



PROGETTO INTERREG EUROPE
FOUNDATION
BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE
(PGI05992) - CUP J89E19001540006

STUDY VISIT - CARTAGENA - 24/25 MAGGIO 2022

Premesse

- In data 28/03/2019 l'Interreg Europe Monitoring Committee ha confermato al Lead Partner del Progetto (PP1 _ Cork Institute of Technology) l'approvazione del Progetto Interreg Europe "FOUNDATION _ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change (PGI05992)", nel quale il Comune di Reggio Emilia è Partner (PP7);
- il Lead Partner (Capofila) è il Munster Technological University (Cork, Irlanda) e che gli altri Partners, oltre al Comune di Reggio Emilia, sono: Oldham Council (Oldham, Regno Unito), Oulun Yliopisto (Oulu, Finlandia), Lietuvos Inovacijų Centras (Vilnius, Lituania), PP5 Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. (Rzeszow, Polonia), Pannon Gazdasági Hálózat Egyesület (Gyor, Ungheria), Centro Europeo de Empresas e Innovación Cartagena - CEEIC (Cartagena, Spagna), Business Upper Austria - OÖ Wirtschaftsagentur Ltd. (Linz, Austria);
- nella propria candidatura, il comune di Reggio Emilia ha posto quale policy instrument alla base della propria partecipazione, l'obiettivo strategico che affronta la transizione da un'economia industriale a un'economia della conoscenza, facendo leva sulle competenze distintive locali (educazione, meccatronica, agrifood, energia e servizi): una strategia di resilienza basata sull'innovazione e sulla riconversione produttiva di strutture industriali preesistenti che mira a fornire strumenti per affrontare i grandi cambiamenti economici e la competizione globale;
- il centro della strategia di resilienza è l'Area Nord con il Parco Innovazione che nello specifico ha l'obiettivo di attrarre imprese, ricercatori e investimenti, attraverso la sua piattaforma logistica, tecnologica e di servizi, progettata per supportare e interconnettere la produzione locale con i centri di ricerca.
- gli obiettivi di policy che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono:
 - miglioramento del dialogo e dell'integrazione del livello regionale e locale di programmazione per garantire l'armonizzazione delle politiche e una piena integrazione delle priorità del FESR nella pianificazione locale: le misure del FESR destinate alla creazione di posti di lavoro, alla competitività, alla crescita economica e allo sviluppo sostenibile presentano, infatti, criticità nell'essere completamente efficaci a livello locale, a causa di disallineamenti tra programmazione regionale e locale;
 - sviluppo di un nuovo approccio basato su processi di cooperazione (in sostituzione di processi competitivi standard) che riuniscano diversi attori locali in una "catena di creazione della conoscenza", in modo da migliorare la governance delle relazioni tra stakeholder locali, con competenze e ruoli diversi a sostegno della crescita economica e per definire e condividere una visione comune per lo sviluppo economico dell'ecosistema;
- gli obiettivi di contenuto che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono: sviluppare e migliorare la governance tra gli attori locali, incluse le imprese, per creare una strategia di resilienza a lungo termine per rendere il nostro territorio in grado di adattarsi ai cambiamenti e d essere, quindi, pronto a rispondere a esigenze e tendenze del mercato sempre diverse; investire in ricerca, relazioni, istruzione, formazione e cultura dell'innovazione per consentire all'intero ecosistema urbano di modellare una Road Map verso l'innovazione permanente; migliorare le relazioni e le reti internazionali come leva di crescita fondamentale per competenze distintive; lavorare sugli investimenti diretti all'estero e stabilire relazioni e scambi tra l'intero ecosistema e gli investitori stranieri;
- lo scopo del Progetto è quello di trovare, tramite il confronto tra soggetti appartenenti a settori diversi a diverso titolo impegnati sul territorio, nuovi modelli di sviluppo di politiche ed ecosistemi solidi e resilienti capaci di affrontare i cambiamenti strutturali; in termini concreti si tratta di creare ecosistemi in grado di sostenere lo sviluppo di PMI competitive, in grado di adattarsi, evolvere e rimanere competitive a fronte di esternalità negative;
- le autorità regionali e locali, il mondo accademico e le organizzazioni locali possono svolgere un ruolo chiave di intermediatore e "orchestratore", attraverso la creazione di reti, cluster, piattaforme e meccanismi orientati alla ricerca per facilitare le interazioni intra e interregionali, il rafforzamento delle capacità e l'informazione sulle opportunità emergenti, lo sviluppo di strumenti per sostenere la creazione di spin-off e start-up innovative, attraverso acceleratori di impresa o strumenti finanziari innovativi;
- in tal senso, il partenariato di FOUNDATION garantisce la rappresentanza degli attori chiave all'interno dell'ecosistema dell'innovazione al fine di sviluppare raccomandazioni politiche solide e strutturate, in quanto un



approccio cooperativo per collegare i vari elementi dell'elica è necessario per fornire una Road Map strutturata per la resilienza agli shock e alle criticità esterne;

