



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **90**

in data **19/05/2022**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventidue** addì **19 - diciannove** - del mese **maggio** alle ore **15:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE EVENTO "FESTIVAL INTERNAZIONALE KIDS" - REGGIO EMILIA IL 27-28-29 MAGGIO 2022

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	NO
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	NO
MARCHI Daniele	Assessore	SI
RABITTI Annalisa	Assessore	NO
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	SI
TRIA Nicola	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

- che **INTERNAZIONALE** è un settimanale italiano d'informazione fondato nel 1993, ispirato dall'equivalente francese *Courrier International* (1990). Pubblica ogni settimana il meglio dei giornali di tutto il mondo, articoli della stampa straniera tradotti in lingua italiana;
- può contare su 10 milioni di pagine viste in media sul sito ogni mese - 2 milioni di visitatori unici in media ogni mese- 1,24 milioni di follower su Facebook – 514mila follower su Instagram, 1,2 milioni di follower su Twitter.

Atteso che

- **INTERNAZIONALE KIDS**, lanciato nel 2019 da Internazionale, è un mensile che pubblica in italiano i migliori articoli dei giornali di tutto il mondo adattandolo a lettrici e lettori dai 7 ai 13 anni. Ogni mese Internazionale Kids racconta l'attualità traducendo in italiano articoli dai giornali francesi, tedeschi, australiani, americani e di altri paesi, anche lontanissimi;
- dopo il successo della prima edizione del Festival realizzato a Reggio Emilia dal 17 al 19 settembre 2021 che ha coinvolto 5000 ragazzi e ragazze dai 7 ai 13 anni e le loro famiglie, su temi importanti, ora sempre di più visto il difficile periodo soprattutto per questa fascia di età;
- Lo staff di Internazionale spa, il Comune di Reggio Emilia e la Fondazione Palazzo Magnani ritengono che, visto l'ottimo riscontro ricevuto sia dal pubblico che dalla rassegna stampa a livello nazionale, sia indispensabile continuare e rafforzare la tipologia di evento proprio a Reggio Emilia, sede ideale per un festival di questo tipo, sia per la sua storica vocazione alla pedagogia e alle attività per l'infanzia, sia per la vivacità culturale e la sensibilità verso i temi sociali;
- il **FESTIVAL INTERNAZIONALE KIDS a Reggio Emilia**, alla sua **seconda edizione**, è promosso da Internazionale Kids, Internazionale, Comune di Reggio Emilia e Fondazione Palazzo Magnani. È realizzato grazie allo sponsor Iren e con il sostegno di Enel Cuore onlus, di Fondazione Pianoterra, di Save the Children e di Asmodee. È realizzato in collaborazione con Fondazione Reggio Children, Pause Atelier dei Saperi, Reggio Emilia Città Senza Barriere, Reggio Children, Re Mida, Laboratori Aperti, il Comune di Reggio Emilia con i Chiostri di San Pietro e i Musei Civici;
- sarà un festival con giornaliste, scrittori, esperte, illustratori e fotografi per proporre ai lettori e alle loro famiglie un numero della rivista dal vivo. Un festival unico nel suo genere in cui si parlerà di ambiente, politica, attualità, tecnologia, economia, diritti, femminismo e altri temi tradizionalmente considerati per adulti. I ragazzi

potranno partecipare a laboratori e incontri, assistere a proiezioni fotografiche che, spettacoli teatrali e musicali;

- si rivolgerà in particolare a tutte le famiglie con figli e figlie tra i 7 e i 13 anni interessate ad avvicinare i più giovani all'attualità, informandoli in modo innovativo;
- i giovani protagonisti del festival potranno partecipare a laboratori e incontri, assistere a proiezioni fotografiche, spettacoli teatrali e musicali;
- all'evento sarà presente la redazione di Internazionale spa che organizzerà degli incontri su vari aspetti del giornalismo espressamente pensati per un pubblico di bambini e ragazzi.

Tenuto conto che

- si è individuato, come hub per proporre l'evento, i **Chiostri di San Pietro** situati in via Emilia San Pietro n. 44/c e il **Palazzo dei Musei** sito in via Lazzaro Spallanzani n.1, spazi ritenuti idonei ad accogliere tutte le iniziative all'interno del Festival;
- le date individuate per l'evento sono: **27/28/29 Maggio 2022.**

Richiamato a tal proposito

- il Protocollo di intesa del Comune di RE con la Fondazione Palazzo Magnani approvato con seduta di Giunta Comunale il 14/01/2021 n. 5, in cui si è condivisa una collaborazione pluriennale tra il Comune di RE e la Fondazione Palazzo Magnani e nel quale viene individuata la Fondazione quale ente promotore e organizzatore delle manifestazioni culturali sulla base delle proposte del Comune di Reggio Emilia.

