
123	L.M.C.	P.G. N. 97232 del 19.04.2022
124	P.L.	P.G. N. 97494 del 19.04.2022
125	A.A.	P.G. N. 98056 del 20.04.2022
128	D.F.	P.G. N. 98956 del 21.04.2022
129	M.R.	P.G. N. 103413 del 28.04.2022

4. di prendere atto altresì che non si è proceduto a formulare proposta di assunzione ai candidati elencati nella tabella sottoriportata in quanto si è ricevuta comunicazione da parte di altri Enti Aderenti al Corso Concorso di avvenuta accettazione presso le rispettive amministrazioni, come previsto dall'Art. 5 dell'Accordo sottoscritto con la Regione Emilia Romagna:

POSIZIONE GRADUATORIA	INIZIALI
118	M.O.
119	P.Z.
120	C.L.
121	C.S.
122	C.M.
126	V.S.
127	B.L.

5. di prendere atto inoltre che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente maggior spesa di € 19.416,33 al capitolo 12200 "Personale Polizia Municipale" del PEG 2022 del Bilancio pluriennale 2022-2024 - Centro di Costo 0193 – modalità di gestione del conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 14.927,93 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 3.755,52 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 732,88 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

6. di dare atto che la spesa necessaria alla realizzazione dell'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento:

- rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- è da considerarsi a valere sulle unità non assunte con profilo di Gestore Processi Amministrativi di medesima categoria giuridica C di cui è stata autorizzata l'assunzione con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021 - quindi su risorse stanziare per le assunzioni dall'esterno previste nel piano dei fabbisogni;
- che le risorse necessarie all'assunzione a tempo indeterminato dell'unità interessata sono rinvenibili negli stanziamenti del Bilancio pluriennale 2022-2024 (esercizio 2022) e pertanto la spesa troverà integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale a tempo indeterminato;
- è relativa ad assunzione da considerarsi urgente e prioritaria, in relazione ai plurimi servizi da rendere alla cittadinanza da parte del Servizio di Polizia Locale con l'obiettivo di mantenere il più possibile aderente alla normativa il numero di operatori di Polizia Locale previsto dalla Legge Regionale n. 24/2003 per il Comune di Reggio Emilia;

7. di prendere atto che il Comune di Reggio Emilia provvederà a comunicare alla Regione Emilia Romagna l'avvenuta stipula del contratto individuale di lavoro disposto dalla presente Determinazione al quale seguirà il versamento alla stessa, entro 60 giorni dall'immissione in servizio, l'importo di Euro 3.000 (tremila) così come previsto dall'accordo sottoscritto tra le parti;

8. di impegnare per tutte le motivazioni riportate in premessa, la somma di € 3.000 al capitolo 1410 "Rimborso alla Regione per concorso vigili urbani" missione/programma 03.01 per il rimborso alla Regione Emilia Romagna della quota di compartecipazione alle spese concorsuali relativa all'assunzione a tempo indeterminato dell'unità disposta con il presente atto;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)