- per raggiungere gli obiettivi del Progetto e produrre risultati significativi, il Progetto faciliterà l'apprendimento interregionale attraverso una serie di visite e workshop sul campo che mostreranno esempi di cambiamenti strutturali regionali e relativi sistemi di supporto alle PMI;
- è previsto un Local Stakeholder Group per ogni Partner che sarà centrale in tutte le fasi, lavorando allo sviluppo di attività, sia in veste di fruitore che di fornitore di azioni e/o informazioni;
- il Progetto prevede diversi step: analisi dei principali legami all'interno dell'ecosistema regionale; identificazione delle buone pratiche; visite sul campo e workshop che avranno luogo ogni 4 mesi presso ogni Partner durante i Semestri da 1 a 6, per permettere a tutti di toccare con mano come gli altri territori abbiano risposto a crisi/trasformazioni/shock; importazione di buone pratiche; organizzazione di una conferenza finale diretta a diffondere i risultati a un pubblico internazionale; implementazione di un Piano di Azione Locale; realizzazione di un evento transnazionale finale, organizzato dal Lead Partner.

LOCAL STAKEHOLDER GROUP

- Il Local Stakeholder Group è meccanismo permanente e strumento effettivo di governance con l'obiettivo di passare da una collaborazione tra attori in forma di coinvolgimento ad una attività di co-progettazione per le azioni progettuali previste nell'Application Form del Progetto Foundation stesso;
- gli Stakeholder che coinvolti nel Progetto rappresentano le competenze distintive chiave del territorio di Reggio Emilia, attori che possono concretamente costruire il passaggio verso l'economia della conoscenza che la Città vuole raggiungere;
- i membri del LSG collaborano con il Comune al fine di ottenere il massimo risultato con risorse comuni (non in termini economici ma di competenza);
- il Comune si occuperà del coordinamento e di identificare strategie condivise e il LSG sarà coinvolto su due livelli, uno locale e uno internazionale;
 - a livello locale il LSG: individuerà e indicherà Buone Pratiche da condividere con gli altri Partner di Progetto; si incontrerà regolarmente per condividere le diverse esigenze e definire strategie comuni di intervento, sulla base delle Buone Pratiche apprese dagli altri Partner di Progetto, da applicare poi a livello locale tramite il successivo LAP (Local Action Plan - Piano d'Azione Locale);
 - a livello internazionale i rappresentanti del LSG potranno prendere parte ai principali eventi previsti dal Progetto: visite di studio e scambi, seminari, eventi;
- i rappresentanti del LSG contribuiranno allo sviluppo del Progetto attraverso la condivisione e lo scambio di conoscenze, competenze e reti.

Reggio Emilia Local Stakeholder Group

Il Local Stakeholder Group di Reggio Emilia è composto da Comune di Reggio Emilia, Camera di Commercio Reggio Emilia, CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia, CNA Reggio Emilia, Fondazione REI, IFOA Reggio Emilia, Legacoop Emilia Ovest, Fondazione Reggio Children, STU Reggiane SPA, Unindustria Reggio Emilia, Università di Modena e Reggio Emilia, Impact Hub.

OGGETTO

La presente scrittura regola la collaborazione tra il Comune e Stakeholder (IFOA Reggio Emilia). Lo Stakeholder dichiara di conoscere, condividere e operare per gli obiettivi e le finalità così come descritti.

Lo Stakeholder si impegna, durante la vigenza della presente scrittura, a collaborare con il Comune per quanto di sua competenza in relazione alla partecipazione alla STUDY VISIT a Cartagena che si terrà il 24-25 maggio 2022, mandando una persona (Francesco Buzzoni) in rappresentanza del proprio Ente (IFOA Reggio Emilia).