Considerato che

- la Fondazione Palazzo Magnani si è resa disponibile a organizzare la parte logistica, organizzativa e relazionale di tutto il Festival ed a tal fine ha inoltrato apposita richiesta (PG2022_51195 del 28/02/2022) per l'utilizzo dei Chiostri di San Pietro ove si svolgerà l'evento, successivamente integrata con la richiesta di spazi presso il Palazzo dei Musei (Prot. 2022/119171) **AII. B.**
- gli spazi di cui sopra sono, per la parte dei Chiostri di San Pietro, già stati quantificati e imputati alla Fondazione Palazzo Magnani per la realizzazione di Fotografia Europea per la quale vengono utilizzati i medesimi luoghi;
- è indispensabile godere del supporto progettuale, organizzativo e gestionale anche di Internazionale spa – p.iva 04850721004 Promotore dell'evento.

Valutato pertanto opportuno per la Città di Reggio Emilia

- collaborare per la realizzazione del Festival Internazionale Kids edizione 2022, approvando l'Accordo (Allegato A) tenuto conto degli impegni previsti a carico del Comune di Reggio Emilia che qui si richiamano in sintesi:
- messa a disposizione dei locali **Chiostri di San Pietro** e **Palazzo dei Musei** per l'intera durata dell'evento, compresi i giorni precedenti e successivi necessari per i relativi allestimenti e disallestimenti;
- condivisione di canali e mezzi di comunicazione.

Dato atto che

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022/2024 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024, il piano esecutivo di gestione 2022 (art.169 del D.LGS 267/2000) e relativi allegati;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

VISTI altresì

- i pareri favorevoli, allegati alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Servizi Culturali;
- di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;
- la Disciplina per il funzionamento Della Giunta Comunale approvata con Delibera ID n.61 del 14/04/2022

RICHIAMATO

L'articolo 48 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

A voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate:

- **di approvare** lo schema di Accordo allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (**allegato A**);
- **di stabilire** che alla sottoscrizione provvederà la Dott.ssa Valentina Galloni, Dirigente dei Servizi Culturali indicata come Responsabile del Procedimento;
- **di demandare** alla Responsabile del Procedimento l'adozione degli atti successivi e necessari per l'organizzazione dell'evento .

Inoltre

- di **dare atto** che la sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione, comporta la concessione a titolo gratuito di spazi comunali specificati nella richiesta allegato B, alla Fondazione Palazzo Magnani per lo spazio presso Palazzo dei Musei quantificato in complessivi di **Euro 4.500,00** quale mancato introito, considerando che, nella somma citata sopra, non è conteggiata la concessione dei Chiostrini di San Pietro, trattandosi del medesimo periodo in cui gli stessi sono utilizzati dalla Fondazione per il Festival di Fotografia Europea e quindi già attribuiti con atto precedente, bensì solo ed esclusivamente la parte relativa ai Musei;
- di procedere alla prenotazione dell'impegno di **Euro 4.500,00** al piano finanziario 1.04.04.01.001 Miss. 01 Progr. 05 capitolo U. 32440 "contributi per vantaggio economico concessione spazi e beni" PD. 9109 centro di costo 0153– modalità di gestione 013 a favore di INTERNAZIONALE SPA – via Prenestina 685 – 0155 Roma – p.iva 04850721004, per l'utilizzo dell'area Palazzo dei Musei nelle date previste per l'evento;
- contestualmente di accertare **Euro 4.500,00** al piano finanziario 3.01.03.01.003 capitolo in entrata 3524 "concessione di fabbricati e beni di proprietà comunale assegnati al servizio servizi culturali" PD. 9109;
- di quantificare le spese relative alle utenze per la concessione dell'area Palazzo dei Musei pari a **Euro 600,00** da imputare a prenotazione e contestuale accertamento al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 3.05.02.03.004 del Bilancio 2022 – 2024, annualità 2022, al capitolo unico 8011/2 del PEG 2022 denominato "Rimborso utenze da inquilini comunali e da altri locatori di immobili non rilevante ai fini Iva" codice prodotto-progetto PD 9109, centro di costo 0153;
- assunto agli atti il preventivo di spesa quantificato da Internazionale spa P.iva 04850721004 pari a Euro 16.000,00 iva inclusa a fronte dei costi da sostenere per la progettazione dell'evento, importo che dovrà essere sub impegnato all'impegno 2022/587 già assunto al capitolo 24884 denominato "Prestazione di servizi per realizzazione progetto POR FESR (AZIONE 6.7.2.) == VEGG. CAP. E/3437/1 ==", CdR (A5), codice prodotto 2022_PG_A538, centro di costo 0158 – CUP

J87B18000120006 - del PEG 2022 – bilancio pluriennale 2022/2024 alla Missione 14, Programma 03, codice del piano dei conti 1.03.02.09.999 , VEGG. CAP. E/3437/1 ==”, codice Modalità di gestione Conto annuale 002 (già collegato ad accertamento 2022/157);

- di dare atto che con provvedimenti dirigenziali successivi, verranno rese definitive le imputazioni contabili di cui sopra.

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrono particolari motivi di urgenza in quanto si necessita l'avvio dell'iter organizzativo e quindi gli atti successivi collegati alla presente Delibera;
Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000
Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

il presente atto immediatamente esecutivo

Letto, approvato e sottoscritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

GANDELLINI Dr. Stefano