

**Proponente: A5.C**  
**Proposta: 2022/254**  
**del 20/05/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 512**  
**del 26/05/2022**

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI  
SPECIALI**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (PGI05992)" (CUP J89E19001540006) \_ PARTECIPAZIONE A STUDY VISIT (CARTAGENA - SPAGNA – 24/25 MAGGIO 2022). IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERTA RAPPRESENTANTI DEL GRUPPO DEGLI STAKEHOLDER.

**OGGETTO: PROGETTO INTERREG EUROPE “FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (PGI05992)” (CUP J89E19001540006) \_ PARTECIPAZIONE A STUDY VISIT (CARTAGENA - SPAGNA - 24/25 MAGGIO 2022). IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERTA RAPPRESENTANTI DEL GRUPPO DEGLI STAKEHOLDER.**

## **IL DIRIGENTE**

### **Premesso**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale 2022/65 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024 ed il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e i relativi allegati;
- che con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'“Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

### **Premesso inoltre**

- che in data 28/03/2019 l'Interreg Europe Monitoring Committee ha confermato al Lead Partner del Progetto (PP1 \_ Cork Institute of Technology) l'approvazione del Progetto Interreg Europe “FOUNDATION \_ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change (PGI05992)”, nel quale il Comune di Reggio Emilia è Partner (PP7);
- che il Lead Partner (Capofila) è il Munster Technological University (Cork, Irlanda) e che gli altri Partners, oltre al Comune di Reggio Emilia, sono: Oldham Council (Oldham, Regno Unito), Oulun Yliopisto (Oulu, Finlandia), Lietuvos Inovacijų Centras (Vilnius, Lituania), PP5 Rzeszowska Agencja Rzwoju Regionalnego S.A. (Rzeszow, Polonia), Pannon Gazdasági Hálózat Egyesület (Gyor, Ungheria), Centro Europeo de Empresas e Innovación Cartagena - CEEIC (Cartagena, Spagna), Business Upper Austria - OÖ Wirtschaftsagentur Ltd. (Linz, Austria);
- che nella propria candidatura, il Comune di Reggio Emilia ha posto quale policy instrument alla base della propria partecipazione il proprio Documento Unico di Programmazione (DUP) - Indirizzo Strategico 5 “Città dell'economia, del lavoro e dell'innovazione”, con specifico riferimento all'obiettivo strategico 17 “Lavoro, economia, talenti e imprese” che affronta la transizione da un'economia industriale a un'economia della conoscenza, facendo leva sulle competenze distintive locali (educazione, meccatronica, agrifood, energia e servizi): una strategia di resilienza basata sull'innovazione e sulla riconversione produttiva di strutture industriali preesistenti che mira a fornire strumenti per affrontare i grandi cambiamenti economici e la competizione globale;
- che il centro della strategia di resilienza è l'Area Nord con il Parco Innovazione che nello specifico ha l'obiettivo di attrarre imprese, ricercatori e investimenti, attraverso la sua piattaforma logistica, tecnologica e di servizi, progettata per supportare e interconnettere la produzione locale con i centri di ricerca.
- che gli obiettivi di policy che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono:
  - miglioramento del dialogo e dell'integrazione del livello regionale e locale di programmazione per garantire l'armonizzazione delle politiche e una piena integrazione delle priorità del FESR nella pianificazione locale: le misure del FESR destinate alla creazione di posti di lavoro, alla competitività, alla crescita economica e allo sviluppo sostenibile presentano, infatti, criticità nell'essere completamente efficaci a livello locale, a causa di disallineamenti tra programmazione regionale e locale;
  - sviluppo di un nuovo approccio basato su processi di cooperazione (in sostituzione di processi competitivi standard) che riuniscano diversi attori locali in una "catena di creazione della conoscenza", in modo da migliorare la governance delle relazioni tra stakeholder locali, con competenze e ruoli diversi a sostegno della crescita economica e per definire e condividere una visione comune per lo sviluppo economico dell'ecosistema;
- che gli obiettivi di contenuto che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono: sviluppare e migliorare la governance tra gli attori locali, incluse le imprese, per creare una strategia di resilienza a lungo termine per rendere il nostro territorio in grado di adattarsi ai cambiamenti e d essere, quindi, pronto a rispondere a esigenze e tendenze del mercato sempre

diverse; investire in ricerca, relazioni, istruzione, formazione e cultura dell'innovazione per consentire all'intero ecosistema urbano di modellare una Road Map verso l'innovazione permanente; migliorare le relazioni e le reti internazionali come leva di crescita fondamentale per competenze distintive; lavorare sugli investimenti diretti all'estero e stabilire relazioni e scambi tra l'intero ecosistema e gli investitori stranieri;