Lo Stakeholder dichiara di non avere in corso situazioni che possono configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari. Lo Stakeholder dichiara inoltre di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto d'interesse con il Comune e si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

Lo Stakeholder si impegna a far eseguire la prestazione personalmente alla persona individuata (Francesco Buzzoni), senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia. Lo Stakeholder e la persona individuata (Francesco Buzzoni) si impegnano a rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui sono venuti a conoscenza in relazione all'esecuzione della presente scrittura e a non fare uso degli stessi.

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità in relazione a eventuali danni causati dallo Stakeholder e/o dalla persona dallo stesso individuata per svolgere le attività di cui alla presente scrittura (Francesco Buzzoni) a persone e/o cose nel corso dello svolgimento delle attività oggetto della presente scrittura.



Per quanto sopra descritto il Comune non corrisponderà allo Stakeholder e alla persona individuata (Francesco Buzzoni) alcun compenso. Sarà riconosciuto allo Stakeholder il rimborso delle spese sostenute in relazione all'esecuzione della presente scrittura secondo quanto di seguito specificato.

Il presente scrittura avrà validità fino al 26.05.2022. La scrittura cesserà la sua efficacia nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della scrittura stessa di natura indipendente dalla volontà delle parti, per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili e debitamente documentati.

Le parti non saranno responsabili nel caso di mancata realizzazione delle attività previste dall'accordo per cause di forza maggiore e saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione alla presente scrittura.

STUDY VISIT

Partner di Progetto organizzatore: CEEIC - CENTRO EUROPEO DE EMPRESAS E INNOVACION DE CARTAGENA

Luogo: CARTAGENA (SPAGNA)

Data: 24/25 Maggio 2022

RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO

Saranno successivamente rimborsate da parte del Comune le spese documentate e strettamente necessarie, che il rappresentante dell'Ente membro del Local Stakeholder Group di Reggio Emilia che sarà presente alla Study Visit (Francesco Buzzoni di IFOA Reggio Emilia), sosterrà in relazione alla realizzazione della stessa.

Per richiedere il rimborso dovrà essere presentata apposita fattura elettronica, con allegate le pezze giustificative delle spese sostenute e per le quali si richiede il rimborso. Il rimborso avverrà entro 30 gg. dalla data ricevimento della fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario sul conto indicato dall'Ente secondo le modalità previste dalla legge (modulistica sulla tracciabilità dei pagamenti).

Saranno rimborsabili le spese documentate strettamente necessarie relative a:

- Mezzi di trasporto utilizzati per/da il luogo della trasferta (aereo in classe economy, treno in 2° classe o equipollente, autobus, aerobus - i taxi sono esclusi se utilizzati in luogo italiano e pertanto non rimborsabili, sono utilizzabili e quindi rimborsabili se utilizzati all'estero);
- Pasti (nel n. di 2 al giorno);
- Alloggio (pernottamento con prima colazione e tasse _ Categoria Hotel: max 4 stelle);
- Mezzi di trasporto in loco (compreso il taxi che, come indicato sopra, se utilizzato all'estero diventa rimborsabile);
- Assicurazione sanitaria per la persona che viaggia.

In particolare non saranno rimborsabili le spese relative a servizi alberghieri accessori (es. Frigobar, PayTV, ...) e all'utilizzo di auto propria (non sono possibili rimborsi chilometrici e di tariffe autostradali).

Il limite di spesa relativo a spese di alloggio e pasti è fissato nell'ammontare giornaliero massimo pari ad € 184,00.

NORME DI RINVIO

La firma della presente scrittura comporta l'annullamento di ogni precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere validamente effettuata se non per atto scritto. Per tutto quanto non previsto dal presente accordo, le parti fanno riferimento alle disposizioni di legge delle competenti autorità vigenti in Italia ed alle consuetudini ivi applicate vigenti in materia. Entrambe le parti si impegnano a comporre in via amichevole eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente accordo. Solo in caso di mancato accordo, qualsiasi controversia inerente il presente accordo sarà di competenza del Tribunale di Reggio Emilia. Le spese di bollo e quelle di eventuale registrazione della presente scrittura saranno a carico della parte che con il proprio inadempimento renderà necessaria la registrazione.

Le parti

Per il Comune di Reggio Emilia

Per IFOA Reggio Emilia



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali. Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: procedura amministrativa e contabile per la gestione degli aspetti amministrativi legati allo svolgimento e alla partecipazione alla STUDY VISIT che si terrà a Catania il 24-25.05.2022 nell'ambito del Progetto FUNDATION.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Per il trattamento in oggetto è prevista l'espressione del consenso.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

- Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it.

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere alla trasferta con rimborso.