

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2022/328**  
**del 12/05/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 455**  
**del 12/05/2022**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: ABBONAMENTI A PUBBLICAZIONI PERIODICHE ED ACQUISTI DI  
MONOGRAFIE PER LA BIBLIOTECA DELLE ARTI PRESSO I MUSEI  
CIVICI. ANNO 2022**

**OGGETTO: ABBONAMENTI A PUBBLICAZIONI PERIODICHE ED ACQUISTI DI MONOGRAFIE PER LA BIBLIOTECA DELLE ARTI PRESSO I MUSEI CIVICI. ANNO 2022.**

### **LA DIRIGENTE**

#### **Premesso che:**

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022 e relativi allegati;

#### **Premesso inoltre che:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22./10/2020 n. 156 I.D.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" con decorrenza dal 1° ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto.
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

**Dato atto che** per assicurare il regolare funzionamento della Biblioteca delle Arti presso i Musei Civici, specializzata in titoli di archeologia, arte, storia, scienze naturali e con una sezione dedicata all'editoria d'arte per bambini (Didart), al fine di dare continuità all'attività di servizio svolta a favore dell'utenza e allo scopo di evitare danni patrimoniali derivanti dal mancato rinnovo di abbonamenti e periodici di rilevanza per l'attività della biblioteca, si rende necessario procedere annualmente all'acquisto di abbonamenti a pubblicazioni periodiche e libri monografici editi da case editrici e librerie specializzate, bollettini e notiziari pubblicati da enti e associazioni scientifiche;

Ravvisata quindi la necessità di procedere per l'anno 2022:

1. alla fornitura di pubblicazioni periodiche e volumi monografici editi da case editrici

e librerie specializzate per la somma presunta di € 1.920,00 (IVA Compresa);

2. all'attivazione, per la somma complessiva presunta di € 430,00 (IVA Compresa), delle quote annuali di adesione ai sottoelencati istituti, associazioni e società che permetterà l'invio gratuito di riviste e pubblicazioni da offrire alla disponibilità del pubblico presso i locali della Biblioteca delle Arti:

- € 150,00 / Società Paleontologica Italiana, c/o Università degli Studi di Milano, Dip. Scienze della Terra "A. Desio", Via Mangiagalli,34 (MI) – ricevimento gratuito del “ **Bollettino della Società Paleontologica Italiana**”;
- € 100,00 / Assoc. Nazionale Musei Scientifici, c/o Museo di storia naturale, Università degli Studi di Firenze, Via Romana 17 (FI) - ricevimento gratuito di “**MuseologiaScientifica**”;
- € 50,00 / Società Archeologica Comense, c/o Museo Civico Giovio, Piazza Medaglie d'Oro Comasche, 6 (CO) – ricevimento gratuito di “**Rivista archeologica\_Notiziari semestrali**”;
- € 60,00 / Società Italiana di Scienze Naturali, c/o Museo Civico di Storia Naturale (MI) – ricevimento gratuito delle riviste: “ **Natural History Sciences**”, “**Rivista italiana di Ornitologia**”, “**Natura**”;
- € 70,00 / Istituto Italiano di Preistoria e Propostoria, c/o Museo Archeologico Nazionale, Via della Pergola 65 (FI) – ricevimento gratuito di “**Rivista di Scienze Preistoriche**”;

Ritenuto, con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della determina a contrarre di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016, all'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, di procedere ad attivare le procedure di affidamento, per la fornitura di cui trattasi, per l'anno 2022.

**Visto** il D.L. 07/05/2012 n. 52 convertito in L. 06/07/2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito in L. 07/08/2012 n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

**Valutato**, in considerazione della spesa inferiore ai 75.000,00 euro, che si prevede di sostenere, di provvedere all'affidamento delle forniture in oggetto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 1 comma 1 del DL 76/2020.

**Dato atto che:**

- per gli affidamenti in oggetto di singolo importo imponibile fino € 2.000,00, l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
  - *Codice CIG,*
  - *la tipologia dell'acquisto,*
  - *la durata degli abbonamenti,*
  - *i tempi e le modalità di pagamento.*
- gli acquisti di beni saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine da ritornare controfirmato per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento della liquidazione, a seguito di presentazione di regolare fatturazione elettronica da parte dei fornitori;
- non si provvede all'inoltro Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna ai sensi del disposto della Legge n. 266/05 art. 1 co 173 e delle indicazioni applicative emanate della Corte dei Conti–Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna ;

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, valutata la natura della prestazione in oggetto, trattandosi di mere forniture, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**Ritenuto** di provvedere con il presente atto a dare copertura finanziaria alle esigenze di spese descritte con contestuale assunzione di prenotazioni ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni di cui trattasi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Visti:**

- il T.U. D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 183, comma 3,192,;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art 13 e 14 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- artt. 32, 2° co., e 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 18/4/2016 n. 50;
- il DL 76/2020 e la legge 120/2020
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016

## **DETERMINA**

**1)** di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

**2)** di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle già citate normative vigenti, le procedure di affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2 lett a) e dell'art. 1 comma 1 del DL 76/2020, per consentire la necessaria continuità all'attività della Biblioteca delle Arti presso i Musei Civici di incremento delle raccolte bibliografiche nel corso del 2022, per la presunta somma complessiva di **€ 2.350,00** ( IVA compresa);

**3)** di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma del TUEL la spesa per il rinnovo di quote e abbonamenti a periodici di associazioni ed istituti, per la somma presunta di **€ 430,00** (IVA Compresa), con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001 del Bilancio 2022\_2024 annualità 2022, al capitolo **22445** del PEG 2022 denominato "*Contributi e quote associative a istituzioni/associazioni funzionali per l'attività del sistema museale*", codice obiettivo 2022\_PD\_9201 centro di costo 0164, **codice Modalità di gestione Conto annuale 001**;

**4)** di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma del TUEL la spesa per la fornitura di pubblicazioni periodiche e volumi monografici editi da case editrici e librerie specializzate, per la somma presunta di **€ 1.920,00** (IVA Compresa), con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.01.01.002 del Bilancio 2022\_2024, annualità 2022, al **capitolo 21364 del PEG 2022** denominato "*Acquisto libri e collezioni per i Musei*",

Obiettivo 2022\_PD\_9201 centro di costo 0163, **codice Modalità di gestione Conto annuale 002**;

**5)** che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;

**6)** di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità di pagamenti e a seguito di acquisizione, attraverso il portale "DURC ON LINE", dei documenti attestanti la regolarità dei versamenti da parte dei fornitori oggetto del presente atto, dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi nel rispetto di quanto prescritto dal decreto del ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30/01/2015 ( g.u. del 01/06/2015);

**7)** di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

**8)** di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario e Responsabile del procedimento.

La dirigente  
D.ssa Valentina Galloni