

Proponente:
Proposta: 2022/263
del 25/05/2022



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 57

del 27/05/2022

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE IN MATERIA ECONOMICO-FINANZIARIA- ART. 7, COMMA 6, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001. MODIFICA

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."
- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
- in data 17/12/2020 con deliberazione G.M. n.218 veniva approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia avente validità dal 1/1/2021 fino al 31/12/2024;
- il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore;

Visto il provvedimento in data 13/05/2020, in atti al PG 2020/0083765, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera della G.C. n. 194 del 29/11/2019 *"Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale"*, l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia al Dottor Nando Rinaldi a partire dal 18 maggio 2020.

Rilevato che:

con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. n° 1 del 24/02/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 ed il Bilancio pluriennale 2022-2024 nonché i relativi allegati;

- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°45 del 29/03/22, con immediata eseguibilità, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022, il Bilancio pluriennale 2022-2024 del Comune di Reggio Emilia e relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°46 del 29/03/22, con immediata eseguibilità, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022, il Bilancio pluriennale 2022-2024 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Considerato che :

data la contingenza dell'assenza contemporanea di tutte le figure referenti dell'ufficio Bilancio dell'Istituzione (per dimissioni volontarie e per maternità) e l'accertata impossibilità di individuare in tempi rapidi figure con le necessarie competenze per far fronte ai processi legati al bilancio, con atto Dirigenziale R.U.I.D. 149 del 30/11/2021 veniva approvata la procedura, attraverso avviso pubblico, per la selezione di nr. 1 professionista in grado di collaborare con il personale e la Direzione dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia in materia

economico finanziaria per far fronte alle scadenze di contabilità dell'anno finanziario 2022, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

con successivo atto Dirigenziale R.U.I.D. 4 del 14/01/2022 è stato pertanto conferito incarico professionale di collaborazione in materia economico finanziaria dal 24/01/2022 fino al 23/01/2023, alle condizioni stabilite nello schema di disciplinare di incarico parte integrante dell'atto, alla Sig.ra CASINI CLAUDIA , partita I.V.A. 02932080357 ;

il disciplinare d'incarico più sopra citato espressamente recita:

Art. 1 – *l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia conferisce alla Sig.ra Casini Claudia un incarico di collaborazione in materia economico finanziaria per attuare, in collaborazione con il personale e la Direzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia:*

- *supporto nella redazione del Bilancio finanziario dell'Istituzione: preventivo 2022 e pluriennale 2022-24;*
- *supporto nella redazione del Bilancio consuntivo 2021;*
- *supporto nelle operazioni di variazioni di Bilancio;*
- *supervisione sulle operazioni di contabilità ordinaria finanziarie e di cassa;*
- *supervisione pagamenti contributivi e fiscali (F24, ecc);*
- *supporto adempimenti certificazioni ritenute di acconto annuali.*
- *supporto adempimenti di competenza dell'Istituzione relativi al pagamento stipendi*

...(omissis)

Art. 2 - *Il corrispettivo per l'attività lavorativa è stato stabilito sulla base delle caratteristiche del lavoro, delle capacità professionali e dell'impegno richiesto in complessivi € 26.000,00, onnicomprensivo di tutte le spese ed oneri, sia a carico del professionista che dell'Ente, e sarà corrisposto previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione, su presentazione di nota di debito o fattura. Esso si intende comprensivo delle spese di qualsiasi natura che la Sig.ra CASINI dovesse sostenere per l'espletamento del lavoro.*

...(omissis)

Art.4 - *La prestazione lavorativa dovrà essere resa personalmente dalla Sig.ra CASINI CLAUDIA in piena autonomia, con una presenza presso la struttura comunale di almeno 28 ore settimanali, in l'osservanza di specifici orari concordati preventivamente, con utilizzo di risorse e mezzi propri, nel contesto di un rapporto che non ha in alcun modo carattere di lavoro subordinato.*

Rilevato che a far data 1 aprile 2022 è stata assunta ed assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia-Ufficio Bilancio, una figura a tempo indeterminato Dr.ssa C.P.G. con il profilo di Gestore Processi Amministrativi;

Preso atto della nota pervenuta a mezzo raccomandata A.R. in data 01/04/2022 da parte della professionista Claudia Casini, la quale per sopravvenuti impegni informa di non potere assicurare la propria prestazione, così come disciplinata, oltre il 30 aprile 2022;

Valutato che con l'ingresso della nuova dipendente a tempo indeterminato Dr.ssa C.P.G., sia possibile rivedere e modificare le modalità di collaborazione con la professionista Sig.ra Casini così come peraltro previsto dall'art. 8 che espressamente recita:

Art. 8 - *La firma del presente accordo comporta l'annullamento di ogni precedente accordo verbale.*

Nessuna variante o modifica potrà essere validamente effettuata se non per atto scritto.

Dato atto che l'incarico può essere quindi ridefinito con l'accordo delle parti, prevedendo a decorrere dal 1 maggio 2022 e così fino alla scadenza, un supporto relativo alle materie di cui all'art. 1 del disciplinare con un impegno ridotto a 5 ore settimanali da effettuarsi in presenza o da remoto mantenendo piena autonomia professionale ;

Dato atto che il compenso di cui all'art - 2 del Disciplinare viene pertanto ricalcolato in ragione della ridotta prestazione in totali € 11.500 onnicomprensivo di tutte le spese ed oneri;

Ritenuto pertanto di modificare ed approvare il disciplinare relativo all'incarico già conferito con Determina dirigenziale R.U.I.D. 4 del 14/01/2022 alla Sig.ra CASINI CLAUDIA, C.F. CSNCLD70L65H223J e partita I.V.A. 0293208035 dando atto del relativo risparmio di spesa corrispondente ad € 14.500,00;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto legislativo n. 165/2001, ed in particolare l'art. 4 – 2° comma e l'art. 7 comma 6;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- In termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale per il conferimento di incarichi esterni;
- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008
- art. 53 comma 8 del Testo Unico del Pubblico Impiego

Attesa la competenza del dirigente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 107 D.Lgs 107/2000 e dell'art.3 (sezione A: l'Organizzazione) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

1. di approvare, per le ragioni espresse in narrativa, la modifica del disciplinare di incarico già conferito alla professionista CASINI CLAUDIA, partita I.V.A. 02932080357 ;

2. di dare atto che l'incarico così come rideterminato comporta una spesa totale onnicomprensiva pari ad € 11.500,00 (con una minor spesa pari ad € 14.500,00) di cui € 6.500 già liquidati;

3. di dare atto dell'economia pari ad € 19.500,00 a valere sul capitolo 4890 " Servizi prestati dal Comune/ altre spese per servizi amministrativi" Missione 01, Programma 11- Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.16.999 (impegno no. 2022/224);

4. di impegnare la spesa residua corrispondente ad € 5.000,00 con imputazione sul Bilancio di Previsione 2022-2024 Esercizio 2022 al capitolo 5340 "Incarichi, studi

ricerca e consulenza” Missione 01, Programma 11- Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.10.001;

5. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario e Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 25/05/2022

IL DIRETTORE
Dr.Nando Rinaldi



NANDO
RINALDI
27.05
.2022
07:02:30
UTC