- che lo scopo del Progetto è quello di trovare, tramite il confronto tra soggetti appartenenti a settori diversi a diverso titolo impegnati sul territorio, nuovi modelli di sviluppo di politiche ed ecosistemi solidi e resilienti capaci di affrontare i cambiamenti strutturali; in termini concreti si tratta di creare ecosistemi in grado di sostenere lo sviluppo di PMI competitive, in grado di adattarsi, evolvere e rimanere competitive a fronte di esternalità negative;
- che le autorità regionali e locali, il mondo accademico e le organizzazioni locali possono svolgere un ruolo chiave di intermediatore e "orchestratore", attraverso la creazione di reti, cluster, piattaforme e meccanismi orientati alla ricerca per facilitare le interazioni intra e interregionali, il rafforzamento delle capacità e l'informazione sulle opportunità emergenti, lo sviluppo di strumenti per sostenere la creazione di spin-off e start-up innovative, attraverso acceleratori di impresa o strumenti finanziari innovativi;
- che in tal senso, il partenariato di FOUNDATION garantisce la rappresentanza degli attori chiave all'interno dell'ecosistema dell'innovazione al fine di sviluppare raccomandazioni politiche solide e strutturate, in quanto un approccio cooperativo per collegare i vari elementi dell'elica è necessario per fornire una Road Map strutturata per la resilienza agli shock e alle criticità esterne;
- che per raggiungere gli obiettivi del Progetto e produrre risultati significativi, il Progetto faciliterà l'apprendimento interregionale attraverso una serie di visite e workshop sul campo che mostreranno esempi di cambiamenti strutturali regionali e relativi sistemi di supporto alle PMI;
- che è previsto un Local Stakeholder Group per ogni Partner che sarà centrale in tutte le fasi, lavorando allo sviluppo di attività, sia in veste di fruitore che di fornitore di azioni e/o informazioni;
- che il Progetto prevede diversi step: analisi dei principali legami all'interno dell'ecosistema regionale; identificazione delle buone pratiche; visite sul campo e workshop che avranno luogo ogni 4 mesi presso ogni Partner durante i Semestri da 1 a 6, per permettere a tutti di toccare con mano come gli altri territori abbiano risposto a crisi/trasformazioni/shock; importazione di buone pratiche; organizzazione di una conferenza finale diretta a diffondere i risultati a un pubblico internazionale; implementazione di un Piano di Azione Locale; realizzazione di un evento transnazionale finale, organizzato dal Lead Partner.

#### **Dato atto**

- che il Local Stakeholder Group è meccanismo permanente e strumento effettivo di governance con l'obiettivo di passare da una collaborazione tra attori in forma di coinvolgimento ad una attività di co-progettazione per le azioni progettuali previste nell'Application Form del Progetto Foundation stesso;
- che gli Stakeholder coinvolti nel Progetto rappresentano le competenze distintive chiave del territorio di Reggio Emilia, attori che possono concretamente costruire il passaggio verso l'economia della conoscenza che la Città vuole raggiungere;
- che i membri del LSG collaborano con il Comune al fine di ottenere il massimo risultato con risorse comuni (non in termini economici ma di competenza);
- che il Comune si occuperà del coordinamento e di identificare strategie condivise e il LSG sarà coinvolto su due livelli, uno locale e uno internazionale;
  - a livello locale il LSG: individuerà e indicherà Buone Pratiche da condividere con gli altri Partner di Progetto; si incontrerà regolarmente per condividere le diverse esigenze e definire strategie comuni di intervento, sulla base delle Buone Pratiche apprese dagli altri Partner di Progetto, da applicare poi a livello locale tramite il successivo LAP (Local Action Plan – Piano d'Azione Locale);
  - a livello internazionale i rappresentanti del LSG potranno prendere parte ai principali eventi previsti dal Progetto: visite di studio e scambi, seminari, eventi;
- che i rappresentanti del LSG contribuiranno allo sviluppo del Progetto attraverso la condivisione e lo scambio di conoscenze, competenze e reti.
- Che il Local Stakeholder Group del Progetto Foundation è composto da Comune di Reggio Emilia, Camera di Commercio Reggio Emilia, CIS - Scuola per la Gestione d'Impresa Reggio Emilia, CNA Reggio Emilia, Fondazione REI, IFOA Reggio Emilia, Legacoop Emilia Ovest, Fondazione Reggio Children, STU Reggiane SPA, Unindustria Reggio Emilia, Università di Modena e Reggio Emilia, Impact Hub.

