

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2022/874**  
**del 22/04/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 423**  
**del 05/05/2022**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI SPESA DEI COMPENSI DOVUTI PER LEGGE A  
PERSONALE COMUNALE E A TITOLARI DI ALTRI TRATTAMENTI  
ECONOMICI PER L'ANNO 2022**

# ASSUNZIONE DI SPESA DEI COMPENSI DOVUTI PER LEGGE A PERSONALE COMUNALE E A TITOLARI DI ALTRI TRATTAMENTI ECONOMICI PER L'ANNO 2022

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano della Performance 2022-2024, il Piano esecutivo di Gestione 2022 ( art. 169 del D.Lgs n 267/2000 e ss.mm.ii) e i relativi allegati;
- con deliberazione di G.M. n. 50 del 24 marzo 2022 è stato approvato lo schema di Rendiconto della gestione 2021 e in data 07 aprile 2022 è stato avviato l'iter per l'approvazione del Rendiconto da parte del Consiglio Comunale;

Richiamato l'art. 183 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 con cui si stabilisce, tra l'altro, che formano impegno sugli stanziamenti di competenza dell'esercizio le somme dovute in base a contratti o disposizioni di legge;

Considerato che nel corso dell'anno 2022 si dovrà procedere:

- a) al pagamento dei ruoli per contributi su pensioni dirette, indirette o di reversibilità ad onere ripartito, e per oneri previdenziali a carico del Comune a seguito della Legge nr. 336/70, nonché dell'assegno integrativo Cpdel ad ex dipendenti;
- b) al pagamento dei gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 267/2000;
- c) al rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente a tempo indeterminato e determinato (personale dirigente e non dirigente) in caso di trasferta all'interno e fuori del territorio nazionale, per conto dell'Amministrazione;
- d) al rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente a tempo indeterminato e determinato a seguito dell'utilizzo del proprio mezzo di trasporto privato, esclusivamente per lo svolgimento di attività riconducibili a funzioni istituzionali relative a compiti ispettivi, di verifica e controllo;
- e) al rimborso delle spese sostenute dagli Amministratori comunali per missioni istituzionali nel territorio nazionale e all'estero, secondo la normativa vigente;
- f) alla liquidazione degli oneri derivanti dagli artt. 79-80-86 del D.Lgs. 267/2000 in favore dei datori di lavoro pubblici e privati;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- Il Decreto legislativo n. 165/2001 ed in particolare l'art. 4, comma 2;
- la circolare Ministero dell'Interno 22/6/93 n. 6;
- l'art. 59 (Dirigenti) e607 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;

- l'art. 14 – Sezione A - del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020, P.G. n. 25249 alla Dott.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.02.2020;

#### DETERMINA

1) di impegnare, considerando l'attuale andamento della spesa, la complessiva somma di Euro 349.927,28 come segue:

- quanto a € 90.000,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al cap. 130 del P.E.G. 2022, denominato " Rimborsamento ai datori di lavoro in relaz. Incarichi amministratori pubblici art. 80 e 86 commi 1,2,3 del T.L. 267/2000" – Codice Siope 1325 - Codice Prodotto PD\_3116, Centro di Costo 00218;

- quanto a € 36.750,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.02.002 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al cap. 121 del P.E.G. 2022, denominato "Indennità di missione e rimborso spese viaggi a personale dipendente a tempo indeterminato o determinato" – Codice Siope 1330 - Codice Prodotto PD\_3102;

- quanto a € 11.000,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 del Bilancio 2022 – 2024 annualità 2022, al cap. 120 del P.E.G. 2022, denominato "Rimborsamento spese forzose e di missione agli amministratori e spese per partecipazione a corsi e convegni" – Codice Siope 1326 - Codice Prodotto PD\_3116, Centro di Costo 0218;

- quanto a € 7.342,68 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.01.02.02.004 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al cap. 39300 art.1 del P.E.G. 2022, denominato " Pensioni e assegni al personale avente diritto al trattamento di quiescenza a carico del Comune. Pensioni dirette e di reversibilità" - Codice Siope 1133 – Codice Prodotto PD\_3104, Centro di Costo 0115;

- quanto a € 35.000,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.01.02.02.004 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al cap. 39300 art. 2 del P.E.G. 2022, denominato “ Oneri previdenziali a carico del Comune per sistemazioni contributive/note di debito pervenute da enti previdenziali” – Codice Siope 1133 - Codice Prodotto PD\_3104, Centro di Costo 0115;

- quanto a € 5.000,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.01.02.02.004 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al cap. 39310 del P.E.G. 2022, denominato “ Oneri Previdenziali a carico del Comune a seguito Legge 336 ed altri trattamenti previdenziali” – Codice Siope 1133 - Codice Prodotto PD\_3104, Centro di Costo 0115;

- quanto a € 3.000,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.01.02.02.004 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al cap. 39330 del P.E.G. 2022 denominato “Indennità liquidazione con coperta dall’Inadel a favore di ex dipendenti” – Codice Siope 1133 - Codice Prodotto PD\_3104, Centro di Costo 0115;

- quanto a € 161.834,60 con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.001 del Bilancio 2022-2024 annualità 2022, al cap. 110 del P.E.G. 2022, denominato “Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali” - Codice Prodotto PD\_3116, Centro di Costo 0218;

2) di rideterminare i predetti impegni di spesa in sede di Rendiconto 2022 (verifica residui), secondo i nuovi principi contabili previsti dal D.Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'approvazione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)