

Proponente: 91.A
Proposta: 2022/323
del 10/05/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 847
del 12/05/2022

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI LIBRI FIGURATI DA PARTE
DELL'ARTISTA M.S.**

ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI LIBRI FIGURATI DA PARTE DELL'ARTISTA MILVIO SODI.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- Con delibera di giunta comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il piano delle performance 2022-2024, il piano esecutivo di gestione 2022 (art. 169 DEL D.LGS 267/2000) e relativi allegati.

Premesso inoltre che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22./10/2020 n. 156 I.D.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" con decorrenza dal 1° ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto.
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023.

Considerato che:

- l'artista Milvio Sodi con lettera del 10/03/2022, assunta agli atti con Protocollo n. 67546 in data 15/03/2022, ha espresso la volontà di donare alla Biblioteca Panizzi 14 (quattordici) libri figurati d'autore da lui stesso realizzati negli anni dal 1975 al 2018, come riportati in dettaglio negli elenchi di consistenza allegati alla medesima lettera (Allegato A);

- con lettera P.G. 75801 del 25/03/2022 è stata comunicata all'autore l'accettazione della predetta donazione da parte di questa dirigenza;

Precisato che:

- il materiale librario donato verrà mantenuto nella sua integrità ed andrà ad arricchire il prezioso patrimonio bibliografico della Biblioteca Panizzi, ed in particolare il fondo di libri d'artista conservato presso il Gabinetto delle Stampe "Angelo Davoli" che si occupa della catalogazione, conservazione e valorizzazione di tutti i documenti grafici presenti nei fondi della Biblioteca;
- la Biblioteca provvederà ad effettuare le conseguenti necessarie operazioni di catalogazione, nonché alla custodia e alla conservazione dei libri figurati, sostenendo ogni onere inerente e connesso alle predette operazioni;
- Il materiale donato risulterà di particolare interesse e potrà essere oggetto di consultazione da parte di utenti, studiosi e ricercatori, oltre che da appassionati di arte, secondo le modalità già in uso e consolidate presso la Biblioteca Panizzi;

Visto il vigente Regolamento del Servizio Bibliotecario del Comune Di Reggio Emilia, approvato con deliberazione del Consiglio comunale I.D. 121 del del 24 maggio 2010 che all'Art. 7 - Incremento del patrimonio documentario - prevede quanto segue:

"L'incremento del patrimonio documentario deriva:

- 1. dall'acquisto di libri, periodici, audiovisivi, prodotti informatici e multimediali, immagini fotografiche, incisioni, manoscritti e ogni altra tipologia di documenti;*
- 2. dai doni, che vengono accettati con determina del Direttore fino ad un valore di cinquantamila euro, mentre l'accettazione per valori superiori viene stabilita con deliberazione della Giunta Municipale;"*

(Omissis) ;

Ritenuto che:

- alla luce di quanto sopra sia opportuno e necessario accettare detta donazione, anche ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, trattandosi di beni di valore inferiore ad € 20.000,00.

- ai libri oggetto della donazione in argomento vada attribuito un complessivo valore di € 1.200,00 (Euro milleduecento/00) precisando che non si tratta di un valore commerciale ma di una valorizzazione patrimoniale necessaria per l'iscrizione dei beni nelle scritture contabili, ai sensi dei vigenti principi normativi, che si provvederà a regolarizzare e formalizzare contabilmente con un successivo apposito atto;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- l'art. 783 del Codice Civile;
- l'art. 107 del T.U. D Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- l'art. 4 del D Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 7 del vigente Regolamento del Servizio Bibliotecario

D E T E R M I N A

1. di accettare, per le motivazioni esposte nelle premesse del presente atto, la donazione offerta dall'artista Milvio Sodi, costituita da 14 libri figurati dallo stesso realizzati, come da elenchi di consistenza allegati alla lettera assunta agli atti con Protocollo n. 67546 in data 15/03/2022, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A);
2. di attribuire al materiale librario oggetto di donazione un complessivo valore di di € 1.200,00 (Euro milleduecento/00) precisando che non si tratta di un valore commerciale ma di una valorizzazione patrimoniale necessaria per l'iscrizione dei beni nelle scritture contabili, ai sensi dei vigenti principi normativi;
3. di dare atto che si provvederà a regolarizzare e formalizzare contabilmente quanto sopra con un successivo apposito provvedimento;
4. di comunicare al Servizio Patrimonio gli adempimenti effettuati.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
Servizi Culturali
dott.ssa Valentina Galloni