

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2022/367**

**del 21/05/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 960**

**del 24/05/2022**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO, MEDIANTE L'AGGIUNTA DI UN NUOVO NOMINATIVO, DELL'ELENCO DEI VOLONTARI INDIVIDUALI CHE OPERANO PRESSO IL SERVIZIO SERVIZI CULTURALI – U.O.C. GESTIONE BIBLIOTECHE.

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale ADD 2153 del 22.12.2021, ADD 2209 del 30.12.2021, ADD 536 del 29.03.2022 e ADD 712 del 24.04.2022 si prendeva atto, che presso il Servizio Servizi Culturali – UOC Gestione Biblioteche (Biblioteca Panizzi, Biblioteca Ospizio, Biblioteca Rosta Nuova, Biblioteca S. Pellegrino, Biblioteca S. Croce e Biblioteca delle Arti), operavano, in qualità di volontari, determinati cittadini, meglio individuati, nelle determinazioni richiamate;
- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30.01.2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 16.12.2021 n. 240;
- con Determina Dirigenziale R.U.D. 872 del 20/08/2021, fra l'altro, è stata assunta in servizio la sottoscritta dott.ssa Valentina Galloni quale Dirigente del servizio "Servizi Culturali";
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla Dr.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" con decorrenza dal 1° ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto;
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla Dr.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Visti:

la deliberazione n. 243 del 15/5/2014 del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";

la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021-2023;

il regolamento europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Considerato che con proprio parere n. 26/2017 del 24.11.2017 la Corte dei Conti - Sez. Autonomie si è pronunciata sulla questione di massima relativa alla possibilità per gli Enti locali di assicurare volontari individuali, proposta della Sezione regionale di controllo per la Regione Friuli Venezia Giulia, enunciando il seguente principio di diritto:

*"Gli Enti locali possono stipulare, con oneri a loro carico, contratti di assicurazione per infortunio, malattia e responsabilità civile verso terzi a favore di singoli volontari in attività di utilità sociale, a condizione che con apposita disciplina regolamentare, siano salvaguardate la libertà di scelta e di collaborazione dei volontari, l'assoluta gratuità della loro attività, l'assenza di qualunque vincolo di subordinazione e la loro incolumità personale."*

Atteso altresì che, con il parere suddetto la Corte dei Conti - Sez. Autonomie specifica che:

*“... occorre riconoscere che le Amministrazioni locali, ove ricevano l'offerta spontanea e disinteressata di singoli cittadini disposti a collaborare con l'ente per fini di solidarietà sociale, possono avvalersi del servizio di questi, a condizione che tale coinvolgimento nelle attività istituzionali dell'ente non pregiudichi la libera scelta dei volontari e non determini l'instaurazione di vincoli di subordinazione”*

*“...”*

*“A tal fine dovrà essere prevista l'istituzione di un apposito registro dei volontari, le cui risultanze, se conformi ai criteri previsti per la tenuta dei registri in materia di volontariato, faranno fede ai fini della individuazione dei soggetti aventi diritto alla copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie nonché per la responsabilità civile per i danni causati a terzi conseguenti allo svolgimento dell'attività, con oneri a carico dell'ente locale in quanto beneficiario finale delle attività dei singoli volontari dallo stesso coordinato.*

Vista la deliberazione G.C. n. 52 del 21.05.2018 avente ad oggetto: “Approvazione del nuovo Regolamento del volontariato civico ed associato” in particolare laddove:

*assicura che i requisiti soggettivi previsti per l'iscrizione nel registro dei volontari non hanno carattere discriminatorio e che i requisiti psico-fisici e attitudinali richiesti sono finalizzati esclusivamente a garantire agli aspiranti volontari attività compatibili con le condizioni soggettive di ciascuno di essi. Analogamente, le modalità di cancellazione dal registro dovranno garantire ai singoli volontari la facoltà di rinuncia incondizionata alla disponibilità da loro manifestata e non potranno avere carattere sanzionatorio, stante l'assenza di vincoli di subordinazione gerarchica o di poteri disciplinari.*

*Dà mandato a tutti i Dirigenti dell'Ente presso i cui Servizi operano volontari individuali in attività istituzionali dell'Ente di adottare proprio provvedimento dirigenziale in cui siano elencati nome e cognome, luogo e data di nascita del volontario, nonché descrizione sintetica dell'attività svolta dal volontario;*

Dato atto che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia ha in essere polizza RCT e Infortuni che copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle presenti attività;

Preso atto delle richieste per poter svolgere attività di utilità sociale, a titolo di volontariato, presso il Servizio Servizi Culturali – UOC Gestione Biblioteche, sinteticamente riconducibile alla fattispecie delle attività di cui all'art. 3, comma 1, lettera B) (Cultura) del regolamento sopracitato, da parte dei sigg.ri:

### **Iotti Loretta e Tartaglione Mariagiulia**

Ritenuto di accogliere le istanze presentate dai volontari in argomenti, che saranno presidiati e coordinati dal Servizio di appartenenza;

Visti inoltre:

- Il ‘Testo Unico degli Enti locali’, D. Lgs. n.267 del 18.08.2000;
- Il D. Lgs. n.165 del 30.03.2001;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

## DETERMINA

1. di dare atto che, presso il **Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche** operano, in qualità di volontari individuali, ed in aggiunta, ai cittadini di cui alle suddette determinazioni dirigenziali, i sotto riportati volontari:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITÀ SVOLTA DAL VOLONTARIO
BIBLIOTECA PANIZZI SEDE CENTRALE		
TARTAGLIONE MARIAGIULIA	Consultare allegato 1. Dati anagrafici	Riordino e timbratura delle stampe antiche presso il "Gabinetto delle Stampe"
BIBLIOTECA DECENTRATA DI SAN PELLEGRINO		
IOTTI LORETTA	Consultare allegato 1. Dati anagrafici	Appoggio ricollocazione libri. Progetto Incartalibri. Attività di etichettatura e incartatura libri. Progetto Una Biblioteca accogliente. Affiancamento e supporto all'utenza nella ricerca di libri e materiale audiovisivo.

2. di dare atto che i sopra elencati volontari operano sulla base di loro offerta spontanea e disinteressata, allo scopo di collaborare con l'ente per fini di solidarietà sociale, nel rispetto della piena libertà di scelta e di collaborazione, in condizione di assoluta gratuità della loro attività, in assenza di qualunque vincolo di subordinazione e nel rispetto della loro incolumità personale come prescritto nel parere n. 26/2017 del 24.11.2017 della Corte dei Conti - Sez. Autonomie.
3. di dare altresì atto che il Comune di Reggio Emilia ha stipulato apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività in argomento.

La Dirigente del  
Servizio Servizi Culturali  
dott.ssa Valentina Galloni

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.**