

Proponente: 87.A
Proposta: 2022/348
del 16/05/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 494
del 20/05/2022

SERVIZI SOCIALI

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: EROGAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 31 del 25/01/2022) INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER L'ESERCIZIO 2022.

Oggetto: EROGAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 31 DEL 25/01/2022) INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER L'ESERCIZIO 2022.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e gli altri allegati, ai sensi degli artt. 170 e 172 del D.Lgs. n. 267/2000 ;
- con delibera di Giunta Comunale n.65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art.169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 47990 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG 174334 del 29/10/2020 a decorrere dal 01/11/2020, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di dirigente del servizio “Servizi Sociali”
- con atto n. PG 49441/2020 del 03/03/2020 il Sindaco ha designato la dr.ssa Germana Corradini “coordinatore del trattamento dati personali” per il servizio “Servizi Sociali”, come previsto dalla DGC 156/2018;

Richiamati:

- la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali (L 328/00);
- la LR 2/03 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Deliberazione di G.C. n. 20009/248 del 1/9/09 con la quale sono state approvate le “Linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche” e la Direttiva n. P.S. SC/771/2015 del 29/06/2015 con cui si è provveduto ad aggiornare le modalità operative per l'applicazione delle linee guida medesime sopra richiamate, in particolare per quanto riguarda le modalità di ammissione;
- gli obiettivi di PEG 2022 PD_8724 “Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento alle famiglie” e PG_8747 “misure a sostegno emergenza da Covid-19”;

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 31 del 25/01/2022, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022, si è provveduto ad assumere un impegno di spesa di € **47.966,75** per l'erogazione di sussidi economici a persone e famiglie in condizioni di bisogno, con riserva di provvedere con atto successivo all'impegno della quota residua, ad avvenuta approvazione del Bilancio per l'esercizio 2022, allo scopo di

assicurare la necessaria continuità agli interventi di servizio sociale per il sostegno e l'accompagnamento alle famiglie in difficoltà;

- nel Bilancio per l'esercizio 2022 lo stanziamento complessivamente previsto per questa finalità ammonta, a oggi, a complessivi € **111.867,00**;
- con Determinazione Dirigenziale n.290 del 07/04/2022 la Dirigente del Servizio Finanziario ha applicato, così come richiesto, una quota di avanzo vincolato di € **1.000,00** destinata a contributi a famiglie finanziati da donazioni di privati per emergenza da COVID-19, incassati nel 2021;

Ritenuto necessario provvedere ora all'impegno della restante quota di complessivi € **64.900,25** integrando di € **63.900,25** l'impegno di spesa già autorizzato con la citata determinazione dirigenziale n. 31 del 25/01/2022 (in particolare destinato a pernottamenti in emergenza), e € **1.000,00** (da donazioni covid) al fine di garantire la necessaria continuità all'imprescindibile intervento sociale per il sostegno e l'accompagnamento alle famiglie in difficoltà;

Atteso che:

- i criteri di suddivisione delle risorse finanziarie destinate ai contributi economici fra i quattro Poli Sociali Territoriali e la UOC Coordinamento Servizi per l'Inclusione e Intercultura, ed il loro eventuale aggiornamento, sono concordati e assicurati dallo staff di Coordinamento confermando l'obiettivo di promuovere e sostenere la massima omogeneità, coerenza ed equità possibile nell'elaborazione dei progetti di sostegno;
- si fa riserva di rivedere tale criterio in corso d'opera in base all'andamento della spesa e alle valutazioni dello staff di Coordinamento;

Dato atto che ogni struttura organizzativa (Poli Sociali Territoriali) sarà responsabile della gestione del budget assegnato nel rispetto delle norme e dei criteri vigenti, comprese le procedure di liquidazione, nel rispetto di quanto previsto dagli incarichi di PO;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 183 comma 7, l'art.163 e l'art. 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 ed il DPCM 28 dicembre 2011;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare gli artt. 26 e 27;
- la Direttiva n. P.S. 27/2014 in data 8/4/2014 del Segretario/Direttore generale in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi

economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati in adempimento al disposto del D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,

- la Deliberazione n. 59 del 15/7/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale Anticorruzione, ora A.N.A.C.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2022 – 2024;

DETERMINA

1. di integrare, per le motivazioni e le finalità esposte in narrativa, le risorse finanziarie destinate agli interventi di sostegno economico a favore di persone e famiglie in condizioni di bisogno per l'esercizio 2022;
2. di impegnare la spesa di € **63.900,25** (non rilevante ai fini della competenza ambientale) riferendola alla missione 12 Programma 05 titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.04.02.02.999**, del Bilancio 2022/2024, annualità 2022, al capitolo che verrà previsto in sede corrispondente al **Cap. 31451** denominato "Trasferimenti per funzioni sociali rivolti a famiglie - Sussidi" del PEG 2021, Cod. Prodotto 2021 **PD_8724**, Centro di Costo **0221 con integrazione dell'impegno 2022/940/6 (quota pernottamenti), codice modalità di gestione conto annuale 001;**
3. di impegnare la spesa di € **1.000,00** (non rilevante ai fini della competenza ambientale) riferendola alla missione 12 Programma 05 titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.04.02.02.999**, del Bilancio 2022/2024, annualità 2022, al **Cap. 31458/50** denominato "Applicazione quota avanzo vincolato per contributi a famiglie finanziati da donazioni per emergenza da COVID-19 ==VEGG. CAP. E 3674" del PEG 2022, Cod. Prodotto **2022_PG_8747**, Centro di Costo **0221** , **codice modalità di gestione conto annuale 001;**
4. di dare atto che il riparto delle risorse potrà, essere modificato in corso d'opera in base ai criteri di suddivisione delle risorse finanziarie fra i quattro Poli, all'andamento della spesa e alle valutazioni dello staff di Coordinamento;
5. a dare atto infine che agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, si ottempererà con i provvedimenti dirigenziali di concessione dei contributi;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Germana Corradini