### **Evidenziato**

- che, nelle giornate del 24 e 25 Maggio 2022 si svolgeranno a Cartagena (Spagna) presso il Partner CEEIC – Centro Europeo de Empresas e Innovacion de Cartagena le attività progettuali legate ad una Study Visit in cui si svolgeranno le attività di cui al Programma delle giornate (Allegato A);

### **Esplicitato**

- che la partecipazione alla Study Visit in oggetto alla presente determinazione è stata aperta ai membri dei soggetti facenti parte dello Stakeholders Group del Progetto Foundation, reputando che l'Agenda potesse essere di loro interesse e la loro partecipazione rappresentasse un valore aggiunto per il Progetto stesso;
- che in qualità di rappresentanti dello Stakeholder Group prenderanno parte alla trasferta per partecipare attivamente alla Study Visit:
  - Davide Bezzecchi in rappresentanza di Unindustria Reggio Emilia (Allegato B);
  - Francesco Buzzoni in rappresentanza di IFOA Reggio Emilia (Allegato C);
- che le suddette persone si recheranno quindi a Cartagena (Spagna) per essere presenti nelle giornate del 24 e 25 Maggio 2022 alla Study Visit organizzata dal partner spagnolo CEEIC – Centro Europeo de Empresas e Innovacion de Cartagena;
- che, come previsto dal Progetto, il Budget di previsione prevede risorse per la copertura delle spese di trasferta di rappresentanti del Local Stakeholder Group, affinché gli stessi possano partecipare alle Study Visits;
- che i partecipanti alla Study Visit anticiperanno le spese che sosterranno per effettuare la trasferta, che verranno loro rimborsate previa presentazione delle pezze giustificative di spesa in originale e relativa documentazione fiscalmente necessaria secondo le modalità previste dalla legge;
- che le spese presunte relative alla trasferta di cui al presente atto saranno indicativamente le seguenti: volo aereo andata e ritorno, mezzi pubblici in Italia andata e ritorno, mezzi pubblici, transfer e/o taxi in loco, pernottamento, pasti, per un totale indicativo (tenuto conto di un dovuto margine di sicurezza) di € 2.500,00 complessivi;

### **Precisato**

- che le risorse per sostenere i costi relativi alla suddetta trasferta vanno budgettizzate nelle adeguate voci economiche del Progetto e successivamente rendicontate e che pertanto la spesa sarà imputata alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.99.999 del Bilancio pluriennale 2022/2024 – Esercizio 2022, al Capitolo 28482 del P.E.G. 2022 denominato “Prestazioni di servizio per Progetto Foudation”, Codice prodotto-progetto 2022\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, Codice Conto Annuale 015, contabilità ambientale non rilevante, Codice unico di progetto J89E19001540006; Capitolo finanziato con entrate da contributi dell'Unione Europea di cui al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 2.01.05.02.001 del Bilancio 2022/2024, al Capitolo 8482 del P.E.G. 2022 denominato “Contributi da Partner esteri per Progetto Foundation”, codice prodotto-progetto P.E.G. 2022\_PG\_0232, centro di costo 0299, da incassarsi a seguito di rendicontazione a Partner capo Progetto;
- che, come nella quasi totalità dei Progetti finanziati con contributi europei anche in questo caso le linee guida finanziarie del Progetto prevedono che il Lead Partner provveda a versare il contributo assegnato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai semestri di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

### **Visti**

- ALLEGATO A \_ Agenda evento;
- ALLEGATO B \_ Documentazione collaborazione con Davide Bezzecchi di Unindustria Reggio Emilia;
- ALLEGATO C \_ Documentazione collaborazione con Francesco Buzzoni di IFOA Reggio Emilia;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, Arch. Massimo Magnani;

**Attesa** la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Atteso inoltre** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **Visti**

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 03/03/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012

#### **DETERMINA**

- di **prendere atto** che alla suddetta trasferta prenderanno parte due rappresentanti del Local Stakeholder Group del Progetto Compete-In (Davide Bezzecchi in rappresentanza di Unindustria Reggio Emilia e Francesco Buzzoni in rappresentanza di IFOA Reggio Emilia);
- che i due rappresentanti del Local Stakeholder Group del Progetto Foundation (Davide Bezzecchi di Unindustria Reggio Emilia e Francesco Buzzoni di IFOA Reggio Emilia), anticiperanno le spese di trasferta e verranno a seguito rimborsati, secondo le modalità previste dai regolamenti comunali in merito;
- di **accertare** l'entrata di € 2.500,00 al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato 2.01.05.02.001 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022 al Capitolo 8482 del P.E.G. 2022, denominato "Contributi da Partner estero per Progetto Foundation", Codice prodotto-progetto 2022\_PG\_0232, Centro di costo 0299, Codice unico di progetto J89E19001540006, da incassarsi a seguito di rendicontazione al Lead Partner;
- di **impegnare** la spesa di € 2.500,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.99.999 del Bilancio 2022-2024, annualità 2022, al Capitolo 28482 del P.E.G. 2022, denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Foundation", Codice prodotto-progetto 2022\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Contabilità Ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) non necessario, Codice unico di progetto J89E19001540006, Codice Conto Annuale 015;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **non trasmettere** il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;

- di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, in quanto spese finanziate con risorse finalizzate;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà un costo per l'Esercizio 2022;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 179 comma 3, 180, 181, 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente provvedimento sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario**