

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/1053
del 18/05/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 905
del 18/05/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA "RESPONSABILE U.O.C. RECLUTAMENTO E SVILUPPO DEL PERSONALE".

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 8 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale, sottoscritto in data 31/03/1999, che introduce l'Area delle posizioni organizzative;
- gli artt. 13 – 14 – 15 del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018, che ridefinisce la disciplina delle posizioni organizzative;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024 approvato con atto G.M. n. 33 del 03/03/2022 ai sensi dell'art. 1, comma 8, della legge 190/2012;
- la Deliberazione di G.C. ID N. 72 del 02/04/2019 con la quale è stato approvato il Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni Organizzative, ai sensi di quanto disposto dal nuovo CCNL – Comparto Enti Locali sottoscritto in data 21/05/2018;
- il provvedimento dirigenziale Ruad n. 498 del 03/04/2019, con il quale si determina la revisione del Sistema delle Posizioni Organizzative dell'Ente, in attuazione alla deliberazione sopra richiamata.
- La deliberazione di G.C. n. 194 del 29/11/2019 “Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale” con la quale è stato avviato un percorso di revisione della struttura organizzativa comunale;
- La Deliberazione di G.C. del 30/01/2020 con cui la Giunta Comunale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente, operativa a far data dal 01/02/2020;
- La deliberazione di G.C. del 22/10/2020 con la quale la Giunta Comunale ha approvato le modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente operativa a far data dal 01/11/2020;
- la Deliberazione di G.C. n. 52 del 31/03/2022 con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'aggiornamento del sistema organizzativo- funzionale delle Posizioni organizzative ed è stata avviata la procedura comparativa per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa di cui in parola, con approvazione del rispettivo Avviso interno, pubblicato contestualmente sulla rete intranet istituzionale, unitamente a tutti gli allegati parte integrante;

Visto l'incarico ad interim attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2020 , P.G. n. 25249, alla sottoscritta Dirigente, Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2020;

Preso atto che:

- alla scadenza dell'Avviso interno, fissata per il giorno di Giovedì 21 Aprile 2022 ore 13,00 , sono pervenute n. 3 domanda di partecipazione;
- il Servizio scrivente ha successivamente proceduto alla valutazione della candidatura, secondo quanto disposto nel "Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle posizioni organizzative", ripreso anche nell'Avviso interno di cui in parola, ed in particolare:
 - valutazione ammissibilità delle domande di partecipazione: verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e rispetto delle procedure formali di presentazione delle domande;
 - valutazione CV formativo e professionale (come desumibile dal Certificato di Servizio, dalle informazioni indicate dal candidato sulla Domanda di partecipazione e dall'eventuale ulteriore documentazione prodotta);
 - valutazione del grado di sviluppo professionale (come desumibile dal Sistema di valutazione del personale dell'Ente);
 - valutazione competenze tecnico-specialistiche e comportamentali (mediante colloquio).

Letto l'ultimo capoverso dell'art. 4.1.3 "Valutazione delle candidature", del vigente Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni Organizzative, che testualmente prevede: "E' facoltà del Dirigente non procedere all'affidamento dell'incarico qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea ovvero qualora nessun candidato abbia ottenuto un punteggio superiore a 49/70 nel colloquio motivazionale- attitudinale".

Considerato che:

- in data 16/05/2022 si è conclusa la procedura di valutazione delle n. 3 candidature pervenute, con predisposizione della Scheda di valutazione individuale;
- è stato redatto apposito Verbale, conservato agli atti d'ufficio, contenente gli esiti della procedura comparativa di valutazione da cui risulta l'idoneità all'affidamento dell'incarico della U.O.C. in questione di due delle candidate colloquiate;

Visti gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di approvare il Verbale di cui in allegato, contenente gli esiti della procedura comparativa per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa denominata "Responsabile U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale";
- 2) di dare atto che, al termine dell'iter di valutazione, la candidatura della Sig.ra Gigli Vanessa è risultata, avendo ottenuto il punteggio complessivo superiore, la figura comparativamente più idonea per supportare la struttura organizzativa de qua e pertanto all'affidamento dell'incarico in questione, come da relativa Scheda di valutazione delle competenze allegata al presente provvedimento;
- 3) di procedere all'attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa di cui in parola, alla dipendente, Sig.ra Vanessa Gigli, secondo quanto disposto dal Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni Organizzative", approvato con G.C. ID N. 72 del 02/04/2019.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO

(Dott.ssa Battistina Giubbani)